

Weiter  
mit  
Bildung!

Programm 07/2025 - 01/2026



Mental Health First Aid (MHFA):  
Belastungen frühzeitig erkennen und kompetent helfen

Erste Hilfe für die Psychische Gesundheit:  
Win-win für alle Seiten

**ITH**<sup>®</sup>  
Schraubtechnik



# ITH connects careers.

Deine Karriere beim Weltmarktführer.

Egal ob kreativ, technisch oder kaufmännisch: ITH bietet Ausbildungs- und Arbeitsplätze entlang der gesamten Produktionskette und langfristige Perspektiven.

**Bewirb dich jetzt!**



[www.ITH.de/karriere](http://www.ITH.de/karriere)



# Gesundheit geht uns alle an!

## Mental Health First Aid (MHFA): Erste Hilfe bei Psychischen Gesundheitskrisen

”

In unserer zunehmend komplexen und schnelllebigen Welt ist die Förderung der psychischen Gesundheit ebenso wichtig wie die körperliche Gesundheit. Jede vierte Person ist innerhalb eines Jahres von einer Psychischen Störung betroffen. Damit kennen fast alle Menschen in ihrem persönlichen oder beruflichen Umfeld Personen, die psychische Störungen haben oder in der Vergangenheit darunter litten.

Viele von uns können einen Druckverband anlegen und kriegen eine stabile Seitenlage hin. Doch was mache ich bei einer Panikattacke, bei Psychosen oder Depression? Wer in psychischen Notfällen helfen will, ist häufig überfordert.

Unser Weiterbildungsprogramm setzt hier an: Mit dem **MHFA-Ersthelfer-Seminar** (Seite 127) bieten wir eine praxisorientierte Schulung, die den Teilnehmenden zeigt, wie sie psychische Krisen wie Panikattacken, Depressionen oder Psychosen erkennen und unterstützen können. Dieses Wissen fördert nicht nur frühzeitige Hilfe, sondern trägt auch zum Abbau von Vorurteilen bei. Der Kurs vermittelt wichtige Fähigkeiten, um psychische Notfälle ebenso sicher zu erkennen und zu handeln wie bei physischen Notfällen.

Mit mehr als 5 Millionen bereits ausgebildeten Ersthelfern weltweit ist dieser Kurs ein wichtiger Schritt hin zu einer inklusiveren und gesünderen Gesellschaft!

Im Rahmen unseres aktuellen Weiterbildungsprogramms bieten wir zudem eine Vielzahl weiterer Seminare an, die nicht nur in der psychischen Gesundheitsvorsorge, sondern auch mit vielen anderen Themen wie Kommunikation, Stressmanagement und Teamarbeit eine wertvolle Unterstützung für ein gesundes Arbeitsklima bieten.

Wir freuen uns, Sie auf diesem wichtigen Weg begleiten zu dürfen!

“



Anne Kloep

*Anne Kloep, MHFA-Dozentin & das Team vom IHK-Bildungsinstitut*

# Das sind wir – leidenschaftlich und verlässlich!

## Team Geschäftsstelle Arnsberg



### Erika Breil

*„Geht nicht, gibt es nicht“*

Tel. 02931 878-221

[breil@arnsberg.ihk.de](mailto:breil@arnsberg.ihk.de)

**Ihre Ansprechpartnerin für:**

Branchenspezifische Weiterbildung  
Datenschutz und Datensicherheit  
Gesundheitsmanagement  
Maßnahmen der Agentur für Arbeit  
Sprachliche Weiterbildung  
Technische Weiterbildung



### Hannah Franke

*„Wege entstehen dadurch,  
dass man sie geht“ Franz Kafka*

Tel. 02931 878-215

[franke-h@arnsberg.ihk.de](mailto:franke-h@arnsberg.ihk.de)

**Ihre Ansprechpartnerin für:**

Institut der Wirtschaft  
Hellweg-Sauerland gGmbH  
Ausbildungsbegleitende Studiengänge



### Hannah Gomes

*„Man muss das Unmögliche  
versuchen, um das Mögliche  
zu erreichen.“ Hermann Hesse*

Tel. 02931 878-262

[gomes@arnsberg.ihk.de](mailto:gomes@arnsberg.ihk.de)

**Ihre Ansprechpartnerin für:**

IHK-Akademie für Ausbildung  
Officemanagement und  
Büroorganisation



### Marc Hannuschka

*„hätte..., sollte..., könnte...,  
würde..., machen!“*

Tel. 02931 878-269

[hannuschka@arnsberg.ihk.de](mailto:hannuschka@arnsberg.ihk.de)

**Ihr Ansprechpartner für:**

Einkauf/Materialwirtschaft  
Lagerwirtschaft/Logistik  
Kaufmännische Weiterbildung  
Praxisstudium

## Team Geschäftsstelle Lipstadt



### Roman Bohle

**Institutsleiter**

*„Wer nicht will, findet Gründe.  
Wer will, findet Wege.“*

Tel. 02941 9747-520

[bohle@arnsberg.ihk.de](mailto:bohle@arnsberg.ihk.de)

**Ihr Ansprechpartner für:**

Kaufmännische Weiterbildung  
Praxisstudium



### Christiane Günnewig

*„Sei du selbst, denn alle anderen  
gibt es schon“ Oscar Wilde*

Tel. 02941 9747-541

[guennewig@arnsberg.ihk.de](mailto:guennewig@arnsberg.ihk.de)

**Ihre Ansprechpartnerin für:**

Personalentwicklung  
Personalwirtschaft



### Carina Ostkamp

*„Ich bin sommersprossiger und schön-  
er denn je. Wenn das so weitergeht,  
werde ich direkt unwiderstehlich.“*

*Pippi Langstrumpf*

Tel. 02941 9747-528

[ostkamp@arnsberg.ihk.de](mailto:ostkamp@arnsberg.ihk.de)

**Ihre Ansprechpartnerin für:**

Einzelhandel  
Firmeninterne Schulungen  
Kommunikation und  
Kundenmanagement  
Persönlichkeitsentwicklung und  
Selbstmanagement



### Ute Schemmann

*„Die Welt ist voll von Sachen  
und es ist wirklich nötig,  
dass sie jemand findet.“ Pippi Langstrumpf*

Tel. 02941 9747-529

[schemmann@arnsberg.ihk.de](mailto:schemmann@arnsberg.ihk.de)

**Ihre Ansprechpartnerin für:**

IHK-Akademie für Ausbildung



## Petra Henke

„Das Leben ist zu kurz für irgendwann!“

Tel. 02931 878-152

henke@arnsberg.ihk.de

**Ihre Ansprechpartnerin für:**  
Management und Führung



## Darlene Hershoff

„Alle Träume können wahr werden, wenn wir den Mut haben, ihnen zu folgen.“ *Walt Disney*

Tel. 02931 878-268

hershoff@arnsberg.ihk.de

**Ihre Ansprechpartnerin für:**  
Firmeninterne Trainings  
Vertrieb/Marketing



## Nicole Schnitker

„Die Erde dreht sich... keep smiling!“ *Wencke Myhre*

Tel. 02941 9747-546

schnitker@arnsberg.ihk.de

**Ihre Ansprechpartnerin für:**  
Außenwirtschaft/Import/Export  
IT-Weiterbildung

<b>IHK-AKADEMIE FÜR AUSBILDUNG</b>	<b>108</b>
Ausbildende	109
Auszubildende	116
<b>DATENSCHUTZ UND DATENSICHERHEIT</b>	<b>76</b>
<b>ENERGIE UND KLIMA</b>	<b>48</b>
<b>FÜHRUNG UND MANAGEMENT</b>	<b>13</b>
Führung	13
Management	18
Projektmanagement	18
Qualitäts- und Umweltmanagement/ Arbeitsschutz	23
<b>GESUNDHEITSMANAGEMENT   GESUNDHEITSFÖRDERUNG</b>	<b>126</b>
<b>IMMOBILIENWIRTSCHAFT</b>	<b>129</b>
<b>FIRMENINTERNE TRAININGS</b>	<b>136</b>
<b>IT / SOCIAL- UND MULTIMEDIA</b>	<b>65</b>
KI – Künstliche Intelligenz	73
MS-Office	65
Präsentations-, Grafik-, DTP-Anwendungen	70
Social Media	72
WEB Entwicklung	71
<b>KAUFMÄNNISCHE WEITERBILDUNG</b>	<b>26</b>
Außenwirtschaft/ Export/ Import	26
Controlling	32
Finanz- und Rechnungswesen	32
Lagerwirtschaft-Logistik	38
Personalwirtschaft	39
Recht/ Steuern	46
<b>KOMMUNIKATION / KUNDENMANAGEMENT</b>	<b>56</b>
<b>OFFICEMANAGEMENT / BÜROORGANISATION</b>	<b>54</b>
<b>PERSÖNLICHKEITSENTWICKLUNG / SELBSTMANAGEMENT</b>	<b>51</b>
<b>PRAXISSTUDIUM MIT IHK-ABSCHLUSS</b>	<b>86</b>
Betriebswirtschaftlich	88
Technisch-gewerblich	100
Informationstechnologie	106
<b>SONDERPROGRAMME</b>	
Fachkraftkonzepte	9
Ferienprogramm	10
Karriereabende	7
KI-Programm	12
<b>SPRACHLICHE WEITERBILDUNG</b>	<b>82</b>
<b>TECHNISCHE WEITERBILDUNG</b>	<b>80</b>
<b>TOURISMUS   GASTRONOMIE</b>	<b>135</b>
<b>VERTRIEB / MARKETING</b>	<b>58</b>
<b>SERVICE   INFORMATION</b>	
Das Team	4
Finanzielle Fördermöglichkeiten	8
Impressum	150
Referenzen	138
Stichwortverzeichnis	144
Teilnahme- und Zahlungsbedingungen	140

## *... weiter mit Bildung – weiter mit uns!*

Wer gut ist in dem was er tut, darf sich auch ab und zu selbst loben. Wir vergessen dabei aber nicht, dass wir nur so erfolgreich für Sie tätig sein können, weil wir starke Partner haben, die uns unterstützen und anspruchsvolle Kunden, die uns motivieren und uns immer wieder für unsere Arbeit begeistern! So bleiben wir auch in Zukunft für Sie:

### **Anerkannt und hochgelobt**

Die Abschlüsse und Zertifikate der IHK sind staatlich anerkannt und genießen in der Wirtschaft ein hohes Ansehen. Eine große Verantwortung, der wir auch in Zukunft weiterhin gern gerecht werden!

### **Kundenspezifisch und maßgeschneidert**

Ob Seminare, Individualtraining oder Coaching – für Ihr Inhouse-Training kommen wir mit unseren Dozenten zu Ihnen ins Unternehmen und entwickeln Ihr gewünschtes Weiterbildungskonzept gemeinsam. Die Anzahl unserer firmeninternen Trainings steigt kontinuierlich – ein Vertrauensbeweis, der uns besonders stolz macht!

### **Mit Brief und Siegel**

Unser Qualitätsmanagementsystem nach ISO 9001:2015 unterstreicht unseren qualitativen Anspruch und unsere Kundenorientierung und ist Ausdruck gelebter IHK-Qualität. Darüber hinaus sind wir auch nach AZAV zertifiziert. Damit stehen wir auch künftig für Sie in der Pflicht!

### **Fachlich vielfältig**

Sie haben die Wahl aus über 600 Veranstaltungen. Unser halbjährlich erscheinendes Weiterbildungsprogramm umfasst nahezu alle Weiterbildungsbereiche. Ob Sie einen Lehrgang zum Mechatroniker absolvieren, in wenigen Wochen Ihr Business English auf Vordermann bringen oder in einem Tagesseminar Ihre Rhetorik schulen – Unser Angebot bringt Sie in jedem Fall weiter!

### **Professionell und praxisnah**

Die Inhalte unserer Trainings sind ausschließlich auf die betriebliche Anwendung ausgerichtet und werden von Trainern und Dozenten geleitet, die dank ihrer langjährigen Berufspraxis Spezialisten in ihrem Fach sind. An dieser Stelle einmal ein großes „Danke-schön“ an unsere Trainer und Dozenten!

### **Regional verwurzelt**

Unsere Angebote orientieren sich an den Bedürfnissen der Wirtschaft in der Region. Wir sind ständig im Gespräch mit Teilnehmern, Personalverantwortlichen und Unternehmern, um die Effizienz unserer Weiterbildungsangebote stets zu steigern – und das seit mehr als 30 Jahren!

### **Stark nachgefragt**

An unseren Standorten in Arnsberg, Lippstadt und Soest qualifizieren sich jährlich mehr als 6.000 Teilnehmer in über 600 Veranstaltungen. Das freut uns riesig und spornt uns weiter an!



IHK-Bildungsinstitut  
Hellweg-Sauerland

- Wir sind Ihr Partner in Sachen „Berufliche Qualifizierung“!
- Wir gehen mit, zeigen Wege und führen Sie zum Ziel!
- Wir begleiten Sie kompetent, zuverlässig und gern!

*Wir freuen uns auf Sie!*

WWW.IHK-BILDUNGSINSTITUT.DE  
TEL 02931 878-170

*... weiter  
mit Bildung!*

Jetzt staatliche  
Förderungen  
mitnehmen!



**Mental Health First Aid (MHFA):  
Belastungen frühzeitig erkennen und kompetent helfen**

# Sie sind eingeladen!

Karriereabende 2025 – wissen, wo es lang geht!



Sie wissen noch nicht, welchen Karriereweg Sie einschlagen möchten? Sie wünschen sich Infos und Tipps, welche berufliche Weiterbildung am besten zu Ihnen und Ihren Zielen passt?

Im Rahmen unserer Karriereabende haben Sie Gelegenheit, sich ausführlich über unser aktuelles Studienangebot zu informieren. Gern beantworten wir all Ihre Fragen zu Inhalten, Themen und finanziellen Fördermöglichkeiten!

Egal ob Einsteiger, Umsteiger, Aufsteiger oder Studienabbrecher: Wir beraten Sie individuell, unentgeltlich und zielorientiert!

## Deshalb sollten wir uns sehen:

- Weiterbildungstrends und -themen 2025 – Wir wissen, was läuft!
- Neue Fördermöglichkeiten in der Weiterbildung – unsere Berater informieren Sie gern!
- Lernen Sie uns kennen! Gewinnen Sie einen ersten Eindruck von uns, unseren Räumlichkeiten und potenziellen Absolventen!

## Ihr Nutzen

Beruflich weiterkommen – ohne zu studieren!  
Wir informieren Sie über Ihre Möglichkeiten, mit IHK-Abschluss auf Bachelor- und Masterniveau die nächsten Karriereschritte zu gehen.

## Ihre Termine

- 03.09.2025, IHK-Bildungsinstitut Arnsberg, Königstraße 12, 59821 Arnsberg
  - 10.09.2025, online
  - 17.09.2025, IHK-Bildungsinstitut Lippstadt, Lippertor 1, 59555 Lippstadt
  - 12.11.2025, IHK-Bildungsinstitut Soest, Opmünder Weg 73, 59494 Soest
- Jeweils in der Zeit von 18:00 Uhr bis 21:00 Uhr

## Der Teilnehmerkreis

Alle angemeldeten Interessenten, die beruflich weiterkommen möchten!  
Anmeldungen bitte unter [henke@arnsberg.ihk.de](mailto:henke@arnsberg.ihk.de)

## Ihre Kosten:

0,00 €

*Wir freuen uns auf Sie!*

*Winfrieds Wünsche werden  
wirklich wahr!*

Neue Fördermittel auch für IHRE  
Weiterbildung! Jetzt informieren,  
sparen und starten!



## Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz (AFBG) „Aufstiegs-Bafög“

Mit dem Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz (AFBG) werden Teilnehmerinnen und Teilnehmer an Maßnahmen der beruflichen Aufstiegsfortbildung – etwa zum Meister, Fachwirt/-kaufmann oder Betriebswirt (m/w/d) – altersunabhängig finanziell unterstützt.

Sie erhalten einkommensunabhängig einen Beitrag in Höhe der tatsächlich anfallenden Studien- und Prüfungsgebühren.

Die Förderung besteht aus zwei Anteilen:

**Jetzt bis zu  
75 % staatliche  
Förderung!**

Teils als nicht-rückzahlbarer Zuschuss in Höhe von 50 %, teils als zinsgünstiges Darlehen der Kreditanstalt für Wiederaufbau (KfW). Das Darlehen ist dabei während der Fortbildung und einer anschließenden Karenzzeit von zwei Jahren zins- und tilgungsfrei.

Darüber hinaus erhalten Sie als erfolgreicher Prüfungsteilnehmer einen Darlehensteilerlass in Höhe von weiteren 50 % und somit eine Gesamtförderung von 75 % auf die tatsächlichen Studien- und Prüfungsgebühren.

**Hinweis:** Für die Richtigkeit bzw. Aktualität dieser Informationen übernimmt das IHK-Bildungsinstitut Hellweg-Sauerland keine Gewähr, da sich die Förderbedingungen nach Drucklegung dieser Broschüre ändern können.

# Fachkräftemangel? Ihre Chance!

Vertiefen Sie Ihr Know-how oder steigen Sie in neue Bereiche ein und eignen Sie sich die Kompetenzen an, die Sie benötigen, um sich in Ihrem Fachbereich weiter zu qualifizieren. Alle Lehrgänge schließen mit einem „IHK-Zertifikat“ ab und attestieren Ihnen – nach erfolgreich abgelegter Prüfung - eine entsprechende fachliche Qualifikation und erfolgreiche Weiterbildung! Wir wünschen Ihnen viel Erfolg!

## Unsere IHK-Zertifikatslehrgänge im Einzelnen:

- Agiler Projektmanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 19)
- Ausbildungs-Coach (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 112)
- Ausbildungsexperte (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 109)
- BEM-Beauftragter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 127)
- Betrieblicher Datenschutzbeauftragter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 76)
- Betrieblicher Gesundheitsmanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 126)
- Betrieblicher Klimamanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 50)
- Betrieblicher und externer Datenschutzbeauftragter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 77)
- Chatbot-Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 72)
- Cloud Business Expert (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 79)
- Data Analyst (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 20)
- Datenschutzkoordinator (m/w/d)** (s. Seite 79)
- Digital Change Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 22)
- Digital Sales Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 60)
- Digitaler Innovations- und Produktmanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 22)
- Digitalisierungsmanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 20)
- E-Commerce-Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 64)
- Elektrofachkraft für festgelegte Tätigkeiten (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 81)
- Energiebeauftragter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 49)
- Event Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 135)
- Experte für Fachkräftesicherung (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 128)
- Exportmanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 31)
- Fachexperte für Elektromobilität (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 50)
- Fachexperte für Wasserstoffanwendungen (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 50)
- Fachkraft für Buchführung (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 36)
- Fachkraft für Controlling (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 32)
- Fachkraft für Design und Gestaltung (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 70)
- Fachkraft für Personalwesen (IHK)** (s. Seite 39)
- Fachkraft Zoll (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 31)
- GmbH-Geschäftsführung (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 18)
- GmbH-Geschäftsführung - Leitungskompetenz (IHK)** (s. Seite 18)
- Grundlagen der Immobilienwirtschaft (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 132)
- HR-Business Partner (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 44)
- IHK-Fachkraft Lohnbuchhaltung** (m/w/d) (s. Seite 39)
- IHK-Fachkraft Personal** (m/w/d) (s. Seite 39)
- IHK-Fachkraft Webdesign inkl. WordPress (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 71)
- Immobilienmakler (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 129)
- Interner QM-Auditor (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 24)
- IT Security Coordinator (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 78)
- IT-Sicherheitsbeauftragter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 78)
- Jahresabschluss, Bilanz und Bewertung (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 37)
- Junior Penetration Tester (JPT) (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 77)
- KI-Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 75)
- KI-Scout (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 121)
- KI-Spezialist für Business Analytics (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 20)
- KI-Spezialist für Recruiting (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 42)
- Kosten- und Leistungsrechnung in der Praxis (IHK)** (s. Seite 37)
- Künstliche Intelligenz im E-Commerce (IHK)** (s. Seite 64)
- Künstliche Intelligenz im Online Marketing (IHK)** (s. Seite 61)
- Lean Manager - Administration (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 81)
- Lean Manager - Produktion (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 80)
- Lohnbuchhalter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 39)
- Lohnbuchhaltung für Fortgeschrittene (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 41)
- Netzwerkadministrator Windows (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 75)
- Online Marketing Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 61)
- Personalentwickler (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 41)
- Professionell arbeiten mit MS Office (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 70)
- Certified Associate in Project Management (PMI)** (s. Seite 19)
- Project Management Professional (PMI)** (s. Seite 19)
- Projektleiter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 19)
- Projektmanager/-in für Immobilien (IHK)** (s. Seite 131)
- Qualitätsmanagementbeauftragter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 23)
- Qualitätsmanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 23)
- Recruiting und Employer Branding Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 42)
- Social Media Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 72)
- Software Developer (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 73)
- Sustainability Expert Human Resources (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 41)
- Vertriebsleiter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 61)
- Vertriebsmanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 60)
- Vertriebsspezialist (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 58)
- Wirtschaftsmediator (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 44)
- Zertifizierter Verwalter (m/w/d) nach § 26a Wohnungseigentumsgesetz** (s. Seite 130)

## Weiterbildung in der Ferienzeit!

### Ferienzeit – Weiterbildungszeit

Die Ferien bieten oftmals eine ideale Voraussetzung, um sich weiterzubilden! Das Tagesgeschäft hat Sie weniger als sonst im Griff oder Sie nutzen Ihren freien Tag, um das zu tun, wozu Sie sonst nicht kommen. Profitieren Sie zudem von entspannteren Rahmenbedingungen, z. B. kleineren Trainingsgruppen, in den Oster-, Sommer- und Herbstferien!

### Ihr Ferienprogramm 2025.2



#### IHK-Akademie für Ausbildung

Azubi-Starter-Camp – Fit für den Job!	s. Seite 121
Grundlagen Steuerungstechnik-Pneumatik 2	s. Seite 124
Grundlagen Steuerungstechnik-Pneumatik-Elektro 2	s. Seite 125
Prüfungsvorbereitung alle IT-Berufe – Teil 1	s. Seite 119
Prüfungsvorbereitung Fachinformatiker	s. Seite 118
Systemintegration – Teil 2 (m/w/d)	
Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Büromanagement – Teil 1 (m/w/d)	s. Seite 118
Prüfungsvorbereitung Kaufleute im E-Commerce – Teil 1 (m/w/d)	s. Seite 120
Prüfungsvorbereitung Kaufleute im Gesundheitswesen (m/w/d)	s. Seite 119
Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Groß- und Außenhandelsmanagement – Teil 1 (m/w/d)	s. Seite 117
Technische Kommunikation/Werkstoffbezeichnungen	s. Seite 125
Vorbereitung auf die Ausbildereignungsprüfung (AEVO)	s. Seite 115
Vorbereitung auf die mündliche Ausbildereignungsprüfung (AEVO)	s. Seite 115

#### Datenschutz und Datensicherheit

IT-Sicherheitsbeauftragte (IHK) (m/w/d)	s. Seite 78
Junior Penetration Tester (JPT) (IHK) (m/w/d)	s. Seite 77

#### Energie und Klima

Schnellstart Nachhaltigkeit: Prinzipien, Normen und Ziele	s. Seite 48
---	-------------

#### Führung und Management

Digitaler Innovations- und Produktmanager (IHK) (m/w/d)	s. Seite 22
GmbH-Geschäftsführung – Grundlagen (IHK)	s. Seite 18
Interner QM-Auditor (IHK) (m/w/d)	s. Seite 24
KI-Spezialist für Business Analytics (IHK) (m/w/d)	s. Seite 20
Projektleiter (IHK) (m/w/d)	s. Seite 19
Qualitätsmanager (IHK) (m/w/d)	s. Seite 23

#### Gesundheitsmanagement/ Gesundheitsförderung

Mental Health First Aid (MHFA): Kurse für Psychische Gesundheit	s. Seite 127
---	--------------

## Immobilienwirtschaft

Online-Training für Immobilienmakler (m/w/d) nach §34c GewO Kompakt	s. Seite 131
Zertifizierter Verwalter (m/w/d) nach § 26a Wohnungseigentumsgesetz	s. Seite 134

## IT-Specials

KI-Manager (IHK) (m/w/d)	s. Seite 75
MS-EXCEL 2016/365 – Modul Grundlagen	s. Seite 66
MS-EXCEL 2016/365 – Modul Aufbau	s. Seite 66
MS-EXCEL 2016/365 PowerPivot – Der Einstieg	s. Seite 67
MS-EXCEL 2016/365 PowerPivot für Kenner	s. Seite 67
Software Developer (IHK) (m/w/d)	s. Seite 73

## Kaufmännische Weiterbildung

Das aktuelle Reisekosten- und Bewirtungsrecht	s. Seite 46
Effektives Forderungsmanagement im Unternehmen	s. Seite 33
Exportmanager (IHK) (m/w/d)	s. Seite 31
Fachkraft für Buchführung (IHK) (m/w/d)	s. Seite 36
Fachkraft für Controlling (IHK) (m/w/d)	s. Seite 32
Fachkraft für Personalwesen (IHK) (m/w/d)	s. Seite 39

Global Logistics: Verkehrsträger für den internationalen Transport	s. Seite 38
Jahresabschluss, Bilanz und Bewertung (IHK)	s. Seite 37
Kosten- und Leistungsrechnung in der Praxis (IHK)	s. Seite 37
Lohnbuchhalter (IHK) (m/w/d)	s. Seite 39

## Praxisstudium mit IHK-Abschluss

Geprüfte Betriebswirte (IHK) (m/w/d)	s. Seite 99
Geprüfte Bilanzbuchhalter (IHK) (m/w/d)	s. Seite 92
Geprüfte Fachwirte im E-Commerce (IHK) (m/w/d)	s. Seite 90
Geprüfte Industriemeister Chemie (IHK) (m/w/d)	s. Seite 104
Geprüfte Industriemeister Metall (IHK) (m/w/d)	s. Seite 100
Geprüfte Technische Betriebswirte (IHK) (m/w/d)	s. Seite 104
Geprüfte Technische Fachwirte (IHK) (m/w/d)	s. Seite 98
Vorbereitungskurs – Rechnungswesen für Industriemeister (IHK) (m/w/d) und Fachwirte (IHK) (m/w/d)	s. Seite 34

## Vertrieb / Marketing

E-Commerce-Manager (IHK) (m/w/d)	s. Seite 64
Erfolgreich verkaufen: psychologisch richtig und kundengewinnend	s. Seite 59
Online Marketing Manager (IHK) (m/w/d)	s. Seite 61

## GEBRO HERWIG



GEBRO HERWIG Haustechnik GmbH | Obereimer 12 | 59821 Arnsberg | Tel.: +49 (0)2931 5212-0 | [www.gebro-herwig.de](http://www.gebro-herwig.de)

## KI-Chancen für Innovationen und mehr Effizienz!

Künstliche Intelligenz (KI) verändert unsere Arbeitswelt – und zwar viel schneller, als man denkt!

Egal, ob Sie Ihre Karriere vorantreiben oder Ihr Unternehmen wettbewerbsfähig halten möchten: Unsere Weiterbildungen bieten Ihnen das nötige Knowhow, um im digitalen Zeitalter erfolgreich zu sein!

Bleiben Sie fit für die Zukunft!



### Ihr KI-Programm 2025.2

#### Akademie für Ausbilder und Auszubildende

- Chat GPT – KI – AI in der Ausbildung s. Seite 113
- KI-Scout (IHK) (m/w/d): s. Seite 121
- Das Sprungbrett in die digitale Ära

#### Führung und Management

- KI-Spezialist für Business Analytics (IHK) (m/w/d) s. Seite 20

#### IT/Social- und Multimedia

- Microsoft 365 – Künstliche Intelligenz gekonnt nutzen s. Seite 69
- Chatbot-Manager (IHK) (m/w/d) s. Seite 72
- Einstieg in die generative KI s. Seite 73
- KI & Text – ChatGPT, Perplexity, CoPilot & Co. effektiv im Unternehmen einsetzen s. Seite 73
- KI & Bild – Midjourney, DALL-E, Flux & Co. effektiv im Unternehmen einsetzen s. Seite 73
- KI verstehen und anwenden s. Seite 74
- KI-Agenten und Prozessautomatisierung in der Unternehmenspraxis s. Seite 74
- KI-Anwendungen erfolgreich im Unternehmen einsetzen s. Seite 74
- KI-Anwendung im Unternehmen s. Seite 74
- KI-Manager (IHK) (m/w/d) s. Seite 75

#### Kaufmännische Weiterbildung

- Künstliche Intelligenz im Recruiting s. Seite 42
- KI-Spezialist für Recruiting (IHK) (m/w/d) s. Seite 42

#### Vertrieb / Marketing

- Künstliche Intelligenz im Online Marketing (IHK) s. Seite 61
- KI im Social Media Marketing s. Seite 62
- Künstliche Intelligenz im E-Commerce (IHK) s. Seite 64

# Volle Fahrt voraus...

Wer seine Mannschaft bei Laune und das Schiff auf Kurs halten will, muss wissen, wie man mit Menschen umgeht und wie man Entscheidungen trifft.

In der Reihe „Management und Führungskompetenzen“ finden Sie eine Auswahl von Veranstaltungen, in denen Ihnen Schlüsselkompetenzen in den Bereichen Kommunikation, Persönlichkeit und Arbeitstechniken vermittelt werden.

## Inhalt

Führung	13
Management	18
Projektmanagement	18
Qualitäts- und Umweltmanagement / Arbeitsschutz	23



**Roman Bohle**

Tel. 02941 9747-520

bohle@arnsberg.ihk.de



**Erika Breil**

Tel. 02931 878-221

breil@arnsberg.ihk.de



**Petra Henke**

Tel. 02931 878-152

henke@arnsberg.ihk.de

## Führung

Für angehende und auch für „gestandene“ Führungskräfte bieten wir ein breites Angebot an Seminaren, Workshops und Trainings. Sie gelangen dabei zu einer Einschätzung Ihrer eigenen Führungsqualität und Führungskompetenz, um diese bedarfsgerecht und situationsadäquat weiter zu entwickeln, komplexe Führungs- und Kommunikationssituationen zu meistern und Führungsprobleme souverän zu lösen.

## Frauen in Führung

**Führungsverantwortung – Was kommt auf mich zu?**

Immer mehr Frauen übernehmen heute Führungsverantwortung und gestalten aktiv die Zukunft von Unternehmen. Dies erfordert nicht nur die Fähigkeit, klare Entscheidungen zu treffen, sondern auch souverän und selbstbewusst aufzutreten – insbesondere in Entscheidungs- und Verhandlungssituationen. Ein starkes Rollenbewusstsein und das Bewältigen spezifischer Herausforderungen sind dabei der Schlüssel zum Erfolg.

In dieser zweitägigen Veranstaltung erhalten Sie die Möglichkeit, Ihre persönlichen Führungsstärken zu reflektieren, Ihre Potenziale zu erkennen und Selbstvertrauen aufzubauen. Gemeinsam erkunden wir, was es bedeutet, eine Führungsrolle zu übernehmen und entwickeln Strategien, um den Herausforderungen mit Mut und Klarheit zu begegnen. Wir bieten Ihnen den Raum sich mit Gleichgesinnten auszutauschen und fundiert zu entscheiden, ob eine Führungsposition der nächste Schritt auf dem Karriereweg sein könnte.



## Kernthemen:

**Selbstreflexion und persönliches Wachstum:** Mut und Selbstvertrauen stärken; Das eigene Selbstverständnis als Führungskraft entwickeln; Reflexion der individuellen Führungsstärken und -potenziale

**Rollen und Erwartungen verstehen:** Rollenerwartungen begegnen und souverän darauf reagieren; Führungsunterschiede zwischen den Geschlechtern: Fakten und Mythen

**Herausforderungen im Führungsalltag:** Typische Führungsprobleme und wie Sie sie bewältigen; Vereinbarkeit von Führungsverantwortung und Familie

**Strategische Kompetenzentwicklung:** Effektives Netzwerken und Sichtbarkeit erhöhen

**Zukunftplanung:** Klären: Ist eine Führungsposition das Richtige für mich?; Entwicklung eines persönlichen Plans für die nächsten Schritte

**Zielgruppe:** Frauen die überlegen, Führungsverantwortung zu übernehmen oder die sich in einer neuen Führungsrolle orientieren möchten.

**Dozent (m/w/d):** Dipl. Kauffrau Nicole David-Wald, NDW Performance Training & Consulting

📍 **25F1013ON** 📅 **11.11.2025 - 12.11.2025** 🕒 Di + Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 695,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Erfolgreiche Führung durch Mitarbeitenden-Coaching

### Motivierende Ideen und daraus aktivierende Zielsetzungen finden

Erlernen Sie die Techniken für ein erfolgreiches Mitarbeitenden-Coaching und erlangen Sie die Kompetenz, die persönlichen Arbeits- und Lebensziele des Mitarbeitenden mit den unternehmerischen Zielen zu verknüpfen. Finden Sie anschließend gemeinsam mit Ihrem Mitarbeitendenteam motivierende Ideen, formulieren Sie daraus aktivierende Zielsetzungen und setzen Sie diese Ziele dann gemeinsam mit großer Begeisterung um.

**Kernthemen:** Was bedeutet Führung – was ist Coaching? | Welche Coaching-Techniken können bei motivierender Führung unterstützen? | Wie funktioniert das Esel-Möhre-Prinzip im Mitarbeitenden-Coaching? | In welcher Qualität erfolgte die Kommunikation zu den Mitarbeitenden bisher? | Wie verbinde ich Coaching mit den bereits bekannten Führungstechniken? | Welche Einstellung habe ich zum Mitarbeitenden? | Zu welchen Problemstellungen passt Mitarbeitencoaching besonders gut?, u.v.m....

**Zielgruppe (m/w/d):** Führungskräfte, die die Qualität der Mitarbeitendenleistungen durch aktivierendes Coaching erhalten und verbessern möchten.

**Dozent (m/w/d):** Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung – Kommunikation

📍 **25F4001LP** 📍 Lippstadt 📅 **29.09.2025 - 30.09.2025**  
 🕒 Mo + Di, 09:00 - 17:00 Uhr  
 💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Eine neue Generation kommt in den Arbeitsmarkt

### Die erfolgreiche Führung altersgemischter Teams

Durch den Weggang von älteren Mitarbeitenden kommen junge Mitarbeitende mit ganz anderen Vorstellungen, Zielen und Werten in Ihr Team. Wie „ticken“ diese neuen Mitarbeitenden? Wie führt man die neuen gemischten Teams? Erhalten Sie Einblick in die Möglichkeiten der Motivation von Mitarbeitenden der Generationen Y und Z.

**Kernthemen:** Welchen Führungsstil wähle ich für junge Menschen? | Psychodynamik – wie motiviere ich Menschen? | Welche Bedürfnisse haben die Jüngeren – welche die Älteren? | Wie kann ich die Fragen der Gallup-Studie für die Führung der neuen Generationen nutzen? | Auf welche bewährten Kommunikations-Werkzeuge können wir im Rahmen unserer Führung immer wieder zurückgreifen? | Wie kann ich ein Persönlichkeitsprofil meines Mitarbeitenden entwickeln? | Was bedeutet der Begriff „Selbstverantwortung“ für junge Mitarbeitende? | Wie steuere ich altersgemischte Teams und deren gruppendynamische Prozesse? | Wie baue ich die emotionale Brücke zu meinen Mitarbeitern? u.v.m....

**Zielgruppe (m/w/d):** Führungskräfte aller Bereiche mit wenig Führungserfahrung bis hin zu erfahrenen Führungskräften

**Dozent (m/w/d):** Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung – Kommunikation

📍 **25F4002LP** 📍 Lippstadt 📅 **03.11.2025 - 04.11.2025**  
 🕒 Mo + Di, 09:00 - 17:00 Uhr  
 💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Erfolgreicher führen und kommunizieren

### Steigern Sie die Leistung Ihres Teams

Führen heißt, „zielorientiert bewegen“ und beinhaltet die an Zielen und Werten ausgerichtete Einflussnahme auf Gruppen oder Einzelpersonen. Eine Rolle, die Spaß macht und Erfolg bringt, wenn sie beherrscht wird. Mit Beispielen und Praxissituationen werden erfolgsfördernde oder erfolgshemmende Verhaltensweisen erkennbar. Werkzeuge und Rahmenbedingungen für erfolgreiche Führung werden aufgezeigt und für die eigene Rolle reflektiert und nutzbar gemacht.

Schwierige Führungssituationen werden geübt und alle Teilnehmenden, die es wünschen, erhalten Feedback (Kritik und Anerkennung) zum gezeigten Führungsverhalten.

**Kernthemen:** Werte und Ziele in der Führung | Führung und Persönlichkeit | Führung, Vorbild und Kommunikation | Rollen einer erfolgreichen Führungskraft | Selbstanalyse der Führungspotenziale | Mitarbeitendengespräche sicher führen | Beurteilungsfehler vermeiden | Motivbezogene Mitarbeitendenführung | Mitarbeitenden-Motivation | Erfolgreich delegieren | Rückdelegation verhindern | Feedback sicher gestalten | Konflikte im Team lösen | Interventionstechniken

**Ihr Nutzen:** souveräner und erfolgreicher führen | Wissen über Führung und Kommunikation ergänzen | die Leistung Ihres Teams steigern | Sicherheit für Mitarbeitendengespräche gewinnen | Motivationsinstrumente für Ihren Erfolg im Führen von Mitarbeitenden nutzen

**Zielgruppe** (m/w/d): Für Führungskräfte, die bereits über Führungserfahrung verfügen oder in Gruppen Motivation und Erfolgsoptimismus aufbauen wollen.

**Dozent** (m/w/d): Dipl. Kfm. Michael Behn, Berater, Trainer und Coach

📍 **25F1001SO** 📍 Soest 📅 01.12.2025 - 02.12.2025 🕒 Mo+Di 09:00 - 17:00 Uhr  
 💰 635,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Vom Kollegen zum Vorgesetzten

Neu in der Führungsrolle

Nach diesem Seminar gelingt Ihnen der Rollentausch vom Kollegen zum Vorgesetzten. Sie gehen gestärkt und mit Selbstvertrauen in Ihre neue Position.

**Kernthemen:** Klärung der neuen Führungsrolle | Führungsstile | Spezielle Probleme beim Rollentausch | Auswirkungen des Führungsverhaltens auf die Teamleistung | Autorität gewinnen ohne autoritär zu sein | Probleme vorbeugen – das eigene Verhalten reflektieren, u.v.m...

**Zielgruppe** (m/w/d): Nachwuchskräfte, die gerade Führungsaufgaben übernommen haben oder sich darauf vorbereiten wollen.

**Dozent** (m/w/d): Heiner Sonek, Diplom-Supervisor, Prozessberatung + Training

📍 **25F3002LP** 📍 Lippstadt 📅 02.09.2025 - 03.09.2025  
 🕒 Di + Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Mitarbeitendenführung

Führungskunst - Führungsprozesse - Führungstechniken

Diese dreiteilige Seminarreihe bereitet Sie auf Ihre (neue) Aufgabe der Mitarbeitendenführung vor, und Sie entwickeln die dafür notwendigen Kompetenzen.

Jedes Modul ist auch einzeln buchbar.

**Zielgruppe:** Führungs- und Nachwuchsführungskräfte, die sich auf die Übernahme von Führungsverantwortung vorbereiten; Mitarbeitende mit Führungsaufgaben

**Kosten:** 595,00 € je Seminarmodul (für beide Tage)

Bei Belegung aller drei Module betragen die Kosten insgesamt 1.635,00 €.

**Die Trainingsinhalte im Einzelnen:**

## Die Kunst der Führung

Mitarbeitendenführung (Modul 1)

In diesem Seminar bekommen Sie das Handwerkszeug, um sicher in Ihrer Rolle als Führungskraft aufzutreten und das Leistungsverhalten der Mitarbeitenden individuell zu steuern.

**Kernthemen:** Anforderungen und Einflussfaktoren auf Führungsverhalten | Führungsstile – Führungsaufgaben | Motivationsfaktoren | Leistungsverhalten des Mitarbeitenden gezielt beeinflussen | Aufgaben richtig delegieren | Kritikgespräche führen | Reflektion des eigenen Führungsverhaltens, u.v.m...

**Dozent** (m/w/d): Heiner Sonek, Diplom-Supervisor, Prozessberatung + Training

📍 **25F2002LP** 📍 Lippstadt 📅 16.09.2025 - 17.09.2025  
 🕒 Di + Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Von der Gruppe zum Team

Mitarbeitendenführung (Modul 2)

Nach diesem Seminar gelingt es Ihnen, aus einer Gruppe von Mitarbeitenden ein gutes Team zu formen.

**Kernthemen:** Phasen der Teamentwicklung | Gruppengespräche ergebnisorientiert leiten | Rollen in Arbeitsgruppen | Erfolgsmerkmale eines Hochleistungsteams | Umgang mit Hindernissen und Widerständen | Motivationsfaktoren für Teamarbeit, u.v.m...

**Dozent** (m/w/d): Heiner Sonek, Diplom-Supervisor, Prozessberatung + Training

📍 **25F2012LP** 📍 Lippstadt 📅 07.10.2025 - 08.10.2025 🕒 Di + Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Umgang mit Konflikten

Mitarbeitendenführung (Modul 3)

In diesem Seminar lernen Sie konfliktreiche Situationen in Ihrem Führungsalltag souverän zu steuern.

**Kernthemen:** Umgang mit schwierigen Mitarbeitenden | Handlungsfähigkeit im Konflikt behalten | Steuerungstechniken wenn Konflikte eskalieren | Beurteilungsgespräche führen | Einflussmöglichkeiten der Führungskraft auf Fehlzeitverhalten des Mitarbeitenden | Wie überzeuge ich meine Führungskraft? u.v.m....

**Dozent** (m/w/d): Heiner Sonek, Diplom-Supervisor, Prozessberatung + Training

📍 **25F2022LP** 📍 Lippstadt 📅 02.12.2025 - 03.12.2025  
 🕒 Di + Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Meisterhaft in Führung

Führungsseminare für Nachwuchskräfte und Meister (m/w/d) im technisch-gewerblichen Bereich

Diese dreiteilige Führungsreihe ist auf die besonderen Herausforderungen von Führungskräften aus dem technisch-gewerblichen Bereich zugeschnitten. Für alle, die stark ins Tagesgeschäft eingebunden sind und nicht ausschließlich führen, werden in diesem Seminar die passenden Instrumente praxisnah vermittelt.

Jedes Modul ist auch einzeln buchbar.

**Zielgruppe:** Führungskräfte aus dem technisch-gewerblichen Bereich, Vorarbeitende, Teamleitende, (Industrie-)Meister (m/w/d), die ihre Führungsaufgabe neu übernommen haben oder nach längerer Führungserfahrung mehr Unterstützung für den Alltag einholen wollen.

**Kosten:** 595,00 € je Seminar modul (für beide Tage)

Bei Belegung aller drei Module betragen die Kosten insgesamt 1.635,00 €.

### Die Trainingsinhalte im Einzelnen:

## Meisterhaft in Führung (Modul 1)

Mitarbeitendenführung aktiv gestalten

Sie erkennen den Zusammenhang zwischen Ihrer Führungskompetenz und der Leistung Ihrer Mitarbeitenden. Mit den erlernten Instrumenten steuern Sie zielorientiert und motivierend.

**Kernthemen:** Führungsaufgaben und -ziele | Rollenwechsel – Vom Teammitglied zur Führungskraft | Führungsstile | Führungsinstrumente | Motivation von Mitarbeitenden | Anwendung im betrieblichen Alltag, u.v.m....

**Dozent** (m/w/d): Britta Moskon, Dipl.-Psychologin, Consulting-Coaching-Training

📍 25F6002AR 📍 Arnsberg 📅 08.09.2025 - 09.09.2025

🕒 Mo + Di, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑🏫 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Meisterhaft in Führung (Modul 2)

Mitarbeitendengespräche zielorientiert führen

Sie lernen das Gespräch als Führungsinstrument kennen und anzuwenden.

**Kernthemen:** Sprache und Körpersprache | Vor-Einstellungen für Gespräche | Kommunikations- und Fragetechniken | Aktives Zuhören | Argumentieren | Systematischer Gesprächsaufbau | Gesprächsanlässe und -arten | Schwierige Gesprächsbeteiligte | Vorbereitung bis Nachbereitung | Gesprächshilfen und Transfer, u.v.m....

**Dozent** (m/w/d): Britta Moskon, Dipl.-Psychologin, Consulting-Coaching-Training

📍 25F6012AR 📍 Arnsberg 📅 06.10.2025 - 07.10.2025

🕒 Mo + Di, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑🏫 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Meisterhaft in Führung (Modul 3)

Konflikte gemeinsam und konstruktiv lösen

Sie lernen, auch in schwierigen Situationen konstruktiv zu bleiben und Konfliktlösungen zu entwickeln, bei denen es keine Verlierenden gibt.

**Kernthemen:** Symptome und Ursachen von Konflikten | Konfliktstile | Umgang mit Emotionen | Wege zur gemeinsamen Gewinner-Lösung | Angriffsarme Kommunikation | Faire Argumentation | Arbeit an persönlichen Fällen | Praxistransfer, u.v.m....

**Dozent** (m/w/d): Britta Moskon, Dipl.-Psychologin, Consulting-Coaching-Training

📍 25F6022AR 📍 Arnsberg 📅 06.11.2025 - 07.11.2025

🕒 Do + Fr, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑🏫 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Einfach Führen – Mitarbeitendengespräche

Lob und Kritik, Wertschätzende Feedbackgespräche

Das Gespräch mit den Mitarbeitenden mit Austausch, Lob und Kritik ist DIE Kernaufgabe für jede Führungskraft. Der Workshop liefert Ihnen einen konkreten Baukasten für ein funktionierendes Mitarbeitendengespräch und Mitarbeitenden-Zielsetzungsgespräch.

**Kernthemen:** Wie man erfolgreich kommuniziert? | Die Mischung macht's: Lob und Kritik | Der Leitfaden für Mitarbeitendengespräche | Wertschätzendes Feedback, u.v.m....

**Zielgruppe** (m/w/d): Führungskräfte, Führungsinteressierte und Mitarbeitende, die sich mit dem Thema auseinandersetzen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung – Kommunikation

📍 25F7006ON 📅 22.07.2025 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 175,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑🏫 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Einfach Führen – Was Teams benötigen

Die wichtigsten Spielregeln für erfolgreiche Teams

Teambildung und professionelle Teamentwicklung sind Schlüsselthemen zur Realisierung des Organisationserfolges. Arbeit im Team wird dann effektiv, wenn die Rollen, die Ziele und Erwartungen der Mitglieder geklärt sind und die Konflikte in einem offenen und konstruktiven Umgang miteinander gelöst werden können.

**Kernthemen:** Teamentwicklung als Baustein der Unternehmenskultur | Spielregeln für ein erfolgreiches Team | Umgang mit unterschiedlichen Persönlichkeitsprofilen im Team | Konflikte souverän lösen | Gemeinschaft erleben und gemeinsame Räume schaffen, u.v.m....

**Zielgruppe** (m/w/d): Führungskräfte, Führungsinteressierte und Mitarbeitende, die sich mit dem Thema auseinandersetzen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung – Kommunikation

📍 25F7007ON 📅 26.08.2025 🕒 Mi, 17:00 - 20:00 Uhr

💰 175,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑🏫 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Einfach Führen – Unterschiedliche Menschentypen

Einfluss, Handlungsspielräume, Delegation, Rolle des „Ermöglichlers“, Sinnhaftigkeit

Sie führen ein gemischtes Team und stellen fest, dass die Motivationen, Zielsetzungen und Ansichten der einzelnen Teammitglieder zum Teil vollkommen unterschiedlich sind. Der Workshop baut auf Ihre bisherigen Erfahrungen in der Kommunikation mit verschiedenen Generationen und Charakteren auf.

**Kernthemen:** Einfluss durch gute Beziehung zu den Mitarbeitenden | Handlungsspielräume ermöglichen: Delegation als Führungsinstrument, Aufzeigen der Handlungsspielräume und Einflussmöglichkeiten | Die Psychologie der Bindung | Führungsstile richtig wählen: Mitarbeitende fördern und fordern | Führen mit Zielen und Sinn, u.v.m...

**Zielgruppe** (m/w/d): Führungskräfte, Führungsinteressierte und Mitarbeitende, die sich mit dem Thema auseinandersetzen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung – Kommunikation

📅 **25F7008ON** 🗓 24.09.2025 🕒 Mi, 17:00 - 20:00 Uhr  
💰 175,00 € ✅ Seminarbescheinigung 📞 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Einfach Führen – Stressfrei Führen

Work-Life-Balance, Arbeitslast, Transparenz

Erkennen Sie Belastungen, trennen Sie Wichtiges von Unwichtigem und gehen Sie in Zeiten starker Belastung als Führungskraft achtsam mit den Mitarbeitenden um. Sie werden Anregungen und Anleitungen zu einem Leben in guter Balance zwischen den Zeiten finden, die für Sie Anspannung und Entspannung bedeuten.

**Kernthemen:** Was ist eigentlich Work-Life-Balance? | Der Umgang mit Arbeitsbelastungen (Über- und Unterforderung) | Die psychische Gefährdungsbeurteilung | Achtsamer Umgang mit Mitarbeitenden in Situationen starker Belastung, u.v.m...

**Zielgruppe:**(m/w/d) Führungskräfte, Führungsinteressierte und Mitarbeitende, die sich mit dem Thema auseinandersetzen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung – Kommunikation

📅 **25F7009ON** 🗓 09.10.2025 🕒 Mi, 7:00 - 20:00 Uhr  
💰 175,00 € ✅ Seminarbescheinigung 📞 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Einfach Führen – Gesundes Führen

Umgang mit quantitativen und kognitiven Anforderungen

Im Rahmen betrieblicher Qualitätssicherung stehen Wohlergehen und Gesundheit der Beschäftigten zunehmend im Mittelpunkt. Aber was ist mit den Führungskräften? Gehen Sie in einen Austausch und sprechen über die wichtigsten Aspekte der Gesundheit von Führungskräften: Krankheit, Stress, Belastung, Burnout, Salutogenese, Resilienz, Zeitmanagement und Kommunikation.

**Kernthemen:** Sich als Führungskraft selbst gut und gesund führen | Erfolgreiches Zeitmanagement | Resilienz erreichen | Über- und Unterforderungen bei Personen in meinem Umfeld erkennen, u.v.m...

**Zielgruppe** (m/w/d): Führungskräfte, Führungsinteressierte und Mitarbeitende, die sich mit dem Thema auseinandersetzen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung – Kommunikation

📅 **25F7010ON** 🗓 12.11.2025 🕒 Mo, 17:00 - 20:00 Uhr  
💰 175,00 € ✅ Seminarbescheinigung 📞 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Einfach Führen – Unternehmenskultur

Soziale Unterstützung und Gerechtigkeit

Der Workshop sorgt für eine Bewusstmachung vorhandener Werte und der gezielten Weiterentwicklung Ihrer bisherigen Unternehmenskultur und Führungsleitlinien. Ziel dieses Workshops ist, über eine mögliche Erneuerung der internen Leitlinien und Ziele zu sprechen.

**Kernthemen:** Unternehmenskultur als Rückenwind für die Mitarbeitenden: Die Führung unterstützt und begleitet | Verlässlichkeit und Transparenz von Entscheidungen im Haus | Unterschiedliche Rollen | Herausforderungen und Chancen offen erfragen und gemeinsam diskutieren, u.v.m...

**Zielgruppe** (m/w/d): Führungskräfte, Führungsinteressierte und Mitarbeitende, die sich mit dem Thema auseinandersetzen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung – Kommunikation

📅 **25F7011ON** 🗓 09.12.2025 🕒 Do, 17:00 - 20:00 Uhr  
💰 175,00 € ✅ Seminarbescheinigung 📞 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Management

### GmbH-Geschäftsführung – Grundlagen (IHK)

Webinar (Live Online Seminar)

Das Webinar vermittelt betriebswirtschaftliches und rechtliches Grundwissen zur Arbeit in einer GmbH. Die Teilnehmenden erhalten nach Abschluss des Lehrgangs und bestandenen Abschlusstest (findet ebenfalls online statt) das IHK- Zertifikat **GmbH-Geschäftsführung – Grundlagen (IHK)**.

**Kernthemen:** Überblick: GmbH | Verantwortung der GmbH Geschäftsführung | Arbeitsrechtliche Grundlagen | Rechnungslegung und Jahresabschlüsse lesen, verstehen und analysieren | Frühwarnsysteme – Risikomanagement, u.v.m....

**Zielgruppe** (m/w/d): Alle, die eine Firma gründen oder übernehmen möchten.

📅 **25F4506ON** 🗓 15.09.2025 - 12.11.2025 🕒 Mo+Mi 18:00-21:15 Uhr

📅 **25F4507ON** 🗓 16.09.2025 - 04.11.2025 🕒 Di+Mi 08:30-12:45 Uhr

📅 **25F4508ON** 🗓 13.10.2025 - 15.12.2025 🕒 Mo+Mi 18:00-21:15 Uhr

📅 **25F4509ON** **VOLLZEIT** 🗓 03.11.2025 - 21.11.2025

🕒 Mo-Fr 08:30-13:30 Uhr

💰 1.490,00 € 📄 Zertifikat 🧑 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

### GmbH-Geschäftsführung – Leitungskompetenz(IHK)

Webinar (Live Online Seminar)

Das Webinar vermittelt vertiefendes betriebswirtschaftliches und rechtliches Wissen zur Arbeit in einer GmbH. Nach Abschluss des Lehrgangs und bestandenen Abschlusstests (findet ebenfalls online statt) bekommen Sie das IHK- Zertifikat **GmbH-Geschäftsführung – Leitungskompetenz (IHK)** ausgehändigt.

**Kernthemen:** Bilanzanalyse | Arbeitsrecht | Mitarbeiterführung | Verantwortung der GmbH-Geschäftsführung | Controlling | Steuern | Risikomanagement, u.v.m....

**Zielgruppe** (m/w/d): Alle, die den Lehrgang „GmbH-Geschäftsführung – Grundlagen (IHK)“ erfolgreich absolviert haben.

📅 **25F4553ON** 🗓 17.09.2025 - 13.11.2025 🕒 Mi+Do, 08:30 - 11:45 Uhr

📅 **25F4554ON** 🗓 14.10.2025 - 09.12.2025 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15 Uhr

💰 1.490,00 € 📄 Zertifikat 🧑 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Projektmanagement

Unternehmerische Aktivitäten finden heute unter stetig komplexer werdenden Umfeldbedingungen statt. Problemstellungen werden in den Unternehmen nicht mehr mit dem einzigen Blickwinkel der eigenen Abteilung erarbeitet, sondern vielmehr in zunehmendem Maße interdisziplinär (fach- und abteilungsübergreifend), gelöst. Projektorientiertes Arbeiten ist eine unverzichtbare Methode, verschiedene Aufgaben in Projektteams horizontal und vertikal zur Hierarchie zu lösen.

## Projektmanagement

### Einfache Werkzeuge für kleine Projekte

Pragmatische Ansätze und Vorgehensweisen

Wir zeigen Ihnen pragmatische Werkzeuge und Vorgehensweisen, die es Ihnen ermöglichen komplexe Aufgaben | kleine Projekte zu initiieren, zu planen, zu steuern und erfolgreich zum Abschluss zu bringen.

**Kernthemen:** Initiierung komplexer Aufgaben | kleinere Projekte | Schaffung von Rückhalt | Planungstechniken und Hilfsmittel für komplexe Aufgaben | Zeitliche und logische Abfolge dieser Projektplanungstechniken | Projektstart und Informationswesen | Überzeugung der Beteiligten | Projektsteuerung | Projektcontrolling | Projektdokumentation (Berichts- und Dokumentationswesen) | Projektabschluss, u.v.m...

**Zielgruppe:**(m/w/d) Fachkräfte, die kleinere Projekte und komplexe Aufgaben erfolgreich bewältigen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Diplom Sozialw. Thomas Dalic, D-Communication Network

📅 **25BE263LP** 📍 Lippstadt 🗓 14.11.2025 🕒 Fr, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 330,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Projektmanagement

...und es läuft wie am Schnürchen

Nach dem Besuch dieses Seminars sind Sie in der Lage mit Projektaufträgen umzugehen, den Projektablauf zu strukturieren, Ziele und Rahmenbedingungen festzulegen und deren Auswirkungen zu beurteilen, Aufgaben und Rollen der Projektbeteiligten zu erkennen, deren Zusammenarbeit zu fördern sowie die Projektdurchführung zu planen und zu steuern.

**Kernthemen:** Grundlagen, Bedeutung und Formen des Projektmanagements | Projektaufträge und Umgang damit | Probleme im Projektmanagement | Das Dilemma zwischen Tagesaufgabe und Projektarbeit | Projektteams, Teambildung und Besonderheiten | Projektplanung und ihre Werkzeuge | Voraussetzungen, Ziele und Prioritäten von Projekten | Projektabwicklung | Projektcontrolling, u.v.m....

**Zielgruppe:**(m/w/d) Fach- und Führungskräfte, die mit der Planung, Durchführung und Kontrolle von Projekten betraut sind oder werden sollen.

**Dozent** (m/w/d): Diplom Sozialw. Thomas Dalic, D-Communication Network

📅 **25BE262SO** 📍 Soest 📅 24.09.2025 - 25.09.2025 🕒 Mi+Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Agile Projektmanager (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar)

Dynamik, Schnelligkeit, Flexibilität sind Synonyme für Agilität. Sie verschaffen Wettbewerbsvorteile, indem sie Kunden aktiv in die Produktentwicklung einbeziehen. Beim agilen Projektmanagement wird das Projekt zum Start nicht vollständig geplant, sondern im Laufe der Projektlaufzeit immer wieder an neue Anforderungen und sich ändernde Rahmenbedingungen angepasst.

**Kernthemen:** Grundverständnis Agilität und Projektmanagement | Die wichtigsten agilen Methoden und Frameworks | Chancen agiler Projektmanagementmethoden; Adaptive Planung; Agile Meetingformen | Projektsteuerung; Aufwandsschätzung im agilen Projekt; Agiles Projektreporting; Agiler Projektabschluss; Backlog-Priorisierung; Hybride Ansätze | Erfolgsfaktoren im agilen Projektmanagement, u.v.m....

**Zielgruppe:**(m/w/d) Das Webinar richtet sich an alle mit ersten Erfahrungen im agilen Projektmanagement. Angesprochen sind insbesondere Fach- und Führungskräfte aus dem Umfeld des Projektmanagements, die agile Methoden im Unternehmen einsetzen möchten. Vorteilhaft sind Erfahrungen im klassischen Projektmanagement!

📅 **25BE754ON** 📅 09.09.2025 - 16.12.2025  
🕒 Di 18:00-20:30 Uhr, 5x Sa 09:00-11.30 Uhr  
📅 **25BE755ON** 📅 29.10.2025 - 09.02.2026 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr  
📅 **25BE756ON** **VOLLZEIT** 📅 14.11.2025 - 13.01.2026  
🕒 Mo - Fr, 08:30 - 12:45 Uhr  
📅 **25BE757ON** 📅 09.12.2025 - 17.03.2026 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30 Uhr  
💰 1.990,00 € 📄 Zertifikat 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Projektleiter (IHK) (m/w/d) – Webinar

Certified Associate in Project Management (PMI)

Das Webinar gibt einen praxisorientierten Überblick zum Projektmanagement und ist für alle geeignet, die in Projekten arbeiten möchten. Der Kurs orientiert sich an den internationalen Standards des Project Management Institute (PMI) und verbindet diese mit regionalen Bedürfnissen.

**Kernthemen:** Einführung in das Projektmanagement | Umfangsmanagement und -planung | Projektstrukturierung und -planung | Projektsteuerung | Kommunikationsmanagement | Risikomanagement | Qualitätsmanagement | Projektabschluss, u.v.m....

**Zielgruppe:**(m/w/d) Fach- und Führungskräfte, Projektmanager, Projektmitarbeiter, Projektkoordinatoren

📅 **25BE104ON** 📅 01.09.2025 - 17.11.2025 🕒 Mo+Mi, 08:30 - 13:30 Uhr  
📅 **25BE105ON** 📅 13.10.2025 - 11.03.2026 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr  
📅 **25BE106ON** 📅 18.11.2025 - 07.04.2026 🕒 Di+Fr, 18:00 - 20:30 Uhr  
💰 2.190,00 € 📄 Zertifikat 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Projektleiter (IHK) (m/w/d) – Webinar

Project Management Professional (PMI)

Das Webinar gibt einen praxisorientierten Überblick zum Projektmanagement und ist für alle geeignet, die in Projekten arbeiten möchten. Der Kurs orientiert sich an den internationalen Standards des Project Management Institute (PMI) und verbindet diese mit regionalen Bedürfnissen.

**Kernthemen:** Einführung in das Projektmanagement | Umfangsmanagement und -planung | Projektstrukturierung und -planung | Projektsteuerung | Kommunikationsmanagement | Risikomanagement | Qualitätsmanagement | Projektabschluss, u.v.m....

**Zielgruppe:**(m/w/d) Fach- und Führungskräfte, Projektmanager, Projektmitarbeiter, Projektkoordinatoren

📅 **25BE124ON** 📅 01.09.2025 - 17.11.2025 🕒 Mo+Mi 08:30 - 13:30 Uhr  
📅 **25BE125ON** 📅 13.10.2025 - 11.03.2026 🕒 Mo+Mi 18:00 - 20:30 Uhr  
📅 **25BE126ON** 📅 18.11.2025 - 07.04.2026 🕒 Di+Fr 18:00 - 20:30 Uhr  
💰 2.190,00 € 📄 Zertifikat 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Data Analyst (IHK) (m/w/d)

Das Potenzial der Daten für das Unternehmen ausschöpfen

Daten sind der Treibstoff für die Digitalisierung der Wirtschaft. Allerdings können Unternehmen erst dann Fahrt aufnehmen, wenn sie über eigene Fachleute verfügen, die • bereits vorhandene Produktions-, Kunden- oder Markt-Daten strukturieren und auswerten können, • über geeignete Methoden zur Erhebung zusätzlich erforderlicher Daten verfügen und insgesamt • die großen Potenziale datengestützter Analysen und Prozesse für die Wertschöpfung erschließen können.

Der Online-Zertifikatslehrgang qualifiziert datenaffine Fachkräfte branchenunabhängig dazu, diese Analytik und daraus hervorgehende Datenprojekte im Unternehmen zu implementieren. Wer im Wettbewerb von heute vorne mitfahren will, muss die Daten verstehen und richtig nutzen.

**Kernthemen:** Grundlagen der Data Analytics – der ETL-Prozess | Visuelle Analyse und Reporting – BI-Tools | Data Analytics für Fortgeschrittene – Machine Learning, Workflow Control | Datenprojekte – bewerten, planen, umsetzen | Praxistraining, u.v.m....

**Zielgruppe** (m/w/d): Das Webinar richtet sich an Fachkräfte aller Branchen, die über ein Grundverständnis von Daten und Datenverarbeitung verfügen. Programmierkenntnisse sind nicht erforderlich, erste Erfahrungen im Umgang mit Daten z.B. in Tabellenkalkulationsprogrammen wie MS-Excel sollten jedoch vorhanden sein.

📅 **25BE805ON** 🗓 25.08.2025 - 10.12.2025 🕒 Mi, 14.00 Uhr - 17.00 Uhr  
 📅 **25BE806ON** 🗓 25.08.2025 - 11.12.2025 🕒 1x Mo, Mi, 18.00 Uhr - 21.00 Uhr  
 📅 **25BE807ON** 🗓 25.08.2025 - 17.12.2025 🕒 1x Mo, Mi, 18.00 Uhr - 21.00 Uhr  
 📅 **25BE808ON** 🗓 25.08.2025 - 18.12.2025 🕒 1x Mo, Do, 18.00 Uhr - 21.00 Uhr  
 💰 2.390,00 € 📄 Zertifikat 👤 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## KI-Spezialist für Business Analytics (IHK) (m/w/d)

Das Ziel von Business Analytics besteht darin, datengestützte Einblicke zu gewinnen, die Unternehmen dabei unterstützen, ihre Entscheidungsfindung zu verbessern, Prozesse zu optimieren, die Effizienz zu steigern und letztendlich ihre Geschäftsziele zu erreichen. Business Analytics verwendet eine Kombination aus statistischen Analysen, Datenmanagement und vorhersagenden Modellen, um Muster und Trends in großen Datenmengen zu erkennen und daraus handlungsorientierte Erkenntnisse abzuleiten. Der Kurs vermittelt Einsteigern ein fundiertes Verständnis der Kernprinzipien von Business Analytics und deren Erweiterung durch Künstliche Intelligenz (KI). Teilnehmende lernen die Vielfalt der Analyse Tools kennen und verinnerlichen die Anwendung deskriptiver und vorhersagender (prädiktiver) Analysen, sowie die Bedeutung von KI in der Entwicklung von Business Analytics und dem Machine Learning, bzw. Deep Learning. Es werden die Potenziale und Herausforderungen von KI in der Geschäftsanalyse sowie relevante KI-Technologien und deren Anwendungen praxisnah erörtert. In Bezug auf Data Analytics und Technologien erhalten die Teilnehmenden einen Überblick über gängige Analyse-Tools und -Strategien, einschließlich Excel, Power BI, BigQuery und SQL.

**Kernthemen:** Modul 1: Einführung in Business Analytics und KI | Modul 2: Daten – Verständnis und Management mit KI | Modul 3: Management von Big Data-Projekten | Modul 4: Business Analysen und der Einsatz von KI | Modul 5: Visualisierung und Design Thinking | Modul 6: Kundenzentrierung, Optimierungspotenziale und Datenschutz, ...

**Zielgruppe:**(m/w/d) Das Webinar richtet sich an alle Mitarbeitenden in Unternehmen, die sich schwerpunktmäßig mit der Auswertung von Daten beschäftigen, so z.B.: Business Analyst, Product Owner, Projektmanager, Marketingmanager, Data Analyst

📅 **25BE501ON** 🗓 26.08.2025 - 18.11.2025 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15 Uhr  
 💰 2.290,00 € 📄 Zertifikat 👤 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Digitalisierungsmanager (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar)

Geschäftsmodelle und Prozesse weiterzuführen. Eine „Digitale Transformation“ des Unternehmens und aller Mitarbeitenden ist notwendig, um weiterhin wettbewerbsfähig zu bleiben.

**Kernthemen:** Grundlagen der digitalen Transformation | Entwickeln der Transformationsstrategie | Entwickeln von digitalen Geschäftsmodellen | Planung digitaler Projekte | Change-Management | Controlling, u.v.m....

**Zielgruppe:**(m/w/d) Fach- und Führungskräfte aus Geschäftsführung, Personalverantwortung, die die digitale Transformation entwickeln und begleiten möchten!

📅 **25BE305ON** 🗓 18.09.2025 - 06.12.2025  
 🕒 11x Mo+6x Do, 18:00 - 21:15 Uhr, 3x Sa, 09:00 - 12:15 Uhr  
 📅 **25BE306ON** 🗓 04.11.2025 - 17.01.2026 🕒 Di+Do, 3x Sa, 09:00 - 12:15 Uhr  
 📅 **25BE307ON** 🗓 20.11.2025 - 12.02.2026 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15 Uhr  
 💰 1.990,00 € 📄 Zertifikat 👤 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

# SOFTWARE & CONSULTING FÜR ENTSPANNTES PRODUKTDATENMANAGEMENT

PIM

SCHNITTSTELLEN

DATA-SYNDICATION

PRINT

SHOPS

DATA-ONBOARDING

Content Supply Chain

eCommerce

eBusiness

eProcurement

WebEDI

Klassifikationen

B2B

Lieferantenportal

Pimcore

Marktplätze

Branchenstandards

BMEcat

ETIM

ECLASS

Produktdatenmanagement

Handelsprozesse

Database Publishing

Printautomatisierung

[www.nexoma.de](http://www.nexoma.de)

+49 2932 994 00 00 · [info@nexoma.de](mailto:info@nexoma.de)  
Arnsberg im Sauerland



## Digitaler Innovations- und Produktmanager (IHK) (m/w/d)

Entwicklung digitaler Lösungen und Geschäftsmodelle

Um die digitale Transformation und die Entwicklung neuer digitaler Produkte, Services und Geschäftsmodelle vorantreiben zu können, brauchen Unternehmen Experten (m/w/d). Digitale Innovations- und Produktmanager (IHK) (m/w/d) verfügen über das Know-how, die Instrumente und die Führungskompetenzen, um genau das zu leisten. Für die Entwicklung der innovativen Ansätze bedienen sie sich neuester KI-Technologien. Die Teilnehmenden lernen die KI-Tools aber nicht nur kennen und zu verwenden, sondern erfahren auch, wie sie den Input auch alleine mit Hilfe von KI schnell realisieren können.

**Kernthemen:** Fit für die Digitalisierung | Agile Entwicklung digitaler Produkte und Services | Entwicklung von Prototypen und Markteinführung | Entwicklung digitaler Geschäftsmodelle | Organisation, Führung und Management digitaler Projekte, u.v.m...

**Zielgruppe** (m/w/d): Fach- und Führungskräfte, Projektverantwortliche sowie Beratende aller Unternehmensbereiche, die Initiative und Führung bei der Gestaltung digitaler Innovationen und Projekte in ihrem Verantwortungsumfeld übernehmen wollen.

📍 **25BE703ON** 📅 18.08.2025 - 09.10.2025 🕒 Mo + Di, 14:00-18:00 Uhr

📍 **25BE704ON** 📅 23.10.2025 - 17.12.2025 🕒 Mi + Do, 14:00-18:00 Uhr

💰 2.390,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Digital Change Manager (IHK) (m/w/d)

Digitale Transformation aktiv gestalten

Digital Change Manager (IHK) (m/w/d) verfügen über erweiterte Führungskompetenzen, um Mitarbeitende, Teams, Abteilungen und weitere Entscheidende für den Change zu begeistern und eine partizipative, agile Zusammenarbeit mit einem neuen digitalen Mindset nachhaltig in der Unternehmenskultur zu verankern.

**Kernthemen:** Digitalisierung in der modernen Welt; Kerntreiber des Digital Change Managements; Herausforderungen des Change-Prozesses; Organisationsformen und Führungsstile; Kommunikation im Change-Management; Unternehmenskultur als Key-Factor im Change; Zusammenarbeit gestalten; Indikatoren, Faktoren und Maßnahmen für erfolgreichen Change, u.v.m...

**Zielgruppe** (m/w/d): Das Webinar richtet sich an alle, die den Prozess des „digital Change“ aktiv gestalten wollen. Insbesondere eignet sich der Lehrgang für das HR-Management mit den Schwerpunkten Personalentwicklung, Organisationsentwicklung oder Unternehmenskultur

📍 **25BE403ON** 📅 03.09.2025 - 07.11.2025 🕒 Mi + Do, 14:00 - 18:00 Uhr

📍 **25BE404ON** 📅 27.10.2025 - 19.12.2025 🕒 Mo, Di, 1x Fr, 14:00 - 18:00 Uhr

💰 2.390,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Nachhaltigkeitsberichterstattung – Der Weg zum eigenen Bericht

IHK-Online-Sprint

Kaum ein Thema erfährt gegenwärtig so viel Aufmerksamkeit wie die Nachhaltigkeitsberichterstattung. Dies liegt nicht nur an den sich kontinuierlich verschärfenden gesetzlichen Vorgaben, sondern auch an den steigenden Anforderungen, die die unterschiedlichen Stakeholder an Unternehmen stellen und eine Geschäftsbeziehung an die Offenlegung von Information des Unternehmens knüpfen. Auch die Erwartungshaltung hat sich verändert, die sich durch ein höheres Maß an Transparenz von Unternehmen kennzeichnet.

**Kernthemen:** Grundlagen der Nachhaltigkeitsberichterstattung : Definition, Eingrenzung | Unternehmerischer Mehrwert | Gesetzliche Anforderungen (CSR-Richtlinien-Umsetzungsgesetz), Corporate Sustainability Reporting Directive, Lieferkettengesetz, EU Taxonomie) | Rahmenwerke und Verankerung im Unternehmen: Rahmenwerke (Sustainable Development Goals (SDGs), Global Reporting Initiative (GRI), Deutscher Nachhaltigkeitskodex (DNK) | Unternehmerische Zielsetzung | Bildung eines Reporting-Teams | Aufbau von Strukturen und Prozessen | Der Weg zum eigenen Bericht: Konkretisierung externer Anforderungen | Auswahl eines Standards | Bestimmung der Wesentlichkeit | Definition von Kennzahlen und Zielgrößen | Inhaltliche und graphische Gestaltung, u.v.m....

**Zielgruppe:**(m/w/d) Geschäftsführer sowie Fach- und Führungskräfte.

📍 **25BE605ON** 📅 10.09.2025 - 24.09.2025 🕒 Mi 16:30-18:00 Uhr

📍 **25BE606ON** 📅 07.10.2025 - 21.10.2025 🕒 Di 16:30-18:00 Uhr

📍 **25BE607ON** 📅 02.12.2025 - 16.12.2025 🕒 Di 16:30-18:00 Uhr

💰 319,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Qualitäts- und Umweltmanagement/Arbeitsschutz

Die Qualität von Produkten und Leistungen ist nicht nur ein rechtliches „Muss“, sie ist auch ausschlaggebend für den Erfolg eines Unternehmens am Markt. Ein systematisches Qualitätsmanagement optimiert Prozesse, minimiert Fehler und steigert so letztlich die Kundenzufriedenheit. Auch der Arbeitsschutz im Betrieb hat eine wichtige Funktion, denn gesunde und motivierte Beschäftigte sind Grundpfeiler für ein erfolgreiches Unternehmen. Arbeitsschutz im Betrieb (auch „Betrieblicher Arbeitsschutz“) zielt auf einen gesunden Arbeitsplatz durch ein fachgerechtes Arbeitsschutzmanagement.

Sie finden Lehrgänge und Seminare, die es Ihnen ermöglichen, Aufgaben im Qualitäts- und Arbeitsschutzmanagement zu übernehmen, um Prozesse in Ihrem Aufgabenbereich zu überwachen und zu verbessern, Probleme zeitnah zu erkennen und nachhaltig zu lösen.

## Qualitäts- und Umweltmanagement-Arbeitsschutz

### Qualitätsmanager (IHK) – Online Zertifikatslehrgang

In vier Modulen zum Erfolg

Ob Dienstleistung oder Produktion: Unternehmen brauchen ein professionelles Qualitätsmanagement, d. h.: Qualitätsmanagerinnen und -manager. Sie weisen Wege zur Steigerung der Kundenzufriedenheit, zur Minimierung von Haftungsrisiken und Ausfällen, zu mehr Effizienz und neuen Wettbewerbsvorteilen.

#### Kernthemen

**Integriertes Management:** Typische Managementsysteme und ihre Regelwerke (Qualität, Umwelt, Energie, Informationssicherheit, etc.) | High-Level-Structure und praxisbewährte Ansätze für ein integriertes Management

**Qualität und Recht:** Rechtsbegriffe | Haftungsrisiken durch QM minimieren | Geschäftsverträge und ihre Rechtskonsequenzen aus Sicht des QM

**Statistik:** Werkzeugkasten Statistik | Statistik als Instrument zur Entscheidungsfindung und Identifikation von Qualitätsproblemen | Statistik zur strategischen Qualitätsverbesserung

**QM-System in der Anwendung:** Abgestimmt auf die Teilnehmenden und ihre Unternehmen: Ein wirkungsvolles QMS selbst entwickeln, implementieren und umsetzen | inklusive umfassender Führungs- und Kommunikationsbausteine

### Digitaler Abschlusstest

Zweiteiliger Abschlusstest bestehend aus schriftlichem digitalem Test sowie Präsentation der erstellten Projektarbeit und anschließendem Fachgespräch. Die Teilnehmer erhalten nach Abschluss des Lehrgangs und bestandenem Abschlusstest das IHK-Zertifikat „Qualitätsmanager (IHK)“.

#### Zielgruppe

Für Fach- und Führungskräfte aus Unternehmen aller Branchen, die über ein QM-Basis-Know-how verfügen (z. B. als „Qualitätsmanagement-Beauftragte (IHK)“ oder als QM-Projektverantwortliche) und sich beruflich in diese Richtung weiterentwickeln wollen.

📍 25Q40130N 📅 20.10.2025-05.12.2025 🕒 Mo+Fr, 9:00-17:00 Uhr  
💰 2.490,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

### Qualitätsmanagementbeauftragte (IHK) (m/w/d)

In drei Modulen zum Erfolg

Die Qualität von Produkten und Dienstleistungen ist ein entscheidender Wettbewerbsfaktor für Unternehmen. Mit dem Einsatz eines Qualitätsmanagementsystems steht die Qualitätspolitik im Mittelpunkt des unternehmerischen Handelns. Mit ihr steigen die Chancen auf die Erhöhung der Kundenzufriedenheit.

#### Lehrgangsinhalte

**Modul 1: Grundlagen:** Die Begriffe Qualitätsmanagement (QM) und Qualitätsmanagementsystem (QMS) | Normung von Qualitätsmanagementsystemen | Vorteile und Rahmenbedingungen von Qualitätsmanagementsystemen (QMS) und deren Zertifizierung | Die Sprache und Zielsetzungen der ISO 9000ff.

**Modul 2: Qualitätsmanagementsystem:** Grundlegende Informationen zur ISO 9001:2015 | Kontext der Organisation | Prozessorientierung | Organisation, Führungstechniken und -modelle | Internes Audit | Zertifizierung von Qualitätsmanagementsystemen

**Modul 3: Methoden und Werkzeuge:** verschiedene Verfahren im Überblick | SWOT-Analysen, QFD, FMEA, Poka Yoke | Qualitätskosten

**Zielgruppe:**(m/w/d) Unternehmer, Fach- und Führungskräfte, Projektleiter, die das Thema Qualitätsmanagement in ihren Aufgabenbereich integrieren wollen, Personen, die an der Einführung und Aufrechterhaltung von QM-Systemen mitwirken.

📍 25Q40010N 📅 08.09.2025-29.09.2025 🕒 Mo-Do, 8:30-11:30 Uhr  
📍 25Q40020N 📅 04.11.2025-16.12.2025 🕒 Di+Do+Sa, 17:30-20:30 Uhr  
💰 2.330,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Interner QM-Auditor (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Interne Audits überprüfen festgelegte unternehmenseigene Qualitätsstandards. Der Nutzen von internen Audits hängt wesentlich von der Vorbereitung und der Gestaltung der Audits ab. Hierbei bedarf es kompetenter Mitarbeiter. Dieser Zertifikatslehrgang qualifiziert Sie zur eigenständigen Planung, Durchführung und Nachbereitung von internen Audits. Mitarbeitergespräche und Fragetechniken stellen hierbei wesentliche Schwerpunkte dar.

**Kernthemen:** Einführung in Audits (Ziele, Auditkriterien, Auditarten) | Planung von Audits | Durchführung, Auswertung und Dokumentation von internen Audits (Auditdokumente (Auditplan, Auditprogramm, Checklisten, Fragelisten, Ergebnisse) | Gesprächsführung, Fragetechniken, Audit-techniken | Rollenspiele – Simulation von Audits | Betreute Erstellung der Projektarbeit nach dem letzten Unterrichtstermin

**Zielgruppe (m/w/d):** Interne Auditoren, Qualitätsbeauftragte, Mitarbeiter QM/QS, Prozessverantwortliche, die zukünftig interne Audits durchführen wollen.

📅 **25Q5002ON** 📅 13.10.2025 - 24.10.2025 🕒 Mo + Di + Mi, 8:30 - 11:30 Uhr  
💰 1.368,50 € 📄 Zertifikat 🗿 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## 8D Report

Systematische Problemlösung

8D ist eine strukturierte Methode zur Problemlösung, mit der Ursachen von Fehlern erkannt und entsprechende Maßnahmen zur künftigen Vermeidung eingeleitet werden. In der Vergangenheit erlangte die 8D-Methode aber den zweifelhaften Ruf, aufwändig und bürokratisch zu sein. Wir zeigen in unserem Seminar, dass der 8D-Prozess durchaus kreativ, wertschöpfend und agil sein kann.

**Kernthemen:** Vorstellung der einzelnen Schritte im 8D-Prozess | Teambildung: Welche Teilnehmer sind im 8D-Prozess notwendig | Einsatz von Qualitätstechniken: Vorstellung von ausgesuchten Qualitätstechniken zu unterschiedlichen Themenstellungen aus dem 8D-Prozess | Einsatz von Kreativitätstechniken: Vorstellung ausgesuchter Techniken, um spezielle Probleme im 8D-Prozess zu lösen | Kommunikation: Hier wird darauf eingegangen, wie wichtig Kommunikation im Alltag ist | Dokumentation des 8D-Problemlöseprozesses: Vorstellung, Erläuterung, Anwendung und formaler Aufbau des Berichtes

**Zielgruppe (m/w/d):** Mitarbeiter und Führungskräfte aus allen Fachbereichen welche im Arbeitsalltag Berührungspunkte mit dem 8D Report haben

📅 **25Q8010ON** 📅 24.09.2025 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
📅 **25Q8015AR** 📍 Arnsberg 📅 30.10.2025 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗿 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## FMEA: Fehlermöglichkeiten und Einflussanalyse

Praxisworkshop

Die Durchführung der FMEA – Methode kann Ihr Unternehmen unterstützen, notwendige Anforderungen zu erfüllen und so einen Mehrwert zur Erhöhung Ihrer Wertschöpfung leisten. Erarbeiten Sie in unserem Online-Seminar das Basiswissen der systematischen Vorgehensweise des Bereichsübergreifenden FMEA – Ansatzes in 7 Schritten.

**Kernthemen:** Grundlagen FMEA | Durchführung FMEA: Planung und Vorbereitung; Strukturanalyse; Funktionsanalyse; Fehleranalyse; Risikoanalyse; Optimierung; Ergebnisdokumentation

**Zielgruppe (m/w/d):** Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Bereichen Qualitätsmanagement, Fertigung und Vertrieb für Produkte und Dienstleistungen, die häufig mit Präventionsmethoden zu tun haben

📅 **25Q8011ON** 📅 25.09.2025 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗿 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## 5 S-Methode

Mehr als nur „Aufräumen“

In diesem Seminar lernen Sie gemeinsam im Team, Ihren Arbeitsplatz im Betrieb oder im Büro zu optimieren, zu standardisieren und kontinuierlich zu verbessern.

**Kernthemen:** Grundlagen Prozessdenken | Grundlagen Lean Management | 7 Arten der Verschwendung | 5 S-Methode | Ist-Zustand und Potenziale dokumentieren | Einbindung der Mitarbeiter | Gemeinsame Optimierung des Arbeitsbereichs | 5 S-Erfolge dokumentieren | 5 S-Audit Checkliste erstellen | 5 S-Audit durchführen | Beschlossene KVP-Maßnahmen kontrollieren | 5-S-Ausweitung im Unternehmen

**Zielgruppe (m/w/d):** Mitarbeiter und Führungskräfte, die Ihren Arbeitsalltag erfolgreicher gestalten möchten

📅 **25Q8013AR** 📍 Arnsberg 📅 29.10.2025 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗿 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## DIN EN ISO 9001:2015 Grundlagen

### Impuls Workshop

Sie lernen die grundlegenden Anforderungen der Norm DIN EN ISO 9001, des Qualitätsmanagementsystems kennen. Die Wechselwirkungen zu weiteren Normen, den Kunden- und Unternehmensanforderungen stehen im Fokus der Schulung.

Sie verschaffen sich einen Überblick über die DIN EN ISO 9001. Sie erkennen den wirtschaftlichen Nutzen von QM und können den Qualitätsge danken in Ihrem Unternehmen verbreiten.

**Kernthemen:** Grundlagen des Qualitätsmanagementsystems Ihres Unternehmens | Grundverständnis für Anforderungen der Norm erzeugen | 7 Managementgrundlagen DIN EN ISO 9000 | Ausgewählte Grundlagen und Begriffe DIN EN ISO 9000 | High Level Structure | Verständnis und Berücksichtigung der „Interessierten Parteien“ | Risikobasierter Ansatz | Prozessorientierter Ansatz | Wissen der Organisation | Verbindungen zu gesetzlichen und Kundenanforderungen und weiteren empfohlenen Methoden zur Umsetzung der Anforderungen

**Zielgruppe** (m/w/d): Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Bereichen Qualitätsmanagement, Fertigung und Vertrieb für Produkte und Dienstleistungen, die häufig mit Präventionsmethoden zu tun haben

📅 **25Q80160N** 🗓 01.12.2025 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr

📅 **25Q8014AR** 📍 Arnsberg 🗓 31.10.2025 🕒 Fr, 9:00 - 17:00 Uhr

📅 **25Q80120N** 🗓 26.09.2025 🕒 Fr, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Sorgfaltspflicht in der Lieferkette

Welche gesetzlichen Anforderungen gibt es und wie ist deren praktische Umsetzung?



Mit praxisnahen Beispielen und interaktiven Elementen unterstützen wir Sie dabei, die Anforderungen des Lieferkettensorgfaltspflichtengesetzes (LkSG) effizient in Ihre Unternehmensprozesse zu integrieren. Der Workshop hilft Ihnen, Risiken systematisch zu analysieren, geeignete Maßnahmen abzuleiten und eine nachhaltige Lieferkettensstrategie zu entwickeln – für mehr Transparenz, Rechtssicherheit und Wettbewerbsfähigkeit.

**Kernthemen:** Überblick über das Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz (LkSG): Ziele, Anforderungen und betroffene Unternehmen | Sorgfaltspflichten im Detail: Risikoanalyse, Präventions- und Abhilfemaßnahmen | Integration von menschenrechtlichen und umweltbezogenen Standards in bestehende Prozesse | Praktische Umsetzung: Berichterstattung, Kontrollmechanismen und Dokumentationspflichten | Herausforderungen und Best Practices: Erfahrungen aus der Unternehmenspraxis und Lösungsansätze

**Zielgruppe:** (m/w/d) Mitarbeiter und Führungskräfte aus dem Bereich Lieferantenmanagement, Supply Chain Management und strategischer Einkauf

📅 **25Q61000N** 🗓 01.12.2025 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

# MENKE SORGT FÜR „MEHR“ SONNENENERGIE.

Wir reinigen materialschonend  
Ihre Photovoltaikanlagen

Menke Gebäudeservice GmbH & Co. KG  
Von-Siemens-Str. 2 · 59757 Arnsberg  
info@menke-gs.de · www.menke-gs.de  
Service-Nr. 01803-970 9000

 **Menke**  
Gebäudeservice

## Der Klassiker ...

Die Kaufmännische Weiterbildung gehört sicherlich zu den Klassikern der IHK-Weiterbildung und umfasst weit mehr als nur „Buchführung“ und „Rechnungswesen“. Vielmehr verbergen sich hier auch die Themen aus den Bereichen Außenwirtschaft, Controlling, Einkauf, Logistik, Personalwirtschaft ...

Ob Sie Ihr Know-how aktualisieren oder sich auf neue Herausforderungen vorbereiten möchten – unsere Fachseminare bringen Sie auf den neusten Stand!

### Inhalt

Außenwirtschaft/Export/Import	26
Controlling	32
Finanz- und Rechnungswesen	32
Lagerwirtschaft-Logistik	38
Personalwirtschaft	39
Recht/Steuern	46



**Erika Breil**  
Tel. 02931 878-221  
breil@arnsberg.ihk.de



**Christiane Günnewig**  
Tel. 02941 9747-541  
guennewig@arnsberg.ihk.de



**Marc Hannuschka**  
Tel. 02931 878-269  
hannuschka@arnsberg.ihk.de



**Nicole Schnitker**  
Tel. 02941 9747-546  
schnitker@arnsberg.ihk.de

### Außenwirtschaft-Export-Import

#### Aktuelle Änderungen im Zoll- und Außenwirtschaftsrecht zum Jahreswechsel 2025/2026

Worauf müssen Sie sich 2026 konzentrieren? Welche gesetzlichen Regelungen sind neu und was hat sich verändert? Verschaffen Sie den notwendigen Überblick im Zoll- und Außenwirtschaftsrecht sowie bei der Umsatzsteuer (international) für das Jahr 2026!

**Kernthemen:** Allgemeines Zollrecht (Import | Export) | Warenursprung & Präferenzen | Außenwirtschaftsrecht | Umsatzsteuer | Nachhaltigkeitsanforderungen an Unternehmen | Compliance...

**Zielgruppe** (m/w/d): Zollverantwortliche; (Zoll-)Sachbearbeiter Ein- und Ausfuhr; Leiter Zoll, Logistik, Einkauf, Verkauf, Materialwirtschaft; Versandleiter, Disponenten; Spediteure und Dienstleister; Berater, Controller und EDV-Beauftragte; u.a.

**Dozent** (m/w/d): Dr. Ulrich Möllenhoff, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Steuerrecht

📍 26BA101AR 📍 Arnsberg 📅 14.01.2026 ⌚ Mi, 9:00 - 13:00 Uhr  
💰 150,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Aktuelle Änderungen im Zoll- und Außenwirtschaftsrecht zum Jahreswechsel 2025/2026

Webinar (Live Online Seminar)

Worauf müssen Sie sich 2026 konzentrieren? Welche gesetzlichen Regelungen sind neu und was hat sich verändert? Verschaffen Sie sich den notwendigen Überblick im Zoll- und Außenwirtschaftsrecht sowie bei der Umsatzsteuer international) für das Jahr 2026!

**Kernthemen:** Allgemeines Zollrecht (Import | Export) | Warenursprung & Präferenzen | Außenwirtschaftsrecht | Umsatzsteuer | Nachhaltigkeitsanforderungen an Unternehmen | Compliance.....

**Zielgruppe** (m/w/d): Zollverantwortliche; (Zoll-)Sachbearbeiter Ein- und Ausfuhr; Leiter Zoll, Logistik, Einkauf, Verkauf, Materialwirtschaft; Versandleiter, Disponenten; Spediteure und Dienstleister; Berater, Controller und EDV-Beauftragte; u.a.

**Dozent** (m/w/d): Dr. Ulrich Möllenhoff, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Steuerrecht

📅 **26BA1020N** 📅 04.02.2026 🕒 Mi, 9:00 - 13:00 Uhr  
💰 150,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Aktuelle Änderungen im Zoll- und Außenwirtschaftsrecht zum Jahreswechsel 2025/2026

„Vollzeit“

In unserem **Tagesseminar** informieren wir Sie in einem kompakten Überblick über alle anstehenden Reformen, Neuerungen und Änderungen zum Jahreswechsel 2025/2026.

**Kernthemen:** Änderungen | Update im | bei

Zollrecht inklusive Zollverfahren beim Import und Export, Zolltarif und Zollwert | Exportkontrolle | Warenursprung und Präferenzen | Umsatzsteuer | Weitere aktuelle Themen, u.a. Incoterms, Brexit, Statistik, Compliance....

**Zielgruppe** (m/w/d): Zollverantwortliche; (Zoll-)Sachbearbeiter Ein- und Ausfuhr; Leiter Zoll, Logistik, Einkauf, Verkauf, Materialwirtschaft; Versandleiter, Disponenten; Spediteure und Dienstleister; Berater, Controller und EDV-Beauftragte; u.a.

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Finanzwirt Volker Müller

📅 **26BA104AR** 📅 Arnsberg 📅 21.01.2026 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr  
💰 350,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Lieferantenerklärungen Aktuell

Lieferantenerklärungen gemäß den Bestimmungen

Aktuelle Vorschriften der Zollverwaltung bezüglich Lieferantenerklärungen führen bei Vorgesetzten und Mitarbeitern zu Unsicherheiten. Es werden die Hintergründe und Regelungen beleuchtet, die bei der Anforderung, Erstellung und Kontrolle von Lieferantenerklärungen beachtet werden müssen. Dabei wird besonderer Wert auf die korrekte Ursprungsermittlung und -dokumentation, den anzugebenden Länderkreis und den Kumulierungsvermerk gelegt.

**Kernthemen:** Lieferantenerklärungen | Einführung in die Präferenzursprungsregelungen | Praktische Beispiele und Diskussion....

**Zielgruppe** (m/w/d): Vorgesetzte und Mitarbeiter aus Vertrieb, Verkauf, Einkauf, Versand und Logistik die Lieferantenerklärungen überprüfen, erstellen, anfordern bzw. dafür Verantwortung tragen.

**Dozent** (m/w/d): Dr. Ralf Ruprecht, Dr. Ruprecht & Partner, Unternehmensberatung | Praxisorientierte INCOTERMS®-Trainer

📅 **25BA602AR** 📅 Arnsberg 📅 26.11.2025 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Unterlagencodierung in ATLAS AES 3.0

Webinar (Live Online Seminar)



Vor der Ausfuhr sind europäische sowie nationale Rechtsvorschriften (Verbote, Beschränkungen, Genehmigungspflichten) zu beachten. Je nachdem, ob deine Ware von den entsprechenden Regelungen betroffen ist, müssen bei der Ausfuhranmeldung entsprechende Ausfuhrunterlagen gemeldet werden. Hierbei wird zwischen EU-weit gültigen und nationalen Unterlagencodierungen unterschieden.

**Kernthemen:** Rechtsbereiche: Dual-Use, Verbote und Beschränkungen, Hunde-/Katzenfell-VO | Embargos (Länder, Waren, Personen) und Codierungen der Exportkontrolle | Beispiele: Y901, X061, Y922 oder gar keine? Und wo werden sie hinterlegt? | Codierungen auf Kopf- und auf Positionsebene | IT-Unterstützung: EZT-Online und die Möglichkeiten von ATLAS-Teilnehmersoftware...

**Zielgruppe:** Zollverantwortliche und Sachbearbeiter im Import- und Exportbereich.

**Dozent** (m/w/d): Clemens Rude, Außenwirtschaftsexperte, AEB SE

📅 **25BA7020N** 📅 23.09.2025 🕒 Di, 9:00 - 12:30 Uhr  
💰 150,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## INCOTERMS® 2020 – neu ab 01.01.2020

Risiken vermeiden – Kosten senken

Die sinnvolle und vertragskonforme Anwendung der neuesten INCOTERMS®-Version ist fundamental für die sichere Abwicklung von Außenhandelsgeschäften. Unter Berücksichtigung länderspezifischer Risiken, der Transportart sowie der Zahlungsbedingung wird die Auswahl einer geeigneten Klausel systematisch dargelegt. Die Zusammenhänge mit der Transportversicherung und deren Bedeutung für die Export- bzw. Importkalkulation werden erläutert.

**Kernthemen:** Die INCOTERMS® 2020-Klauseln | Kosten- und Risikoübergang vom Verkäufer auf den Käufer | Sorgfaltspflichten | Einfluss der Lieferbedingung...

**Zielgruppe** (m/w/d): Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Bereichen Vertrieb Export, Import, Versand.

**Dozent** (m/w/d): Dr. Peter Ruprecht, Dr. Ruprecht & Partner, Unternehmensberatung | Praxisorientierte INCOTERMS®-Trainer

📍 25BA722AR 📍 Arnsberg 📅 05.09.2025 🕒 Fr, 9:00 - 15:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Zollseminar – Grundlagen des Zollrechts

Zollrechtliche Fachbegriffe verständlich erklärt

Der Einstieg in die Fachsprache des Zolls wird durch Erläuterung der zollrechtlichen Fachbegriffe erleichtert und den Sinn der verschiedenen Zollverfahren verdeutlicht. Praktische Übungen (z. B. zur Tarifierung) sichern dabei den Lernerfolg und bilden somit eine solide Grundlage für die Praxis.

**Kernthemen:** Rechtliche Grundlagen | Begriffe und Definitionen | Grundlegende Zollverfahren und deren Sinn | Zolldokumente und Zollanmeldungen...

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter aus Vertrieb, Verkauf, Versand und Logistik die mit Zollangelegenheiten betraut werden sollen.

**Dozent** (m/w/d): Dr. Ralf Ruprecht, Dr. Ruprecht & Partner, Unternehmensberatung | Praxisorientierte INCOTERMS®-Trainer

📍 25BA802AR 📍 Arnsberg 📅 09.10.2025 🕒 Do, 9:00 - 16:30 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Zoll...ist auch Chefsache – Webinar (Live Online Seminar)

Compliance – Umsetzung der Geschäftsführer-Verantwortung im Exportgeschäft

Als Geschäftsführer eines exportierenden Unternehmens bist du allein oder gemeinsam mit den weiteren Mitgliedern der Geschäftsführung für die ordnungsgemäße Abwicklung der Ausfuhrgeschäfte verantwortlich. Wir zeigen, welche Pflichten aus dieser Funktion für dich folgen und wie du diese im Rahmen eines angemessenen internen Compliance-Management-Systems wahrnehmen solltest.

**Kernthemen:** Der Ausführverantwortliche, Begriff und Funktion | Notwendigkeit einer Bestellung | Bedeutung der Verantwortungsübernahmeerklärung | Inhalt der einzelnen Compliance-Pflichten für die Geschäftsleitung | Reichweite Verantwortlichkeit | Strafrechtliche und abgabenrechtliche Risiken | Maßnahmen zur Risikominimierung und Haftungsreduktion...

**Zielgruppe** (m/w/d): Geschäftsführer, Führungskräfte oder Entscheider, Exportleiter, Einkaufsleiter, Mitarbeiter mit Verantwortung im Bereich Außenwirtschaft.

**Dozent** (m/w/d): Dr. Ulrich Möllenhoff, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Steuerrecht

📍 25BA9920N 📅 04.11.2025 🕒 Di, 9:00 - 13:00 Uhr  
💰 200,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Digitalisierung der Zollprozesse

Webinar (Live Online Seminar)



IT 4.0 ist in aller Munde und die Digitalisierung der Prozesse wird täglich in Fachzeitschriften und Blogs diskutiert. Es ist schon lange an der Zeit, diese Diskussion auch für die Zollprozesse anzustoßen und zu führen. Nicht selten findet man einen Flickentyp an IT-Programmen und unterschiedlichsten Prozessen vor, die von einer Vereinheitlichung und auch Automatisierung weit entfernt sind. Softwareanbieterunabhängig wird die aktuelle und zukünftige Situation präsentiert.

**Kernthemen:** Rechtliche Grundlagen der Digitalisierung: Unionszollkodex, deutsche Dienstvorschriften | Überblick ATLAS | Digitale Zollwelt | Digitale Ablage – wie geht das und was ist erlaubt? | Dashboard | Die Zentrale Zollabwicklung | Ausblick....

**Zielgruppe** (m/w/d): Fach- und Führungskräfte, die mit der Zollabwicklung operativ oder strategisch befasst sind und den Wandel durch die Digitalisierung nicht verpassen wollen.

**Dozent** (m/w/d): Clemens Rude, Außenwirtschaftsexperte, AEB SE

📍 25BA8260N 📅 28.10.2025 🕒 Di, 9:00 - 12:30 Uhr  
💰 150,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Import-Zollabwicklung – Webinar (Live Online Seminar)

Professionelles Einfuhr-Management

Die selbstständige Anmeldung von Waren beim Import aus einem Drittland erfordert grundsätzliche zollrechtliche Kenntnisse, um den gesetzlichen Anforderungen gerecht werden zu können und gleichzeitig Aufwand und Kosten so gering wie möglich zu halten. Ziel des Seminars ist es, ein Grundverständnis für die Abläufe beim Import zu erlangen und einen Überblick über verschiedene zollrechtliche Themen zu gewinnen, so dass in der Praxis Fehler vermieden und Abläufe optimiert werden können. Anhand von Fallbeispielen und kurzen Übungen werden die Inhalte praxisgerecht vermittelt.

**Kernthemen:** Gesetzliche Grundlagen und Begriffsbestimmungen | Ablauf bei der Einfuhr einer Ware | Wahl des passenden Zollverfahrens | Abgabe einer elektronischen Zollanmeldung | Hinweis auf Möglichkeiten zur Vereinfachung | Überblick über Möglichkeiten zur Berichtigung eines Einfuhrabgabenbescheides....

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter von Importfirmen, die in die Importgeschäfte eingearbeitet werden sollen.

**Dozent** (m/w/d): Stefanie Derkum, Diplom-Finanzwirtin

📍 25BA9820N 📅 08.10.2025 - 09.10.2025 🕒 Mi+Do, 9:00 - 13:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## ATLAS Ausfuhr Aktuell – Ausfuhranmeldungen in der PRAXIS

inkl. Training am PC

Neben der Vermittlung fachlicher Inhalte geht es in unserem Seminar auch um Möglichkeiten, die ATLAS-zertifizierte Softwares bieten. Im Seminar erleben Sie die Vorteile von IT-Unterstützung hautnah: Sie können selbst Ausfuhranmeldungen erstellen, Probleme simulieren und lösen. Und korrekt auf die Anfragen des Zolls antworten.

**Kernthemen:** Zollanmeldungen mit dem aktuellen ATLAS-Release | Ausblick auf die ATLAS-Release-Planung | Vereinfachungen bei der Ausfuhrabwicklung | Unterlagencodierungen | Änderungen durch UZK | Korrekturen | Reparaturabwicklung...

**Zielgruppe** (m/w/d): Zollverantwortliche und Sachbearbeiter im Exportbereich.

**Dozent** (m/w/d): Matthias Wenning, Außenwirtschaftsexperte, AEB SE

📍 25BA952SO 📍 Soest 📅 19.11.2025 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Warenursprung und Präferenzen

Rechtssicher über die Grenze

Hier erlernst du den sicheren Umgang mit Lieferantenerklärungen, Zollpapieren etc., wenn es um den grenzüberschreitenden Warenverkehr innerhalb und außerhalb der Europäischen Union geht.

**Kernthemen:** Abgrenzung zwischen präferenziellem und nicht-präferenziellem Ursprung | Vorstellung aller Präferenzabkommen | Ursprungsermittlung bei Verwendung drittländischer Materialien | Verfahrenserleichterung „Ermächtigter Ausführer“....

**Zielgruppe** (m/w/d): Sachbearbeiter des Ex- und Imports.

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Finanzwirt Volker Müller

📍 25BA902AR 📍 Arnsberg 📅 15.09.2025 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Einreihung von Waren in den elektronischen Zolltarif – Grundlagen

Webinar (Live Online Seminar)



Sowohl beim Im- als auch beim Export muss in der Zollanmeldung für jede Ware eine Warennummer angegeben werden. Diese ist der Schlüssel für verschiedene Maßnahmen, die entsprechende Konsequenzen für die jeweilige Sendung haben. Für jede Ware gibt es dabei nur eine richtige Warennummer. Dieses Seminar behandelt die Grundlagen, die zur Einreihung befähigen. Die Teilnehmer lernen die dazu notwendigen Allgemeinen Vorschriften sowie alle zur Verfügung stehenden Hilfsmittel kennen und vertiefen deren Anwendung anhand von zahlreichen Übungen.

**Kernthemen:** Einleitung zum zollrechtlichen Kontext | Inhalt und Aufbau des Zolltarifs | Die Allgemeinen Vorschriften 1 bis 6 | Die Erläuterungen | Überblick über die Einreihungssystematik für Teile und Zubehör | Hilfsmittel (verbindliche Zolltarifauskünfte, Datenbanken etc.) | Übungen zu jedem Themenkomplex....

**Zielgruppe** (m/w/d): Das Seminar richtet sich an Beschäftigte in Unternehmen, die eigene Waren in den Zolltarif einreihen, sowie an Mitarbeitende in Dienstleistungsunternehmen, die Waren von Kunden einreihen müssen. Für die Teilnahme sind keine Grundkenntnisse erforderlich.

**Dozent** (m/w/d): Stefanie Derkum, Diplom-Finanzwirtin

📍 25BA9220N 📅 04.09.2025 - 05.09.2025 🕒 Do+Fr, 9:00 - 16:30 Uhr  
💰 550,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Exportkontrollrecht

Ist Ihre Warenausfuhr genehmigungspflichtig?

Dieses Seminar gibt dir einen praxisorientierten Überblick über die Bestimmungen der Exportkontrolle (inkl. rechtlicher Neuerungen) und gibt Tipps zur Umsetzung innerbetrieblicher Compliance-Regelungen.

**Kernthemen:** Bedeutung und gesetzliche Struktur des Exportkontrollrechts | Güterbezogene Beschränkungen (richtiger Umgang mit Dual-Use-Güterliste – Ausfuhrliste) | ATLAS Codierungen, z.B. Y901 | Verwendungsbezogene Beschränkungen („Catch-all-Klausel“) | Thematisierung von Embargos (insbesondere Iran- | Russland-Embargo sowie Sanktionslisten) | Erleichterungen im Genehmigungsprozess mit dem BAFA...

**Zielgruppe** (m/w/d): Verantwortliche und Sachbearbeiter für die Warenausfuhr.

**Hinweis: Bitte bringe deinen Ihren Laptop mit, damit du das Erlernete direkt umsetzen kannst!**

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Finanzwirt (FH) Tobias Schnettler

📍 **25BA852LP** 📍 Lippstadt 📅 09.10.2025 🕒 Do, 9:00-17:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Exporttechnik I – Grundseminar Export einschließlich Binnenmarkt (EU)

Sichere Abwicklung von Auslandsgeschäften sowohl innerhalb des Binnenmarktes (EU) als auch mit Drittländern (Ausfuhr). Dabei wird besonderen Wert auf die Vermittlung wichtiger Zusammenhänge gelegt.

**Kernthemen:** Hereinholen des Auftrags | Einführung in die Angebotserstellung | Grundkenntnisse der Versandabwicklung...

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter aus Vertrieb, Verkauf, Versand und Logistik, mit Bezug zum Auslandsgeschäft. Das Seminar ist auch sehr gut für Auszubildende, geeignet die ihre Kenntnisse abrunden und vertiefen möchten.

Dieses Seminar bildet die Grundlage für die Aufbauseminare „**Exporttechnik II und Exporttechnik III**“.

**Dozent** (m/w/d): Dr. Ralf Ruprecht, Dr. Ruprecht & Partner, Unternehmensberatung | Praxisorientierte INCOTERMS®-Trainer

📍 **25BA302LP** 📍 Lippstadt 📅 17.09.2025 🕒 Mi, 9:00-16:30 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Exporttechnik II – Abwicklung von Exportgeschäften einschließlich Binnenmarkt (EU)

Kenntnis der wesentlichen Instrumente zur sicheren Abwicklung von Auslandsgeschäften unter Benutzung von Originaldokumenten. Dabei wird besonderer Wert auf die rechtskonforme Abwicklung gelegt.

**Kernthemen:** Einführung in die Ursprungsbereiche und deren Regeln | Vertragsgestaltung | Transportversicherung | Überblick über Versanddokumente und Zollanmeldungen | Nachweise gegenüber der Finanzverwaltung...

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter aus Vertrieb, Verkauf, Versand und Logistik, mit Bezug zum Auslandsgeschäft. Das Seminar ist auch sehr gut für Auszubildende geeignet, die ihre Kenntnisse abrunden und vertiefen möchten. Grundkenntnisse, die dem Inhalt des Seminars „Exporttechnik 1“ entsprechen, werden vorausgesetzt und bildet die Grundlage für das Seminar „Exporttechnik 3“.

**Dozent** (m/w/d): Dr. Ralf Ruprecht, Dr. Ruprecht & Partner, Unternehmensberatung | Praxisorientierte INCOTERMS®-Trainer

📍 **25BA402LP** 📍 Lippstadt 📅 01.10.2025 🕒 Mi, 9:00-16:30 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Exporttechnik III – inkl. Fallstudien

Praktische Übungen in der Erstellung kompletter Versanddokumente und Zollanmeldungen für EU und Drittländer

Sichere und systematische Abwicklung von Auslandsgeschäften sowohl innerhalb des Binnenmarktes (EU) als auch mit Drittländern (Ausfuhr). Dabei wird besonderer Wert auf die Zusammenhänge und das korrekte Ausstellen der Dokumente auch im Hinblick auf die Einfuhr im Bestimmungsland gelegt.

**Kernthemen:** Exportdokumente – Bedeutung und Aufgabe | Binnenmarkt | Praktische Übungen...

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter aus Vertrieb, Verkauf, Versand und Logistik, mit Bezug zum Auslandsgeschäft, die Kenntnisse der Versandabwicklung benötigen, bzw. Versand- und Zollanmeldungen erstellen. Kenntnisse, die dem Inhalt der Seminare „Exporttechnik 1“ und „Exporttechnik 2“ entsprechen, werden vorausgesetzt.

**Dozent** (m/w/d): Dr. Ralf Ruprecht, Dr. Ruprecht & Partner, Unternehmensberatung | Praxisorientierte INCOTERMS®-Trainer

📍 **25BA502LP** 📍 Lippstadt 📅 08.10.2025 🕒 Mi, 9:00-16:30 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Der Zollbeauftragte (m/w/d) im Unternehmen – Rechte und Pflichten

Der betriebliche Zollbeauftragte ist für die ordnungsgemäße Abwicklung der grenzüberschreitenden Warenverkehre verantwortlich. Du bekommst einen Überblick über die Rechte und Pflichten des Zollbeauftragten. Zudem erhältst du Informationen zu den aktuellen Rechtsprechungen und gehen diese anhand von Praxisbeispielen durch.

**Kernthemen:** Der Zollbeauftragte, Begriff, Zuständigkeiten, Funktion | Aufgaben des Beauftragten in der Zoll- und Exportabwicklung (inkl. Zolltarif, Einreihung, Zollwert und Ursprungsfragen) | Anforderungen aus Bewilligungen, Vereinfachungen und Zollschuldatbeständen | Rechte und Pflichten des Beauftragten | Haftung des Beauftragten und Möglichkeiten der Haftungsreduktion | Risikomanagement...

**Zielgruppe (m/w/d):** Kaufmännische Mitarbeiter aus den Bereichen Vertrieb, Logistik, Einkauf, Abwicklung mit dem Schwerpunktthema Zoll, angehende Zollbeauftragte, Führungskräfte des relevanten Fachbereichs.

**Dozent (m/w/d):** Almuth Barkam, Rechtsanwältin

📍 **25BA662AR** 📍 Arnsberg 📅 25.09.2025 🕒 Do, 9:00 - 13:00 Uhr  
 💰 200,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Fachkraft Zoll (IHK) (m/w/d)

**Ex- und Import: Zollverfahren und deren Abwicklung**

Sie erhalten den Einstieg in die verfahrensrechtliche Abwicklung von Export- und Importgeschäften. Es werden betriebliche Prüfpflichten und Abläufe thematisiert. Sie werden mit den außenwirtschafts-, zoll- und steuerrechtlichen Grundlagen sowie allen wichtigen Dokumenten vertraut gemacht.

**Kernthemen:** Grundlagen Zoll und Zollverfahren | Einführung in das Zoll- und Außenwirtschaftsrecht | Import und Exportabwicklung | Umsatzsteuer International...

**Zielgruppe (m/w/d):** Dieser Zertifikatslehrgang richtet sich an Personen, die bereits in Exportabteilungen oder im Einkauf tätig sind, eine solche Tätigkeit bisher nicht in vollem Umfang bzw. nur kurz ausüben oder sich auf qualifizierte Fachaufgaben in Exportabteilungen oder im Einkauf vorbereiten wollen.

**Am 25.11.25 findet ein Training am PC im EDV-Raum in Arnsberg statt.**

**Hinweis:** Der Test findet nach dem Lehrgang statt. Der Termin wird mit den Teilnehmern vor Ort abgestimmt!

**Dozent (m/w/d):** Matthias Wenning, Außenwirtschaftsexperte, AEB SE

📍 **25BA652AR** 📍 Arnsberg 📅 10.11.2025 - 02.12.2025  
 🕒 Mo+Di, 8:30 - 16:00 Uhr  
 💰 1.990,00 € 📄 Zertifikat 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Exportmanager (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Dieser Lehrgang vermittelt dir Kompetenzen, die du für eine internationale Handelstätigkeit benötigst. Neben Basiswissen gewinnst du ein vertiefendes Grundverständnis für außenwirtschaftliche und zollrechtliche Zusammenhänge. Als Exportmanager bist du in der Lage Außenhandelsgeschäfte zu planen, zu organisieren, zu kalkulieren und erfolgreich durchzuführen.

**Kernthemen:** Vorbereitung von Im- und Export | Abwicklung des Auslandsgeschäfts | Verfahren des Außenhandels von Waren | Besonderheiten...

**Zielgruppe (m/w/d):** Einsteiger und Teilnehmer mit ersten Erfahrungen im Exportbereich, die Fach- und Führungsaufgaben im Außenhandel übernehmen möchten | Unternehmen, die den Aufbau einer Exportabteilung anstreben.

📍 **25BA674ON** 📅 01.09.2025 - 08.12.2025 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30  
 📍 **25BA675ON** 📅 14.10.2025 - 03.02.2026 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30 Uhr  
 samstags, 09:00 - 12:15  
 📍 **25BA676ON** **VOLLZEIT** 📅 03.11.2025 - 26.11.2025  
 🕒 werktags, 08:30 - 12:45  
 💰 1.990,00 € 📄 Zertifikat 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Controlling

**Fachkraft für Controlling (IHK) (m/w/d)**

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Das Controlling arbeitet sowohl auf der Basis der Istdaten als auch zukunftsbezogen. Dies dient der vorausschauenden und ergebnisorientierten Steuerung des Unternehmens. Als Fachkraft für Controlling verfügen Sie über die notwendigen Kenntnisse, um die Instrumente des Controllings gezielt einzusetzen und weiter zu entwickeln. Sie schaffen Ergebnistransparenz und leiten aus ermittelten Zielabweichungen die richtigen Schlüsse für Ihr Unternehmen ab.

**Kernthemen:** 1. Grundlagen des Controllings | 2. Die Datenbasis des Controllings | 3. Operatives Controlling | 4. Strategisches Controlling | 5. Weitere Instrumente im Controlling | 6. Berichtswesen | 7. Controller-Praxis

**Zielgruppe (m/w/d):** Das Webinar richtet sich an Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Finanz- und Rechnungswesen | Inhaber kleiner und mittelständischer Unternehmen aus Handel, Handwerk, Dienstleistung und Industrie | Einsteiger in das Controlling, die sich umfassende Grundkenntnisse aneignen wollen

📍 **25BC339ON** 📅 20.08.2025 - 29.10.2025

🕒 Mi 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 12:45, Uhr

📍 **25BC340ON** 📅 25.08.2025 - 27.10.2025

🕒 Mi 18:00 - 20:30 Sa 08:30 - 12:45, Uhr

📍 **25BC341ON** 📅 01.09.2025 - 13.10.2025 🕒 Mo, Do 08:30 - 12:45, Uhr

📍 **25BC342ON** 📅 16.09.2025 - 03.11.2025 🕒 Mo, Di, Mi, 8:30 - 12:45 Uhr

📍 **25BC343ON** 📅 16.09.2025 - 02.12.2025

🕒 Di 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 12:45, Uhr

📍 **25BC344ON** 📅 14.10.2025 - 24.02.2026

🕒 Di 18:00 - 20:30 Sa 09:00 - 12:15, Uhr

📍 **25BC345ON** 📅 20.10.2025 - 01.12.2025 🕒 Mo, Do 08:30 - 12:45, Uhr

📍 **25BC346ON** 📅 27.11.2025 - 26.02.2026 🕒 Di, Do 18:00 - 20:30, Uhr

💰 1.395,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Finanz- und Rechnungswesen

**Die betriebswirtschaftliche Auswertung (BWA) als „Chef-Information“**

Die Hilfestellung zur unternehmerischen Entscheidungsfindung

Die BWA (Betriebswirtschaftliche Auswertung) hat sich in der mittelständischen Wirtschaft als die „Chef-Information“ etabliert. Sie ist Standardausstattung bei fast jeder FIBU-Software. Richtig interpretiert, liefert Sie die notwendigen Daten, um unternehmerische Entscheidungen vorzubereiten.

**Kernthemen:** Abgrenzung zwischen GuV und BWA | Das operative und neutrale Ergebnis | Schnelligkeit vor Genauigkeit | Der Umgang mit aperiodischen Aufwendungen (Abschreibungen, Rückstellungen, Weihnachtsgeld usw.) | Monatliche Bestandsveränderungen | Die Vorteile einer Deckungsbeitragsrechnung | Die BWA zur Deckungsbeitragsrechnung umgestalten | Wichtige Kennzahlen

**Zielgruppe (m/w/d):** Geschäftsführer, Unternehmer, technische und kaufmännische Mitarbeiter mit Führungsverantwortung kleiner und mittlerer Unternehmen.

**Dozent (m/w/d):** Dipl.-Betriebswirt Michael Kress, Personaltraining und Beratung

📍 **25BC752AR** 📍 Arnsberg 📅 12.11.2025 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

**Bilanzanalyse kompakt: Bilanzen lesen – Unternehmenslage beurteilen**

Was sollte ein Chef über Bilanzen wissen?

Um Bilanz und GuV besser verstehen zu können, erhalten Sie einen Überblick über die Instrumente der Bilanzpolitik. Ausgewählte Kennzahlen und deren Interpretation führen zur besseren Beurteilung der Unternehmenslage und zur Vorbereitung von Entscheidungen.

**Kernthemen:** Handels- und steuerrechtliche Abschlüsse | Gesetzliche Vorschriften | Gewinnsteuerung | Bilanzaufbereitung | Betriebliche Kennzahlen | Prognosetauglichkeit eines Jahresabschlusses

**Zielgruppe (m/w/d):** Unternehmer, Geschäftsführer, leitende Mitarbeiter

**Dozent (m/w/d):** Dipl.-Betriebswirt Michael Kress, Personaltraining und Beratung

📍 **25BC532AR** 📍 Arnsberg 📅 01.10.2025 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Effektives Forderungsmanagement im Unternehmen; Mahnstrategien für eine bessere Liquidität

Webinar (Live Online Seminar)

Ein schnell reagierendes, wirksames und dennoch kundenorientiertes Forderungsmanagement hat heute, gerade in Zeiten der schlechten Zahlungsmoral, größte Bedeutung. Ziele sind die Reduzierung der Forderungsbestände, die Senkung von Forderungsverlusten und die Nutzung von Kosteneinsparungspotenzialen bei der Realisierung von Außenständen, andererseits aber auch die Sicherung von Umsätzen und der vorhandenen Kundenbeziehung.

**Kernthemen:** Betriebliches Mahnwesen effizient organisieren | Mahnstrategien | Häufigkeit und Abstände von Mahnungen | Rechtssicherheit und Nachhaltigkeit von Mahnungen | Vereinbarung von Ratenzahlungen | Einsatz von Telefoninkasso | Vermeidung von Ausfällen durch präventives Forderungsmanagement | schnelle Beantragung eines Mahnbescheids | Vollstreckungsbescheid erfolgreich vollstrecken | Schuldner-Informationen gezielt einholen | Gerichtsvollzieher beauftragen

**Zielgruppe (m/w/d):** Geschäftsführer, Unternehmer, Mitarbeiter/-innen der Kundenbuchhaltung, Debitorenbuchhaltung, Rechts-, Mahn- und Vollstreckungsabteilung, Debitorenmanagement, Forderungsmanagement, Inkassoabteilung

**Dozent (m/w/d):** Dipl.-Ing. Steffen Kowalski, Berater, Coach und Trainer, Fachmann für Forderungsmanagement

📍 **25BC5520N** 📅 23.10.2025 🕒 Do, 9:00 - 12:15 Uhr  
💰 195,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Telefoninkasso (Mahntelefonate) Außenstände schnell und kostengünstig

Webinar (Live Online Seminar)

Fällige Zahlungen werden immer häufiger zu spät oder gar nicht überwiesen. Mit Mahnbriefen können Sie heute kaum noch etwas bewegen – sie landen häufig im Papierkorb. Es gilt, mit alternativen Methoden schnell und sicher an sein Geld zu kommen. Effektivstes Hilfsmittel ist dabei das Telefon. Dort können Sie eine persönliche Bindung zu Ihrem Schuldner aufbauen und sich ein besseres Bild von seiner Glaubwürdigkeit und Zahlungsbereitschaft machen.

Mit welcher Strategie und Gesprächstechnik Sie Ihren Schuldner am Telefon zur schnellen Zahlung bewegen, erfahren Sie in diesem Online-Trainings-Workshop. Ihr erfahrener Trainer zeigt Ihnen in diesem Kompaktseminar (1/2 Tag), wie Sie mit Hilfe von Einwandbehandlungstechniken, Gesprächstaktik und praktischen Leitfäden auch schwierige Gesprächssituationen meistern.

**Kernthemen:** Das Telefoninkasso-Gespräch als erfolgreiche Alternative des Forderungseinzugs | Vorbereitung des telefonischen Mahngesprächs | Die Bedeutung einer besonderen Rhetorik im telefonischen Mahngespräch

**Zielgruppe (m/w/d):** Geschäftsführer, Unternehmer, Mitarbeiter/-innen der Kundenbuchhaltung, Debitorenbuchhaltung, Rechts-, Mahn- und Vollstreckungsabteilung, Debitorenmanagement, Forderungsmanagement, Inkassoabteilung

**Dozent (m/w/d):** Dipl.-Ing. Steffen Kowalski, Berater, Coach und Trainer, Fachmann für Forderungsmanagement

📍 **25BC5820N** 📅 09.09.2025 🕒 Do, 9:00 - 12:15 Uhr  
💰 195,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Die E-Rechnung ab 2025

Webinar (Live Online Seminar)

Unternehmen in Deutschland müssen ab dem 01.01.2025 in der Lage sein, elektronische Rechnungen, die in einem strukturierten Datensatz erstellt werden, zu empfangen und zu verarbeiten. Eine Ablehnung des Empfangs von E-Rechnungen ist nicht möglich. Sie erhalten in diesem 1/2-Tages Intensiv-Webinar einen an der betrieblichen Praxis orientierten Überblick über die unterschiedlichen Aspekte der digitalen Rechnungsstellung. Die behandelten Themen sind in allen Branchen zu finden. Ziel ist es, die Teilnehmenden mit den rechtlichen Rahmenbedingungen und Arbeitsabläufen vertraut zu machen.

**Kernthemen:** Rechtliche Rahmenbedingungen | Digital übermittelte Rechnungen | Scannen von Papierbelegen | Umstellungsprozess

**Zielgruppe (m/w/d):** Dieses Online-Seminar richtet sich an Mitarbeiter aus dem Rechnungswesen (speziell Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung) und ebenfalls an Führungskräfte, die für die Einführung eines E-Invoicing-Systems im Unternehmen zuständig sind.

**Dozent (m/w/d):** Torsten Busse-Stein, Kaufmännischer Leiter Rechnungswesen, Financial Controlling

📅 25BC5430N 📅 21.11.2025 🕒 Fr, 9:00-17:00 Uhr  
💰 195,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Verfahrensdokumentation im Rechnungswesen

Webinar (Live Online Seminar)

Die Teilnehmenden erhalten in diesem 1/2-Tages Intensiv-Webinar einen Überblick über die rechtlichen Voraussetzungen für eine Verfahrensdokumentation, die beispielsweise im Rahmen des E-Invoicing, des Scannens aber auch in allen steuerrechtlich relevanten Sachverhalten erforderlich ist. Ansätze für Prozessabläufe werden dargestellt. Damit kann der Teilnehmende im Unternehmen die notwendigen Anforderungen umsetzen, Prozessabläufe analysieren und verbessern, sowie für die handels- und steuerrechtliche Prüfung gute Voraussetzungen für eine reversionssichere Verfahrensdokumentation schaffen und persönliche Haftungsrisiken vermeiden.

**Kernthemen:** 1. Rechtliche Rahmenbedingungen (HGB/Steuerrecht)  
2. Musterprozess E-Rechnung  
3. Musterprozess Scannen

**Zielgruppe (m/w/d):** Dieses Online-Seminar richtet sich an Mitarbeiter aus dem Rechnungswesen (speziell Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung) und ebenfalls an Führungskräfte

**Dozent (m/w/d):** Torsten Busse-Stein, Kaufmännischer Leiter Rechnungswesen, Financial Controlling

📅 25BC5630N 📅 28.11.2025 🕒 Fr, 9:00-17:00 Uhr  
💰 195,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Update für Bilanzbuchhalter: Aktuelle Neuerungen aus dem Steuerrecht und der Gesetzgebung

Webinar (Live Online Seminar)

Ihr Wissen wird aktualisiert und Sie erhalten somit die Kenntnisse, die z.B. für die laufende Erstellung der Buchhaltung sowie der monatlichen Umsatz- und Lohnsteuer-Voranmeldungen aber auch zur Aufstellung und Auswertung von Jahresabschlüssen in der Praxis unentbehrlich sind. Da die jeweiligen Veranstaltungen (Termine jeweils im März, Juni, September und Dezember) in sich abgeschlossen sind, kann ein Einstieg in das Update jederzeit erfolgen.

**Kernthemen:** Aktuelles aus Steuerrecht, Gesetzgebung und Rechtsprechung

**Zielgruppe (m/w/d):** Bilanzbuchhalter, Führungskräfte sowie Mitarbeiter aus den Bereichen Rechnungs- bzw. Steuerwesen.

📅 25BC4550N 📅 19.09.2025 🕒 Fr, 15:00-20:00 Uhr  
📅 25BC4560N 📅 20.09.2025 🕒 Sa, 8:30-13:30 Uhr  
📅 25BC4570N 📅 05.12.2025 🕒 Fr, 15:00-20:00 Uhr  
📅 25BC4580N 📅 06.12.2025 🕒 Sa, 8:30-13:30 Uhr  
💰 140,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Vorbereitungskurs – Rechnungswesen für Industriemeister (IHK) und Fachwirte (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar)

Die Teilnehmer (m/w/d) erhalten in diesem Live Online Training einen Überblick über die Grundlagen des kaufmännischen Rechnens. Ziel ist es, Kenntnisse aufzubauen oder aufzufrischen.

**Lehrgangsinhalte:** 1. Grundlagen des kaufmännischen Rechnens: Dreisatz | Prozentrechnung | Zins- und Zinseszinsrechnung | Verteilungsrechnung | Umstellen von Formeln | Lineare Funktionen und Anwendungsbeispiele | Einstieg in die Kostenrechnung

**Zielgruppe (m/w/d):** Angehende Fachwirte verschiedener Fachrichtungen, Angehende Industriemeister verschiedener Fachrichtungen, an Grundlagen des Rechnungswesens interessierte Teilnehmende

📅 25BC3820N 📅 18.08.2025-10.09.2025 🕒 Di, Do, 18:00-21:15 Uhr  
💰 390,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

Innovative Print-Media-Lösungen für Ost- und Südwestfalen

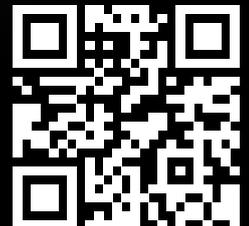
# GEMEINSAM STÄRKER



**Lösungsvielfalt**, die überzeugt.  
**Expertise**, die weitergeht.

**Vertriebsbüro Arnsberg**  
Grafenstraße 46 • 59821 Arnsberg

T +49 (0) 2931 5219 999  
[becker-druck@mediaprint.de](mailto:becker-druck@mediaprint.de)  
[www.becker-druck.de](http://www.becker-druck.de)  
[www.mediaprint.de](http://www.mediaprint.de)



## Buchführung (Basiswissen) – Keine Angst vor Konten und Buchungen

Webinar (Live Online Seminar)

Ihr Online-Einstieg in die „Kaufmännische Buchführung“ Sie erhalten Kenntnisse über handelsrechtliche Grundbegriffe der ordnungsgemäßen Buchführung und bearbeiten zukünftig mit diesen Vorkenntnissen buchhalterische Vorgänge selbstständig.

**Kernthemen:** Buchungen auf Bestands- und Erfolgskonten | die Eröffnung | Laufende Buchungen und Abschluss der Konten | Bestandsveränderungen an fertigen und unfertigen Erzeugnissen | Buchungen im Ein- und Verkaufsbereich | die Abschreibung der Anlagegüter | die Umsatzsteuer in der Buchführung | die Privatentnahmen und Einlagen | Buchungen im Personalbereich | Organisation der Buchführung

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten aus kaufmännischen oder technisch-gewerblichen Bereichen, Auszubildende, Selbstständige und mitarbeitende Familienangehörige mit geringen bzw. ohne Vorkenntnisse.

**Dozent (m/w/d):** Janis Zimmermann

📅 **25BC103ON** 📅 01.09.2025 - 06.10.2025 🕒 6x Mo, 2x Mi, 18:00 - 21:15 Uhr  
 💰 300,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung  
 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Buchführung (Aufbaustufe) – Kenntnisse vertiefen und ausbauen

Webinar (Live Online Seminar)

Ihr Online-Kompaktwissen in Sachen Buchführung. Hier erhalten Sie Ihr buchhalterisches Kompaktwissen! Neben den gesetzlichen Grundlagen der Buchführung nach Handels- und Steuerrecht werden vertiefende Kenntnisse über Buchungen im Finanzbereich (z.B. Schecks, Wechsel, Wertpapiere) und im Sachanlagenbereich thematisiert.

**Kernthemen:** Gesetzliche Grundlagen der Buchführung nach Handels- und Steuerrecht | Buchungen im Finanzbereich | Buchungen im Sachanlagenbereich | Grundzüge der Personen- und Betriebssteuern und deren buchhalterische Behandlung | Jahresabschluss der Unternehmung | Bewertung Anlagevermögen und Vorratsvermögen | Bewertung von Forderungen und Verbindlichkeiten | Bildung und Auflösung von Rückstellungen

**Zielgruppe (m/w/d):** Kaufmännische Mitarbeiter, Selbstständige und mitarbeitende Familienangehörige mit Buchführungsvorkenntnissen sowie Existenzgründer und Jungunternehmer.

**Dozent (m/w/d):** Janis Zimmermann

📅 **25BC153ON** 📅 27.10.2025 - 15.12.2025 🕒 Mo, 18:00 - 21:15 Uhr  
 💰 300,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung  
 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Fachkraft für Buchführung (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Sie erwerben das Online-Expertenwissen in Sachen Buchführung. Sie erhalten in diesem Webinar einen an der betrieblichen Praxis orientierten Überblick über die unterschiedlichen Aspekte der betrieblichen Buchführung. Die behandelten Themen sind in allen Branchen zu finden. Ziel ist es, die Teilnehmer (m/w/d) mit den rechtlichen Rahmenbedingungen und Arbeitsabläufen vertraut zu machen.

**Kernthemen:** Grundlagen der Buchführung | Von der Inventur zur Bilanz | Buchungen von Geschäftsvorfällen | Organisation der Buchführung | Buchungen von Geschäftsvorfällen | Besonderheiten von Warenkonten | Umsatzsteuer | Privatbuchungen | Buchungen von nicht oder beschränkt abzugsfähigen Betriebsausgaben | Buchungen von Lohn & Gehalt | Steuern | Überblick EDV Buchhaltung

**Zielgruppe (m/w/d):** Das Webinar richtet sich an Einsteiger und Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich Buchführung sowie Existenzgründer und Jungunternehmer.

📅 **25BC359ON** 📅 21.07.2025 - 06.10.2025 🕒 Mo, Mi, 18:00 - 21:15 Uhr  
 📅 **25BC360ON** 📅 04.08.2025 - 29.08.2025 🕒 Mo-Fr, 8:30 - 13:30 Uhr  
 📅 **25BC361ON** 📅 19.08.2025 - 14.10.2025 🕒 Di, Do, 8:30 - 13:30 Uhr  
 📅 **25BC362ON** 📅 16.09.2025 - 04.11.2025 🕒 Di, Do, 8:30 - 13:30 Uhr  
 📅 **25BC363ON** 📅 23.09.2025 - 16.12.2025  
 🕒 Di, 18:00 - 21:15 Sa, 08:30 - 11:45, Uhr  
 📅 **25BC364ON** 📅 06.10.2025 - 17.12.2025 🕒 Mo, Mi, 18:00 - 21:15 Uhr  
 📅 **25BC365ON** **VOLLZEIT** 📅 20.10.2025 - 14.11.2025  
 🕒 Mo-Fr, 8:30 - 11:30 Uhr  
 📅 **25BC366ON** 📅 04.11.2025 - 13.01.2026 🕒 Di, Do, 1x Mi, 8:30 - 13:30 Uhr  
 📅 **25BC367ON** 📅 17.11.2025 - 16.03.2026 🕒 Mo, Mi, 18:00 - 20:30 Uhr  
 💰 1.395,00 € 📄 Zertifikat 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Jahresabschluss, Bilanz und Bewertung (IHK)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Sie erwerben das Online-Expertenwissen in Sachen Jahresabschluss, Bilanz und Bewertung. Am Ende eines Geschäftsjahres steht der Jahresabschluss. Für Unternehmen ist es elementar, ihre finanzielle Lage zu kennen und den Erfolg des Unternehmens stetig zu messen. Der Jahresabschluss ist die maßgebliche Grundlage für die Besteuerung, das Controlling und die Kommunikation mit Banken. Er bildet den Abschluss der Buchhaltung und eine Zusammenstellung von Dokumenten zur Rechnungslegung, Prüfung, Bestätigung und Veröffentlichung.

**Kernthemen:** Einführung in die Geschäftsberichterstattung | Geschäftsberichterstattung und Bilanzierung – Voraussetzungen für Unternehmen | Welche Personen haben ein Jahresabschluss zu erstellen und an wen ist dieser adressiert? | Bilanzierungsgrundsätze | Betriebsvermögen und Betriebsvermögensvergleich | Zurechnungsregeln zum Betriebsvermögen | Bewertungsmaßstäbe – Zugangsbewertung | Folgebewertung bei Gegenständen des Vermögens – Folgebewertung der Aktiva | Bilanzieller Ausweis des Eigenkapital | Rückstellungen | Rechnungsabgrenzungsposten – aktive und passive Rechnungsabgrenzung | Bewertung von Einlagen und Entnahmen bei Einzelunternehmern und PHG | Jahresabschlussanalyse | Exkurs: internationale Grundsätze der Bilanzierung und Buchführung

**Zielgruppe (m/w/d):** Das Webinar richtet sich an Fach- und Führungskräfte aus kaufmännischen Tätigkeitsbereichen, an Inhaber kleiner und mittelständischer Unternehmen aus Handel, Handwerk, Dienstleistung und Industrie und an Existenzgründer

📍 **25BC376ON** 📅 01.09.2025 - 26.01.2026

🕒 Mo 18:00 - 20:30 Sa 09:00 - 12:15, Uhr

📍 **25BC377ON** 📅 19.09.2025 - 19.12.2025 🕒 Fr, 1x Mi, 8:30 - 13:30 Uhr

📍 **25BC378ON** 📅 20.10.2025 - 23.03.2026

🕒 Mo 18:00 - 20:30 Sa 09:00 - 12:15, Uhr

📍 **25BC379ON** 📅 04.11.2025 - 16.12.2025 🕒 Di, Do, 8:30 - 13:30 Uhr

💰 1.425,00 € 📄 Zertifikat 📞 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Kosten- und Leistungsrechnung in der Praxis (IHK)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Die Kosten- und Leistungsrechnung ist für Unternehmen besonders wichtig, da sie detaillierte Einblicke in die Kostenstruktur und Wirtschaftlichkeit bietet. Sie ermöglicht eine effektive Preisgestaltung, indem sie die Selbstkosten von Produkten und Dienstleistungen aufzeigt. Durch die Identifizierung von Kostenabweichungen und -treibern unterstützt sie die Kostenkontrolle und Effizienzsteigerung. Außerdem hilft sie bei der Budgetplanung, Gewinnschwelle-Analyse und fundierten Entscheidungsfindung für Investitionen. Die Transparenz in der Kostenverteilung und Leistungsmessung fördert zudem das Verständnis für interne Prozesse und trägt zur langfristigen Profitabilität und Wettbewerbsfähigkeit bei.

Die Teilnehmenden des Webinars „Kosten- und Leistungsrechnung in der Praxis (IHK)“ erhalten einen praxisorientierten Einblick in die verschiedenen Aspekte des internen Rechnungswesens und können das erworbene Wissen in konkreten Geschäftssituationen anwenden.

**Kernthemen:** Einführung in die Kosten- und Leistungsrechnung mit Praxisbeispielen | Kostenartenrechnung im Unternehmenskontext | Praxisorientierte Kostenstellenrechnung | Kostenträgerrechnung in der Anwendung | Betriebsabrechnungsbogen in der betrieblichen Praxis | Gemeinkosten- und Deckungsbeitragsrechnung in der Unternehmenspraxis | Plankostenrechnung in der Unternehmensrealität | Weitere betriebswirtschaftliche Instrumente im praktischen Einsatz

**Zielgruppe (m/w/d):** Fach- und Führungskräfte aus kaufmännischen Tätigkeitsbereichen; Inhaber kleiner und mittelständischer Unternehmen aus Handel, Handwerk, Dienstleistung und Industrie; Existenzgründer/-innen

📍 **25BC386ON** **VOLLZEIT** 📅 11.08.2025 - 08.09.2025

🕒 Mo - Fr, 8:00 - 13:00 Uhr

📍 **25BC387ON** 📅 29.09.2025 - 15.12.2025 🕒 Mo, Mi, 18:00 - 21:15 Uhr

💰 1.395,00 € 📄 Zertifikat 📞 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Lagerwirtschaft-Logistik

**Incoterms® 2020 und Zahlungsmodalitäten**

Notwendige Werkzeuge um erfolgreich im internationalen Handel zu agieren

Dieses Seminar wurde entwickelt, um Ihnen das Verständnis zu vermitteln für die Regeln und Modalitäten, die den internationalen Handel regeln und Ihnen die notwendigen Werkzeuge an die Hand zu geben, um erfolgreich hier tätig zu sein. Die Incoterms® spielen dabei eine zentrale Rolle. Zusätzlich befasst sich dieses Seminar eingehend mit den verschiedenen Zahlungsmodalitäten, die im internationalen Handel verwendet werden.

**Kernthemen:** Einführung in die Incoterms®: Definition und Bedeutung im internationalen Handel, Überblick, Ziel und Anwendungsbereich der verschiedenen Incoterms®-Klauseln | Die Rolle der Incoterms® im internationalen Handel: Risikotransfer und Kostenverantwortung, Rechte und Pflichten der Vertragsparteien, Beispiele und Fallstudien realer Handelsszenarien, Best Practices für die Auswahl der richtigen Incoterms®-Klauseln in verschiedenen Szenarien | Zahlungsmodalitäten im internationalen Handel: Detaillierte Untersuchung und Analyse ausgewählter Incoterms®-Klauseln, Vergleich und Kontrast verschiedener Incoterms®-Klauseln, die Bedeutung der Zahlungsmodalitäten bei internationalen Geschäften, typische Zahlungsarten (z.B. Akkreditiv), Risiken und Chancen bei verschiedenen Zahlungsmodalitäten, Praktische Anwendung von Incoterms und Zahlungsmodalitäten in Handelsgeschäften, u.v.m....

**Zielgruppe** (m/w/d): Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Einkauf, Logistik, Supply-Chain-Management, Export, Import, Vertrieb, Versand, Vertragsmanagement und Finanzbuchhaltung sowie Einsteiger, die sich Fachwissen zu diesem Themenbereich aneignen möchten, aber auch Experten, die ihre Kenntnisse vertiefen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Wilfried Müller, LOCON-Consult GmbH & Co.KG

📍 **25BL404LP** 📍 Lippstadt 📅 18.09.2025 🕒 Do, 9:00 - 16:00 Uhr  
 💰 395,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung  
 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

**Global Logistics: Verkehrsträger für den internationalen Transport**

(Luft-, See- und Bahnfracht)

Lernen Sie die verschiedenen Phasen des internationalen Transports, die spezifischen Anforderungen für jeden Verkehrsträger sowie die verschiedenen Transportdokumente, Vorschriften und Prozesse kennen, die für den reibungslosen Ablauf des internationalen Transports unerlässlich sind.

**Kernthemen:** Grundlagen: Die Verkehrsträger für den internationalen Transport | Ablauf des See- und Luftfrachttransports | Internationale Lieferbedingungen: Incoterms® 2020 | Vergleich der Transportwege | Transportdokumente und -kosten | Kostenbeeinflussung und Risikominderung, u.v.m....

**Zielgruppe** (m/w/d): Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Einkauf, Logistik, Supply-Chain-Management, Export, Import, Vertrieb, Versand, Vertragsmanagement und Finanzbuchhaltung sowie Einsteiger, die sich Fachwissen zu diesem Themenbereich aneignen möchten, aber auch Experten, die ihre Kenntnisse vertiefen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Wilfried Müller, LOCON-Consult GmbH & Co.KG

📍 **25BL405ON** 📅 14.10.2025 🕒 Di, 9:00 - 12:30 Uhr  
 💰 215,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

**Manager für menschenrechtliche Sorgfalt (IHK) (m/w/d)**

Sorgfaltspflichten in Unternehmen und der Lieferkette praktisch umsetzen

Ziel des Lieferkettengesetzes ist es, Unternehmen für Menschenrechts- und Umweltrisiken stärker in die Pflicht zu nehmen – im eigenen Geschäftsbereich sowie entlang ihrer Liefer- und Wertschöpfungskette. Dieser Lehrgang vermittelt Ihnen das Know-how und die praktischen Fertigkeiten, um die Wertschöpfungsketten des eigenen Unternehmens auf die Einhaltung der Nachhaltigkeitsanforderungen hin überprüfen und konkretes Verbesserungspotenzial ableiten zu können.

**Kernthemen:** Unternehmerische Sorgfaltspflichten und nachhaltige Liefer- und Wertschöpfungsketten | Menschenrechtliche und umweltbezogene Sorgfalt im eigenen Unternehmen und in der Lieferkette praktisch angehen | Integration ins Unternehmen, u.v.m.

**Zielgruppe** (m/w/d): Entscheidende aus Unternehmen ALLER Branchen und Größen, insbesondere der Bereiche Einkauf/Beschaffung, Qualitätsmanagement, Personal und Unternehmensstrategie sowie Umwelt- und Nachhaltigkeitsbeauftragte.

📍 **25BL501ON** 📅 08.09.2025 - 12.12.2025 🕒 10x Mo, 1x Fr 13:00 - 17:00 Uhr  
 💰 2.390,00 € 📄 Zertifikat 👤 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

Personalwirtschaft

### IHK-Fachkraft Personal (m/w/d)

Ihr Einstieg in die Personalarbeit

Hier erfahren Sie alles Wissenswerte zu den Bereichen Personalverwaltung und Personalbetreuung und sind danach startklar für Ihren Einsatz in der Personalabteilung.

**Kernthemen:** Personalverwaltung | Personalbetreuung | rechtliche Grundlagen u.v.m...

**Zielgruppe (m/w/d):** Kaufmännisch tätige Mitarbeiter, die neu in der Personalabteilung eingesetzt sind oder sich dahin entwickeln wollen oder sollen.

**Dozent (m/w/d):** Kirsten S. Dreyer, Personalleiterin

📍 **25BP502AR** 📍 Arnsberg 📅 15.09.2025 - 17.11.2025  
⌚ Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr  
💰 990,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

### Fachkraft für Personalwesen (IHK)

Webinar (Live Online Lehrgang) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Die Teilnehmenden des Lehrgangs erhalten einen praxisorientierten Überblick zu den Aufgaben der Personalabteilung. Fälle aus der Personal-Praxis helfen dabei, das erlernte Wissen aktiv umzusetzen.

**Kernthemen:** Aufgaben und Ziele eines modernen personalwirtschaftlichen Dienstleistungsangebots | Einkommens- und Vergütungssysteme umsetzen | Individuelles und kollektives Arbeitsrecht | Grundlagen der Lohn- und Gehaltsabrechnung u.v.m...

**Ablauf:** Der Kurs sowie der Abschlusstest finden komplett live online statt. Rückfragen können Sie per Mikrofon oder über das Chatsystem stellen. Einzelne verpasste Termine müssen jeweils über die Aufzeichnung nachgeholt werden, um den Anschluss an den Kurs zu halten.

**Zielgruppe (m/w/d):** Das Webinar richtet sich an alle Interessierten, die über wenig oder keine Erfahrung im Bereich Personalwesen verfügen und sich eine Zusatzqualifikation für das Personalwesen verschaffen möchten. Angesprochen sind insbesondere Personen, die neue Aufgaben in der Personalabteilung übernehmen möchten.

📍 **25BP5180N** 📅 29.07.2025 - 23.10.2025 ⌚ Di+Do, 18:00 - 21:15 Uhr  
📍 **25BP5190N** 📅 01.09.2025 - 05.11.2025 ⌚ Mo+Mi, 8:30 - 12:45 Uhr  
📍 **25BP5200N** 📅 22.09.2025 - 12.01.2026  
⌚ Mo+Mi, 18:00-20:30 Uhr, 4x Sa 09:00-12:15 Uhr  
📍 **25BP5210N** **VOLLZEIT** 📅 01.10.2025 - 29.10.2025  
⌚ Mo-Fr, 8:30 - 12:45 Uhr  
📍 **25BP5220N** 📅 28.10.2025 - 05.02.2026 ⌚ Di+Do, 18:00 - 21:15 Uhr  
📍 **25BP5230N** 📅 11.11.2025 - 03.02.2026 ⌚ Di+Do, 8:30 - 12:45 Uhr  
📍 **25BP5240N** 📅 24.11.2025 - 04.03.2026 ⌚ Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr  
💰 1.700,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

### IHK-Fachkraft Lohnbuchhaltung (m/w/d)

Mit Ihnen kann man rechnen!

Aktuell und anschaulich aufbereitete Informationen aus der Lohn- und Gehaltsbuchhaltung, für Ihre selbstständig ausgeführten und zeitgemäßen Lohn-Abrechnungen.

**Kernthemen:** Bruttolohn-Ermittlung | Lohnsteuer | Sozialversicherung | Organisation der Personalabrechnung | Grundlagen und Formen des Arbeitsentgelts | Technik der Personalabrechnung | Organisationsvorbereitung/ Stammdatenverwaltung | Sammeln und systematisches Zusammenführen der Lohndaten | Nettolohnermittlung | Zahlungen im Entgeltbereich...

**Zielgruppe (m/w/d):** Interessenten aus der Lohn- und Gehaltsabrechnung insbesondere von kleinen und mittleren Betrieben, die bereits im Bereich Abrechnung tätig bzw. zukünftig beschäftigt sind und in kurzer Zeit die Basis der Lohnbuchhaltung in der Praxis kennen lernen oder ihr Wissen aktualisieren und vertiefen möchten.

**Dozent (m/w/d):** Hans-Jochem Weinhold

📍 **25BP302AR** 📍 Arnsberg 📅 08.09.2025 - 03.12.2025  
⌚ Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr  
💰 990,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

### Lohnbuchhalter (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Das Live Online Training (Webinar) „Lohnbuchhalter (IHK) (m/w/d)“ richtet sich an Einsteiger im Bereich der Entgeltabrechnung. Vorkenntnisse sind für diesen Kurs nicht notwendig. Die Teilnehmenden erhalten einen Überblick zu den Grundlagen der Lohnbuchhaltung. Gehaltsabrechnungen und deren rechtlicher Hintergrund (u.a. Lohnsteuerrecht und Sozialversicherungsrecht) stellen hierbei die Schwerpunkte des Kurses dar.

**Kernthemen:** Einführung der Vorschriften im Lohnsteuerrecht, der Sozialversicherung und im Melderecht | Erfassung der Brutto- und Nettobezüge | Behandlung Geringfügiger, Kurzfristiger und Rentner in der Sozialversicherung | Mutterschutz | Fahrtkosten zwischen Wohnung und der ersten Tätigkeitsstätte | Reisekosten | Jubiläumszuwendungen | Sachbezüge wie u.a. Firmenwagen, Mahlzeiten, Geschenke mit aktuellen Steuerfreigrenzen | Lohnersatzleistung bei Urlaub, Krankheit, Feiertagen

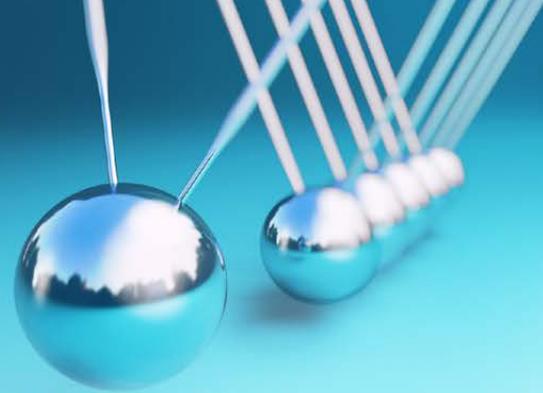
**Ablauf:** Der Kurs sowie der Abschlusstest finden komplett live online statt. Rückfragen können Sie per Mikrofon oder über das Chatsystem stellen. Sie können auch einfach per Telefon an den Konferenzen teilnehmen.

**Zielgruppe (m/w/d):** Das Webinar richtet sich an Einsteiger im Bereich der Entgeltabrechnung. Vorkenntnisse sind für diesen Kurs nicht notwendig

📍 **25BP3220N** 📅 15.07.2025 - 04.09.2025 ⌚ Di+Do, 9:00 - 12:15 Uhr  
📍 **25BP3230N** 📅 25.08.2025 - 13.10.2025 ⌚ Mo+Mi, 9:00 - 12:15 Uhr  
📍 **25BP3240N** 📅 26.08.2025 - 16.10.2025 ⌚ Di+Do, 18:00 - 21:15 Uhr  
📍 **25BP3250N** 📅 09.09.2025 - 28.10.2025 ⌚ Di+Do, 9:00 - 12:15 Uhr  
📍 **25BP3260N** 📅 15.09.2025 - 03.11.2025 ⌚ Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr  
📍 **25BP3270N** **VOLLZEIT** 📅 10.10.2025 - 30.10.2025 ⌚ Mo-Fr, 8:30 - 11:45 Uhr  
📍 **25BP3280N** 📅 14.10.2025 - 04.12.2025 ⌚ Di+Do, 18:00 - 21:15 Uhr  
📍 **25BP3290N** 📅 20.10.2025 - 10.12.2025 ⌚ Mo+Mi, 9:00 - 12:15 Uhr  
📍 **25BP3300N** 📅 11.11.2025 - 15.01.2026 ⌚ Di+Do, 9:00 - 12:15 Uhr  
📍 **25BP3310N** 📅 17.11.2025 - 21.01.2026 ⌚ Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr  
📍 **25BP3320N** 📅 02.12.2025 - 06.02.2026 ⌚ Di+Fr, 18:00 - 21:15 Uhr  
💰 1.249,50 € 📄 Zertifikat 🗣️ Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

# IHK-Teilqualifizierung

## Chance für Alle!



Vielen an- oder ungelerten Mitarbeitern und Bewerbern fehlen zum Profil einer vollwertigen Fachkraft häufig nur Teile der Fertigkeiten und Kenntnisse moderner Berufsbilder.

Durch Vermittlung bundeseinheitlicher, zertifizierter und anschlussfähiger Qualifizierungsbausteine können sie zu leistungsfähigen Fachkräften werden!

### Die IHK-Teilqualifizierung – Chance für Alle!

Das IHK-Bildungsinstitut bietet in Kooperation mit der Agentur für Arbeit und der IHK Arnsberg passgenaue Angebote zur Qualifizierung von Mitarbeitern aus regionalen Unternehmen. Zielsetzung ist eine deutliche Verbesserung des Qualifikationsprofils der bisher Geringqualifizierten bis zum Berufsabschluss. Beispielhaft werden Mitarbeiter aus der Fertigung diverser Unternehmen in der Teilqualifikation „**Maschinen- und Anlagenführer**“ ausgebildet.

### Was bedeutet Teilqualifizierung?

Teilqualifikationen orientieren sich an betrieblichen Arbeits- und Geschäftsprozessen sowie an den „geordneten“ Ausbildungsberufen. Kernstück ist die Zertifizierung der erworbenen Fähigkeiten im technischen oder kaufmännischen Bereich. Nachdem die Teilnehmer einzelne Ausbildungsbausteine absolviert haben, folgen die sogenannten Kompetenzfeststellungen durch externe Überprüfung der Industrie- und Handelskammer Arnsberg, Hellweg-Sauerland.

### Welche Vorteile haben die Betriebe?

Für Unternehmen wird es im Hinblick auf den demographischen Wandel zunehmend schwieriger, Fachkräfte anzuwerben. Einfacher und effizienter ist hingegen in der Regel die Förderung bereits vorhandener Potenziale im eigenen Betrieb. Gleichzeitig werden damit den eigenen Mitarbeitern Aufstiegschancen im Betrieb signalisiert.

### Wer und was kann durch das Qualifizierungschancengesetz gefördert werden?

#### Hier kann das Qualifizierungschancengesetz fördern

- Übernahme der Lehrgangsgebühren
- Erstattung der Fahrtkosten
- Arbeitsentgeltzuschuss
- Weiterbildungsprämie bei erfolgreich abgeschlossener Abschlussprüfung in Höhe von 1.500,00 €

#### Gefördert werden

- Arbeitnehmer in un- oder angelernter Tätigkeit, die keinen Berufsabschluss besitzen oder
- Arbeitnehmer, die mehr als vier Jahre ihren erlernten Beruf nicht mehr ausgeübt haben

### Ihre Ansprechpartner



**Erika Breil**  
Tel. 02931 878-221  
breil@arnsberg.ihk.de

## Lohnbuchhaltung für Fortgeschrittene (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

In diesem Live Online Training (Webinar) setzen sich die Teilnehmenden mit komplexeren Aspekten der Lohnbuchhaltung auseinander.

Vermittelt werden weiterführende und vertiefende Kenntnisse der Entgeltmittlung, Berechnung gesetzlicher Abzugsbeträge, sowie die Berechnung von Überstunden, Sonderzahlungen und Boni.

**Kernthemen:** Behandlung von Incentives/Belohnungen | Abfindungen | Pfändungen | Zahlungen an Hinterbliebene | Geschäftsführer einer GmbH | Doppelte Haushaltsführung | Auslandssachverhalte | Kurzarbeitergeld | Altersteilzeit | Besondere Abrechnungsfälle wie z.B. Beschäftigung von Familienangehörigen

**Ablauf:** Der Kurs sowie der Abschlusstest finden komplett live online statt. Rückfragen können Sie per Mikrofon oder über das Chatsystem stellen. Sie können auch einfach per Telefon an den Konferenzen teilnehmen.

**Zielgruppe:** Dieses Webinar richtet sich an Personen, die bereits Grundkenntnisse in der Lohnbuchhaltung haben und ihr Wissen auf ein höheres Niveau bringen möchten. Vorteilhaft für den Einstieg in diesen Kurs ist die Teilnahme am Zertifikatslehrgang zum Lohnbuchhalter (IHK).

📍 **25BP3430N** 📅 09.09.2025 - 28.10.2025 🕒 Di+Do, 9:00 - 12:15 Uhr  
 📍 **25BP3440N VOLLZEIT** 📅 24.11.2025 - 12.12.2025  
 🕒 Mo-Fr, 8:30 - 11:45 Uhr  
 💰 1.790,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Personalentwickler/-in (IHK)

Online-Zertifikatslehrgang

Eine professionelle Personalentwicklung (PE) trägt entscheidend zur Sicherung der Wettbewerbsfähigkeit des Unternehmens bei. Vom Personalmarketing über den Aufbau der für die Zukunft benötigten Kompetenzen bis zur Talentförderung, Karriere- und Nachfolgeplanung, Mitarbeiterbindung, BGM... Personalentwickler/-innen (IHK) bringen das Unternehmen und seine Beschäftigten substanziell voran.

**Kernthemen:** PE im Kontext des HR-Bereichs: Ziele, Aufgaben, Personalmarketing, aktuelle und zukünftige Herausforderungen | PE-Arbeit in der Praxis | PE-Management-Kompetenzen

Für den Erhalt des IHK-Zertifikats ist ein Online-Abschlusstest am 07.11.2025 zu absolvieren. Die Vorbereitung auf den Test erfolgt im Lehrgang bzw. lehrgangsbegleitend.

**Zielgruppe:** Mitarbeitende in der Personalabteilung, insbesondere an Sachbearbeitende sowie Personalreferentinnen und Personalreferenten. Ebenso lohnt sich die Teilnahme für Geschäftsführende, HR-Businesspartner sowie Führungskräfte mit Personalverantwortung.

📍 **25BP2010N** 📅 18.09.2025 - 07.11.2025 🕒 Do+Fr, 9:00 - 16:00 Uhr  
 💰 2.290,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541



## Sustainability Expert Human Resources (IHK)

Online-Zertifikatslehrgang



Nachhaltigkeit vereint ökonomisches, ökologisches und soziales Handeln zu einem ganzheitlichen Ansatz. Indem sich die Personaleinheiten und -funktionen im Dienste der Organisation und ihrer Unternehmenskultur an den Leitmotiven der Nachhaltigkeit orientieren, können Unternehmen erheblichen Zusatznutzen erzielen und ihre Produktivität und Wettbewerbsfähigkeit sichern bzw. steigern.

Nachhaltiges Personalmanagement

**Kernthemen:** Green Recruiting und Personalentwicklung im Kontext von Nachhaltigkeit | Nachhaltigkeitspotenziale aktivieren und nutzen | Reporting und Verankerung von Nachhaltigkeit

Für den Erhalt des IHK-Zertifikats ist ein Online-Abschlusstest am 15.12.2025 zu absolvieren. Die Vorbereitung auf den Test erfolgt im Lehrgang bzw. lehrgangsbegleitend.

**Zielgruppe:** Mitarbeitende in Personalabteilungen mit und ohne Führungsverantwortung, Personen in der Personalberatung oder Organisationsentwicklung bzw. alle, die Potenziale eines neuen nachhaltigen Miteinanders praxiswirksam realisieren wollen.

📍 **25BP6010N** 📅 22.09.2025 - 15.12.2025 🕒 Mo+Mi, 14:15 - 18:30 Uhr  
 💰 2.190,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Wie Sie in 30 Tagen mit modernen Online Methoden die besten Fachkräfte für Ihr Unternehmen gewinnen!

In diesem Seminar-Workshop bekommen Sie eine echte Lösung präsentiert, mit der sie ihr Fachkräfteproblem ein für alle Mal lösen können. Sie erhalten eine Schritt-für-Schritt-Anleitung für eines der erfolgreichsten Sozial-Recruitings-Systeme 2025. Dazu viele Praxisbeispiele, Vorlagen und einfache Tools, um gleich loszulegen. Nach dem Kurs ist vor dem Kurs. Jeder Teilnehmer erhält darüber hinaus exklusiven Zugang zur Recruiting-Academy, um sich auch nach dem Kurs alle Inhalte nochmals anzuschauen.

**Kernthemen:** Warum klassische Stellenanzeigen so schlecht funktionieren | Das Geheimnis von Sozial-Recruiting | Automatisiert Fachkräfte gewinnen | Der Funnel-Ansatz u.v.m...

**Zielgruppe** (m/w/d): Fach- und Führungskräfte im Personalmanagement, Personalmarketing, Recruiting und Personalentwicklung, Ausbilder und Ausbildungsverantwortliche, Geschäftsführer und Inhaber von klein- und mittelständischen Unternehmen

**Dozent** (m/w/d): Alex Braun

📍 **25BP232AR** 📍 Arnsberg 📅 02.09.2025 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
 📍 **25BP2330N** 📅 04.11.2025 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung  
 🗣️ Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Recruiting und Employer Branding Manager (IHK) (m/w/d)

Erfolgreiche Personalgewinnung – mehr als Rekrutierung und Werbebotschaften

Im Rahmen der Qualifizierung „Recruiting und Employer Branding Manager (IHK) (m/w/d)“ erfahren Sie, wie Sie

Ihr Unternehmen als attraktiven Arbeitgeber platzieren. Sie lernen Strategien kennen, wie Sie Employer Branding erfolgreich einführen, umsetzen und aufbauen. Sie lernen Recruiting-Maßnahmen kennen, um alle Chancen des digitalen Zeitalters zu nutzen.

**Kernthemen** Einführung in das Employer Branding, Personalmarketing und Recruiting | Aufbau einer starken Arbeitgebermarke | Einsatz von Candidate Personas für das eRecruiting u.v.m...

**Zielgruppe** (m/w/d): Personalverantwortliche, Personalleiter, Personalreferenten, Fach- und Führungskräfte, Mitarbeiter im Marketing, Unternehmen mit 50 bis 5000 Mitarbeitern. Ausgeschlossen sind Teilnehmer von Agenturen.

**Voraussetzungen:** Grundlagenkenntnisse im Personalwesen oder Marketing

**Dozent** (m/w/d): Peer Bieber, ArbeitgeberGold GmbH

📅 **25BP2070N** **VOLLZEIT** 📅 24.09.2025 - 29.10.2025

🕒 Mo+Di+Mi+Do+Fr, 9:00- 16:00 Uhr

📅 **26BP2050N** **VOLLZEIT** 📅 19.02.2026 - 13.03.2026

🕒 Mo+Di+Mi+Do+Fr, 09:00-16:00 Uhr

💰 1.950,00 € 📄 Zertifikat 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Künstliche Intelligenz im Recruiting -

ChatGPT & Co. erfolgreich für die Personalgewinnung nutzen

Sie wollen zukünftig Künstliche Intelligenz für Ihre Personalgewinnung nutzen? Unser Webinar bietet Ihnen zahlreiche Tipps und Tricks für die Praxis und wichtige Grundlagenkenntnisse, damit Ihr Einstieg in die erfolgreiche Nutzung von KI im Recruiting gelingt.

**Kernthemen:** Die Rolle von Künstlicher Intelligenz in der modernen Personalbeschaffung | Die unterschiedlichen Arten von KI in der Personalbeschaffung | KI in der Lebenslaufauswahl | Kandidatensuche mit Hilfe von Künstlicher Intelligenz | KI-gestützte Erstellung von Stellenbeschreibungen, Social Media Beiträgen etc. | Tipps & Tricks für den Einsatz von ChatGPT im Recruiting | Ethik und rechtliche Compliance in der KI-gestützten Personalbeschaffung | Fallstricke beim Einsatz von KI und wie Sie diese meiden können

Dieses Webinar wird über die Plattform „Go-To-Meeting“ durchgeführt. Neben stabilem Internet benötigen Sie ein Headset (empfohlen) oder Lautsprecher + Mikrofon



**Zielgruppe** (m/w/d): Dieses Webinar richtet sich an Führungskräfte, Mitarbeitende in der Personalabteilung und Marketingverantwortliche sowie alle, die sich mit dem Einsatz von Künstlicher Intelligenz für das Recruiting beschäftigen wollen und/oder einen Einstieg in die Nutzung von KI planen.

**Dozent** (m/w/d): Krischan Kuberzig, Beratung – Projektmanagement – Trainings

📅 **25BP2110N** 📅 12.11.2025 🕒 Mi, 9:00- 15:30 Uhr

💰 275,00 € 📄 Seminarbescheinigung

👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## KI-Spezialist für Recruiting (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Lehrgang) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Dieses Webinar vermittelt Kenntnisse im Bereich des modernen Personalrecruitings sowie die Möglichkeiten, die der Einsatz der Künstlichen Intelligenz (KI) bietet

**Kernthemen:** Grundlagen des Personalrecruitings | Entwicklung von Anforderungsprofilen und Auswahlverfahren | Künstliche Intelligenz im Personalrecruiting | Innovative Recruiting-Kanäle und Strategien | Onboarding und langfristige Mitarbeiterbindung...

**Zielgruppe** (m/w/d): Das Webinar richtet sich an HR-Fachkräfte, Personalverantwortliche, Recruiter sowie Interessierte, die KI im Recruiting anwenden wollen.

Grundkenntnisse im Bereich Personalmanagement oder erste Erfahrungen im Recruiting sind von Vorteil, jedoch nicht zwingend erforderlich.

📅 **25BP2210N** 📅 28.10.2025 - 16.12.2025 🕒 Di+Do, 8:00- 13:00 Uhr

💰 1.990,00 € 📄 Zertifikat 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Arbeitnehmerunterlassung: legal, illegal, ganz egal

In unserem Seminar Arbeitnehmerüberlassung werden Sie umfassend über die rechtlichen Grundlagen der Arbeitnehmerüberlassung (AÜG, NachwG, ArbZG, TzBfG, GewO, BUrlG, EntFG, KSchG, AufenthG, iGZ- und BAP-Tarifwerk) informiert und auf den aktuellen Stand der Gesetzgebung und Rechtsprechung zur Zeitarbeit gebracht. Sie erhalten umfangreiche Kenntnisse über die Prüfungspraxis der Bundesagentur für Arbeit und praktische Tipps für die Umsetzung der jeweiligen Vorgaben in Ihrem Unternehmen.

**Kernthemen:** Gesetzliche Rahmenbedingungen und Haftungsrisiken bei der Arbeitnehmerüberlassung | Anwendung von Zeitarbeitsarbeitsverträgen – Das iGZ- & BAP-Tarifwerk im Vergleich | Die Prüfungspraxis der Bundesagentur für Arbeit

**Zielgruppe** (m/w/d): Geschäftsführer, Prokuristen, Führungskräfte mit Personalverantwortung, Leiter und Mitarbeiter der Personalabteilung sowie Verleiher und Auftraggeber (Entleiher), die sich über die rechtlichen Grundlagen der Arbeitnehmerüberlassung informieren möchten

📅 **25BP5600N** 📅 28.10.2025 🕒 Do, 9:00- 12:00 Uhr

💰 210,00 € 📄 Seminarbescheinigung

👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541



## Entsendung von Leih- und Werkarbeitern von und nach Deutschland mit A1-Bescheinigungen



Im diesem Seminar wird insbesondere auf die rechtssichere Entsendung von Leiharbeitern und die Grenzen der Bindungswirkung einer A1-Bescheinigung eingegangen.

**Kernthemen:** Entsendung von Leiharbeitern von und nach Deutschland mit A1-Bescheinigungen | Was ermöglicht eine A1-Bescheinigung? | Wann ist eine A1-Bescheinigung wirksam und bindend? | Welche Voraussetzungen muss ein entsendendes Verleihunternehmen erfüllen, um von einer A1-Bescheinigung profitieren zu können?

**Zielgruppe** (m/w/d): International tätige Werkunternehmen (Geschäftsführer, Prokuristen, Führungskräfte), international tätige Verleiher und Auftraggeber von solchen Werkunternehmen sowie Entleiher, die sich über die rechtssichere Entsendung von und nach Deutschland informieren möchten

📍 **25BP5610N** 📅 30.10.2025 🕒 Do, 9:00 - 10:30 Uhr  
 💰 105,00 € ✅ Seminarbescheinigung  
 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Risiko betriebliche Altersversorgung - Todesfall in der Belegschaft – Vermögensverlust in der bAV



Sie sollen durch das Seminar die Grundlage erhalten, um in einem ersten Schritt festzustellen, welche Risiken wirklich in Ihren Verträgen bestehen. In einem zweiten Schritt sollen Sie in der Lage sein, mit dem Versicherer zu verhandeln und die Interessen Ihrer Beschäftigten bzw. deren Angehörigen zu schützen.

**Kernthemen:** Arbeits- und steuerrechtliche Risiken | Zuschuss- und Informationspflichten für Arbeitgeber

**Zielgruppe** (m/w/d): Personalverantwortlichen von mittelständischen Unternehmen und persönlich betroffene Führungskräfte mit einer eigenen bAV

**Dozent** (m/w/d): Dr. jur. Michael Kiss, Kanzlei für Personal- und Vergütungskonzepte

📍 **25BP8420N** 📅 13.11.2025 🕒 Do, 13:00 - 15:30 Uhr  
 💰 105,00 € ✅ Seminarbescheinigung  
 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## BENEFITKONZEPTE

– selbst effizient und kostenoptimal planen -



Sie sollen durch das Seminar einerseits Beispiel für monetäre und nicht-monetäre Benefits kennen lernen, als auch einen praxisnahen Überblick dazu erhalten, worauf Sie bei der Auswahl achten sollten.

**Kernthemen:** Benefits und Effizienz | Potentiale im Personalmarketing | Bedeutung von Social Benefits | Benefits und Employer Branding | Praxisbeispiele

**Zielgruppe** (m/w/d): Personalverantwortliche, Geschäftsführer, Inhaber, Lohnbuchhalter

**Dozent** (m/w/d): Dr. jur. Michael Kiss, Kanzlei für Personal- und Vergütungskonzepte

📍 **25BP8440N** 📅 27.11.2025 🕒 Do, 13:00 - 15:30 Uhr  
 💰 105,00 € ✅ Seminarbescheinigung  
 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Einstellungsgespräche kompetent führen – besser entscheiden



Eine erfolgreiche Stellenbesetzung ist (k)eine Kunst!

Ein zielführendes Interview stellt hohe Anforderungen an die Gesprächsführenden. Nur wer die Techniken beherrscht und die richtige Bewerberansprache findet, kann effizient und erfolgreich rekrutieren.

**Kernthemen:** Anforderungsprofil und Stellenbeschreibung | Organisatorische und technische Vorbereitungen | Aufbau und Ablauf des Interviews | Erstellung eines Interviewleitfadens | Durchführung des erfolgreichen Einstellungsgesprächs | Fragetechniken | Stärken und Schwächen, Wahrheitsgehalt erkennen | Entscheidungsfindung | Video-Interviews | Rechtliche Rahmenbedingungen u.v.m...

**Zielgruppe** (m/w/d): Fach- und Führungskräfte des Personalbereiches sowie aus den Fachabteilungen mit Personalverantwortung, die Einstellungsgespräche systematisch und erfolgreichen führen möchten

**Dozent** (m/w/d): Betriebswirtin VWA Angela Schwarz, Wuppertal, Freie Dozentin, Personalberaterin und Fachbuchautorin

📍 **25BP7130N** 📅 08.07.2025 🕒 Di, 9:00 - 16:30 Uhr  
 💰 310,00 € ✅ Seminarbescheinigung  
 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Datenschutz für Personaler (m/w/d)

- Alle wichtigen Vorschriften richtig umsetzen -

Mit dem Inkrafttreten der DSGVO ist das Thema Datenschutz in den Focus (fast) aller Betriebe gerückt und etliches wurde getan. Da jeder Betrieb täglich eine Vielzahl von Daten verarbeitet, besteht überall das Risiko von Datenschutzverstößen, was in der Folge zu empfindlichen Strafen führen kann. Daher besteht für jedes Unternehmen dringender Handlungsbedarf gesetzeskonforme Regelungen im Betrieb umzusetzen.

**Kernthemen:** Schutz der Persönlichkeitsrechte von Bewerbern und Beschäftigten | Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) | Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) u.v.m...

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter, Referenten und Führungskräfte der Personalabteilungen sowie Leitungskräfte aus anderen Fachabteilungen

**Dozent** (m/w/d): Betriebswirtin VWA Angela Schwarz, Wuppertal, Freie Dozentin, Personalberaterin und Fachbuchautorin

📍 **25BP703ON** 📅 03.12.2025 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr  
 💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung  
 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Personal – Wissen 4.0 – kompakt

Das ABC moderner Personalarbeit an einem Tag

In diesem Kompaktseminar verschaffen Sie sich einen komprimierten Überblick über die aktuelle Personalarbeit | das ‚HR‘-Spektrum; ebenso über ‚klassische‘ Aufgaben und aktuelle Themen.

**Kernthemen:** Aufgaben und Funktionen des Personalbereichs | Rechtsquellen | Digitalisierung im Personalbereich | Rechte und Pflichten | Persönlichkeitsrechte der Mitarbeiter in der betrieblichen Praxis | AGG, DSGVO, BDSG | Anbahnung und Abschluss von Arbeitsverträgen | Weisungsrecht und Fürsorgepflichten | Schutz-Vorschriften für Behinderte und Schwangere | Arbeitszeitrecht | Urlaubsrecht u.v.m...

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeitende, die sich auf eine Tätigkeit im Personalbereich vorbereiten, sowie Jene, die sich über Neuerungen informieren möchten

**Dozent** (m/w/d): Betriebswirtin VWA Angela Schwarz, Wuppertal, Freie Dozentin, Personalberaterin und Fachbuchautorin

📍 **25BP702ON** 📅 17.09.2025 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr  
 💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## HR-Business Partner (IHK) (m/w/d) – Blended Learning

Werden Sie zum strategischen Partner des Managements!

Warum HR-Strategiepartner? Die HR-Funktion in deutschen Unternehmen ist oft noch weit davon entfernt, als strategischer Partner des Managements zu agieren. Die Zertifikatsfortbildung „HR-Strategiepartner“ vermittelt allen Teilnehmern das notwendige Rüstzeug. Die Teilnehmer werden in die Lage versetzt, dem Anspruch eines strategischen HR-Partners in der Praxis gerecht zu werden. Dabei geht die Fortbildung weit über die Vermittlung fachlichen und methodischen Wissens hinaus, indem u.a. praktische Fallkonstellationen bearbeitet und Instrumente wie kollegiale Fallberatung und Supervision genutzt werden. Eine vergleichbare Fortbildung existiert in Deutschland bisher nicht. Das Curriculum vermittelt in drei Bausteinen alle für die erfolgreiche Arbeit als HR-Strategiepartner notwendigen Kompetenzen und Inhalte. Besonderer Wert wird dabei auf interaktive Elemente sowie auf die Bearbeitung praktischer Fallkonstellationen für die direkte Umsetzung in der eigenen Unternehmenssituation gelegt. Die Termine finden teilweise vor Ort in Arnsberg und teilweise virtuell statt. Zum Abschluss des Curriculums erhält jeder Teilnehmer die Gelegenheit, seinen eigenen „Business Case“ zu präsentieren. Die Termine 08.10. (09:00 – 17:00 Uhr), 09.10. und 28.10. von 09:00 bis 13:00 Uhr sowie die Prüfung am 11.12.25 finden online statt.

**Kernthemen:** Management- und Business-Kompetenz | Personalmanagement-Kompetenz | Beratungs- und Soft-Skills | Konfliktmanagement u.v.m.

**Zielgruppe** (m/w/d): Die Zertifikatsfortbildung zum HR-Strategiepartner ist besonders interessant für Personalleiter, Personalreferenten und Personalentwickler, aber auch für Führungskräfte, die eng mit dem Personalbereich zusammenarbeiten und ihre Führungsrolle weiterentwickeln möchten.

📍 **25BP999AR** 📍 Arnsberg 📅 15.09.2025 - 11.12.2025 🕒 , 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 3.990,00 € 📄 Zertifikat 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Informationsveranstaltung Wirtschaftsmediator (IHK) (m/w/d)

Konflikte einvernehmlich und nachhaltig lösen

Wollen Sie Konflikte einvernehmlich und nachhaltig lösen? Mit dieser Qualifizierung erhalten Sie die Methodik, das Handwerkszeug und das Wissen, um die Konfliktparteien zu einer Win-Win-Lösung zu führen. Wenn Sie Konflikte einvernehmlich und nachhaltig lösen und gleichzeitig eine zertifizierte Weiterbildung absolvieren möchten, sind Sie eingeladen, sich über Inhalt, Ablauf, Kosten und Nutzen unserer neuen qualifizierten Weiterbildung „Wirtschaftsmediator (IHK) (m/w/d)“ zu informieren. Gern beantworten wir Ihre Fragen im Rahmen des kostenlosen Online-Infoveranstaltungs am 09. Oktober 2025 um 17:00 Uhr. Bitte melden Sie sich doch kurz bei uns an. Wir freuen uns auf Sie!

**Um Anmeldung wird gebeten!**

**Dozent** (m/w/d): Dozententeam der Firstway Mediation, Karlsruhe

📍 25BP7410N 📅 09.10.2025 🕒 Do, 17:00 - 19:00 Uhr

💰 0,00 € 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Wirtschaftsmediator (IHK) (m/w/d)

Konflikte einvernehmlich und nachhaltig lösen

Mit dieser Qualifizierung erhalten Sie die Methodik, das Handwerkszeug und das Wissen, um Konfliktparteien zu einer Win-Win-Lösung zu führen. Mediation als alternative Konfliktlösungsmethode ist bestens dazu geeignet, Auseinandersetzungen unaufgeregt, praktisch und zeitnah zu beenden, gute Geschäftsbeziehungen zu erhalten, ein gutes Unternehmensimage zu fördern und motivierte und leistungsorientierte Mitarbeiter zu haben. Auch im Bereich der Mitarbeiterführung schafft die Mediation neue Impulse.

**Methodik:** Neben der theoretischen Wissensvermittlung, steht vor allem die praktische Erarbeitung und Selbsterfahrung durch Rollenspiele und Übungen im Vordergrund. Alle praktischen Elemente werden ausgewertet, diskutiert und reflektiert. Das Erlernte soll so bestmöglich in die berufliche und persönliche Praxis integriert werden.

Das Zertifikat „Wirtschaftsmediator IHK (m/w/d)“ erhalten Sie nach regelmäßiger Teilnahme (mindestens 80 %) und bestandener lehrgangsinterner Test. Hierfür schreiben und präsentieren Sie eine Facharbeit. Danach erfolgt ein internes Prüfungsgespräch. Kursbegleitend treffen sich die Teilnehmenden, um eigenverantwortlich in der Lerngruppe mediationsbezogene Themen zu bearbeiten (Intervisionsgruppe). Hierfür sind 20 Stunden nachzuweisen.

Die Kernthemen der Wirtschaftsmediationsqualifizierung:

**Modul I und Modul II** Einführung, Ablauf und Grundlagen der Mediation: Was ist Mediation | Grenzen und Arten der Mediation | Verhandlungstechniken und Verhandlungskompetenz

**Modul III** Konfliktmanagement – Rolle und Haltung des Mediators: Bearbeitungs- und Lösungsmöglichkeiten für Konflikte | Positive und negative Seiten eines Konflikts | Systematisches Arbeiten in der Mediation

**Modul IV und Modul V** Fragemethodik | Lösungen durch Fragen: Zielgerichtetes Fragen | Fragetechniken | Fragemethoden

**Modul VI und Modul VII** Techniken und Methoden, Mediation und Marketing:

Kreativitätstechniken im Mediationsverfahren | Vertiefende Kommunikationstechniken | Strukturiertes Vorgehen | Einzelmediation

**Modul VIII und Modul IX** Kurzmediation und Co-Mediation, Mediation mit großen Gruppen und innerbetriebliche Mediation | Chancen und Risiken | Struktur und Ablauf

**Modul X** Vorbereitung auf die Praxis:

Mediationsvertrag | Abschlussvereinbarung in der Mediation | Rechtliche Grenzen

**Modul XI** Abschlussübung und Präsentation der Facharbeit mit Prüfungsgespräch

**Zielgruppe** (m/w/d): Der Lehrgang Wirtschaftsmediator (IHK) wendet sich an Unternehmer, Unternehmensjuristen, Rechtsanwälte, Steuerberater, Wirtschaftsprüfer, Unternehmensberater, Ärzte und andere Freiberufler; Personalleiter, Betriebsräte, Organisationsentwickler, Projektmanager und Führungskräfte

**Dozent** (m/w/d): Dozententeam der Firstway Mediation, Karlsruhe

📍 25BP742AR 📍 Arnsberg 📅 07.11.2025 - 06.06.2026

🕒 11 x Fr+Sa, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 4.950,00 € 📄 Zertifikat 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Mediation bei hochstrittigen Konflikten

Manche Mediation stellt den Mediator vor besondere Herausforderungen. Daher ist es immer gut, wenn der Mediator zwischen verschiedenen Methoden und Techniken wählen kann um durch die verschiedenen Phasen der Mediation zu führen.

Gerade bei hoch emotionalen Konflikten ist es gut, wenn der Mediator weiß, wie er damit umgeht und zu einer Win-Win-Lösung die Parteien begleitet.

**Kernthemen:** Umgang mit Emotionen | Der U-Prozess | Selbstreflexion im Lernprojekt

**Zielgruppe** (m/w/d): Mediatoren

**Dozent** (m/w/d): Dozententeam der Firstway Mediation, Karlsruhe

📍 25BP946AR 📍 Arnsberg 📅 29.08.2025 - 30.08.2025

🕒 Fr+Sa, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 550,00 € 📄 Seminarbescheinigung

👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Recht-Steuern

### Social Media & Recht

Was Sie beim Einsatz von Social Media unbedingt wissen sollten

Immer mehr Unternehmen setzen bei der Kundenansprache und Personalgewinnung auf Social Media Marketing. Doch der Einsatz von Social Media birgt viele rechtliche Stolperfallen, die es zu kennen und zu vermeiden gilt. Unser Webinar „Social Media & Recht“ bietet Ihnen einen umfassenden Überblick über die rechtlichen Rahmenbedingungen, die Sie für einen sicheren Einsatz von Social Media in Ihrem Unternehmen beachten müssen.

#### Kernthemen

**Rechtliche Aspekte beim Setup von Social Media-Profilen für Unternehmen:** Lernen Sie, welche Informationspflichten, Datenschutzanforderungen und internen Richtlinien (Social Media Guidelines) beim Aufbau von Unternehmensprofilen zu beachten sind.

**Fallstricke bei der Content Creation:** Erfahren Sie, wie Sie Urheberrechte, das Recht am eigenen Bild und andere wichtige rechtliche Aspekte beim Erstellen und Veröffentlichen von Inhalten berücksichtigen.

**Rechtliche Rahmenbedingungen für die Zusammenarbeit mit Dienstleistern und Influencern:** Erhalten Sie wertvolle Hinweise zur rechtssicheren Kooperation mit externen Partnern und Influencern.

**Gewinnspiele auf Social Media-Plattformen:** Lernen Sie die rechtlichen Anforderungen und Fallstricke bei der Durchführung von Gewinnspielen auf Social Media kennen.

**Umgang mit negativen Bewertungen:** Erfahren Sie, welche Möglichkeiten Sie haben, gegen unliebsame Bewertungen vorzugehen und warum Sie auf keinen Fall Bewertungen fälschen sollten

**Arbeitsrechtliche Aspekte:** Erfahren Sie, was bei der Recherche und Ansprache von Bewerber:innen beachtet werden sollte

Zahlreiche Beispiele aus der Praxis zur Veranschaulichung und besseren Nachvollziehbarkeit:

Profitieren Sie von praxisnahen Beispielen, die Ihnen helfen, die theoretischen Inhalte besser zu verstehen und direkt anzuwenden.

**Zielgruppe** (m/w/d): **Dieses Webinar richtet sich an nicht-juristische Fach- und Führungskräfte mit Marketing- und Kommunikationsverantwortung sowie deren Beschäftigte.**

**Dozent** (m/w/d): Krischan Kuberzig, Beratung – Projektmanagement – Trainings

📍 25BR501ON 📅 19.11.2025 🕒 Mo, 9:00 - 15:30 Uhr

💰 275,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

### Das aktuelle Reisekosten- und Bewirtungsrecht

Rechtssichere Abrechnung unter Berücksichtigung aller aktuellen Änderungen für 2025

In diesem Seminar werden die Grundlagen der Reisekostenabrechnung unter spezieller Berücksichtigung der Reisekostenreform, Wachstumsschancengesetz 2024, Lohnsteuerrichtlinien 2023, aktueller BFH-Urteile, sowie aktueller BMF-Schreiben (2015 bis 2023) geschaffen. Sie lernen anhand von praktischen Fallbeispielen die Systematik der Reisekosten in der Abrechnungspraxis zu verankern, um die bestehenden und neue Regelungen auch umsatzsteuerrechtlich ohne Nachteil für ihr Unternehmen umzusetzen.

**Anstehende Änderungen zum Zeitpunkt des Seminartermins werden selbstverständlich berücksichtigt!**

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter in Personal-, Lohnbüros und Reisekostenabrechnungsstellen, Buchhaltung sowie Unternehmer, Führungskräfte, Selbständige und Berater **ohne bzw. mit geringen Vorkenntnissen** im Reisekosten- und Bewirtungsrecht

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Betriebswirt Thomas Leibrecht, Leibrecht Consulting KG

📍 25BR310AR 📍 Arnsberg 📅 13.10.2025 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 315,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Arbeitsrecht für Führungskräfte

Was Führungskräfte darüber wissen müssen

Für Führungskräfte gilt es in schwierigen Situationen arbeitsrechtlich kompetent zu handeln. Eine Vielzahl an Vorschriften und Gesetzen sind im Arbeitsrecht zu beachten, um auch haftungsrechtliche Ansprüche zu verhindern. Daher ist es wichtig genau zu wissen, was gesetzlich erlaubt ist und wie Sie sich effektiv vor arbeitsrechtlichen Auseinandersetzungen schützen.

Sie fragen sich, was Sie anordnen dürfen und welche Durchsetzungsmöglichkeiten Sie haben? Oder wann und wie Sie die Personalleitung einschalten müssen, wenn eine Abmahnung oder gar eine fristlose Kündigung ausgesprochen werden muss? Oder wie und wann Sie mit dem Betriebsrat zusammenarbeiten müssen?

Dann wird dieses Seminar Ihnen anhand von praktischen Beispielen Sicherheit im arbeitsrechtlichen Umgang mit Mitarbeitenden geben.

**Kernthemen:** Arbeitspflicht | Arbeitsverweigerung | Weisungsgebundenheit: Tätigkeitsanordnung, Überstunden | Arbeitsvertrag, Betriebsvereinbarungen, Tarifvertrag | Mobbing, Belästigung | Schlechtleistung, Alkohol- und Drogensucht | (erschlichene) Arbeitsunfähigkeit | Diebstahl | Schadensverursachung und Regress | Sicherheitsvorkehrungen und Betriebsunfall | die Rolle des Betriebsrates u.v.m.

**Anstehende Änderungen zum Zeitpunkt des Seminartermins werden selbstverständlich berücksichtigt!**

**Zielgruppe:** Das Seminar richtet sich an Arbeitgeber, Personalleitung und Führungskräfte aller Ebenen, Branchen und Bereiche, die einen umfangreichen arbeitsrechtlichen Überblick erhalten und sich gezielt vor rechtlichen Konflikten schützen möchten.

**Dozent (m/w/d):** Bettina von Buchholz, Rechtsanwältin, Fachanwältin für Arbeitsrecht

📍 **25BR621AR** 📍 Arnsberg 📅 07.10.2025 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 330,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Update Arbeitsrecht 2025

Top-Aktuelles aus Gesetzgebung und Rechtsprechung

Inzwischen ist das Arbeitsrecht zu einem Rechtsgebiet geworden, welches enorm schnellen Änderungen und Neuerungen unterliegt. Nicht nur die Gesetzgebung wartet mit häufigen Neuheiten auf, sondern insbesondere die Rechtsprechung der Arbeitsgerichte. Daher ist es heute für Mitarbeitende aus dem Personalbereich, auch in kleineren Verwaltungen, immens wichtig, stets über den aktuellen Rechtsstand informiert zu sein.

Damit Ihnen bei der Betreuung Ihrer Mitarbeitenden keine folgenschweren Fehler unterlaufen, informiert Sie dieses Update umfassend. Es bietet Ihnen die Möglichkeit, sich einen systematischen Überblick über die wesentlichen Neuheiten und Änderungen im Arbeitsrecht und deren betrieblichen Auswirkungen zu verschaffen.

**Anstehende Änderungen zum Zeitpunkt des Seminartermins werden selbstverständlich berücksichtigt!**

**Zielgruppe (m/w/d):** Geschäftsführer, Führungskräfte, Personalleiter

**Dozent (m/w/d):** Bettina von Buchholz, Rechtsanwältin, Fachanwältin für Arbeitsrecht

📍 **25BR620AR** 📍 Arnsberg 📅 08.10.2025 🕒 Mi, 9:00 - 13:00 Uhr

💰 150,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

# Neue Energie für ein gutes Klima ...!



## Know-how für eine nachhaltig erfolgreiche und klimafreundlichere Wirtschaft

Die Herausforderungen in den Bereichen Energie und Klimaschutz betreffen nicht nur jeden von uns ganz persönlich, sondern auch die Unternehmen in unserer Region.

Die Kosten steigen. Die Anforderungen an den Klimaschutz ebenso. Wie kann es gelingen, die betrieblichen Kosten zu senken und dennoch das Klima nachhaltig zu schützen? Ein unlösbarer Konflikt? Profitieren Sie von unseren Angeboten – für eine klimafreundlichere Wirtschaft, für uns, für die Zukunft.

## Schnellstart Nachhaltigkeit: Prinzipien, Normen und Ziele

Grundprinzipien und Begriffe der Nachhaltigkeit schnell erklärt

In unserem Seminar erläutern wir Grundprinzipien und Begriffe der Nachhaltigkeit und Schnittstellen zu den etablierten Managementsystem-Normen wie DIN EN ISO 9001, 14001, 50001, 27001 und 45001.

**Kernthemen:** Amendment 1: Relevanz des Klimawandels in den Managementsystem-Normen | Grundlagen der Nachhaltigkeit | Grundprinzipien des zirkulären Wirtschaftens und R-Strategien | Soziale und ökologische Grenzen: Donut-Ökonomie, planetare Grenzen, Earth Overshoot Day und das Prinzip der Kippunkte | Von den Grenzen zu den Zielen: Agenda 2030, Sustainable Development Goals (SDGs), Treibhausgasbilanzen (THG) | Nachhaltigkeitsberichterstattung mit CSRD und ESRS und der Matrix 5.1 der Gemeinwohl-Ökonomie

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter und Führungskräfte aus allen Fachbereichen welche im Arbeitsalltag Kontakt zu Themen rund um die Nachhaltigkeit haben

📍 25U71000N 📅 15.10.2025 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221



## CO2 Fußabdruck Scope 1, 2, 3

Grundlagen zur Erstellung eines CO2 Fußabdruckes

Mit einer Kombination aus Fachwissen, Best Practices und interaktiven Übungen geben wir Ihnen die notwendigen Werkzeuge an die Hand, um Ihre CO<sub>2</sub>-Bilanzierung strukturiert anzugehen. Sie lernen, wie Sie Transparenz über Ihre Emissionen gewinnen und gezielte Maßnahmen ableiten können – ein entscheidender Schritt in Richtung Klimaneutralität und nachhaltige Unternehmensführung.

**Kernthemen:** Grundlagen der CO<sub>2</sub>-Bilanzierung: Definition, Bedeutung und regulatorische Rahmenbedingungen | Detaillierte Betrachtung von Scope 1, 2 und 3 Emissionen: Systemgrenzen und Praxisbeispiele | Methoden zur Datenerfassung und Berechnung von Emissionen in den einzelnen Scopes | Strategien zur Reduktion des CO<sub>2</sub>-Fußabdruckes und Integration in die Unternehmensstrategie | Praxisnahe Fallstudien und Austausch zu Herausforderungen und Lösungen in der Umsetzung

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter und Führungskräfte aus allen Fachbereichen welche mit der Berechnung des CO<sub>2</sub> Fußabdruckes starten wollen oder mit eigenem Fachwissen den verantwortlichen Personen zuarbeiten möchten.

📍 25U70010N 📅 04.11.2025 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221



## EU-Taxonomie – Pflicht und Kür

Wie ist die Taxonomieverordnung zu verstehen und umzusetzen?

Die EU-Taxonomie regelt seit 2022, was Unternehmen unter nachhaltigem Wirtschaften verstehen sollen. Der Kreis der Unternehmen, die die Taxonomieverordnung umsetzen müssen, und die Berichtspflichten werden immer größer, das heißt: Bereits ab 250 Mitarbeitenden stehen immer mehr Firmen aller Rechtsformen vor erheblichen Herausforderungen. Geschäftsmodelle und zahlreiche interne Prozesse müssen überprüft und ggf. geändert werden. Attraktive Finanzierungsbedingungen sind nur noch in Abhängigkeit eines nachweislichen Nachhaltigkeitsmanagements zu erhalten. Im Wettbewerb bzw. gegenüber den Stakeholdern muss die Taxonomiekonformität des unternehmerischen Handelns umfassend dokumentiert werden.

### Kernthemen:

**Grundlagen von Sustainable Finance, u. a.:** Green Deal/Pariser Klimaabkommen | Strategierahmen (international/EU/ national) | Kapitalbedarf der Transformation Einfluss von Umweltrisiken auf Geschäftsmodelle Berichtspflicht und zeitlicher Rahmen

**Strukturelemente der Taxonomie, u. a.:** Wirtschaftstätigkeit nach dem NACE-Code | Wesentlicher Beitrag | keine wesentliche Beeinträchtigung (DNSH) | Taxonomiefähigkeit und -konformität

**Praxisbeispiel mit Diskussion, u. a.:** einzubeziehende Abteilungen/Experten | Datenverfügbarkeit | regulatorische Vorgaben (DNSH)

**DNSH Besonderheit:** Klimarisiko- und Vulnerabilitätsanalyse | Lebensdaueranalyse | Risiko-Screening und -Beurteilung | Anpassungsmaßnahmen | Dokumentation und Überprüfung

**Berechnung der Kennzahlen** taxonomiekonformer Anteil am Umsatz | Investitionsausgaben (CapEx) | Betriebsaufwand (OpEx) Veröffentlichung im Lagebericht

**Erweiterungen der EU-Taxonomie u.a.:** Sozialtaxonomie | erweiterte Taxonomie (weitere Wirtschaftsaktivitäten)

**Zielgruppe** (m/w/d): Entscheiderinnen und -entscheider sowie Nachhaltigkeits- und Strategieverantwortliche aller interessierten Unternehmen

📅 **25U2002ON** 🗓️ 18.09.2025 - 25.09.2025 🕒 Fr, 9:00 - 11:15 Uhr

📅 **25U2003ON** 🗓️ 05.12.2025 - 12.12.2025 🕒 Fr, 9:00 - 11:15 Uhr

💰 289,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Energiebeauftragter (IHK) (m/w/d)

Energiekosten senken – Betriebsergebnis verbessern

Kein Unternehmen kommt ohne Energie aus. Daher können Energieeffizienz-Maßnahmen in den Unternehmen immer auch Einsparpotenziale aufdecken, Energiekosten senken und dadurch Abhängigkeiten von Energiemärkten verringern.

Mit dem Zertifikatslehrgang „Energiebeauftragte/-r (IHK)“ (m/w/d) erweitern Sie Ihre beruflichen Perspektiven im Unternehmen als Ansprechpartner für Energiefragen. Sie erheben relevante Energiedaten im Unternehmen, analysieren grob die Energieflüsse und leiten Maßnahmen ein, die den Energieverbrauch senken.

- Kernthemen:**
1. Basiswissen für Energiebeauftragte
  2. Energiemarkt und -management
  3. Einsparmöglichkeiten durch betriebliche Energieeffizienz
  4. Praxisarbeit

**Zielgruppe:** Das Live-Online-Training „Energiebeauftragte/-r (IHK)“ richtet sich an Fach- und Führungskräfte von kleinen und mittelständischen Unternehmen und Einrichtungen, die einen Beitrag zur Energieeffizienz-Steigerung in ihrem Betrieb leisten und erste Schritte in Richtung eines Energiemanagements unternehmen wollen.

📅 **25U5001ON** 🗓️ 03.11.2025 - 27.11.2025 🕒 M+Di+Do, 9:00 - 12:00 Uhr  
💰 1.790,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Fachexperte für Elektromobilität (IHK) (m/w/d)

E-Mobilität im Unternehmen: von Fuhrpark und Ladeinfrastruktur bis Energie- und CO2-Einsparung

Mit Blick auf die steigende CO2-Bepreisung und die durch den Klimawandel ausgelöste Dringlichkeit stellt die Elektromobilität einen bedeutenden Wettbewerbsfaktor dar. Unternehmen besitzen hierbei eine besondere Verantwortung, denn der Großteil aller neu zugelassenen Fahrzeuge ist dem Gewerbe zuzuordnen. Zugleich können sie in vielen Fällen enorme Einsparungen realisieren, sofern sie über das erforderliche Know-how rund um die E-Mobilität sowie den Aufbau und Betrieb ihrer eigenen Ladeinfrastruktur verfügen. Dieser Lehrgang vermittelt den Teilnehmenden die grundlegenden Kompetenzen, solche maßgeschneiderten E-Mobilitätslösungen entwickeln und in der Praxis umsetzen zu können.

### Kernthemen

**Grundlagen und Basiswissen:** EU-Green-Deal | Mobilitätskonzepte (ÖPNV, Sharing, Fuhrparks usw.) | Fahrzeugtypen, Stärken und Schwächen

**Hochvoltbatterien: Die Technologie verstehen, um sie sicher zu nutzen:** Physik und Chemie von Hochvoltbatterien | richtig hantieren mit Hochvoltbatterien | vorausschauend laden, klug recyceln

**Die Potenziale der Elektromobilität für Unternehmen ausschöpfen:** Wirtschaftlichkeitsbetrachtung | Investition, Amortisierung, Ertrag | Gesetze und Normen

**Risiken beherrschen: Brand- und Gefahrenschutz:** Brandschutz für die Elektromobilität von A bis Z Gefahrenprävention, Verhalten im Ernstfall

**Zukunftssicherung: Ladeinfrastruktur:** Gesetzliche Anforderungen auf Augenhöhe mit den Netzbetreibern Datenerfassung und Auswertung

**Zielgruppe (m/w/d):** Fach- und Führungskräfte, die E-Mobilitätsprojekte im Unternehmen starten bzw. weiter vorantreiben wollen. Ebenso empfiehlt sich der Lehrgang für die weiteren Beteiligten solcher Projekte, z. B. (Werks-) Feuerwehr oder Dienstleister/Ausrüster im Umfeld der Elektromobilität. Ein technisches Verständnis bzw. Berufserfahrung im Umfeld der Elektrotechnik ist von Vorteil

📅 **25U3002ON** 🗓️ 16.09.2025 - 11.12.2025 🕒 Di+Do, 14:00 - 17:30 Uhr  
💰 2.490,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Betrieblicher Klimamanager (IHK) (m/w/d)

Mit richtigem Know-how zur Klimaneutralität

Immer mehr Unternehmen ändern ihren Kurs in Richtung Klimaneutralität. Doch damit die vielschichtigen Änderungen gelingen, brauchen die Betriebe eigene Expertinnen und Experten, die eine passende Klimastrategie erarbeiten und umsetzen können. Dieser Lehrgang vermittelt das hierfür erforderliche Praxis-Know-how.

### Ihr Nutzen

Der Lehrgang vermittelt Ihnen ein umfassendes Verständnis der vielschichtigen Zusammenhänge zwischen Klimaentwicklung und Emissionsverhalten der Unternehmen. Darauf aufbauend lernen Sie, wie Sie im betrieblichen Umfeld eine valide CO2-Bilanz erstellen und ein hierauf abgestimmtes, leistungsfähiges Klimamanagement konzipieren, umsetzen und weiterentwickeln können. Mit diesen Kompetenzen unterstützen

Sie die Geschäftsführung/ Entscheidungsgremien und beraten rund um die Chancen und Risiken der gewählten Klimastrategie. Als unternehmenseigene Fachexperten und Impulsgeber weisen betriebliche Klimamanagerinnen und Klimamanager ihren Unternehmen den Weg zur treibhausgasneutralen Zukunft.

**Kernthemen:** Grundlagen | Treibhausgasbilanzierung | Klimastrategie | Maßnahmenentwicklung | Managementsysteme | Beschaffung und Finanzierung | Praxistransfer

### Zielgruppe (m/w/d)

Unternehmensverantwortliche und Führungskräfte | Umweltmanagementbeauftragte und Umweltbeauftragte | CSR-Manager/-innen und kommunale Klimaschutzmanager/-innen | interessierte Mitarbeitende vorzugsweise aus kleinen und mittleren Unternehmen (KMU).

📅 **25U1001ON** 🗓️ 08.09.2025 - 24.11.2025 🕒 Mo+Mi, 14:00 - 18:00 Uhr  
💰 2.590,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Fachexperte für Wasserstoffanwendungen (IHK) (m/w/d)

Lean Thinking als Basis für Erfolg

Konsequente Kundenorientierung und Schluss mit Ressourcenverschwendung (Zeit, Material, Arbeitskraft, Finanzmittel), das ist die Idee des Lean Managements. Das Konzept hat sich branchenübergreifend bewährt, die Umsetzung ist Schritt für Schritt realisierbar – mit dem grundlegenden Know-how dieses IHK-Online-Zertifikatslehrgangs.

### Kernthemen:

**Grundlagen des Lean Managements:** „Lean Thinking“ und Erfolgsfaktoren für eine nachhaltige Implementierung

**Erfolgsfaktoren der Wirtschaft und punktuelle Verbesserungsmaßnahmen:** Die eigenen Mitarbeitenden mobilisieren: Arbeitsplatz-Coaching mit dem Kreidekreis | 5S-Methode

**Spaghetti-Diagramm und Besprechungsstrukturanalyse:** Fokus Effizienz: Identifizierung unnötiger Bewegungen und Besprechungsroutinen

**Problemlösungszyklus und Problemlösungsmethoden:** Reibungsverluste minimieren: Probleme systematisch lösen | Workshops richtig vorbereiten | Werkzeuge zur Fehlerermittlung, -analyse und -vermeidung

**Kontinuierlicher Verbesserungsprozess (KVP):** Zielorientierung: Zusammenhänge zwischen Lean, KVP und Kata sowie A3-Report-Aufbau

**Shopfloor Management und Office Management:** Fokus Führungskompetenz | Anwenden von Führungsinstrumenten im Lean Team Management | Moderation und Kommunikation in Workshops | Umgang mit Konflikten

**Zielgruppe (m/w/d):** Der Lehrgang richtet sich an alle Fach- und Führungskräfte, die die Vorteile des Lean Managements in ihrem Verantwortungsbereich nutzen wollen, insbesondere: Vorarbeitende, Produktionsleitende, Werkleitende, Sachbearbeitende, Gruppen- und Abteilungsleitende sowie Geschäftsführende und Betriebsräte

📅 **25U6002ON** 🗓️ 25.09.2025 - 05.02.2026 🕒 Fr, 14:00 - 11:30 Uhr  
📅 **25U6001ON** 🗓️ 12.09.2025 - 05.12.2025 🕒 Fr, 8:00 - 11:30 Uhr  
💰 1.890,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

# „AHA-Erlebnisse“ inklusive...

Wer andere führen möchte, sollte zunächst sich selbst führen können und ein eigenes Selbst-BEWUSSTsein entwickeln. Wie sehe ich mich – wie sehen mich andere? Welche Stärken nutze ich und wie kann ich gelassener und authentischer führen? Wie verhindere ich Stress und Konflikte? Wie bleibe ich für mich und andere achtsam?

Profitieren Sie von ganz individuellen Strategien und Antworten auf „Ihre Fragestellung“ und lassen Sie sich überraschen von Ihren ganz persönlichen „Aha-Erlebnissen!“



**Carina Ostkamp**

Tel. 02941 9747-528

ostkamp@arnsberg.ihk.de

## Persönlichkeits- und Kompetenzentwicklung

Hier finden Sie Veranstaltungen, die weniger auf Wissenserwerb ausgerichtet sind, als vielmehr auf die Vermittlung von Kompetenzen, die die eigene persönliche Entwicklung betreffen und insofern auf eine Änderung des eigenen Verhaltens abzielen. Nur wer sich selbst führen kann, kann auch andere führen.

## Selbstmanagement

### Erfolgreicher durch besseres Zeit- und Selbstmanagement

**Entlarven Sie Ihre Zeitfresser!**

Permanenter Zeitdruck durch vielfältige und anspruchsvolle Aufgaben ist keine Seltenheit. Viele Menschen bringen dann Aufgaben nicht bis zu Ende und stehen ständig unter Strom. Oftmals ist gerade bei komplexen Themenanforderungen bereits das Anfangen ein großes Hindernis.

**Kernthemen:** Entlarven von Zeitfressern | Umgang mit Unterbrechungen | Effektives Zeitmanagement | Selbstorganisation und Prioritäten setzen (inkl. Methoden wie Pareto Prinzip und Eisenhower Matrix etc.) uvm...

**Zielgruppe (m/w/d):** Führungs- und Fachkräfte, die an ihrem Selbstmanagement arbeiten möchten, neue Wege ausprobieren und endlich aufbrechen wollen, um ihre Ziele zu erreichen.

**Dozent (m/w/d):** Mirja Plitt, mindful place

📍 25V2001LP 📍 Lippstadt 📅 07.10.2025 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 325,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Gelassenheit beginnt im Kopf

### Wege aus der Stressfalle

Stress ist in der heutigen komplexen und schnelllebigen Arbeitswelt überall an der Tagesordnung. Viele Menschen fühlen sich dem machtlos ausgeliefert. Übervolle E-Mail-Postfächer, Meeting-Marathon, soziale Konflikte, ständig wechselnde Aufgaben oder neue Verantwortungen, sowie Urlaubs- und Krankheitsvertretungen, die übernommen werden müssen.

**Kernthemen:** Überprüfen der eigenen Einstellung zu Stress | Entlarven persönlicher Stressauslöser | Umgang mit Stressauslösern und individuellen Stressverstärkern | Erkennen eigener Stressmuster und entwickeln von alternativen Reaktionsmustern uvm...

**Zielgruppe (m/w/d):** Fach- und Führungskräfte, die ihre persönliche Stressresistenz entwickeln oder verbessern möchten

**Dozent (m/w/d):** Mirja Plitt, mindful place

📍 25V3501LP 📍 Lippstadt 📅 06.11.2025 🕒 Do, 9:00-17:00 Uhr  
💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Selbst-Marketing

### Erfolgreich mit Stimme und Präsenz

An diesem Tag verbessern Sie Ihre persönliche Ausstrahlung und steigern Ihre persönliche Überzeugungskraft.

**Kernthemen:** Überzeugende Darstellung der eigenen Person | Selbstsicherheit gewinnen – Selbstvertrauen ausstrahlen | Selbstbild – Fremdbild: Wie nehme ich mich wahr? – Wie sehen mich die anderen? | Körpersprache wirkungsvoll einsetzen | Die Bedeutung von Gestik und Mimik | Die Macht des gesprochenen Wortes...

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle, die ihre persönliche Ausstrahlung und Überzeugungskraft verbessern möchten.

**Dozent (m/w/d):** Cornelia Fisch, Stimmbildnerin, ausgebildete Grinberg-Methodikerin

📍 25V1501AR 📍 Arnsberg 📅 24.09.2025 🕒 Mi, 9:00-17:00 Uhr  
💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Persönlichkeitsentwicklung

### Potentiaalentfaltung

Selbstverwirklichung beginnt mit persönlichem Wachstum. Persönliches Wachstum wiederum beginnt damit, Potentiale zu erkennen und zu entfalten. In einer Welt, die ständig im Wandel ist, sind persönliche Kompetenzen wie Selbstreflexion, Selbstbewusstsein und effektive Kommunikation von entscheidender Bedeutung. Von Zeitmanagement über Konfliktlösung bis hin zur Stärkung des Selbstvertrauens werden in diesem Seminar das Wissen und die Werkzeuge vermittelt, um das volle Potential auszuschöpfen, um die persönlichen und beruflichen Ziele zu erreichen.

**Kernthemen:** Selbstreflexion und Selbstbewusstsein stärken | Kommunikationsfähigkeiten verbessern | Zeitmanagement und Prioritäten setzen | Umgang mit Stress und Emotionen | Entwicklung einer Vision: Persönliche Ziele setzen und erreichen | Selbstmotivation und Selbstführung...uvm

**Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte, die ihre Persönlichkeit und ihr Potential entfalten möchten

**Dozent (m/w/d):** Kristin Frese, Sinnschmiede

📍 25V1551SO 📍 Soest 📅 25.09.2025 🕒 Do, 9:00-17:00 Uhr  
💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Erfolgreiche Wirkung vor Entscheidern und Kunden

### Persönlich, souverän und überzeugend

Sie möchten Ihre Themen vor internen oder externen Ansprechpartnern wie bspw. Geschäftsführern, Kunden oder Projektteams vorstellen und für Ihre Vorschläge gewinnen? In diesem Training werden nötige Kernkompetenzen und hocheffiziente Techniken thematisiert, um Ihre individuelle Wirkung hinsichtlich dieser Zielgruppen zu optimieren.

**Kernthemen:** Drei Elemente der Wirkung | Guideline für Telefongespräche | 5-Schritt-Methode der Diskussionsführung | Schlüssel wirksamer Rhetorik, rhetorische Verstärker und Redepläne | Prägnante Stimmführung für einen entschlossenen Eindruck | Körpersprache uvm...

**Zielgruppe (m/w/d):** Fachkräfte, die innerbetrieblich oder extern vor Entscheidern und Kunden auftreten.

**Dozent (m/w/d):** Bernhard Deppe

📍 25V4001LP 📍 Lippstadt 📅 25.11.2025-26.11.2025 🕒 Di+Mi, 9:00-17:00 Uhr  
💰 560,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Professionelles Verhandeln mit Videoanalyse und Verhandeln am Telefon

Setzen Sie Ihre Ziele durch!

Sie möchten Ihre Verhandlungsfähigkeiten erweitern? Dieses Training vermittelt Ihnen, Ihre Ziele durchzusetzen und Ihre Verhandlungsstrategie erfolgreich zu verfolgen.

**Kernthemen:** Strukturierte Verhandlungsvorbereitung (Checkliste) | Verhandlungstechniken | Verhandeln am Telefon

**Zielgruppe (m/w/d):** Führungs- und Nachwuchsführungskräfte aus dem Einkauf und Vertrieb

**Dozent (m/w/d):** Bernhard Deppe

📍 **25V6001LP** 📍 Lippstadt 📅 18.11.2025 - 19.11.2025  
 ⌚ Di 08:30 bis 16:30 + Mi 08:00 bis 13:30, Uhr  
 💰 520,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Persönlichkeitsentwicklung

### Resilienz – gelungene Balance

Mit Widerstandskraft stark bleiben

Resilienz bedeutet die innere Stärke, auf Widrigkeiten gelassen und kraftvoll zu reagieren. Das ist in unserer oft stressigen und hektischen Arbeitswelt immer wichtiger. Resilienz unterstützt dabei, eine gesunde Widerstandsfähigkeit gegen Stresssituationen, Rückschläge und unvorhergesehene Ereignisse aufzubauen.

**Kernthemen:** Erfolgsfaktoren der Resilienz | Kraftressourcen erkennen, sichern und aktivieren | Umgang mit Widerstand, Frust und Druck | Bedürfnisse im Blick – die eigenen und die des Gegenübers | Grenzen erkennen und schützen uvm...

**Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte, die gelassener mit Stress, Druck und Ärger umgehen möchten

**Dozent (m/w/d):** Susanne Hülsken, Kommunikationstrainerin, Beraterin und Coach

📍 **25V2070AR** 📍 Arnsberg 📅 09.10.2025 ⌚ Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 345,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

### Körpersprache

Nonverbale Kommunikation erkennen und richtig deuten

Was unsere Gesprächspartner mit Worten sagen, verstehen wir (meist). Was sie mit ihren Bewegungen verraten, (meist) nicht. Trotzdem wirken selbst kleinste Details, die sich am Bewusstsein vorbei im nicht bewussten Bereich auswirken. Wer Signale bewusst registrieren und deuten kann, optimiert seine Chancen für positive Ergebnisse.

**Kernthemen:** Zusammenwirken von Verbal- und Körpersprache | Bedeutung der körpersprachlichen Ausdrucksmöglichkeiten und erfolgsfördernde Reaktionen | Erkennen von Bereitschaft, Ablehnung, Sympathie und Antipathie | Gesprächswerkzeuge zum Reagieren auf negative Verhaltensweisen...uvm.

**Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte, die körpersprachliche Signale bewusster deuten möchten

**Dozent (m/w/d):** Dipl. Kfm. Michael Behn, Berater, Trainer und Coach

📍 **25V2201SO** 📍 Soest 📅 04.12.2025 ⌚ Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

# Alles im Griff...

Das Office-Management ist ein breites Feld: Ob Assistenz, Büromitarbeitende oder Sekretariat – das Office-Management bildet die Schnittstelle zwischen Kollegen und Führungskräften. Sie haben den Überblick, managen u. a. Terminkalender, Personal- und Organisationsfragen, Projekte, Tagesereignisse sowie die allgemeine Kommunikation...

Profitieren Sie von unseren praxisnahen Trainings und passgenauen Konzepten für mehr Zeitgewinn und Struktur. Damit Sie auch in Zukunft Ihr Office stets im Griff behalten!



**Hannah Gomes**  
Tel. 02931 878-262  
gomes@arnsberg.ihk.de

## Officemanagement

### Projektassistenz im technischen Umfeld

**Unterstützen Sie Projekte effizient und zielorientiert**

Lernen Sie die Grundlagen des Projektverlaufs kennen und erhalten Sie wertvolle Hinweise, wie Sie als qualifizierte Assistenz den Prozess im Projekt begleiten und wirkungsvoll zuarbeiten können. Sie werden sensibilisiert, wie Sie in der Schnittstelle des Projektmanagementoffice (PMO) Einfluss auf Kommunikationsprozesse nehmen und dadurch die Effizienz innovativer Projekt- und Teamarbeit unterstützen.

**Kernthemen:** Assistenz im Projekt | Zeitmanagement im Projektumfeld | Innovation und Kreativität | Kommunikationsprozesse im Projekt | Grundlagen des Projektmanagements | Werkzeuge und Instrumente | Ihre Fragen und Situationen aus der Praxis und was Sie tun können, u.v.m....

**Zielgruppe:**(m/w/d) Projektassistenz, Sachbearbeitende, Projektmanagementbeauftragte, Mitarbeitende im Project Management Office (PMO)

**Dozent** (m/w/d): Beate Oehl, Personalentwicklung, Beratung und Training

📍 **25BO403LP** 📍 Lippstadt 📅 11.11.2025 - 12.11.2025 🕒 Di+Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

### Gut organisiert im Office – Strukturen und Freiräume schaffen

Gefragt sind selbstständig arbeitende Mitarbeitende, die der Führungskraft entscheidungsreif zuarbeiten. Ziel ist es, Ihnen bewährte Methoden der Selbstorganisation, der Organisation des Arbeitsplatzes und zur Verbesserung der Arbeitstechnik nahe zu bringen sowie Möglichkeiten der Zeitersparnis und des rationellen Arbeitens aufzuzeigen.

**Kernthemen: Zeit- und Selbstmanagement:** Eigene Ziele setzen und umsetzen | Planungsmethoden | Prioritäten setzen und durchsetzen | Austausch mit Vorgesetzten über Prioritäten **Arbeitsorganisation:** Post/E-Mailbearbeitung mit System | Effektives Informations- und Dokumentenmanagement, u.v.m...

**Zielgruppe:**(m/w/d) Mitarbeitende im Sekretariat sowie im Office-Bereich, Assistierende

**Dozent** (m/w/d): Dipl. Kauffrau Nicole David-Wald, NDW Performance Training & Consulting

📍 **25BO103ON** 📅 27.10.2025 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Klartext im Sekretariat – Gespräche führen: wirkungsvoll – ergebnisorientiert – erfolgreich!

Lernen Sie die Grundlagen der Gesprächsführung kennen und erfahren, worauf es ankommt bei Gesprächen mit Kunden, mit Geschäftspartnern oder im Team, am Telefon oder in Konfliktsituationen.

**Kernthemen:** Gesprächsführungsgrundlagen | Kundengespräche | Gespräche mit Geschäftspartnern | in Präsentationen glänzen | das eigene Kommunikationsmuster hinterfragen/Wirkung kennenlernen | Nein-Sagen | Missverständnissen vorbeugen | Körpersprache, u.v.m...

**Zielgruppe:**(m/w/d) Mitarbeitende, die Sekretariatsaufgaben übernehmen oder sich auf diese Aufgaben vorbereiten wollen.

**Dozent** (m/w/d): Dipl. Kauffrau Nicole David-Wald, NDW Performance Training & Consulting

📍 25BO1040N 📅 10.11.2025 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 340,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Konfliktmanagement für Assistenz und Sekretariat

So bleiben Sie emotional, souverän und gelassen

Schwerpunkt dieses Intensiv-Trainings ist die Optimierung Ihrer Fähigkeit, mit Konflikten souverän umzugehen. Es geht darum im Konfliktfall weder das eigene Anliegen aufzugeben noch die Beziehung zu riskieren. Ebenso lernen Sie Konfliktparteien wieder an einen Tisch zu bringen.

**Kernthemen:** Ursachen, Formen und Auswirkungen | Teamentwicklung | Teamrollen | Einfluss der eigenen inneren Haltung | Konfliktstufen | Lösungsorientierung statt Schuldzuweisungen! | Übungen zu Konfliktgesprächen, u.v.m...

**Zielgruppe:**(m/w/d) Mitarbeitende, die Sekretariatsaufgaben übernehmen oder sich auf diese Aufgaben vorbereiten wollen.

**Dozent** (m/w/d): Dipl. Kauffrau Nicole David-Wald, NDW Performance Training & Consulting

📍 25BO1050N 📅 19.12.2025 🕒 Fr, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 340,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Effektive Protokollführung

...problemlos Protokolle verfassen!

Protokollführung ist wichtig, denn Besprechungsergebnisse und Vereinbarungen müssen verständlich dokumentiert werden und dienen so als wertvolle Arbeitsgrundlage.

Die Teilnehmenden lernen neben verschiedenen Protokollarten auch die Qualitätskriterien für ein anforderungsgerechtes Protokoll kennen. Sie wissen zukünftig, wie sie die Inhalte der Sitzungen stilgerecht strukturieren, dokumentieren und nachverfolgen.

**Kernthemen:** Protokolle vorbereiten: Protokollrahmen und -struktur | Protokollarten – Welche Art für welchen Zweck? Protokollformular und -sprache | Protokollführende: Anforderungen, Herausforderungen, Vor- und Nachbereitung | Protokollsprache: direkte und indirekte Rede – KKP „kurz, knapp und präzise“ | Tipps & Tricks aus der Praxis

**Diese Veranstaltung kann auch ONLINE durchgeführt werden!**

**Zielgruppe** (m/w/d): Assistenten und Mitarbeitende, die Protokolle stilgerecht und strukturiert erstellen sollen

**Dozent** (m/w/d): Beate Oehl, Personalentwicklung, Beratung und Training

📍 25BO404AR 📍 Arnsberg 📅 28.10.2025 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 375,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Psychologie im Office

Steigern Sie Ihre Wahrnehmung & agieren Sie souverän!

Die Anforderungen an die Arbeitswelt werden immer komplexer und anspruchsvoller. Neue und agilere Strukturen lösen altbewährte Arbeitswelten ab. Alles wird schneller, mobiler und teilweise auch unpersönlicher. Daraus entstehen neue Anforderungen und Erwartungen an eine qualifizierte Assistenz.

Steigern Sie Ihre Wahrnehmung und lernen Sie, in anspruchsvollen Situationen souverän zu agieren und zu reagieren. Erarbeiten Sie praxisbezogene Beispiele und sammeln Sie Hintergrundwissen zu psychologischem Grundwissen und Handlungsmustern.

**Kernthemen:** Kompetenz durch Wahrnehmung und Selbstkenntnis | Kommunikationsprozesse verstehen und analysieren | Konfliktpotentiale erkennen und eliminieren | Umgang mit Kritik – konstruktiv – aufbauend | Gesprächspsychologie erfolgreich einsetzen | Widerstandsfähigkeit erhöhen durch mentale Stärke | Motiviertes Arbeiten im agilen und sich ständig wandelnden Umfeld | Umgang mit verschiedenen (Manager) Typen

**Diese Veranstaltung kann auch ONLINE durchgeführt werden!**

**Zielgruppe** (m/w/d): Assistenten, Mitarbeitende in der Sachbearbeitung und im Sekretariat, mit oder ohne Führungsverantwortung, die Ihre psychologischen Grundkenntnisse erweitern und ihre aktive Wahrnehmung steigern möchten.

**Dozent** (m/w/d): Beate Oehl, Personalentwicklung, Beratung und Training

📍 25BO405AR 📍 Arnsberg 📅 29.10.2025 - 30.10.2025  
 🕒 Mi + Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 595,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262



## Sie können nicht nicht kommunizieren ...

Ob im Mitarbeiter- oder im Kundengespräch, bei Verhandlungen, am Telefon, bei Präsentationen oder beim Versuch andere zu überzeugen – Kommunikation ist alles und ohne Kommunikation ist alles Nichts! Gerade weil Kommunikation für uns etwas scheinbar ganz Selbstverständliches ist, fällt sie uns häufig schwer.

Richtig angewandt ist „gute Kommunikation“ Ihr Schlüssel zum Erfolg und macht zudem auch noch richtig Spaß! Unser Dozententeam kommt gern mit Ihnen ins Gespräch!



**Carina Ostkamp**

Tel. 02941 9747-528

ostkamp@arnsberg.ihk.de

### Kommunikation

#### Rhetorik I

##### Freie Rede und Präsentation

Mit dem umfangreichen Wissen aus diesem Seminar bereiten Sie sich bestens auf Ihre nächste Rede vor und beherrschen die dialektische Gesprächsführung.

**Kernthemen:** Grundlagen der Rhetorik | 1x1 der zwischenmenschlichen Kommunikation | Wie wirke ich auf andere? Worauf achten andere Menschen? Woran erkenne ich das? | Selbstbild und Fremdbild; Aspekte meiner persönlichen Ausstrahlung und Wirkung uvm...

**Zielgruppe (m/w/d):** Fach- und Führungskräfte, die ihre rhetorischen und dialektischen Fähigkeiten verbessern oder künftig besser nutzen möchten.

**Dozent (m/w/d):** Dr. Matthias Schwarz, Dipl.-Psych., Rhetorik- und Verkaufstraining

📍 **25K1001SO** 📍 Soest 📅 22.09.2025 - 23.09.2025 🕒 Mo+Di, 9:00 - 16:00 Uhr  
💰 530,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

#### Rhetorik II

##### Schwierige Gesprächsführung in schwierigen Situationen

In diesem Seminar lernen Sie schwierige Gesprächssituationen zu meistern, Verhandlungstechniken zielorientiert anzuwenden und zielgerecht zu kontern.

**Kernthemen:** 1x1 der Konfliktpsychologie und professionellen Gesprächsführung | Kommunikationskonflikte im Vorfeld erkennen und darauf reagieren | Sachkonflikte sind immer Personenkonflikte also Kommunikationskonflikte | Das 3-Phasenmodell der Konfliktentstehung, -eskalation und -vorbeugung uvm...

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle, die ihre rhetorischen und dialektischen Fähigkeiten verbessern oder künftig besser nutzen möchten.

Eine Teilnahme am Seminar „Rhetorik I“ ist nicht Bedingung.

**Hinweis:** Bei Belegung **beider** Seminare: 820,00 €

**Dozent (m/w/d):** Dr. Matthias Schwarz, Dipl.-Psych., Rhetorik- und Verkaufstraining

📍 **25K1011AR** 📍 Arnberg 📅 27.08.2025 🕒 Mi, 9:00 - 16:00 Uhr  
💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## POWER RHETORIK

### Das Schlagfertigkeitstraining

Die „passende“ Antwort ist Ihnen wieder mal zu spät eingefallen? Die Momente der „Sprachlosigkeit“ gehören nach diesem Praxistraining der Vergangenheit an!

**Kernthemen:** Überzeugende Körpersprache | Umgang mit „starken“ Gesprächspartnern | Analyse des eigenen Kommunikationsverhaltens | Eigene Verhaltens- u. Gesprächsmuster | Unfaire Angriffe konsequent abwehren uvm...

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle, die ihre rhetorischen Fertigkeiten beruflich – im Dialog mit Kunden, Kollegen, Vorgesetzten – als auch im privaten Bereich verbessern und mit Einwänden und Angriffen sicher, souverän und schlagfertig umgehen möchten.

**Dozent (m/w/d):** Andrea C. Mühlberger, Vertriebs- und Managementtrainerin/Business-Coach

📍 **25K5501AR** 📍 Arnsberg 📅 09.09.2025 🕒 Di, 9:00-17:00 Uhr  
 💰 330,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Souveräne Rhetorik für Ingenieure und Techniker (m/w/d)

### Klar, strukturiert und zielorientiert kommunizieren

Ein Ingenieur oder Techniker (m/w/d) ist, neben dem Vertrieb, meist einer der wichtigsten Ansprechpartner für den Kunden. Er ist mitverantwortlich für die Servicequalität, die Güte der Kundenbetreuung und trägt maßgeblich zur Weiterentwicklung der Produkte und Dienstleistungen bei.

**Kernthemen:** Einstellung und Verhalten | Selbstbewusstsein und Kommunikation | Erfolgsförderer und -verhinderer erkennen (Selbsttest) | Gestaltung von Sach- und Beziehungsebenen | Elevator Speech...uvm

**Zielgruppe (m/w/d):** Ingenieure oder Techniker (m/w/d), die an ihrer Kommunikation arbeiten wollen, um Sicherheit aufzubauen, die eigenen Gesprächsmöglichkeiten zu erweitern und die Erfolgsmöglichkeiten zu steigern.

**Dozent (m/w/d):** Dipl. Kfm. Michael Behn, Berater, Trainer und Coach

📍 **25K1101SO** 📍 Soest 📅 05.12.2025 🕒 Fr, 9:00-17:00 Uhr  
 💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Kommunikation

### Der Schlüssel zum Erfolg

Kommunikation fängt zuerst bei jedem persönlich an, wie wir mit uns selbst kommunizieren und was wir nonverbal vermitteln. Der Fokus liegt darauf komplexe Denkstrukturen aufzulösen, die eigenen unbewussten Kommunikationsstrukturen zu hinterfragen und durch Flexibilität die persönlichen, emotionalen und sozialen Kompetenzen zu entwickeln.

**Kernthemen:** Persönlichkeit & Einflussfaktoren | Wahrnehmung und Kommunikation | Grundlagen der zwischenmenschlichen Kommunikation | Verbale Kommunikationstechniken verbessern (z.B. aktives Zuhören, Fragetechniken)...uvm

**Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte, die ihre Kommunikationsfähigkeiten auf ein höheres Niveau heben möchten

**Dozent (m/w/d):** Kristin Frese, Sinnschmiede

📍 **25K1301LP** 📍 Lippstadt 📅 05.11.2025 🕒 Mi, 9:00-17:00 Uhr  
 💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Telefondienst und Empfang

### Die Visitenkarte des Hauses

Der erste Eindruck zählt – auch am Telefon. Sorgen Sie für einen guten Empfang der Kunden und Interessenten. Dadurch bereiten Sie den Weg für gute Geschäftsbeziehungen.

**Kernthemen:** Arten der Kommunikation | Der erste Eindruck | Kundenorientiertes und zielgerechtes Verhalten bei der Vermittlung | Wirkung am Telefon ...

**Zielgruppe (m/w/d):** Mitarbeitende, die der erste Ansprechpartner der Kunden oder Interessenten sind – sei es am Telefon oder beim Besucherempfang.

**Dozent (m/w/d):** Walter Hennig, VeMaG Vertriebs- & Marketing Gesellschaft mbH

📍 **25K2001SO** 📍 Soest 📅 20.11.2025 🕒 Do, 9:00-17:00 Uhr  
 💰 325,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Meetings und Besprechungen effizient und sicher leiten

### Sicher motivierende Online-Meetings und Präsenz-Meetings leiten

Wie können Besprechungen effizienter vorbereitet und gestaltet werden, Teilnehmer zum Mitwirken motiviert und Besprechungen souverän geleitet werden? Dazu benötigen Sie „Werkzeuge“ der Gesprächsführung, die die Gestaltung des Meetings erleichtern.

**Kernthemen:** Vorbereitung, Planung und Design von Besprechungen | Einstellung und Verhalten | Kommunikation (verbal und nonverbal) | Selbstbewusster und motivierender Meetings leiten | Die informierende und motivierende Eröffnung | Sichere und strukturierte Leitung des Meetings | Grundlegende Moderationstechniken | Mit Visualisierungsmethoden zum besseren und kürzeren Meeting...

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Fachkräfte, die Besprechungen und Meetings planen, organisieren und durchführen.

**Dozent (m/w/d):** Dipl. Kfm. Michael Behn, Berater, Trainer und Coach

📍 **25K4001SO** 📍 Soest 📅 03.12.2025 🕒 Mi, 9:00-17:00 Uhr  
 💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

# Für Besserwerber und Verkaufsprofis ...

Priorität hat in Marketing und Vertrieb die Kundengewinnung und -bindung. Das heißt, Ihr Kunde und Ihre Beziehung zu ihm sollten Dreh- und Angelpunkt all Ihrer Aktivitäten sein.

Greifen Sie in unseren Werkzeugkoffer aus bewährten und neuen Marketingstrukturen, automatisierten Vertriebsprozessen, aktuellen Verkaufs- und Kommunikationsstrategien – Nur wer es besser weiß, kann besser werden und werben!



**Darlene Hershoff**

Tel. 02931 878-268

hershoff@arnsberg.ihk.de



## Verkauf

### Vertriebsspezialist (m/w/d) (IHK)

Live-Online-Seminar

Der Vertrieb ist ein zentrales Element im Marketing-Mix. Es ist der Schlüsselfaktor für den Erfolg eines Produktes oder einer Dienstleistung. Allein eine gute Vertriebsstrategie und die Kenntnis von Vertriebs-Skills machen aus Ihnen noch keinen erfolgreichen Vertriebspezialisten. Beim Vertrieb geht es auch um Menschenkenntnis, Psychologie, Fingerspitzengefühl und die Leidenschaft zum Verkaufen.

Damit der Transfer in Ihren Praxisalltag erfolgreich ist, werden Sie den Kurs aktiv mitgestalten und an Ihren Vertriebsfähigkeiten arbeiten können. Sie bestätigen Ihr Wissen abschließend in einer praxisorientierten Projektarbeit und einem anschließendem Online-Fachgespräch.

**Kernthemen:** Vertriebs-Basics | Digitalisierung im Vertrieb | Vertriebsstrategie und Businessplan | Controlling im Vertrieb | Akquise-Formen | Erfolgreich zum Verkaufabschluss | Einwandbehandlung im Kundengespräch | Customer Relationship Management | Bedeutung von Rhetorik und Körpersprache | Do's und Dont's im Vertrieb | Kunden und Verkaufspsychologie...uvm

**Ablauf:** Rückfragen können Sie per Mikrofon oder über das Chatsystem stellen. Sie können auch einfach per Telefon an den Konferenzen teilnehmen. Falls Sie einen Termin verpassen, ist das kein Problem. Alle Termine werden als Aufzeichnung zur Verfügung gestellt.

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeitende im Verkauf und Vertrieb, Verkaufsleiter, Verkaufsberater, Vertriebsingenieure, Außen-/Innendienstmitarbeiter, Kundenberater, Verkäufer

Das Webinar richtet sich an Einsteiger und Personen mit ersten Erfahrungen im Vertrieb.

📅 **25VK6540N** 📅 17.09.2025 - 04.02.2026

🕒 Mi 18:00 - 21:15 Uhr, 4xSa 09:00 - 13:00 Uhr

📅 **25VK6550N** 📅 18.11.2025 - 26.02.2026 🕒 Di, Do, 18:00 - 21:15 Uhr

💰 1.990,00 € 📄 Zertifikat 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

## Erfolgreich verkaufen:

psychologisch richtig und kundengewinnend

Wenn Sie wissen, wie Sie Verkaufsgespräche beginnen oder wie Sie Einwänden begegnen, fühlen Sie sich nicht nur viel sicherer im Gespräch, Sie kommen auch bei den Kunden besser an und verkaufen mehr.

**Kernthemen:** Einführung in die Verkaufspsychologie | Beginn des Verkaufsgesprächs | Einwänden begegnen und sie entkräften | Bewährte Abschlusstechniken...

**Zielgruppe:** Fachkräfte, die im Verkauf, im Kontakt mit Kunden oder im Kundendienst tätig sind oder tätig werden möchten

**Dozent (m/w/d):** Dr. Matthias Schwarz, Dipl.-Psych., Rhetorik- und Verkaufstraining

📍 25VK101SO 📍 Soest 📅 22.10.2025 - 23.10.2025 🕒 Mi+Do, 9:00 - 16:00 Uhr  
 💰 565,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

## Emotional Selling®

Psychologie und Persönlichkeit im Vertrieb

In diesem Intensivtraining lernen Sie anhand Ihres persönlichen DISG®-Sales-Profils sich auf unterschiedlichste Gesprächspartner einzustellen, bauen dauerhafte und positive Kundenbeziehungen auf und steigern Ihren Erfolg im Verkaufsprozess gravierend.

Auf Wunsch erhalten Sie eine Analyse Ihres DISG®- Persönlichkeitsprofils von Frau Mühlberger. Es entstehen zusätzliche Kosten in Höhe von 260,00 € zzgl. USt.

**Kernthemen:** Den eigenen DISG® SalesTyp bestimmen und kennen lernen | Stärken und Begrenzungen des eigenen Verkaufsstils erkennen | Persönliches Entwicklungspotenzial analysieren – Begrenzungen auflösen | Erkennen von eigenen Denk-, Kommunikations- und Entscheidungsmustern uvm...

**Zielgruppe:** (Junior-) Verkäufer, Key-Accounter, Mitarbeiter aus dem Kundenservice, Mitarbeiter aus dem Vertrieb, die schon erste Verkaufserfahrungen besitzen, verkaufsaaktive Innendienstmitarbeiter

**Dozent (m/w/d):** Andrea C. Mühlberger, Vertriebs- und Managementtrainerin/Business-Coach

📍 25VK170AR 📍 Arnsberg 📅 26.11.2025 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 580,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

## Der erste Eindruck zählt!

Fit in Frontoffice und Besuchermanagement

Der erste Eindruck zählt – nicht nur im Privatleben, sondern auch ganz besonders im Unternehmen. Ganz gleich, ob sich der Erstkontakt am Telefon oder beim Besucherempfang entwickelt – dies ist die beste Gelegenheit, ein positives Image zu prägen. Die Entwicklung eines gesunden Selbstwertgefühls sowie Kenntnisse aus dem Bereich der Verhaltenspsychologie geben Sicherheit im Umgang mit unterschiedlichen Kundentypen.

**Kernthemen:** Der erste Eindruck bleibt! Kundenorientierte Begrüßung | Freundliche Stimme und positiver Wortschatz | Erwartungen der Anrufer und Besucher | Das richtige Outfit am Besucherempfang: Do's & Dont's | Empfang von Besuchern und Besuchergruppen | Die Kunst des „Small Talk“ (auch in Englischer Sprache) | Unterschiedliche Persönlichkeitstypen: Einblicke in die Verhaltenspsychologie...

**Zielgruppe:** Angestellte im Bereich Frontoffice, Empfangsmitarbeiter, Besuchermanagement und alle Personen, die im telefonischen und persönlichen Kontakt mit Kunden und Geschäftspartnern stehen.

**Dozent (m/w/d):** Andrea C. Mühlberger, Vertriebs- und Managementtrainerin/Business-Coach

📍 25VK131AR 📍 Arnsberg 📅 25.11.2025 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 330,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

## Stressmanagement im Vertrieb

Stress reduzieren – Effizienz steigern



Wie schaffen Sie es, Ihren Alltag so angenehm wie möglich zu gestalten und gleichzeitig Ihre

Effizienz zu steigern und Ihre Ziele zu erreichen? Geht das überhaupt?

In diesem 2-tägigen Seminar erleben Sie durch die direkte Anwendung erprobter Methoden aus dem Coaching, wie Ihnen das gelingen kann.

**Kernthemen:** Was genau ist Stressmanagement? | Die 7 Resilienzfaktoren – Resilienz lässt sich aufbauen | Stress reduzieren – so gelingt es im herausfordernden Vertriebsalltag | Effizienz steigern und abends noch fit sein | Wirkungsvolle Methoden für ein besseres Selbstmanagement

**Zielgruppe:** Vertriebsmitarbeitende, die mehr Freude und Spaß in ihren Vertriebsalltag (zurück)bringen möchten. Denn wer mit Begeisterung seinem Beruf nachgeht, ist zu Höchstleistungen fähig.

**Dozent (m/w/d):** Alexandra Langstrof

📍 25VK251AR 📍 Arnsberg 📅 17.11.2025 - 18.11.2025 🕒 Mo, Di, 9:00 - 16:30 Uhr  
 💰 560,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

## Verkaufsaktiver Innendienst

Strategien für optimale Kundenbindung und umsatzstarke Verkaufsergebnisse

Das Intensivseminar stellt die Bedeutung des Innendienstes als Leistungsträger und Schnittstelle für den Kunden in den Fokus.

**Kernthemen:** Der Innendienst als wichtige Schnittstelle im Kundenmanagement | Stärkenprofilung | Professionelle Vorgehensweise in der Terminvereinbarung am Telefon | Erster Kontakt mit Interessenten | Einblicke in die Psychologie von `starker und weicher Rhetorik` u. konstruktiven Sprachmustern uvm...

**Zielgruppe:**Innendienstmitarbeiter der Abteilung Sales sowie Mitarbeiter im Service und der Vertriebsassistenten, die ihre Innendienstarbeit effizienter gestalten wollen und den Aktivposten „Umsatz“ mit professioneller Vorgehensweise in Beratungs- u. Verkaufsgesprächen sowie einem professionellen Angebotsmanagement steigern wollen.

**Dozent** (m/w/d): Andrea C. Mühlberger, Vertriebs- und Managementtrainerin/Business-Coach

📍 25VK561AR 📍 Arnberg 📅 10.09.2025 🕒 Mi, 9:00-17:00 Uhr  
💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

## Vertriebsmanager (m/w/d) (IHK)

Der Vertriebsstrategie

Als zukünftiger Vertriebsmanager (m/w/d) erhalten Sie einen Überblick in alle Vertriebstätigkeiten und Prozesse. Neben der Kundenorientierung, über die strategische Kundenbearbeitung bis zur Kostenrechnung und Kalkulation werden Sie auch rechtssicher Verträge und Vereinbarungen treffen können.

**Hinweis:** Nach der erfolgreichen Präsentation der Projektarbeit zum Abschluss des Lehrgangs erhalten Sie das IHK- Zertifikat **Vertriebsmanager (IHK)** ausgehändigt.

**Zielgruppe (m/w/d):** Junior Key Account Manager, Sales Manager, Vertriebsmitarbeiter, Verkaufsberater, Kundenberater, Mitarbeiter, die eine Qualifizierung im Vertrieb anstreben.

**Dozent** (m/w/d): Klaus-Dieter Holzhüter, Verkaufstrainer, ABF Unternehmensberatung

📍 25VK940AR 📍 Arnberg 📅 23.09.2025-31.10.2025  
🕒 1x Di-Mi, 1x Di-Do, 1x Mo-Fr, 1x Mo, Do, Fr, 9:00-17:00 Uhr  
💰 1.840,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

## Digital Sales Manager/in (IHK) – Fit für die Digitalisierung im Vertrieb

Hybrider Blended Learning Lehrgang

Wie entwickelt man digitale Vermarktungsstrategien und setzt diese in der Praxis um? Und wie verbindet man die On- und Offline-Aktivitäten im digitalen Zeitalter effektiv und effizient? Mit diesen und anderen Fragen beschäftigt sich der IHK-Zertifikatslehrgang Digital Sales Manager.

Von der Entwicklung einer Strategie bis zur Umsetzung der einzelnen Vertriebsprozesse: In der Weiterbildung lernen Sie die Möglichkeiten des digitalen Vertriebs kennen. Sie erwerben das nötige Know-How, um digitale Vertriebskanäle zu nutzen und Ihre Kunden zeitgemäß anzusprechen.

**Kernthemen:** Einführung in Digital Sales | Customer Journey 4.0 | Kundenakquise im digitalen Zeitalter | Vertriebsstrategie 4.0 | Vertriebsprozesse digital umsetzen | Zielführende Methoden und Technologien in der Anwendung | Kundengespräche – digital und persönlich

**Hinweis:** Bei Bestehen der lehrgangsinternen Prüfung in Form einer Präsentation sowie mindestens 80 %iger Anwesenheit erhalten Sie das Zertifikat „Digital Sales Manager (IHK)“

**Zielgruppe (m/w/d):** Mitarbeiter und Führungskräfte aus dem Vertrieb, Existenzgründer und Unternehmer. Vorkenntnisse im Bereich Digitalisierung sind nicht erforderlich

Teile des Lehrgangs werden online via Zoom durchgeführt. Erforderliches Equipment: Laptop oder PC mit Webcam, Mikro und Lautsprecher oder Headset.

Gleichzeitig gibt es die Möglichkeit einer reinen Onlineteilnahme. Der Seminarraum ist mit der entsprechenden Technik ausgestattet, so dass eine Kommunikation zwischen Online- und Präsenzgruppe und Trainerin möglich ist.

**Bitte geben Sie bei Ihrer Anmeldung im Kommentarfeld an, ob Sie in Präsenz oder lieber online teilnehmen möchten.**

**Dozent** (m/w/d): Alexandra Langstrof

📍 25VK281LP 📍 Lippstadt 📅 05.11.2025-03.12.2025  
🕒 2x Mi-Fr, 3x Mi, 9:00-17:00 Uhr  
💰 1.955,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

## Vertriebsleiter (m/w/d) (IHK)

Vom Vertriebsmanager/Key Account Manager (IHK) zum Vertriebsleiter (IHK)

Mit dem Lehrgang „Vertriebsmanager (IHK)“ bzw. „Key Account Manager (IHK)“ sowie dem Lehrgang „Vertriebsleiter (IHK)“ bieten wir Teilnehmenden die Möglichkeit sich im Vertrieb zu professionalisieren und zu qualifizieren.

**Kernthemen:** Führungstraining | Marketingstrategie uvm...

**Zielgruppe (m/w/d):** Kaufmännische Mitarbeiter im Vertrieb, Vertriebs-sachbearbeiter, Verkäufer, Key Accounter, Vertriebstechniker, Außen-dienstmitarbeiter, Vertriebsingenieure, Produktmanager, usw.

**Voraussetzungen:** Kenntnis der Vertriebstätigkeiten und Prozesse im Vertrieb

**Dozent (m/w/d):** Klaus-Dieter Holzhüter, Verkaufstrainer, ABF Unternehmensberatung

📍 25VK600AR 📍 Arnsberg 📅 10.11.2025 - 11.12.2025  
 ⌚ 2x Mo-Mi, 1x Mi+Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 1.690,00 € 📄 Zertifikat 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

## Marketing

### Erfolgreiche Neukundenwerbung per Telefon!

Telefonmarketing

Sie lernen Ihre Telefonaktionen vor- und nachzubereiten, erarbeiten einen Telefonleitfaden für die Neukundenwerbung und bekommen allerhand Erfahrungswerte mit auf den Weg.

**Kernthemen:** Die Zahl der Kontakte entscheidet! | Zielgruppen definieren | Bedarfsanalyse durchführen | Vorbereitung der Telefonaktion | Telefonleitfaden erarbeiten speziell für die Neukundenwerbung | Nachbearbeitung | Überprüfung des Kosten-Nutzen-Verhältnisses...

**Zielgruppe:** Vertriebsmitarbeitende, die ihren Kundenstamm gezielt ausbauen und neue Kunden werben wollen.

**Dozent (m/w/d):** Dr. Matthias Schwarz, Dipl.-Psych., Rhetorik- und Verkaufstraining

📍 25VK151SO 📍 Soest 📅 24.09.2025 ⌚ Mi, 9:00 - 16:00 Uhr  
 💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

## Künstliche Intelligenz im Online Marketing (IHK)

Live-Online-Seminar

Im Rahmen dieses praxisorientierten Kurses zum Thema Künstliche Intelligenz (KI) werden Ihnen fundierte Kenntnisse und Fähigkeiten vermittelt, um KI-Anwendungen gezielt im Online-Marketing einzusetzen.

**Kernthemen:**

1. Einführung Online-Marketing
2. Einführung in Künstliche Intelligenz (KI)
3. E-Mail-Marketing und Conversions...uvm.
4. Suchmaschinenoptimierung – Search Engine Optimization (SEO)
5. Content und Content-Marketing
6. Search Engine Advertising (Google Ads und Microsoft Ads)
7. Social Media
8. Projektarbeit und Fachgespräch

**Zielgruppe (m/w/d):** Das Webinar richtet sich an Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich Online Marketing, die künftig selbst KI für ihr Marketing nutzen wollen. Angesprochen sind insbesondere Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Marketing, Vertrieb, PR und Personal/HR.

📍 25VK892ON 📅 09.09.2025 - 13.11.2025  
 ⌚ Di, Do, 3x Sa, 1 x Mi, 9:00 - 12:15 Uhr  
 📍 25VK893ON 📅 04.11.2025 - 04.03.2026  
 ⌚ Di, Mi 18:00 - 20:30 Uhr, 2x Sa 09:00 - 12:15 Uhr  
 💰 1.990,00 € 📄 Zertifikat 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

## Online Marketing Manager (m/w/d) (IHK)

Live-Online-Seminar

Sie werden in in die Lage versetzt, Online Marketing im Unternehmen strategisch einzusetzen und selbständig auf- und ausbauen. Nach Bestehen des Abschlusstests in Form einer Projektarbeit und eines individuellen Fachgesprächs bekommen Sie das IHK- Zertifikat **Online Marketing Manager (m/w/d) (IHK)** ausgehändigt.

**Kernthemen:** Online Marketing Überblick | Online Marketing Strategie und Ziele | Internet und der Marketing-Mix | Online-Werbung | Suchmaschinenoptimierung | Suchmaschinenmarketing mit Google AdWords uvm...

**Zielgruppe (m/w/d):** Das Webinar richtet sich an Einsteiger und Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich Online Marketing. Angesprochen sind insbesondere Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Marketing, Vertrieb, PR und Personal/HR.

📍 25VK806ON 📅 15.09.2025 - 18.12.2025  
 ⌚ Mo, Mi 18:00 - 20:30 Uhr, 2 x Sa 09:00 - 12:15 Uhr  
 📍 25VK807ON 📅 15.10.2025 - 28.01.2026 ⌚ Mo, Mi, 9:00 - 12:15 Uhr  
 📍 25VK808ON 📅 18.11.2025 - 12.03.2026  
 ⌚ Mo, Mi 18:00 - 20:30 Uhr, 2 x Sa 09:00 - 12:15 Uhr  
 💰 1.965,00 € 📄 Zertifikat 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

## Online Marketing Kompakt

Ihr Einstieg in die Welt des digitalen Marketings in nur einem Tag

Online Marketing ist heutzutage unverzichtbar für den Erfolg jedes Unternehmens, sei es im B2C- oder B2B-Bereich. Ob Sie ein kleines Start-up oder ein etabliertes Unternehmen sind, eine starke Online-Präsenz kann den Unterschied ausmachen, wenn es darum geht, neue Kunden zu gewinnen und Ihr Geschäft auszubauen. Doch die Vielzahl der Möglichkeiten kann gerade Anfänger überwältigen. Genau hier setzt unser Webinar an.

**Kernthemen:** Zahlen und Fakten: Die Relevanz des Online Marketings im Markt | Unterschiede im B2C- und B2B-Online-Marketing | Wichtige Kennzahlen und Abrechnungsmodelle | Bannerwerbung (Display Advertising) uvm...

Dieses Webinar wird über die Plattform „Go-To-Meeting“ durchgeführt. Neben stabilem Internet benötigen Sie ein Headset (empfohlen) oder Lautsprecher + Mikrofon

**Zielgruppe (m/w/d):** Dieses Webinar ist ideal für Anfänger und alle, die noch wenig Erfahrung im Online Marketing haben. Es bietet Ihnen einen kompakten, aber umfassenden Überblick und vermittelt Ihnen das nötige Wissen, um Ihre ersten eigenen Marketingkampagnen erfolgreich zu starten

**Dozent (m/w/d):** Krischan Kuberzig,  
Beratung – Projektmanagement – Trainings

📅 **25VK8260N** 📅 10.11.2025 🕒 Mo, 9:00 - 15:30 Uhr  
💰 275,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

## Erfolgreich bei LinkedIn präsentieren

Das Business Netzwerk Nr. 1

In diesem Workshop erhalten Sie einen Überblick über alle Funktionen. Wir erstellen gemeinsam ein Profil – auch multilingual – und Sie lernen die Unterschiede zum Unternehmensprofil kennen.

**Kernthemen:** Übersicht & Entwicklung | Grundlagen (Profil aufbauen, Einstellungen, Navigation, Suche) | Aktionen in LinkedIn (Posts & Artikel verfassen, Links & Fotos teilen, Einsatz von Hashtags, LinkedIn Stories) uvm...

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle, die ihr Unternehmen besser bei LinkedIn präsentieren wollen

**Das Webinar wird via Zoom durchgeführt!**

**Erforderliches Equipment:** stabiles Internet, Laptop oder PC mit Webcam, Mikro und Lautsprecher oder alternativ Headset

**Dozent (m/w/d):** Thomas Hendele

📅 **25VK9610N** 📅 11.09.2025 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 315,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

## LinkedIn Marketing

Grundlagen für den erfolgreichen Start

Mit fast 20 Mio. Nutzer:innen in Deutschland, Österreich und der Schweiz und fast 1 Mrd. Nutzer:innen weltweit gehört LinkedIn zu den größten Sozialen Netzwerken der Welt und hat sich als DAS Netzwerk für B2B Social Media und Social Recruiting etabliert und wir zudem auch im B2C-Geschäft immer relevanter.

**Kernthemen:** Die Relevanz von LinkedIn im Social Media Marketing | Die richtige LinkedIn Strategie: Was es für ein erfolgreiches LinkedIn Marketing zu beachten gilt | Profil-Optimierung: Wichtige Aspekte für Unternehmensseiten und persönliche Profile | Rechtliche Aspekte im LinkedIn Marketing | Zahlreiche Praxisbeispiele für gelungene LinkedIn Posts und Tipps für die eigene „Redaktionsplanung“...uvm.

Dieses Webinar wird über die Plattform „Go-To-Meeting“ durchgeführt. Neben stabilem Internet benötigen Sie ein Headset (empfohlen) oder Lautsprecher + Mikrofon

**Zielgruppe:** Dieses Webinar richtet sich an Marketingverantwortliche, Social Media Manager:innen, Unternehmer:innen und alle, die ihre Kenntnisse im Bereich LinkedIn-Marketing vertiefen oder von Grund auf erlernen möchten. Es bietet einen umfassenden Überblick und vermittelt das notwendige Wissen, um LinkedIn effektiv zur Erreichung der Unternehmensziele zu nutzen.

**Dozent (m/w/d):** Krischan Kuberzig,  
Beratung – Projektmanagement – Trainings

📅 **25VK7510N** 📅 05.12.2025 🕒 Fr, 9:00 - 15:30 Uhr  
💰 275,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

## KI im Social Media Marketing

strategisch durchstarten!



Optimieren Sie Ihr Social Media-Marketing mithilfe von künstlicher Intelligenz! In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie KI als Turbo für kreative Ideen und effektive Kampagnen einsetzen – passgenau auf Ihre Marke zugeschnitten.

**Kernthemen:** Kurzer Überblick: Was ist generative KI (ChatGPT & Co.)? | Strategische Planung & KI-gestützte Analysen | Content Creation per KI | Praxis-Tools | Rechtliche und ethische Aspekte | Best Practices und konkrete Anwendungsbeispiele

**Das Webinar wird via Zoom durchgeführt.**

**Erforderliches Equipment:** stabiles Internet, Laptop oder PC mit Webcam, Mikro und Lautsprecher oder alternativ Headset.

**Dozent (m/w/d):** Thomas Hendele

📅 **25VK9710N** 📅 25.09.2025 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 315,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

## Social Media-Marketing

Facebook, Instagram, LinkedIn & Co. erfolgreich einsetzen

Social Media Marketing ist heutzutage für Unternehmen jeder Größe und Branche ein unverzichtbares Werkzeug, um die Reichweite und Bekanntheit zu steigern, die Kundenbindung zu stärken und Kontaktfrequenzen und Käufe zu generieren. Doch der Einstieg ins Social Media Marketing oder auch der Ausbau bestehender Maßnahmen sollte nicht überstürzt, sondern immer auf Basis einer zielgerichteten Strategie und Umsetzungsplanung erfolgen.

**Kernthemen:** Entwicklung einer effektiven Social Media Strategie | Grundlagen und Rahmenbedingungen im Social Media Marketing | Themenrecherche und Redaktionsplanung | Instagram, LinkedIn & Co ... uvm. Dieses Webinar wird über die Plattform „Go-To-Meeting“ durchgeführt. Neben stabilem Internet benötigen Sie ein Headset (empfohlen) oder Lautsprecher + Mikrofon

**Zielgruppe (m/w/d):** Dieses Seminar richtet sich an Marketingverantwortliche, Social Media Manager:innen, Unternehmer:innen und alle, die ihre Social Media Präsenz auf- oder ausbauen möchten, um ihr Unternehmen erfolgreich zu positionieren. Egal, ob Sie neu im Bereich Social Media Marketing sind oder bereits erste Erfahrungen gesammelt haben – dieses Webinar bietet Ihnen wertvolle Einblicke und praktische Tipps für Ihren Social Media Erfolg.25

**Dozent (m/w/d):** Krischan Kuberzig, Beratung – Projektmanagement – Trainings

📍 25VK7010N 📅 10.09.2025 🕒 Mi, 9:00 - 15:30 Uhr  
💰 275,00 € 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

## Instagram im Business-Einsatz

Erstellen Sie glanzvolle Stories und das optimale Profil für Ihr Unternehmen!

Sie erfahren, wie Sie einen professionellen Instagram Account aufbauen und für Ihr Marketing nutzen.

**Kernthemen:** Übersicht & Grundlagen | Persönliche vs. Business Profile | Das perfekte Profil | Bilder hochladen und bearbeiten | Tipps für das perfekte Instagram Bild | Mobile Bildbearbeitung | Hashtags einsetzen | Profile und Orte markieren | Feed vs. Story uvm...

**Zielgruppe (m/w/d):** Fachkräfte, die ihre Möglichkeiten des Online Marketing kennenlernen und verbessern möchten

**Das Webinar wird via Zoom durchgeführt!**

**Erforderliches Equipment:** stabiles Internet, Laptop oder PC mit Webcam, Mikro und Lautsprecher oder alternativ Headset

**Dozent (m/w/d):** Thomas Hendele

📍 25VK9810N 📅 04.12.2025 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 315,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

# WHW AKADEMIE



IDEEN.GESTALTEN.ZUKUNFT.

[WWW.WHW-AKADEMIE-O.DE](http://WWW.WHW-AKADEMIE-O.DE)

Die Aus- und Weiterbildung hat für uns einen hohen Stellenwert. **Dafür haben wir die WHW AKADEMIE O! gegründet.** Wir nutzen unser einzigartiges Know-how rund um die Oberfläche und bieten Ihnen attraktive Chancen und moderne Möglichkeiten sich weiterzuentwickeln.

**IHRE ANSPRECHPARTNERIN:**

**Tanja Gebel** | Akademieleitung  
02377 808 183 | akademie@whw.de

WHW AKADEMIE O! ist Teil von WHW Hillebrand.

**WHW HILLEBRAND**

## Akquise

### Kaltakquise mit System

#### Gezielte Steigerung im Neukundengeschäft

Sie werden professionell auf die Kaltakquise durch die Informationsbeschaffung und Auswahl von Zielkunden vorbereitet. Der Einsatz von Mailings wird so gestaltet, dass diese werbewirksam sind und das Interesse bei Lesern oder Ansprechpartnern am Telefon mit dem Ziel einer Steigerung des Neukundengeschäftes und der optimalen Auslastung im Unternehmen geweckt wird.

**Kernthemen:** Welche Marketingzielsetzungen wollen wir erreichen? | Marktsegmentierung | Möglichkeiten der Datenbeschaffung | Kundengewinnung per Internet/Werbebrief | Woraus besteht ein Mailing? | Die 5 häufigsten Werbefehler und wie Sie diese vermeiden uvm...

Auch eine virtuelle Teilnahme kann ermöglicht werden! Sprechen Sie uns dazu gerne an!

**Zielgruppe:** Verkaufs- und Vertriebsmitarbeitende, Verkaufsleitende, Selbständige

**Auch eine virtuelle Teilnahme kann ermöglicht werden! Sprechen Sie uns dazu gerne an!**

**Dozent** (m/w/d): Klaus-Dieter Holzhüter, Verkaufstrainer, ABF Unternehmensberatung

📍 **25VK401LP** 📍 Lippstadt 📅 29.09.2025 🕒 Mo, 9:00-17:00 Uhr  
 💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

## E-Commerce

### Künstliche Intelligenz im E-Commerce (IHK)

#### Live-Online-Seminar

Künstliche Intelligenz (KI) spielt eine immer wichtigere Rolle im E-Commerce, da sie dazu beiträgt, das Einkaufserlebnis für Kunden zu verbessern, die Effizienz der Betriebsabläufe zu optimieren und die Umsätze zu steigern.

**Kernthemen:** Einführung in E-Commerce und KI | Daten und Datenmanagement | Machine Learning im E-Commerce | KI-Anwendungen im E-Commerce | Marketing und Verkaufsoptimierung uvm...

**Zielgruppe** (m/w/d): Das Webinar richtet sich sowohl an Einsteiger als auch an Teilnehmer mit ersten Erfahrungen im E-Commerce Bereich, die Künstliche Intelligenz gewinnbringend in Ihrem Online-Geschäft einsetzen möchten.

**Dieser Lehrgang ist auch als Anschlusskurs zum E-Commerce Manager (IHK) geeignet.**

📍 **25VK882ON** 📅 25.08.2025 - 28.10.2025 🕒 Mo, Mi, 18:00-21:15 Uhr  
 📍 **25VK883ON** 📅 29.10.2025 - 17.12.2025 🕒 Mo+Mi, 8:30-13:30 Uhr  
 💰 1.990,00 € 📄 Zertifikat 📞 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

## E-Commerce

### Grundlagen für den erfolgreichen Handel im Web

Für den Erfolg im E-Commerce ist es heute nicht mehr ausreichend, einfach nur einen Online-Shop zu eröffnen. Vielmehr ist es unabdingbar, die verschiedenen Bedürfnisse der Kunden und Kundinnen und das veränderte Kaufverhalten der Nutzer:innen bei der eigenen Shop-Gestaltung und im Marketing zu berücksichtigen.

**Kernthemen:** Differenzierung von Geschäftsmodellen im E-Commerce | Hinweise zur Webshop-Konzeption und Umsetzung | Online Marketing - Kunden gezielt ansprechen und in den Webshop leiten | Unterschiede nationaler und internationaler E-Commerce uvm...

Dieses Webinar wird über die Plattform „Go-To-Meeting“ durchgeführt. Neben stabilem Internet benötigen Sie ein Headset (empfohlen) oder Lautsprecher + Mikrofon

**Zielgruppe** (m/w/d): Dieses Webinar richtet sich an Anfänger und alle, die ihre Kenntnisse im E-Commerce vertiefen möchten. Es bietet einen umfassenden Überblick und vermittelt das notwendige Wissen, um eigene erfolgreiche E-Commerce-Strategien zu entwickeln und umzusetzen.

**Dozent** (m/w/d): Krischan Kuberzig, Beratung - Projektmanagement - Trainings

📍 **25VK870ON** 📅 18.09.2025 🕒 Do, 9:00-15:30 Uhr  
 💰 275,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

### E-Commerce-Manager (m/w/d) (IHK)

#### Live-Online-Seminar

Sie erhalten das Know-how, um einen eigenen Online-Shop verkaufswirksam zu gestalten und einen Shop in bereits bestehende Vertriebskanäle optimal zu integrieren.

**Kernthemen:** Grundlagen E-Commerce-Akteure und Rahmenbedingungen | Online-Shop - Anforderungen und Ausgestaltungen | Online-Marketing - E-Commerce Kommunikation im Mix | Web-Controlling - Optimierungswege für den Online-Handel uvm...

**Zielgruppe** (m/w/d): Das Webinar richtet sich an Unternehmenseigner und -inhaber, Assistenten, Marketing- und Vertriebsmitarbeiter, IT-Mitarbeiter, Verantwortliche für den Online-Auftritt, Dienstleister und Agenturen.

📍 **25VK856ON** 📅 04.08.2025 - 26.11.2025 🕒 Mo, Mi, 18:00-20:30 Uhr  
 📍 **25VK857ON** 📅 02.09.2025 - 13.11.2025  
 🕒 Di, Do 08:30 - 12:30, 1 x Di 08:30 - 13:30 Uhr  
 📍 **25VK858ON** 📅 09.10.2025 - 10.01.2026 🕒 Di, Do 18:00-20:30 Uhr, 7 x Sa 09:00 - 12:15 Uhr  
 📍 **25VK859ON** 📅 05.11.2025 - 18.03.2026 🕒 Mo, Mi, 18:00-20:30 Uhr  
 💰 1.904,00 € 📄 Zertifikat 📞 Darlene Hershoff, Tel. 02931 878 268

# Gefällt mir! Ohne IT geht (fast) nichts mehr ...

Von MS-Office über das Internet bis hin zu den Sozialen Medien, vom Einsteigerseminar bis zum professionellen Training, von der Gestaltung der Website bis zur Suchmaschinenoptimierung – bei uns finden Sie „Ihr Training“ in einer sich rasant entwickelnden IT-Landschaft -aktuell, zeitgemäß und schnell.

## Inhalt

Künstliche Intelligenz (KI)	73
MS-Office	65
Präsentations-, Grafik-, DTP-Anwendungen	70
Social Media	72
WEB Entwicklung	71



**Nicole Schnitker**

Tel. 02941 9747-546

schnitker@arnsberg.ihk.de

## MS-Office

### MS-WORD 2016/365 kompakt

Vom Einsteiger zum Profi in der Textverarbeitung

Sie möchten Ihre tägliche Korrespondenz noch schneller, besser und effizienter erledigen als bisher? Dann sind Sie in diesem Seminar genau richtig! In drei Modulen werden Sie in die Welt von MS-Word eingeführt.

**MODUL Grundlagen am 30.08.2025 – 90,00 €**

**Veranstaltungsnummer: 25E1104SO**

**Kernthemen:** Briefgestaltung nach DIN 5008 anwenden | Texte formatieren | Grafiken und Zeichnungen verwenden | Individuelle Kopf- und Fußzeilen erzeugen | Nützliche Tastenkombinationen, Tipps & Tricks....

**MODUL Aufbau vom 05.09.2025 – 13.09.2025**

**(2 x freitags und 2 x samstags) – 245,00 €**

**Veranstaltungsnummer: 25E1105SO**

**Kernthemen:** Tabellen und Tabulatoren | Der Aufzählungsabsatz; der nummerierte Absatz | Rationelles Arbeiten mit Schnellbausteinen | Nützliche Tastenkombinationen, Tipps & Tricks....

### MODUL Profi vom 19.09.2025 – 27.09.2025

**(2 x freitags und 2 x samstags) – 245,00 €**

**Veranstaltungsnummer: 25E1106SO**

**Kernthemen:** Wir gestalten Kernthemen nach Ihren Wünschen: Ob Formulare, das Arbeiten mit Feldfunktionen oder das profihafte Handling von Dokumenten und Vorlagen behandelt werden, können Sie selbst bestimmen.

**Zielgruppe (m/w/d):** Für alle Interessenten, die bei MS-Word einsteigen möchten, für alle Anwender, die ihre Kenntnisse vertiefen möchten und Profis, die noch besser als bisher die MS-Word-Funktionen nutzen möchten.

**Dozent (m/w/d):** Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📍 **25E1104SO** 📍 Soest 📅 30.08.2025 🕒 Sa, 09:00-14:00

📍 **25E1105SO** 📍 Soest 📅 05.09.2025 - 13.09.2025

🕒 Fr, 15:00-18:15 Sa, 09:00-14:00

📍 **25E1106SO** 📍 Soest 📅 19.09.2025 - 27.09.2025 🕒 Fr, 15:00-18:15 Uhr Sa, 09:00-14:00

📄 580,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung

👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-EXCEL 2016/365 kompakt

Vom Einsteiger zum Profi in der Tabellenkalkulation

MS-Excel wirkungsvoll einsetzen zur Berechnung und Verwaltung von Zahlen, Daten und Fakten im Unternehmen.

### MODUL Grundlagen:

13.10.2025 – 25 E 1217 AR – 90,00 €

15.11.2025 – 25 E 1207 SO – 90,00 €

**Kernthemen:** Formatieren der Zellen und Zeichen | Bearbeiten der Tabellenstruktur | Diagramme | Nützliche Tastenkombinationen, Tipps & Tricks

### MODUL Aufbau:

20.10.2025 + 22.10.2025 – 25 E 1218 AR – 245,00 €

21.11.2025 – 29.11.2025 – 25 E 1208 SO – 245,00 €

**Kernthemen:** Berechnen von Feldinhalten | Spezielle Formatierungen | Bereichsnamen | Logische Funktionen | Verweis Funktionen | Diagramme ...

### MODUL Datenanalyse:

05.12.2025 – 13.12.2025 – 25 E 1209 SO – 245,00 €

**Kernthemen:** Datenanalyse und Reporting | Dynamische Datentabellen und Pivot-Tabellen erstellen | Datenbankzugriffe über MS-QUERY | Teilergebnisse erstellen /Gliederungen erstellen/ Datenselektion: Auto- und Spezialfilter | Daten auswerten mit Hilfe von Datenbankfunktionen ...

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die bei MS-Excel einsteigen möchten, alle Anwender, die ihre Kenntnisse vertiefen möchten und Profis, die noch besser als bisher die vielfältigen MS-Excel-Funktionen nutzen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📍 25E1217AR 📍 Arnsberg 📅 13.10.2025 🕒 Mo, 9:00 - 14:00 Uhr

📍 25E1218AR 📍 Arnsberg 📅 20.10.2025 - 22.10.2025

🕒 1 x Mo, 1 x Mi, 9:00 - 17:00 Uhr

📍 25E1207SO 📍 Soest 📅 15.11.2025 🕒 Sa, 9:00 - 14:00 Uhr

📍 25E1208SO 📍 Soest 📅 21.11.2025 - 29.11.2025 🕒 Fr, 15:00-18:15 Uhr Sa, 09:00-14:00

📍 25E1209SO 📍 Soest 📅 05.12.2025 - 13.12.2025 🕒 Fr, 15:00-18:15 Uhr Sa, 09:00-14:00

💰 580,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung

👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-EXCEL 2016/365 – Update

Praxisorientierte Tipps und Tricks

Bringen Sie Ihre Excel-Kenntnisse auf den neuesten Stand!

Wir gestalten die Kernthemen nach Ihren Wünschen: Ob Funktionen und Formeln, Diagrammerstellungen oder Datenpräsentationen behandelt werden, können Sie im Vorfeld selbst bestimmen. Unsere Dozentin, Frau Plümper, erfragt die Themenvorschläge für das Seminar bei Ihnen telefonisch.

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die ihre MS-Excel-Kenntnisse innerhalb eines intensiven Trainingstages vertiefen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📍 25E1212SO 📍 Soest 📅 10.12.2025 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-EXCEL 2016/365 Pivot-Tabellen

Spezialtraining

In zwei Modulen werden Sie in die Welt von Pivot-Tabellen eingeführt.

Je nach Kenntnisstand können Sie wählen vom Einsteigermodul bis zum Kennertraining.

### MODUL Pivot-Tabellen – Der Einstieg:

16.07.2025 – 25 E 1229 AR – 190,00 €

03.09.2025 – 25 E 1233 ON – 190,00 €

29.10.2025 – 25 E 1237 SO – 190,00 €

**Kernthemen:** Pivot-Tabelle erstellen – Daten zur Analyse wählen | Layout festlegen – Feldlisten bestimmen | Datenquellen aktualisieren und anpassen | Datenanalyse dynamisch gestalten | Zahlenwerte formatieren | Berichtslayout festlegen | Diagramme aus Pivot-Tabellen grafisch darstellen ...

### MODUL Pivot-Tabellen für Kenner:

23.07.2025 – 25 E 1230 AR – 190,00 €

17.09.2025 – 25 E 1234 ON – 190,00 €

12.11.2025 – 25 E 1238 SO – 190,00 €

**Kernthemen:** Daten mit Abfragen (Query) übernehmen | DrillDown – Funktion | Filterung mit dem Datenschnitt | Berichtfilterseiten anzeigen (mehrere Pivotberichte) | Daten zu Gruppen zusammenfassen | Analyse von Abweichungen | Berechnete Felder und Elemente...

**Zielgruppe** (m/w/d): Das Seminar ist auf Anwender zugeschnitten, die überwiegend mit importierten Daten in MS-Excel arbeiten und effiziente Auswertungen mit Pivot-Tabellen und Pivot-Charts erstellen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📍 25E1229AR 📍 Arnsberg 📅 16.07.2025 🕒 Mi, 9:00 - 13:00 Uhr

📍 25E1230AR 📍 Arnsberg 📅 23.07.2025 🕒 Mi, 9:00 - 13:00 Uhr

📍 25E1233ON 📅 03.09.2025 🕒 Mi, 16:30 - 20:15 Uhr

📍 25E1234ON 📅 17.09.2025 🕒 Mi, 16:30 - 20:15 Uhr

📍 25E1237SO 📍 Soest 📅 29.10.2025 🕒 Mi, 9:00 - 13:00 Uhr

📍 25E1238SO 📍 Soest 📅 12.11.2025 🕒 Mi, 9:00 - 13:00 Uhr

💰 190,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-EXCEL 2016/365 PowerPivot

### Spezialtraining

PowerPivot ist ein neues kostenloses Microsoft BI Feature, das als Excel Add-In in der Version ab MS-Excel 2010 zur Verfügung steht. Mit den Möglichkeiten der tabellarischen und grafischen Analyse lassen sich direkt in Excel ansprechende Berichte (Reports) und Dashboards erstellen.

#### MODUL MS-Excel-PowerPivot – Der Einstieg:

30.07.2025 – 25 E 1231 AR – 230,00 €

24.09.2025 – 25 E 1235 ON – 230,00 €

20.11.2025 – 25 E 1239 SO – 230,00 €

**Kernthemen:** Überblick zu PowerPivot für Excel | Einrichten des Zugriffs auf unterschiedliche Datenquellen | Import von Daten und Einrichten von Beziehungen | Erstellen und Anpassen von Pivot Tabellen | Einfügen von Slicern/Filtern....

#### MODUL MS-Excel-Power Pivot für Kenner:

06.08.2025 – 25 E 1232 AR – 230,00 €

08.10.2025 – 25 E 1236 ON – 230,00 €

03.12.2025 – 25 E 1240 SO – 230,00 €

**Kernthemen:** Einführung in die Berechnungen mit PowerPivot Data Analysis Expression (DAX) | Berechnungen mit PowerPivot Data Analysis Expression (DAX) | DAX-Funktionen von PowerPivot für Excel | Auswertungen und Berichte mit PowerPivot für Excel....

**Zielgruppe (m/w/d):** Dieses Training ist für Sie richtig, wenn Sie mit PowerPivot für Excel professionelle Datenanalysen und Business Intelligence machen wollen – insbesondere für Sie als Controller, IT-Projektleiter und Führungskräfte aus dem Bereich Finanzen und bereits Vorkenntnisse in MS-Excel und Excel-Pivot mitbringen.

**Dozent (m/w/d):** Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📍 **25E1231AR** 📍 Arnsberg 📅 30.07.2025 🕒 Mi, 9:00-14:00 Uhr

📍 **25E1232AR** 📍 Arnsberg 📅 06.08.2025 🕒 Mi, 9:00-14:00 Uhr

📍 **25E1235ON** 📅 24.09.2025 🕒 Mi, 15:00-20:00 Uhr

📍 **25E1236ON** 📅 08.10.2025 🕒 Mi, 15:00-20:00 Uhr

📍 **25E1239SO** 📍 Soest 📅 20.11.2025 🕒 Mi, 9:00-14:00 Uhr

📍 **25E1240SO** 📍 Soest 📅 03.12.2025 🕒 Mi, 9:00-14:00 Uhr

📄 230,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📄 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-ACCESS 2016/365 kompakt

### Vom Einsteiger zum Profi in der Datenbankverwaltung

In diesem Kompakttraining lernen Sie, Ihre Datenpflege noch schneller, besser und effizienter zu erledigen als bisher. In drei Modulen werden Sie in die Welt von MS-ACCESS eingeführt.

#### MODUL Grundlagen am 27.10.2024

(1 x montags) – 190,00 €

**Veranstaltungsnummer: 25E1304ON**

**Kernthemen:** Planung einer Datenbank | Tabellen mit Stamm- und Bewegungsdaten erstellen | Beziehungen zwischen Tabellen definieren | die Datenbank-Objekte | Formulare erstellen und anpassen | Steuerelemente | Auswahlabfragen und Filterkriterien erstellen....

#### MODUL Aufbau vom 03.11.2024 – 10.11.2024

(2 x montags) – 420,00 €

**Veranstaltungsnummer: 25E1305ON**

**Kernthemen:** Das Kombinationsfeld im Formular | Komplexe Auswahlabfrage | Aggregierte Abfragen | Haupt und Unterformulare mit Registern erstellen | Ausdruck-Generator in Abfragen nutzen | Summen, Anzahl, Mittelwerte in Formular u. Bericht | Reporting....

#### MODUL Profi vom 17.11.2024 – 24.11.2024

(2 x montags) – 420,00 €

**Veranstaltungsnummer: 25E1306ON**

**Kernthemen:** Access-Makros zur Steuerung | Komplexe Parameterabfragen | Einführung in die Programmierung mit VBA | Arbeiten mit Objekten, Eigenschaften und Methoden | Ereignisse planen und steuern | Datenbank verschlüsseln | Aufteilung der Datenbank in Front- und Backend | Datenbankobjekte schützen....

**Zielgruppe (m/w/d):** Interessenten, die bei MS-ACCESS einsteigen möchten, Anwender, die ihre Kenntnisse vertiefen möchten und Profis, die noch besser als bisher die vielfältigen MS-ACCESS-Funktionen nutzen und anpassen möchten.

**Dozent (m/w/d):** Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📍 **25E1304ON** 📅 27.10.2024 🕒 Mo, 9:00-15:00 Uhr

📍 **25E1305ON** 📅 03.11.2024-10.11.2024 🕒 2xMo, 9:00-17:00 Uhr

📍 **25E1306ON** 📅 17.11.2024-24.11.2024 🕒 2xMo, 9:00-17:00 Uhr

📄 1.030,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📄 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-POWERPOINT 2016/365

### Überzeugende Präsentationen gestalten

Insenzieren Sie mit einfachen Hilfsmitteln eine ansprechende und ausdrucksstarke Präsentation.

**Kernthemen:** Der Arbeitsbildschirm von MS-POWERPOINT | Arbeiten mit vorgefertigten Präsentationen | Erstellen eigener Präsentationen | Verwendung von Hilfsmitteln wie Lineal und Zeichenwerkzeuge....

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die mit Hilfe von MS-Powerpoint eindrucksvolle Präsentationen erstellen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📍 **25E1402AR** 📍 Arnsberg 📅 10.09.2025 ⌚ Mi, 9:00-17:00 Uhr  
 💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-POWERPOINT 2016/365 – Update

### Die Profi-Präsentation

Noch überzeugender präsentieren!

**Kernthemen:** Bildschirmpräsentationen mit Folienübergängen und Animationen | Folien und Begleitmaterial drucken | Zeichenobjekte erzeugen und verlinken | Objekte platzieren und ausrichten | Präsentationsvorlage erstellen mit Hintergrund, Logos, Aufzählungen, grafischen Elementen | Hinzufügen von Diagramm, Organigramm sowie Tabellen | Einbetten und Verknüpfungen aus anderen Anwendungen....

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die ihre MS-POWERPOINT-Kenntnisse innerhalb eines intensiven Trainingstages vertiefen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📍 **25E1412SO** 📍 Soest 📅 26.11.2025 ⌚ Mi, 9:00-17:00 Uhr  
 💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-OUTLOOK 2016/365

### Viel mehr als nur Emails

Dieses Training vermittelt Ihnen den effizienten und professionellen Umgang mit MS-Outlook.

**Kernthemen:** E-Mail Regeln | Einsatz von Schnellbausteinen und Quick Steps | E-Mails nach Handlungsbedarf kennzeichnen und nachverfolgen | Aufgaben und Termine in der Wochenansicht des Kalenders gleichzeitig organisieren | Kontakte sicher erstellen und für Serienmails nutzen | Regeln erstellen...

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die mit Hilfe von MS-Outlook noch effizienter planen und verwalten möchten.

**Dozent** (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📍 **25E1503AR** 📍 Arnsberg 📅 17.09.2025 ⌚ Mi, 9:00-17:00 Uhr  
 💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Zeitmanagement mit MS-Outlook 2016/365

### Outlook-Helfer in hektischen Zeiten

Mit MS-Outlook haben Sie eine hervorragende Plattform, um Ihr effizientes Zeitmanagement in die Praxis umzusetzen.

**Kernthemen:** Posteingang einrichten, ordnen und verwalten | Aufbau eines effektiven Ordnersystems | E-Mails in Termine und Aufgaben umwandeln | Ordner freigeben | Stellvertretungen einrichten | E-Mails archivieren und schnell wiederfinden | Adresslisten importieren und exportieren | Die Wochenplanung | Besprechungen managen....

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die ihr Zeitmanagement mit Hilfe von MS-Outlook optimieren möchten.

**Dozent** (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📍 **25E1504AR** 📍 Arnsberg 📅 02.12.2025 ⌚ Di, 9:00-17:00 Uhr  
 💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Zeitmanagement mit MS-Outlook 2016/365 – getting things done

### nach dem Bestsellerautor David Allen

In diesem Workshop organisieren Sie Ihr E-Mail Konto nach den Ideen des **Bestsellerautors David Allen**, der in seinem Buch „getting things done“ eine neue Methode für effizientes und belastungsfreies Arbeiten vorstellt. Die Arbeitsweise beruht auf dem Prinzip, dass der Outlook-Nutzer alle seine anstehenden Tätigkeiten in einer einzigen Liste notiert und dadurch den Kopf frei hat für wichtige Dinge, wie z.B. die Erledigung der aktuellen Aufgaben, ohne befürchten zu müssen, andere Arbeiten zu vergessen.

**Kernthemen** Bestandsaufnahme | E-Mail als „Zeitfresser“ – So bekommen Sie die Nachrichtenflut in den Griff | Aufgaben und ihre Prioritäten | Die Wochenplanung | Team-Management....

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die ihr E-Mail Konto nach den Ideen des Bestsellerautors David Allen organisieren möchten.

**Dozent** (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📍 **25E1522SO** 📍 Soest 📅 13.11.2025 ⌚ Do, 9:00-17:00 Uhr  
 💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Outlook und OneNote – Selbstorganisation und Teamarbeit vereinfachen

Projekte, Besprechungen und Aufgaben besser organisieren

Ziel des Seminars ist es, das perfekte Zusammenspiel von Outlook und OneNote zu erlernen. Vielen Anwendern ist die enge Verzahnung von OneNote in Outlook nicht bekannt. Doch gekonnt eingesetzt, kann das Zusammenspiel von Outlook und OneNote sehr viel Zeit im Arbeitsalltag ersparen.

**Kernthemen:** Die Benutzeroberfläche | Termine, Besprechungen und Aufgaben erstellen sowie verwalten | Notizen zu Besprechungen in OneNote aus Outlook heraus erstellen, verwalten und freigeben | Notizbücher | Gedruckte Inhalte oder Screenshots einbinden und durchsuchbar machen | Inhalte aus anderen Programmen (z. B. Browser) an OneNote schicken....

**Zielgruppe (m/w/d):** Interessenten, die Outlook bereits einsetzen und mit OneNote Informationen zu Besprechungen, Kontakten, Aufgaben und Terminen besser strukturiert und nachvollziehbar speichern möchten.

**Dozent (m/w/d):** Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📅 25E1512SO 📍 Soest 📅 08.10.2025 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Microsoft 365 – Künstliche Intelligenz gekonnt nutzen

KI im Büroalltag

Microsoft hat bereits zahlreiche KI-Tools in Word, PowerPoint, Excel und Outlook integriert. Sie können beispielsweise Emails diktieren und sofort übersetzen oder sich bei der Suche nach Formeln in Excel unterstützen lassen. Kleine Programmieraufgaben lassen sich beispielsweise auch ohne jegliche Programmierkenntnisse in vielfältiger Art und Weise z. B. zur Automatisierung und Aufbereitung von Datenauswertungen lösen.

**KI in Microsoft 365 – Word:** Diktieren Sie Ihre Texte | Besser schreiben dank KI | Übersetzen von Inhalten | Intelligente Suche Recherchieren von Inhalten | Word-Dokumente vorlesen lassen....

**KI in Microsoft 365 – PowerPoint:** Überzeugende Designs für Präsentationen automatisch erstellen lassen | Recherche nach Präsentationsthemen mit dem PowerPoint Schnellstarter | Textinhalte diktieren | Intelligente Suche nach Bildern, Icons und Templates | Übersetzen von PowerPoint Folien | Live präsentieren mit Untertiteln....

**KI in Microsoft 365 – Excel:** Daten intelligent auswerten | Tabellen aus Bildern oder Smartphone-Fotos erstellen | Intelligente Suche nach Fehlern | VBA-Makros mit Hilfe von chatGPT-Bots erstellen, einfügen und per Button starten...

**KI in Microsoft 365 – Outlook:** Diktieren Sie Ihre E-Mails in Outlook | Übersetzen von E-Mails | Mails, Termine und Aufgaben mit zwei Klicks wiederfinden | Einsatz von Textbausteinen und Quick-Steps...

**Zielgruppe (m/w/d):** Interessenten, die mit Hilfe von KI effizienter arbeiten möchten und sich den Büroalltag erleichtern möchten.

**Dozent (m/w/d):** Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📅 25E7102AR 📍 Arnsberg 📅 27.11.2025 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-Teams – mehr als nur chatten

Der praktische Einsatz

Mit Microsoft Teams können Sie mehr als nur chatten oder an Videokonferenzen teilnehmen. Lernen Sie die Vorteile von Microsoft Teams effizient zu nutzen. Koordinieren und steuern Sie Ihre Projekte optimal, und erfahren Sie, wie Sie den Überblick auch bei komplexen Aufgaben behalten. Erstellen Sie in wenigen Schritten Ihr eigenes Team und arbeiten Sie standortunabhängig erfolgreich mit Ihren Kollegen zusammen.

**Kernthemen:** Einstellungen in Teams | Videokonferenzen | Tipps zur Moderation | Eigene Teams und Kanäle erstellen | Dateien und Ordner auf einen Kanal hochladen | Dateien im Chat oder in einer Unterhaltung verlinken | Organisation und Zusammenarbeit vereinfachen....

**Zielgruppe (m/w/d):** Dieses Seminar richtet sich an Personen, die ihre Arbeit im Team oder an gemeinsamen Projekten verbessern möchten.

**Dozent (m/w/d):** Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📅 25E1604AR 📍 Arnsberg 📅 08.12.2025 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Office im Office – MS-Office 2016/365

für Assistenz und Sekretariat

Sie wollen den großen Funktionsumfang und die vielen Anwendungen von MS Office besser nutzen, um Ihre tägliche Arbeit effizienter zu erledigen? Dann frischen Sie Ihre Kenntnisse im Umgang mit **MS Word**, **Excel** und **PowerPoint** gezielt auf und vertiefen Sie diese.

**Kernthemen:** **MS Word** Serienbriefe erstellen | Schnellbausteine nutzen | DIN 5008 Vorlagen erstellen.... **MS Excel** Daten in Tabellen aufbereiten und auswerten | Die wichtigsten Formeln und Funktionen für Berechnungen | Diagramme erstellen.... **MS PowerPoint** Folien und Präsentationsvorlagen erstellen | Elemente aus Word und Excel gekonnt und professionell in PowerPoint einbinden....

**Zielgruppe (m/w/d):** Mitarbeiter im (Chef-)Sekretariat sowie im Office-Bereich, Assistenten/Assistentinnen, die Ihre Kenntnisse im MS-Office Bereich auffrischen und vertiefen möchten.

**Dozent (m/w/d):** Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📅 25E1602AR 📍 Arnsberg 📅 17.11.2025 - 18.11.2025 🕒 Mo+Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 420,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Professionell arbeiten mit MS Office (IHK)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Sie arbeiten beruflich oder privat mit MS Office, aber kennen die Standardprogramme Excel, Word und PowerPoint eigentlich nur oberflächlich. Sie können eine Datei anlegen, aber fragen sich z.B. wie Sie Excel zielgerichteter einsetzen können, um effizienter zu arbeiten.

Der Kurs setzt genau hier an und zielt darauf ab, dass Sie am Ende des Lehrgangs professionell mit den Programmen Excel, Word und PowerPoint arbeiten können. Ergänzend dazu werden im Kurs auch die Funktionen und Möglichkeiten des E-Mail Programms Outlook vorgestellt und Sie erfahren z.B., wie Sie eine Datei als pdf oder aber auch in der Cloud (One Drive) abspeichern können.

**Kernthemen:** Überblick MS Office – Software und Anwendungsmöglichkeiten | Professionell arbeiten mit MS Word | Effizient arbeiten mit MS Excel | Mit MS-PowerPoint wirkungsvolle Präsentationen erstellen | Sonstiges und Programmübergreifendes....

**Zielgruppe** (m/w/d): Fach- und Führungskräfte aus allen Branchen, die Ihr Wissen auffrischen und/oder ergänzen wollen | Selbständige oder Freiberufler | Berufsrückkehrer/-innen z.B. nach Elternzeit | Studenten.

📅 25E1609ON 🗓 07.10.2025 - 16.12.2025 🕒 werktags, 17:45 - 20:15  
💰 1.250,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-PROJECT 2016/365

DAS Tool für projektbezogene Planung

Termine, Ressourcen und Kosten mit MS-PROJECT projektbezogen planen und steuern.

**Kernthemen:** Grundlagen des Projektmanagements | Projektplanung mit MS-Project | Grundlagen der Programmbedienung | Vorgänge gliedern und verknüpfen | Vorgangsverwaltung und -bearbeitung | Ressourceneinsatz planen | Projektkosten und -abweichungen berechnen | Mehrprojekttechnik und Team Management....

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter und Manager, die Termine, Kosten und Ressourcen professionell verwalten möchten.

**Dozent** (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberufler Trainer

📅 25E1702SO 📍 Soest 🗓 24.09.2025 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Präsentations-, Grafik-, DTP-Anwendungen

### Fachkraft für Design und Gestaltung (IHK) (m/w/d): Im Crash-Kurs zum ADOBE-Profi!

Das Kompakttraining für ADOBE Illustrator, ADOBE Photoshop und ADOBE InDesign

Alle Anwender, die künftig ADOBE zum Designen und Gestalten nutzen oder ihr Können professionalisieren möchten, profitieren von unserem Zertifikatslehrgang. Das ADOBE Kompakt-Training umfasst ADOBE Photoshop, ADOBE Illustrator und ADOBE InDesign.

**Kernthemen: Adobe Photoshop** Farbbildbearbeitung | Pixel, Vektor, Auflösung | Farbräume RGB und CMYK, Farbtiefe | Masken | Bildbearbeitung mit Retusche-Werkzeugen und Filtern | Bildmontage aus Einzelbildern | Textwerkzeug und Formwerkzeug | Basics Beauty-Retusche | Grafik-Dateiformate....

**Kernthemen: Adobe Illustrator** Objekte mit den Formwerkzeugen | Vektorobjekte | Formerstellungs-Werkzeug - Interaktiv-malen-Werkzeug | Zeichenwerkzeuge | Effizientes Arbeiten mit Ebenen | Texte und deren typografische Gestaltung | Globale Farben, Verläufe und einfache Muster....

**Kernthemen: Adobe InDesign** Die Benutzeroberfläche | Dokumente, Broschüren, Flyer, Visitenkarten, Mustervorlagen erstellen und bearbeiten | Importieren von Word-Dokumenten und Texten | Absatzformate und Zeichenformate | Typografisches Gestalten, Makro-, und Mikrotypographie | Farbmodi, Sonderfarben, Farbtöne und Verläufe | Import von Bilddateien | Grundlegende Tabellenfunktionen | Kontrolle von Verknüpfungen und Fonts | Möglichkeiten der Überprüfung, Preflight, Verpacken....

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die zukünftig ADOBE zum Designen und Gestalten nutzen oder ihr Können professionalisieren möchten.

Nach Besuch aller drei Lehrgangsteile und dem Bestehen der lehrgangs-internen Tests erhalten Sie das Zertifikat „IHK-Fachkraft für Design und Gestaltung“.

📅 25E2022ON **VOLLZEIT** 🗓 06.10.2025 - 10.10.2025 🕒 Mo-Fr, 09:00 - 17:00  
💰 1.590,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## WEB Entwicklung

## WordPress kann Jeder!

Professionelle Internetseiten ganz einfach selbst erstellen und pflegen mit WordPress

Mehr als 60% aller Internetseiten, die neu erstellt werden, basieren auf dem Content Management System WordPress. Lernen auch Sie, professionelle Internetseiten mit WordPress zu erstellen.

**Kernthemen:** Aufbau und Funktionen des CMS (Content Management Systems) und des Backends | Erstellen und Verwalten von Seiten | Inhalte einpflegen | Multimediale Inhalte und Bilder einstellen und verwalten | Das Arbeiten mit dem Gutenberg-Editor | Einpflegen und Verwalten von Beiträgen | Benutzerverwaltung | Wie finde ich das richtige WordPress-Theme? | Installation von WordPress und eines WordPress-Themes | Installation von Plugins...

**Zielgruppe** (m/w/d): Dieses Webinar richtet sich an Personen, die professionelle Websites auf Basis von WordPress selbständig erstellen möchten, ideal für Privatpersonen, Vereine oder für den gewerblichen Bereich. Vorkenntnisse in der Erstellung von Websites sind nicht erforderlich, Computerkenntnisse sollten jedoch vorhanden sein.

**Dozent** (m/w/d): Susanne Wicker

📅 **25E30820N** 🗓️ 09.09.2025 - 18.09.2025 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:00  
💰 349,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Webseitenerstellen mit WordPress und Elementor ohne Programmierkenntnisse

Das Content Management System Wordpress ist weiterhin auf dem Vormarsch und ermöglicht eine schnelle Webseitenerstellung. Ohne Kenntnisse in HTML, PHP und CMS ist es trotzdem kaum möglich das Webdesign und viele Funktionen ganz nach den eigenen Wünschen zu erstellen. Hier kommen so genannte Page Builder ins Spiel – allen voran der Page Builder Elementor. Durch die Ergänzung von Wordpress mit Elementor erstellen und gestalten Sie ganz ohne Programmierkenntnisse ganze Webseiten nach Ihren Vorstellungen inkl. Funktionen wie Formulare, Slider, Animationen, etc.

**Kernthemen:** Aufbau und Funktionen eines CMS und des Backends | technische Voraussetzungen und Installation | Einführung in das Backend | Installation und Einrichtung des PageBuilder-Plugins „Elementor“ | Webdesigns und Themes mit „Elementor“ | Erstellen und Verwalten von Seiten und Beiträgen | Installation von Plugins und Erweiterungen | Backups und Systemupdates | datenschutzrechtliche Grundlagen....

**Zielgruppe** (m/w/d): Dieser Lehrgang richtet sich an Personen, die professionelle Websites auf Basis von Webdesign und WordPress selbständig erstellen möchten, ideal für Privatpersonen, Vereine oder für den gewerblichen Bereich. Vorkenntnisse in der Erstellung von Websites sind nicht erforderlich, Computerkenntnisse sollten jedoch vorhanden sein.

**Dozent** (m/w/d): Susanne Wicker

📅 **25E30920N** 🗓️ 27.10.2025 - 15.12.2025 🕒 8xMo, 18:00 - 21:15  
💰 699,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Gestaltung und Layout von Werbe- und PR-Materialien

Webinar (Live Online Seminar)

Das Webinar vermittelt praxisnah Grundlagen der Gestaltung von Print und Webprodukten wie Flyer, Broschüren und Internetseiten. Sie bekommen Argumentationshilfen und Kriterien für eine objektive Beurteilung von grafischen Elementen und lernen die Grundregeln, nach denen Sie gute Gestaltung erkennen und ausführen können.

**Kernthemen:** Gestaltungsgrundlagen | Gestaltungslehre | Signet- und Logoentwicklung | Typografie-Grundlagen | Druckvorbereitung | Farbenlehre, Farbmodelle | Layouttechniken | Medienspezifische Gestaltung in Print und Web | Corporate Design | Geschäftsdrucksachen | Werbekonzeptentwicklung...

**Zielgruppe** (m/w/d): Der Lehrgang eignet sich insbesondere für Mitarbeiter von Betrieben als auch für Neu- und Quereinsteiger, die sich mit der Gestaltung von Medien beschäftigen.

**Dozent** (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📅 **25E30420N** 🗓️ 02.09.2025 - 11.09.2025 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15  
💰 399,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung  
👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## IHK-Fachkraft Webdesign (m/w/d) inkl. WordPress

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Eine nutzerfreundliche und ansehnlich aufbereitete Website stellt in der Kommunikation mit dem Kunden einen wichtigen Faktor dar. Die Nutzer müssen in der Lage sein, sich schnell und unkompliziert zurechtzufinden und die gewünschten Informationen mit nur einem Klick zu erhalten.

**Kernthemen:** Grundlagen der Webseitenerstellung | Webseiten erstellen mit einem CMS am Beispiel Wordpress | Wordpress-Theme | Funktionsweise des Gutenberg-Editors | Installation von Plugins...

**Zielgruppe** (m/w/d): Dieser Lehrgang richtet sich an Personen, die professionelle Websites auf Basis von Webdesign und WordPress selbständig erstellen möchten, ideal für Privatpersonen, Vereine oder für den gewerblichen Bereich. Vorkenntnisse in der Erstellung von Websites sind nicht erforderlich, Computerkenntnisse sollten jedoch vorhanden sein.

**Dozent** (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📅 **25E30440N** 🗓️ 16.09.2025 - 09.10.2025 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15  
💰 799,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Social Media

**Social Media Manager (IHK) (m/w/d)**

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Das Webinar „**Social Media Manager (IHK)**“ macht die Teilnehmer fit für die Social Media Welt. Sie lernen praxisnah ein eigenes Social Media Marketing effizient aufzubauen und zu steuern.

**Kernthemen:** Hintergründe und Entwicklung der sozialen Medien | Social Media Strategie – Was es bei der Planung, Konzeption und Umsetzung zu beachten gibt | Rolle und Verantwortungsbereich eines Social Media Managers | Rahmenbedingungen und Kosten-Nutzen-Aspekte | Überblick Social Media und grundsätzliche Mechanismen (Crowd Sourcing etc.) | Bewertungen und Reputationsmanagement | YouTube | Viral Video Marketing | Blogs und Microblogs (Twitter) | Facebook Marketing (Fan Pages, Fangewinnung, Facebook Ads etc.) und Google+ | Mobile Social Media (Instagram, Snapchat & Co.) | XING und LinkedIn: Marketing in den Business Netzwerken /Enterprise 2.0 – Social Media im Unternehmen | Pressearbeit im Social Web | Suchmaschinenoptimierung und Social Media | Social Media Monitoring und Krisenmanagement | Web Analytics – Erfolgsmessung und Aktivitätenkontrolle | Rechtliche Rahmenbedingungen und Datenschutz | Dienstleister im Bereich Social Media....

**Zielgruppe** (m/w/d): Das Webinar richtet sich sowohl an Einsteiger als auch an Teilnehmer mit ersten Social Media Erfahrungen.

📅 **25E6208ON** 📅 25.08.2025 - 05.11.2025 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr  
2x samstags, 09:15 - 12:30

📅 **25E6209ON** **VOLLZEIT** 📅 15.09.2025 - 15.10.2025  
🕒 werktags, 08:30 - 12:30

📅 **25E6210ON** 📅 29.09.2025 - 17.12.2025 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:15

📅 **25E6211ON** 📅 28.10.2025 - 27.01.2026 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30 Uhr  
2x samstags, 09:15 - 12:30

📅 **25E6212ON** **VOLLZEIT** 📅 17.11.2025 - 17.12.2025  
🕒 werktags, 08:30 - 12:30

📅 **25E6213ON** 📅 01.12.2025 - 04.03.2026 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr  
2x samstags, 09:15 - 12:30

💰 1.690,00 € 📄 Zertifikat 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

**Social-Media-Marketing mit dem Grafikdesignprogramm CANVA**

Mit wenig Aufwand und Kosten viel erreichen

CANVA kann Ihre gestalterische Welt definitiv verändern. Egal ob Sie Downloadprodukte in Form eines E-Books anbieten, oder effektive Beiträge für Social Media gestalten wollen. Canva ist einfach, intuitiv und mit ein wenig Übung, fühlen Sie sich wie ein Designprofi.

**Kernthemen:** Canva Account einrichten | Firmenunterlagen hochladen | Design- und Layoutvorlagen | Designkopien | Eigene Designs gestalten | Instagram Storys und Beiträge | Facebookbeiträge | Header für alle Kanäle | Youtube Thumbs Nails | Digitale Downloads | Automatisiert Beiträge auf den socialen Netzwerken ausspielen | Instagram Starter mit der Triangelmethode....

**Zielgruppe** (m/w/d): Einsteiger, die die Grundlagen von Canva erlernen möchten | Fach- und Führungskräfte im Marketing | Personen, die ihre kreativen Designfähigkeiten verbessern wollen.

**Dozent** (m/w/d): Martina Kuhlmann

📅 **25E6402ON** 📅 19.11.2025 🕒 Mi, 8:30 - 13:30 Uhr

💰 195,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

**Chatbot-Manager (IHK) (m/w/d)**

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss



In unserm Kurs erwerben Sie ein ganzheitliches Verständnis für Chatbots, können Einsatzgebiete identifizieren und wissen, wie ein solcher Bot konzipiert werden kann. Sie werden auch erfahren, wie man exemplarisch einen einfachen Standard-Chatbot aufsetzt (z.B. mit Chatfuel oder Manychat). Es wird jedoch nicht um eigenständige Programmierung eines Botsystems gehen. Im Kurs erhalten Sie jedoch einen Überblick, welche Dienstleister Sie bei der Entwicklung von stärker individualisierten Chatbotssystemen unterstützen können.

**Kernthemen:** Einführung in Messenger-Kommunikation und Chatbots | Aufbau und Design von Chatbots | Implementierung und Integration | Fortgeschrittene Themen....

**Zielgruppe** (m/w/d): Das Webinar richtet sich an Einsteiger und an Teilnehmer, die schon erste Erfahrungen mit Chatbots gesammelt haben. Angesprochen sind insbesondere Fach- und Führungskräfte aller Branchen aus den Bereichen Projektmanagement, IT, Marketing, Vertrieb, Digital, Kundenservice, Kundendialog, Unternehmensentwicklung, CRM, E-Commerce, sowie alle, die Interesse an der innovativen Technik und deren Einsatzmöglichkeiten haben.

📅 **25E7503ON** 📅 15.09.2025 - 03.11.2025 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:15

💰 2.290,00 € 📄 Zertifikat 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Software Developer (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Immer wenn Unternehmen Prozesse digitalisieren und Informationen passgenau verarbeitet werden müssen, werden Software-Entwickler gebraucht.

Die Weiterbildung zum „**Software Developer (IHK)**“ vermittelt Ihnen theoretisches und praktisches Handwerkszeug. Das Live Online Training versetzt Sie durch den Erwerb fundierter Kenntnisse im Bereich der objektorientierten Programmierung in die Lage, als Teil eines Programmiererteams von der Projektleitung übertragene Aufgaben auf Junior-Level zu bearbeiten.

**Kernthemen:** Einrichtung der Entwicklungsumgebung | Tastatur und Terminal | Programmcode-Editoren | Grundlagen HTML und CSS | Grundlagen von Python | Grundlagen von Java | Objektorientierte Programmierung | Pseudocode, Flussdiagramme, Programmablaufplan | Dokumentation | Softwaretest (Testing) | Clean Code Regeln | Interaktion mit Datenbanken (SQL) | Softwarearchitektur (z.B. Model View Controller) | Agiles Projektmanagement, Scrum, Wasserfall-Modell | Projektarbeit...

**Zielgruppe** (m/w/d): Das Webinar richtet sich an IT-affine Einsteiger und Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich Software Development, die Spaß an logischem kleinteiligem Denken und dem Nachvollziehen detaillierter Abläufe haben.

📅 **25E4103ON** 🗓️ 01.10.2025 - 12.03.2026 🕒 Di+Mi, 08:30 - 13:30

📅 **25E4104ON** 🗓️ 13.10.2025 - 17.06.2026 🕒 Mo+Mi, 17:45 - 21:00

💰 3.390,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546



## KI & Text – ChatGPT, Perplexity, CoPilot & Co. effektiv im Unternehmen einsetzen



Sie haben ChatGPT und andere Sprachmodelle bereits getestet? Und jetzt sollen diese Tools gezielt im Unternehmen Einsatz finden? Werden Sie jetzt zum Profi in der Nutzung sog. LLM (Large Language Models). In diesem Workshop lernen Sie neben ChatGPT auch u.a. Perplexity, CoPilot und weitere aktuelle Sprachmodelle kennen.

**Kernthemen:** Elemente eines effektiven Prompts | Prompt Techniken | Überblick über die Plattformen | ChatGPT & Co. für Social Media und Programmierung | Perplexity | Microsoft CoPilot | Google Gemini....

**Zielgruppe** (m/w/d): Das Webinar richtet sich an Einsteiger und Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich KI.

**Dozent** (m/w/d): Thomas Hendele

📅 **25E7305ON** 🗓️ 30.10.2025 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 315,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## KI & Bild – Midjourney, DALL-E, Flux & Co. effektiv im Unternehmen einsetzen



Werden Sie jetzt zum Profi im Erstellen von Bildern mit Midjourney, DALL-E & Co. In diesem Workshop erhalten Sie das Handwerkszeug, um Bilder mittels generativer KI-Tools erstellen zu können, die auch im professionellen Kontext Verwendung finden. Sie lernen die Grundlagen für gute Prompts kennen und erfahren, welche verschiedenen Prompting Strategien es gibt. Sie können im Anschluss kreative und technische Parameter gezielt einsetzen und sind in der Lage Bildstile und Charaktere konsistent beizubehalten.

**Kernthemen:** Prompting Grundlagen und Strategien | Parameter 1x1 | Überblick über die Plattformen | Best Practices, Usecases, Anwendungsszenarien | Konsistenter Bildstil | Konsistente Charaktere | Multiprompts | Outpainting & Inpainting | Midjourney + DALL-E in Zusammenarbeit | KI-Bilder-Check....

**Zielgruppe** (m/w/d): Das Webinar richtet sich an Einsteiger und Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich KI.

**Dozent** (m/w/d): Thomas Hendele

📅 **25E7306ON** 🗓️ 26.11.2025 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 315,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Künstliche Intelligenz (KI)

### Einstieg in die generative KI

Lernen Sie, wie Sie KI nutzen um Text, Bilder, Audio & Video zu erstellen



In diesem Einstiegs-Kurs erlernen Sie Basics um mit Hilfe von generativer KI selbst Texte, Bilder, Musik und Videos zu erstellen. Von der Theorie (Was ist KI? Wie funktioniert generative KI? Was sind die Unterschiede zwischen LLM und Diffusionsmodellen?) über rechtliche Rahmenbedingungen (keine Rechtsberatung!) bis hin zur Praxis.

**Kernthemen:** Was ist generative KI? Grundlagen und Überblick | Einführung ins Prompt Engineering | Prompt Strategien bei Large Language Models | Aktuelle LLM im Vergleich uvm...

**Zielgruppe** (m/w/d): Das Webinar richtet sich an Einsteiger im Bereich KI.

**Dozent** (m/w/d): Thomas Hendele

📅 **25E7304ON** 🗓️ 08.10.2025 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 315,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## KI verstehen und anwenden

Live-Online Training

Effizienz und Produktivität, Verbesserung der Kundenorientierung und Qualität, Erschließung neuer Geschäftsmodelle und somit letztlich entscheidende Wettbewerbsvorteile.

**Kernthemen:** Einführung in KI | Praktische Anwendung von KI | Anwendungsfelder von KI | Praxis-Projekt....

**Zielgruppe:** Der Lehrgang richtet sich an alle Mitarbeitenden und Führungskräfte, die KI in ihrem Unternehmen erfolgreich und nachhaltig als Nutzer anwenden möchten und erste KI-orientierte Projekte umsetzen wollen. Der Lehrgang vermittelt dazu praktische, anwendbare Kenntnisse.

📅 **25E7803ON** 🗓 08.09.2025 - 29.09.2025 🕒 Mo+Di, 13:30 - 17:00 Uhr  
 📅 **25E7804ON** 🗓 03.11.2025 - 24.11.2025 🕒 Mo+Di, 9:00 - 12:30 Uhr  
 💰 1.250,00 € 📄 Leihgangsbescheinigung  
 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546



## KI-Agenten und Prozessautomatisierung in der Unternehmenspraxis

Live-Online Training

Unser praxisorientiertes Live-Online-Training zeigt in drei kompakten Einheiten, wie Künstliche Intelligenz (KI) effektiv zur Optimierung von Geschäftsprozessen eingesetzt werden kann.

**Kernthemen:** Grundlagen von KI & Prozessmanagement | Prozessautomatisierung mit KI in der Praxis | Fortgeschrittene Automatisierung & KI-Agenten....

**Zielgruppe:** Der Kurs richtet sich an Fach- und Führungskräfte sowie alle Interessierten, die die vielfältigen Automatisierungspotenziale von KI in ihrem Arbeitsalltag kennenlernen und nutzen möchten.

📅 **25E7403ON** 🗓 08.09.2025 - 15.09.2025 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:00 Uhr  
 💰 495,00 € 📄 Leihgangsbescheinigung  
 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546



## KI-Anwendungen erfolgreich im Unternehmen einsetzen

Live-Online Training

Das praxisorientierte Online-Training „KI-Anwendungen erfolgreich im Unternehmen einsetzen“ vermittelt Ihnen in drei Teilen, wie Künstliche Intelligenz (KI) effektiv im Unternehmenskontext genutzt werden kann. Der Kurs beinhaltet viele Übungen und Live-Präsentationen, so dass Sie am Ende des Kurses über das Wissen verfügen, um KI gewinnbringend im eigenen Unternehmen einzusetzen und Arbeitsprozesse effizienter zu gestalten.

**Kernthemen:** Einführung in die Künstliche Intelligenz | ChatGPT und Prompt Engineering in der Praxis | Abteilungsspezifische KI-Tools im Unternehmen einsetzen....

**Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte und alle diejenigen, die die Potenziale von KI in ihrem Arbeitsalltag und Unternehmenskontext verstehen und anwenden möchten.

📅 **25E7705ON** 🗓 09.09.2025 - 16.09.2025 🕒 Di+Do, 17:00 - 20:00 Uhr  
 📅 **25E7706ON** 🗓 07.10.2025 - 14.10.2025 🕒 Di+Do, 17:00 - 20:00 Uhr  
 📅 **25E7707ON** 🗓 04.11.2025 - 11.11.2025 🕒 Di+Do, 17:00 - 20:00 Uhr  
 📅 **25E7708ON** 🗓 02.12.2025 - 09.12.2025 🕒 Di+Do, 17:00 - 20:00 Uhr  
 💰 445,00 € 📄 Leihgangsbescheinigung  
 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546



## KI-Anwendung im Unternehmen

Unser Webinar bietet eine umfassende Einführung in die Welt der KI, beginnend mit einer Definition und Funktionsweise von Künstlicher Intelligenz. Eine kurze historische Betrachtung und die Vorstellung grundlegender Konzepte und Anwendungen von KI schaffen einen Kontext für das Verständnis der aktuellen Entwicklungen. Der zweite Abschnitt des Seminars konzentriert sich auf wichtige und interessante KI-Tools, darunter ChatGPT, Dell-E3, Midjourney, beautiful.ai, LanguageTool, DeepL und Murf.ai.

**Kernthemen:** Einführung in die Welt der KI | wichtige Tools in der KI | ChatGPT | Midjourney | interaktive Session an praxisnahen Beispielen....

**Zielgruppe:** Unser Webinar richtet sich an Freiberufler und Unternehmer die einen fundierten Einblick in die Grundlagen der Künstlichen Intelligenz und ihrer praktischen Anwendungen gewinnen möchten. Außerdem bieten die Inhalte Mitarbeitenden die Möglichkeit, zeitaufwendige Aufgaben schneller und effizienter zu erledigen – ohne auf Qualität zu verzichten.

**Dozent** (m/w/d): Thomas Barwinski

📅 **25E7602ON** 🗓 04.11.2025 - 06.11.2025 🕒 Di+Do, 9:00 - 12:00 Uhr  
 💰 420,00 € 📄 Leihgangsbescheinigung  
 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546



## KI-Manager (IHK) (m/w/d) Online-Zertifikatslehrgang

Innovationspotenzial von KI für Unternehmen erfolgreich erschließen

Künstliche Intelligenz (KI) ist eine Schlüsseltechnologie, die bereits heute die Wirtschaft und Gesellschaft verändert. Dennoch herrscht in vielen Unternehmen Unkenntnis oder Unsicherheit darüber, wie KI genau funktioniert und wie das eigene Unternehmen von ihrem Innovationspotenzial profitieren kann. Welche KI-Anwendungen sind die richtigen für das Unternehmen? Inmitten des digitalen Wandels benötigen Unternehmen Fachleute, die wissen, wie sie die Möglichkeiten der KI gezielt nutzen können. Der Zertifikatslehrgang bietet dafür die passende Qualifizierung.

**Kernthemen:** KI als transformative Technologie | Wie funktioniert KI | Innovationspotential von KI im bzw. für das Unternehmen | Generative KI im Unternehmen | Planung der Einführung von KI im Unternehmen | KI-Anwendungsfälle finden und bewerten | Implementierung und Betrieb von KI-Anwendungen....

**Zielgruppe** (m/w/d): Für Fach- und Führungskräfte, Projektleiterinnen und Projektleiter sowie für Entscheiderinnen und Entscheider, die als Innovations- und Digitalisierungstreibende das Thema KI im Unternehmen voranbringen möchten. Vorkenntnisse in KI sind nicht erforderlich.

### Weiterbildung nach KI-VO Art. 4\*

\*Die Inhalte dieses Live-Online-Trainings unterstützen den Aufbau von KI-Kompetenz des Personals gemäß Artikel 4 KI-VO und dienen zugleich als Dokumentation der erforderlichen Schulungsmaßnahmen.

- 📅 **25E7216ON** 🗓️ 19.08.2025 - 27.11.2025 🕒 , 17:00 - 20:00
  - 📅 **25E7217ON** 🗓️ 25.08.2025 - 04.12.2025 🕒 , 17:00 - 20:00
  - 📅 **25E7218ON** 🗓️ 02.09.2025 - 11.12.2025 🕒 , 17:00 - 20:00
  - 📅 **25E7219ON** 🗓️ 10.09.2025 - 18.12.2025 🕒 , 17:00 - 20:00
  - 📅 **25E7220ON** 🗓️ 16.09.2025 - 19.12.2025 🕒 , 17:00 - 20:00
  - 📅 **25E7221ON** 🗓️ 24.09.2025 - 08.01.2026 🕒 , 17:00 - 20:00
  - 📅 **25E7222ON** 🗓️ 29.09.2025 - 22.01.2026 🕒 , 17:00 - 20:00
  - 📅 **25E7223ON** 🗓️ 09.10.2025 - 29.01.2026 🕒 , 17:00 - 20:00
  - 📅 **25E7224ON** 🗓️ 16.10.2025 - 05.02.2026 🕒 , 17:00 - 20:00
- 💰 2.590,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Betriebssysteme

### Netzwerkadministrator Windows (IHK) (m/w/d) – Online

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Abschluss

Netzwerk-Administratoren organisieren den Netzbetrieb einschließlich des Supports der Benutzer. Dabei beheben sie Probleme und erarbeiten Richtlinien für den Netzbetrieb. Sie stellen sich auf neue Technologien und Standards ein, erarbeiten neue technische Konzepte für den Netzbetrieb und entwickeln das Netz bedarfsgerecht und wirtschaftlich weiter.

**Kernthemen:** Wiederholung Netzwerktechnologien – Systemübergreifende Grundlagen von TCP/IP | Netzwerkkonfiguration mit TCP/IP | Einführung in virtuelle Maschinen, Installation der Server, Dateisysteme FAT und NTFS | (DNS, DHCP, WINS) | Windows Clients in Netzwerk-Umgebungen (Workgroup und Domäne) | Active Directory-Struktur | Domänendienste und -verwaltung | Gruppenrichtlinien (A-G-dL-P) /Active Directory Domäne | Benutzerdesktops mit Profilen und Gruppenrichtlinien | Sichern und Wiederherstellen von Daten | Sicherheitsaspekte bei der Authentifizierung und Autorisierung von Benutzern / – Konfiguration verschiedener ausgewählter Dienste....

**Zielgruppe:** Personen, die in ihrem Unternehmen Aufgaben im Bereich der Systemadministration auf der Basis von Windows übernehmen sollen. Englisch-Grundkenntnisse sind wünschenswert. Solide Kenntnisse in den Office-Anwendungen, Grundlagenkenntnisse Betriebssysteme, Grundlagenkenntnisse Netzwerktechnologien sind zwingend erforderlich. Jeder Lehrgangsteilnehmende arbeitet mit einem eigenen Laptop/Rechner.

- 📅 **25E4002ON** 🗓️ 27.09.2025 - 11.12.2025
- 🕒 Mo+Do, 18:00 - 21:00 2xSa, 09:00 - 15:30
- 💰 1.750,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

# Mit der Cloud sicher auf Wolke sieben ...

Für Ihr Unternehmen kann es überlebenswichtig sein, Ihre Daten zu schützen und die tägliche Kommunikation abzusichern.

Wir zeigen Ihnen, wie Sie Angriffe und Missbrauch vermeiden, eigene Konzepte entwickeln und Risikomanagement betreiben – mit uns sind Sie auf der sicheren Seite!



**Erika Breil**  
Tel. 02931 878-221  
breil@arnsberg.ihk.de

## Datenschutz

### Betrieblicher Datenschutzbeauftragter (IHK) (m/w/d)

#### Live Online Seminar

Der Zertifikatslehrgang qualifiziert (künftige) Datenschutzbeauftragte, um den Datenschutz nach Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) und EU Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) in ihrem Unternehmen professionell zu gestalten.

#### Kernthemen:

1. Grundlagen des Datenschutzes
2. Datenschutzrecht
3. Organisation von Datenschutz und Datensicherheit
4. IT-Sicherheit und technisch-organisatorischer Datenschutz
5. Praxishinweise für den Start als Datenschutzbeauftragter

**Zielgruppe:**(m/w/d) Das Webinar ist branchenübergreifend konzipiert. Es richtet sich sowohl an Personen in kleinen und mittleren Unternehmen (KMU), wie auch an Mitarbeitende in Großunternehmen. Angesprochen sind insbesondere: zukünftige oder bereits bestellte betriebliche und externe Datenschutzbeauftragte, Mitarbeitende aus Wirtschaft und Non-Profit-Organisationen, Unternehmensmitarbeitende (Fach- und Führungskräfte), Betriebsräte sowie verantwortliche Führungskräfte.

**Zulassungsvoraussetzungen:** Keine

📍 **25D35050N VOLLZEIT** 📅 24.11.2025 - 12.12.2025

🕒 Mo - Fr, 8:30 - 11:30 Uhr

📍 **25D35040N** 📅 22.09.2025 - 08.12.2025 🕒 Mo + Mi, 18:00 - 20:30 Uhr

📍 **25D35030N VOLLZEIT** 📅 01.09.2025 - 19.09.2025

🕒 Mo - Fr, 8:30 - 12:45 Uhr

💰 1.790,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Junior Penetration Tester (JPT) (IHK) (m/w/d)

Werde Profi – Decke Schwachstellen in komplexen Netzwerken auf und führe selbständig Penetration Tests durch

Der Zertifikatslehrgang „Junior Penetration Tester“ vermittelt das Handwerk zur Erkennung und kontrollierten Ausnutzung von Sicherheitslücken innerhalb eines Netzwerks. Ein solcher Penetration Test bildet die Basis für die Härtung einer IT-Infrastruktur gegen Hacking Angriffe.

Den Absolventen des Zertifikatslehrgangs „Junior Penetration Tester“ wird eine spezielle Qualifizierung im Bereich der IT-Sicherheit vermittelt: die praktische Befähigung, Ermittlungen von IT-infrastrukturellen Schwachstellen innerhalb eines Unternehmens aufzunehmen. Ein zertifizierter Junior Penetration Tester kann unterstützende Tätigkeiten innerhalb eines Penetration Tests übernehmen. Dies wird durch eine praxisorientierte Vermittlung und das selbstständige Anwenden der Lerninhalte realisiert.

### Kernthemen

**1. Grundlagen und Rahmenbedingungen:** Schutzziele, Säulen der IT-Sicherheit | Arten von Hackern | Gesetze und Richtlinien, KRITIS | Standards und Methoden | Karrierepfade & IT-Security-Berufe | Einschlägige Zertifizierungen, Weiterbildungsmöglichkeiten, Trainingslabs | Projektmanagement (Wasserfall vs. Agile) | Red Teaming vs. Pentesting vs. Schwachstellenanalyse | CTF vs. Pentesting | Phasen eines Angriffes/ Kill Chain, Lockheed Martin, PTES, MITRE etc.

**2. Aufbau und Ablauf eines Penetration Tests:** Phasen/ Ablauf eines Penetration Tests | Ziel und Ergebnis eines Penetration Tests | Dokumentation von Schwachstellen | Planung/ Initiierung eines Penetration Tests) | Risiken und common mistakes (aus der Praxis für die Praxis) | Scoping | Ergebnispräsentationen für IT & Management

**3. Durchführung eines Penetration Tests:** KickOff | Information Gathering/ Active /Passive Reconnaissance | Grundlagen Gegenmaßnahmen (FW, IDS, IPS, WAF, EPP, Logging, SIEM) & Security Operations (SOC, CERT, Blue Team etc.) | Vulnerability Analysis und Schwachstellen Klassifizierung (CVE, CVSS, Ausnutzbarkeit und Kritikalität) | Umgang mit 0-Day's Disclosure Arten (Responsible, Full) | Exploitation/ Low Hanging Fruits (Common Attack Paths wie SQL/ Command Injection, Basic Buffer-Overflow, Misconfigurations, etc.) | Post Exploitation Basic Privilege Escalation Looting, Persistence and Lateral-Movement/ Low Hanging Fruits

### Zielgruppe und Voraussetzungen

Es empfiehlt sich eine abgeschlossene Ausbildung oder Studium im Bereich der Informatik und Erfahrung im Gebiet der Systemadministration. Um die Kursinhalte anwenden zu können, sind Linux Kenntnisse, Netzwerkverständnis sowie die Verwendung eines Systems ohne grafische Oberfläche (durch Nutzung von Shell oder CMD) Voraussetzung.

📍 **25D6004ON VOLLZEIT** 📅 01.12.2025 - 09.12.2025

🕒 Mo - Fr, 8:30 - 14:00 Uhr

📍 **25D6003ON VOLLZEIT** 📅 18.08.2025 - 26.08.2025

🕒 Mo - Fr, 8:30 - 14:00 Uhr

💰 3.700,00 € 📄 Zertifikat 🗿 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Betrieblicher und externer

## Datenschutzbeauftragter (IHK) (m/w/d)

In vier Tagen zum qualifizierten und kompetenten Datenschutzbeauftragten

Der Zertifikatslehrgang qualifiziert Sie, den Datenschutz nach Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) und EU Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) in ihrem Unternehmen professionell zu gestalten. Nach erfolgreichem Abschluss der Weiterbildung, verfügen Sie über die notwendigen rechtlichen, technischen und organisatorischen Kenntnisse eines Datenschutzbeauftragten, um die Anforderungen des Datenschutzes eigenverantwortlich und wirksam umzusetzen und die Ergebnisse einer Fallstudie auf die Anwendung in der betrieblichen Praxis zu übertragen.

**Modul 1:** Gesetze mit Bezug zum Datenschutz, Entwicklung des Datenschutzes,

Die EU-Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO), u.v.m.

**Modul 2:** Grundsätze der DSGVO, Umsetzung der Rechenschaftspflicht, Technikgestaltung und Voreinstellung, Sicherheit der Verarbeitung, Definition einer Verarbeitungstätigkeit, u.v.m.

**Modul 3:** Risikoanalyse, Datenschutzfolgenabschätzung, Aufgaben des Datenschutzbeauftragten

**Modul 4:** Auftragsverarbeitung, Auftragsverarbeitung und Ausland, Joint Control (Iership), Umsetzung des Regelbetriebs, Exkurs: DSMS

**Zielgruppe** (m/w/d): Datenschutzbeauftragte (auch angehende DSB), interessierte Geschäftsführer und Führungskräfte, IT-Fachkräfte sowie IT-Sicherheitsbeauftragte

**Hinweis:** Nach Teilnahme und erfolgreicher Abschlussprüfung erhalten Sie ein IHK-Zertifikat „Betrieblicher und externer Datenschutzbeauftragter (IHK)“.

**Dozent** (m/w/d): Thorsten Schröers, Freiberuflicher Trainer

📍 **25D3532AR** 📍 Arnsberg 📅 25.09.2025 - 02.10.2025

🕒 2x Do + 1x Mi + 1x Fr, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 1.100,00 € 📄 Zertifikat 🗿 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## IT-Sicherheitsbeauftragter (IHK) (m/w/d)

Anforderungen und Umsetzung eines IT-Sicherheitssystems

Die Umsetzung eines unternehmensweiten IT-Sicherheitssystems unter der Verantwortung eines IT-Sicherheitsbeauftragten stellt die Einhaltung eines auf die Unternehmensbedürfnisse bezogenen IT-Schutzniveaus sicher. Dieser Lehrgang vermittelt Ihnen die wichtigen Rechtsgrundlagen im operativen Tagesgeschäft eines | einer IT-Sicherheitsbeauftragten.

### Kernthemen:

**Modul 1:** Organisation und Bedeutung der IT- und TK – Sicherheit im operativen und rechtssicheren Geschäftsumfeld | Beteiligte und deren Rolle im IT- Sicherheits -Prozess | Kommunikations- und Berichtswege | IT- Sicherheit -Aufbauorganisation u.v.m.

**Modul 2:** Zugang und Zugriff | Grundlagen der Authentisierung und der Autorisierung | Zugangs- und Zugriffskonzepte | Kontrolle des Zugangs und Zugriffs (Monitoring, Logging, Data Leak Prevention) | Zugriff über mobile Endgeräte | Netzwerksicherheit | Betrieb und Nutzung eines sicheren „Home-Office“ | Basiswissen Netzwerksicherheit (sicheres IP-Protokoll (IPSEC) u.v.m.

**Modul 3:** IT- und Datensicherheit und die rechtlichen Rahmenbedingungen | IT-Sicherheit, Outsourcing und Verantwortlichkeiten im Unternehmen | Computerkriminalität – Strafrecht und Datensicherheit u.v.m.

**Modul 4:** Haftungsrisiken und rechtliche Probleme | Haftung des IT-Sicherheitsbeauftragten | Kryptographie und PKI (Einführung) | Verschlüsselung u.v.m.

**Modul 5:** Grundlagen der IT-Forensik zur rechtssicheren Beweissicherung im Schadensfall | Praktische Übungen zu allen Themen mit anschließenden Ergebnisanalysen

**Zielgruppe** (m/w/d): IT-Leiter, verantwortliche Personen aus den Bereichen IT-Sicherheit, Informationstechnologie, Netz- und Systemadministration, IT-Organisation, IT-Beratung, Revision und Risikomanagement, Datenschutzbeauftragte, Geschäftsführer.

**Hinweis:** Bei Bestehen des lehrgang-internen Tests sowie mindestens 80%iger Anwesenheit erhalten Sie das Zertifikat **IT-Sicherheitsbeauftragter (IHK)**

**Dozent** (m/w/d): Thorsten Schröers, Freiberuflicher Trainer

📍 25D3535AR 📍 Arnsberg 📅 23.10.2025 - 31.10.2025

🕒 2xDo+2xFr+1xMi, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 1.650,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## IT Security Coordinator (IHK) (m/w/d)

Live Online Seminar

IT Security Coordinator beraten und unterstützen die Unternehmensleitung, Partner und Kunden hinsichtlich der IT-Sicherheit von kritischen Geschäftsprozessen. Sie arbeiten an der Erstellung der IT-Sicherheitspolicy mit und konzipieren angemessene Sicherheitslösungen entsprechend den geltenden technischen Standards, Gesetzen und anderen Vorschriften.

**Kernthemen:** Einführung in die IT-Sicherheit | Gesetze und Zuständigkeiten | Einführung Datenschutz | Gefahren durch Malware | Schutzmaßnahmen gegen Malware | Antivirenprogramme | Gefahren durch (Hacker-)Angriffe | Schutzmaßnahmen gegen Angriffe | Firewall | Einführung BSI-Grundschutz | Schutzbedarfsanalyse nach BSI | 47 Gefährdungen nach BSI | Schutzbausteine nach BSI u.v.m.

**Zielgruppe:** (m/w/d) Das Webinar richtet sich an Einsteiger und Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich IT-Sicherheit.

📍 25D3540ON 📅 02.09.2025 - 13.11.2025 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30 Uhr

💰 2.100,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## DSGVO – Update für Datenschutzbeauftragte (m/w/d)

Live Online Seminar

Das Datenschutzgesetz ist komplex und jährlichen Veränderungen unterworfen. Die Herausforderung als Datenschutzbeauftragte/-r liegt darin, das Wissen auf dem Gebiet des Datenschutzes stets auf dem aktuellen Stand zu halten.

**Kernthemen:** Aktuelle Informationen rund um die DSGVO und das BDSG | Aktuelle Tipps und Software, um die Arbeit des/der Datenschutzbeauftragten zu vereinfachen | Aktuelle Risiken und Aktionen, die Firmen, Behörden und Institutionen beschäftigen | Aus der Praxis: Aktuelle Beispiele zur Problembewältigung und Best Practice Vorlagen für die rechtskonforme Umsetzung im Unternehmen, der Behörde oder der Institution | Strafen kennen und einschätzen u.v.m.

**Zielgruppe:** Das Seminar richtet sich an Datenschutzbeauftragte und alle, die aktuelles Wissen zum Thema Datenschutz und DSGVO benötigen. Geeignet ist der Kurs in diesem Zusammenhang auch für Unternehmen, die aufgrund der Unternehmensgröße keinen eigenen Datenschutzbeauftragten bestellen müssen.

Wir empfehlen das Seminar als Anschlussweiterbildung bzw. jährliche Updateschulung zum IHK Zertifikatslehrgang **Betriebliche/-r Datenschutzbeauftragte/-r (IHK)**.

### Abschluss

Sie erhalten nach Abschluss der Lehrgangs eine Teilnahmebescheinigung.

### Kursvoraussetzungen

Grundlagen-Kenntnisse zum Datenschutz werden vorausgesetzt.

📍 25D3604ON 📅 04.09.2025 - 25.09.2025 🕒 Do, 18:00 - 20:30 Uhr

📍 25D3605ON 📅 13.11.2025 - 14.11.2025 🕒 Do+Fr, 8:30 - 13:30 Uhr

📍 25D3801ON 📅 30.09.2025 - 02.10.2025 🕒 Mo+Di+Do, 15:30 - 17:30 Uhr

💰 398,00 € 📄 Lehrgangsbeseinigung 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Update Workshop Datenschutzbeauftragte (m/w/d)

Erfahrungsaustausch für Datenschutzbeauftragte

Welche Veränderungen hat es nach dem Beschluss im Mai 2018 gegeben? Tauschen Sie Ihre Erfahrungen mit anderen Datenschutzbeauftragten aus und verschaffen Sie sich einen Einblick, wie in anderen Betrieben die Neuerungen umgesetzt wurden.

**Kernthemen:** Aktuelles aus der Rechtsprechung | Umsetzung der gesetzlichen Vorgaben mit Datenschutzbezug

**Zielgruppe (m/w/d):** Datenschutzbeauftragte, IT-Verantwortliche, Geschäftsführer

**Dozent (m/w/d):** Thorsten Schröers, Freiberuflicher Trainer

📍 25D3611AR 📍 Arnsberg 📅 10.10.2025 🕒 Fr, 9:00 - 14:00 Uhr  
💰 210,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Datenschutzkoordinator (m/w/d)

Basiswissen für die professionelle Unterstützung des DSB

Als Datenschutzkoordinator (m/w/d) unterstützen Sie den bestellten Datenschutzbeauftragten (m/w/d) und stehen als erster Ansprechpartner (m/w/d) den Betroffenen zur Verfügung.

In diesem 2tägigen Seminar werden Ihnen die Grundlagen des Datenschutzes vermittelt und diese mit zahlreichen Praxisbeispielen veranschaulicht.

**Kernthemen**

**Einführung in die Grundlagen des Datenschutzes:** Aufbau einer Datenschutzorganisation | Aufgaben als Datenschutzkoordinator/in | Grundlagen zum Datenschutzrecht | Praktische Umsetzung der rechtlichen Vorgaben

**Unterstützung des Datenschutzbeauftragten:** Aktualisierung vorhandener Beschreibungen und Dokumentationen | Meldung von Änderungen und Identifikation von Datenschutzfolgenabschätzungen | Erkennen von potentieller Datenschutzrisiken für Betroffene | Begleitung der Umsetzung des Datenschutzbeauftragten | Umsetzung von Betroffenenrechten | Besonderheiten des Beschäftigtendatenschutz

**Zielgruppe (m/w/d):** Interne und externe Datenschutzkoordinatoren, Datenschutzassistenten, Datenschutzmanager, managementbeauftragte Personen, zur Unterstützung des Datenschutzbeauftragten.

**Dozent (m/w/d):** Thorsten Schröers, Freiberuflicher Trainer

📍 25D3710AR 📍 Arnsberg 📅 20.11.2025 - 21.11.2025  
🕒 Do + Fr, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 510,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Cloud Business Expert (IHK) (m/w/d)

Geschäftsmodelle erfolgreich virtualisieren

Immer mehr Daten „wandern“ in die Cloud. Immer mehr Geschäftsprozesse, Geschäftsmodelle und Arbeitsfelder können oder müssen mit jeder weiteren Evolutionsstufe der Cloud neu gedacht und neu aufgesetzt werden. Vor diesem Hintergrund braucht die Wirtschaft immer mehr Experten, die die Cloud-Technologien verstehen, Cloud-Business-Konzepte entwickeln und die Cloud-Security im Griff behalten können: Cloud Business Experts (IHK).

**Kernthemen:**

**Grundlagen der Cloud:** Was sind eigentlich die Mehrwerte? Welche Modelle und Business-Cases begegnen uns? Welche grundlegenden Begrifflichkeiten sind wie zu verstehen?

**Vertiefung: Cloud, Technologie und unternehmerischer Nutzen:** Was sind die wesentlichen Aspekte der Wirtschaftlichkeit? Was sind die (Kosten-)Vorteile und welche weiteren Vorteile

haben Gewicht? Welche Markttrends zeichnen sich ab? Wie funktioniert eine Cloud-Migration?

**Cloud-Business: Konzepte und Wirtschaftlichkeit:** Welche Cloud-/Service-Kategorien gibt es? Cloud-Security: Was ist zu beachten? Wie identifizieren wir die Potenziale für IoT, Analytics und Networking? Wie nutze ich DevOps in der Cloud?

**Datenschutz, Compliance und Sicherheit in der Cloud:** Wie kommen wir zu Richtlinien?

Wie setze ich meinen Account auf? Wie mache ich die ersten Schritte in der Cloud? Hands-on: Capstone Projekt und Fallstudie

**Zielgruppe:** Für Geschäftsführende, Bereichsleitungen sowie alle Fach- und Führungskräfte aus Unternehmen ALLER Branchen und Größen, die die Potenziale der Cloud-Technologien und -Anwendungen für ihren Verantwortungsbereich verstehen, nutzen und als Teil der Zukunftssicherung maßgeschneidert weiterentwickeln wollen.

📍 25D4002ON 📅 15.09.2025 - 19.11.2025 🕒 Mo + Mi, 13:45 - 17:00 Uhr  
💰 2.390,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221



# Talking about Revolution. Lösungen für die Industrie 4.0

Was vor einigen Jahren noch visionär war, ist längst real geworden: Eine hybride Arbeitswelt und automatisierte Produktionsprozesse verlangen von Ihnen unter anderem fachübergreifendes und vernetztes Denken, IT-Kompetenz und Kommunikationsfähigkeit.

Der Megatrend Digitalisierung wird sich auch noch weiter verstärken. Wir begleiten Sie auf diesem spannenden Weg in die Zukunft!



**Erika Breil**  
Tel. 02931 878-221  
breil@arnsberg.ihk.de

## Technik

### Lean Manager – Produktion (IHK) (m/w/d)

#### Wertstromorientierte Verbesserung in der Produktion

Lean-Management ermöglicht, die steigenden Anforderungen der Märkte und Kunden strukturiert zu erfüllen und die Innovationsfähigkeit zu steigern. In der Produktion sorgen Leanmanager/-innen für optimierte, reibungslose Prozesse, höhere Effizienz und Wertsteigerung. Zudem können sie Mitarbeitende motivierend zur neuen Lean-Denk- und -Handlungsweise führen.

#### Kernthemen:

##### **Modul 1 – Lean Produktion I – Grundlagen**

Inhalte u. a.:

- Wertschöpfungskette vom Rohprodukt zum Endkunden
- Wertstrom als Grundlage der Verbesserung

##### **Modul 2 – Lean Produktion II – Wertstromanalyse**

Inhalte u. a.:

- Vorgehensweise und Erprobung in einem Planspiel
- Entwicklung des Soll-Zustands, Taktzeitdiagramm, KANBAN

##### **Modul 3 – Lean Produktion III – KANBAN-Regelkreise implementieren**

Inhalte u. a.:

- KANBAN einführen: Regeln und Prinzipien
- Praxisübung: KANBAN-Kreis erstellen

##### **Modul 4 – Lean Produktion IV – Heijunka-Board zum Produktionsausgleich/Rüstzeitreduzierung (SMED)/ Rüstgerechte Konstruktion**

Inhalte u. a.:

- Vorgehensweise und Erprobung in einem Planspiel

##### **Modul 5 – Lean Produktion V – Kennzahlen zur Erfolgssicherung**

Inhalte u. a.:

- Overall Equipment Effectiveness (OEE)
- Auslastungsgrad/Leistungsgrad/Qualitätsgrad

##### **Modul 6 – Lean Leadership I**

Inhalte u. a.:

- Die sechs Erfolgsfaktoren für eine nachhaltige Veränderung
- Die drei Dimensionen des Change/Change-Strategien

## Modul 7 – Lean Leadership II

Inhalte u. a.:

- Projektkomplexität und Kommunikation im Team
- Planung von Veränderungsprojekten

**Ablauf:** 54 LStd. als Live-Online-Training und ca. 6 LStd. als modulbegleitetes Selbstlernstudium

### Test

Kombination aus

- Multiple-Choice-Test
- Bearbeitung einer handlungsorientierten Aufgabe, aufbauend auf einer Situationsbeschreibung
- Kurzpräsentation der eigenen Lösung mit anschließendem Fachgespräch.

**Zielgruppe:** Der Lehrgang richtet sich an Mitarbeitende auf Meister-, Abteilungsleitungs-, Produktionsleitungs-, Werkleitungs- und Geschäftsführungsebene sowie an Betriebsräte. Bitte beachten Sie: Eine Basisqualifikation im Bereich Lean-Management, z. B. das Zertifikat „Beauftragte/-r für Lean-Management (IHK)“ wird empfohlen.

📍 25T80110N **VOLLZEIT** 📅 14.07.2025 - 18.07.2025

🕒 Mo - Fr, 9:00 - 15:00 Uhr

📍 25T8010AR **VOLLZEIT** 📍 Arnsberg

📅 01.12.2025 - 05.12.2025 🕒 Mo - Fr, 8:30 - 15:00 Uhr

💰 1.790,00 € ✅ Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Lean Manager – Administration (IHK) (m/w/d)

Wertstromorientierte Verbesserung in der Administration

Lean-Management sorgt z. B. in der Produktion für Effizienzsteigerungen. Doch insbesondere in der Verwaltung von Unternehmen entstehen Reinigungsverluste. Leanmanager/-innen optimieren die Abläufe und Schnittstellen für eine effizientere Zusammenarbeit bei niedrigeren Kosten. Zudem können sie Mitarbeitende motivierend zur neuen Lean-Denk- und -Handlungsweise führen.

### Kernthemen:

#### Modul 1 – Lean Administration | – Grundlagen

Inhalte u. a.: Die Toolbox der Lean Administration | Organisationsstrukturanalyse (OSA)

#### Modul 2 – Lean Administration II – Tätigkeitsstrukturanalyse (TSA)

Inhalte u. a.: Vorgehensweise und Erprobung | Abteilungs-Cockpit für das Zusammenführen von TSA-Ergebnissen

#### Modul 3 – Lean Administration III – Wertstromanalyse (WSA)

Inhalte u. a.: Vorgehensweise und Ziele verstehen | Workshop zur eigenen Erprobung

#### Modul 4 – Lean Administration IV – Wertstromdesign (WSD)

Inhalte u. a.: Schwachstellen erkennen, 10-Punkte-Plan für die verschwendungsfreie Gestaltung von Verwaltungsprozessen | Informationsstrukturanalyse (ISA)

#### Modul 5 – Lean Administration V – Kombination von Methoden

Inhalte u. a.: Verknüpfung von Methoden der Toolbox | Vorgehen in einem Lean-Administration-Projekt

**Modul 6 – Lean Leadership** | Inhalte u. a.: Die sechs Erfolgsfaktoren für eine nachhaltige Veränderung | Die drei Dimensionen des Change/Change-Strategien

**Modul 7 – Lean Leadership II** Inhalte u. a.: Projektkomplexität und Kommunikation im Team | Planung von Veränderungsprojekten

**Ablauf:** 54 LStd. als Live-Online-Training und ca. 6 LStd. als modulbegleitetes Selbstlernstudium

### Test

Kombination aus

- Multiple-Choice-Test
- Bearbeitung einer handlungsorientierten Aufgabe, aufbauend auf einer Situationsbeschreibung
- Kurzpräsentation der eigenen Lösung mit anschließendem Fachgespräch.

**Zielgruppe:** Der Lehrgang richtet sich an Mitarbeitende auf Meister-, Abteilungsleitungs-, Bereichsleitungs- und Geschäftsführungsebene sowie an Betriebsräte. Bitte beachten Sie: Eine Basisqualifikation im Bereich Lean-Management, z. B. das Zertifikat „Beauftragte/-r für Lean-Management (IHK)“ wird empfohlen.

📍 25T80100N **VOLLZEIT** 📅 21.07.2025 - 25.07.2025

🕒 Mo - Fr, 9:00 - 16:00 Uhr

💰 1.790,00 € ✅ Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Elektrofachkraft für festgelegte Tätigkeiten (IHK)

Eigen- statt Fremdleistung

Nach diesem Lehrgang und einer weiteren fachpraktischen betriebsinternen Unterweisung sind Sie berechtigt, definierte Verrichtungen an Maschinen | Anlagen vorzunehmen.

### Kernthemen:

**Teil 1:** Allgemeine Grundlagen der Elektrotechnik | Grundsaltungen der Elektrotechnik | Wechselstrom- und Drehstromtechnik | Messtechnik | Schutzmaßnahmen | Elektrische Maschinen | Automatisierungstechnik

**Teil 2:** Praktische Unterweisung an zugewiesenen Anlagen im Betrieb | fachpraktisches Training an benannten Anlagen in der Betriebsabteilung oder im Serviceeinsatz unter Anleitung einer Elektrofachkraft...

**Zielgruppe:** Fachkräfte, die im Unternehmen betriebspezifische festgelegte Tätigkeiten als Elektrofachkraft wahrzunehmen haben.

**Hinweis:** Besuchen sie diesen fachtheoretischen Teil regelmäßig und absolvieren den lehrgang-internen Test mit Erfolg, erhalten Sie das IHK-Zertifikat „Elektrofachkraft für festgelegte Tätigkeiten“. **Nach einer tätigkeitsbezogenen fachpraktischen Ausbildung und der entsprechenden Abschlussprüfung in Ihrem Unternehmen können Sie durch Ihren Arbeitgeber, unter Anleitung einer Elektrofachkraft, zur „Elektrofachkraft für festgelegte Tätigkeiten“ bestellt werden.**

📍 25T4000AR 📍 Arnsberg 📅 11.09.2025 - 04.12.2025

🕒 Mo + Do, 18:00 - 21:15 Uhr

💰 1.130,00 € ✅ Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221



# That is not the yellow from the egg ...

Individuell auf Ihre Sprachkenntnisse abgestimmt finden Sie bei uns Ihr Sprachtraining „on the job“. Mit unseren Online-Sprachkursen können Sie „von Überall“ teilnehmen.



**Erika Breil**  
Tel. 02931 878-221  
breil@arnsberg.ihk.de

## Der Europäische Referenzrahmen

Wir bieten unsere Sprachkurse nach dem gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen an. Dieser wurde von den Experten des Europarates veröffentlicht. Er ermöglicht den Teilnehmern eine optimale Einstufung entsprechend ihrer Kenntnisse und erlaubt eine europaweite Vergleichbarkeit.

<b>C1</b>	<b>Fachkundig</b> Fließende, flexible und anspruchsvolle Kommunikation auch zu komplexen Sachverhalten
<b>B2</b>	<b>Fließend</b> Spontane fließende Verständigung, auch im eigenen Fachgebiet
<b>B1</b>	<b>Fortgeschritten</b> Zusammenhängende Kommunikation in den meisten Gesprächssituationen
<b>A2</b>	<b>Grundlagen</b> Gute Verständigung im einfachen Austausch über vertraute Themen

## Fremdsprachen

Sie wollen trotz eines vollen Terminkalenders schnell eine neue Sprache lernen oder bestehende Sprachkenntnisse auffrischen?

Ihnen ist es wichtig, dass sich auch der Umfang des Lernstoffs an Ihren Bedürfnissen und an Ihrem Zeitbudget orientiert? Dann sind unsere Online-Englischkurse genau richtig für Sie. Sie bauen die für den beruflichen Alltag erforderlichen Kenntnisse in der englischen Sprache auf und sind flexibel in der Gestaltung der persönlichen Lernzeit.

Englisch

### Einstufung Ihrer Sprachkenntnisse – Online!

Wir finden für Sie den passenden Kurs!

Lassen Sie sich beraten bevor Sie sich für einen Sprachkurs entscheiden. Unsere erfahrenen Dozenten testen Ihr Sprachwissen kompetent und unentgeltlich, damit Sie den richtigen Kurs für sich finden und sich weder unter- noch überfordert fühlen. So erzielen Sie das beste Ergebnis für Ihren Sprachkurs.

- 📍 25S02040N 📅 08.09.2025 🕒 Mo, 17:30-18:30 Uhr
  - 📍 25S02020N 📅 25.08.2025 🕒 Mo, 17:30-18:30 Uhr
  - 📍 25S02030N 📅 01.09.2025 🕒 Mo, 17:30-18:30 Uhr
  - 📍 25S02010N 📅 18.08.2025 🕒 Mo, 17:30-18:30 Uhr
  - 📍 25S02000N 📅 11.08.2025 🕒 Mo, 17:30-18:30 Uhr
- 📞 0,00 € 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

### Englisch für den Beruf – A2

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

**Kernthemen:** Schrittweiser Aufbau eines berufssprachlichen Vokabulars | Abwechslungsreiche Grammatikübungen zur Förderung der Sprachrichtigkeit | Einführung in berufsbezogene Themen mit Schwerpunkt auf schnellen Sprecherfolg u.v.m.

**Zielgruppe (m/w/d):** Teilnehmende, die ihre Englisch-Grundkenntnisse auffrischen und berufsbezogen ausbauen möchten. (Voraussetzung: Englischkenntnisse auf A1-Niveau)

**Hinweis:** Nach Besuch des Lehrgangs und Bestehen des internen Tests erhalten Sie das IHK- Zertifikat „**Englisch für den Beruf – Kompetenzstufe A2**“.

**Dozent (m/w/d):** Peter Hughes

- 📍 25S10010N 📅 04.11.2025 - 21.04.2026 🕒 Di, 18:00 - 20:30 Uhr
- 📞 410,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

### Englisch für den Beruf – B1

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

**Kernthemen:** Aufbau eines berufssprachlichen Vokabulars sowie Auffrischung und Vertiefung von Grammatik | Einführung in die berufsbezogene Konversation mit Schwerpunkt auf schnellem Sprecherfolg | Redewendungen und Strategien für die erfolgreiche Kommunikation mit Geschäftspartnern und Kollegen u.v.m.

**Zielgruppe (m/w/d):** Teilnehmende, die ihre Englisch-Grundkenntnisse berufsbezogen ausbauen möchten. (Voraussetzung: Englischkenntnisse auf A2-Niveau)

**Hinweis:** Nach Besuch des Lehrgangs und Bestehen des internen Tests erhalten Sie das IHK- Zertifikat „**Englisch für den Beruf – Kompetenzstufe B1**“.

- 📍 25S11030N 📅 15.09.2025 - 02.03.2026 🕒 Mo, 18:00-20:30 Uhr
- 📞 480,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

### Englisch für den Beruf – B2 – Online

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

**Kernthemen:**

**Allgemeines:** Vertiefung von Grammatik und Wirtschaftsvokabular | Ausbau allgemeiner Sprachfertigkeiten sowie Verbesserung des freien Sprechens mittels handlungsorientierter Übungen

**Einzelthemen u.a.:** Unternehmens- und Produktbeschreibung | Berufliche Aufgabengebiete | Business-Etikette und freie Konversation (Small Talk) | Telefonate und E-Mails | Meinungsäußerung in Diskussionen, einschl. wirkungsvoller Redemittel für Verhandlungen | Aktives Zuhören und Feedback | Planung und Durchführung von zielgerichteten, thematisch strukturierten geschäftlichen Besprechungen (Meetings) | Reklamationsbearbeitung & Hilfestellung bei Problemen | Gesprächsstrategien für Geschäftsreisen

**Zielgruppe:** Interessenten die gute Englischkenntnisse vorweisen können wie z.B. mühelos und fehlerfrei alltäglichen Gespräche folgen können sowie diesbezüglich Texte verfassen können. (Voraussetzung: Englischkenntnisse auf B1-Niveau)

**Hinweis:** Nach Besuch des Lehrgangs und Bestehen des internen Tests erhalten Sie das IHK- Zertifikat „**Englisch für den Beruf – B2**“.

**Dozent (m/w/d):** Peter Hughes

- 📍 25S14010N 📅 08.09.2025 - 23.02.2026 🕒 Mo, 18:00 - 20:30 Uhr
- 📞 480,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

### Kommunikationskurs – ‚Lets start talking‘ – Online

Nie wieder sprachlos

In Ihrem Fachbereich stellen Sie hin und wieder fest, dass Ihnen das passende Vokabular fehlt, um sich über Geschäftsthemen zu unterhalten oder so Geschäftskontakte zu knüpfen und zu verfestigen? Dann ist dieser Lehrgang genau richtig für Sie. Unter Anleitung steht das aktive, selbstständige Sprechen in beruflichen Situationen im Vordergrund.

**Kernthemen:** Wortschatztraining | Praxisbezogene Fachbegriffe | Management | Marketing und internationaler Handel | Intensive Sprachübungen | Berufsbezogene Gespräche | Diskussionen | Rollenspiele | Small Talk mit Geschäftspartnern | Meetings, Verhandlungen, Produktpräsentationen...

**Zielgruppe (m/w/d):** Teilnehmende, die für ihren beruflichen Alltag ihre mündliche Ausdrucksfähigkeit verbessern wollen. (Voraussetzung: Englischkenntnisse auf B1-Niveau)

**Dozent (m/w/d):** Peter Hughes

- 📍 25S16010N 📅 17.09.2025 - 03.12.2025 🕒 Mi, 18:00 - 20:30 Uhr
- 📞 310,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Englisch – Individuelles Einzeltraining – Termine frei wählbar!

Live-Online-Seminar/ Webinar

Sie möchten Ihre Englischkenntnisse auffrischen, sich auf einen Vortrag vorbereiten oder für längere Zeit im Ausland arbeiten? Sie möchten sich in kurzer Zeit sprachlich fortbilden? Dann ist das Einzeltraining genau richtig für Sie. Kurze, intensive Trainingseinheiten von jeweils einer Unterrichtsstunde zu einem Zeitpunkt, den Sie individuell mit Ihrer Online-Trainerin abstimmen und in einer Taktung, die Sie selbst bestimmen. Für Sie heißt das: größtmögliche Flexibilität.

Das Webinar ist ideal für Sie, wenn Sie

- Ihre vorhandenen Kenntnisse auffrischen möchten
- sich konkret auf eine Sitzung oder einen Vortrag vorbereiten wollen
- zusätzliche Sprachkompetenz für ein spezielles Fachgebiet erlangen möchten.

**Ablauf: Das Sprachentraining findet komplett online statt und ist individuell auf Sie zugeschnitten. Das Live-Online-Seminar besteht aus 5 Trainingseinheiten** von jeweils 45 Minuten. Nach Bedarf können gegen Mehrkosten weitere Stunden gebucht werden. Die Termine können von Ihnen frei gewählt werden. Nach Ihrer Anmeldung und der individuellen Terminabsprache mit der Dozentin, erhalten Sie eine Mail mit den Zugangsdaten zum virtuellen „Seminarraum“.

### Technische Voraussetzung

Headset

PC oder Laptop mit Kamera/Mikrofon-Funktion

Stabile Internetverbindung

**Zielgruppe** (m/w/d): Teilnehmende, die in kurzer Zeit ihre Kenntnisse im Englischen auffrischen bzw. diese um das jeweilige Themenfeld erweitern möchten.

**Dozent** (m/w/d): Birgit Schweidler, BS Seminare

📞 25S20010N ☎ auf Anfrage

💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Französisch

## Französisch – Individuelles Einzeltraining – Termine frei wählbar!

Live-Online-Seminar/ Webinar

Sie möchten Ihre Französischkenntnisse auffrischen, sich auf einen Vortrag vorbereiten oder für längere Zeit im Ausland arbeiten? Sie möchten sich in kurzer Zeit sprachlich fortbilden? Dann ist das Einzeltraining genau richtig für Sie. Kurze, intensive Trainingseinheiten von jeweils einer Unterrichtsstunde zu einem Zeitpunkt, den Sie individuell mit Ihrer Online-Trainerin abstimmen und in einer Taktung, die Sie selbst bestimmen. Für Sie heißt das: größtmögliche Flexibilität.

Das Webinar ist ideal für Sie, wenn Sie

- Ihre vorhandenen Kenntnisse auffrischen möchten
- sich konkret auf eine Sitzung oder einen Vortrag vorbereiten wollen
- zusätzliche Sprachkompetenz für ein spezielles Fachgebiet erlangen möchten.

**Ablauf: Das Sprachentraining findet komplett online statt und ist individuell auf Sie zugeschnitten. Das Live-Online-Seminar besteht aus 5 Trainingseinheiten von jeweils einer Unterrichtsstunde. Nach Bedarf können gegen Mehrkosten weitere Stunden gebucht werden. Nach Ihrer Anmeldung und der individuellen Terminabsprache mit der Dozentin, erhalten Sie eine Mail mit den Zugangsdaten zum virtuellen „Seminarraum“.**

### Technische Voraussetzung

Headset

PC oder Laptop mit Kamera/Mikrofon-Funktion

Stabile Internetverbindung

**Zielgruppe** (m/w/d): Teilnehmende, die in kurzer Zeit ihre Kenntnisse im Französischen auffrischen bzw. diese um das jeweilige Themenfeld erweitern möchten.

📞 25S20020N ☎ auf Anfrage

💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

Spanisch

**Spanisch – Individuelles Einzeltraining – Termine frei wählbar!**

Live-Online-Seminar/ Webinar

Sie möchten Ihre Spanischkenntnisse auffrischen, sich auf einen Vortrag vorbereiten oder für längere Zeit im Ausland arbeiten? Sie möchten sich in kurzer Zeit sprachlich fortbilden? Dann ist das Einzeltraining genau richtig für Sie. Kurze, intensive Trainingseinheiten von jeweils einer Unterrichtsstunde zu einem Zeitpunkt, den Sie individuell mit Ihrer Online-Trainerin abstimmen und in einer Taktung, die Sie selbst bestimmen. Für Sie heißt das: größtmögliche Flexibilität.

Das Webinar ist ideal für Sie, wenn Sie

- Ihre vorhandenen Kenntnisse auffrischen möchten
- sich konkret auf eine Sitzung oder einen Vortrag vorbereiten wollen
- zusätzliche Sprachkompetenz für ein spezielles Fachgebiet erlangen möchten.

**Ablauf:** Das Sprachentraining findet komplett online statt und ist individuell auf Sie zugeschnitten. Das Live-Online-Seminar besteht aus 5 Trainingseinheiten von jeweils einer Unterrichtsstunde. Nach Bedarf können gegen Mehrkosten weitere Stunden gebucht werden. Nach Ihrer Anmeldung und der individuellen Terminabsprache mit der Dozentin, erhalten Sie eine Mail mit den Zugangsdaten zum virtuellen „Seminarraum“.

**Technische Voraussetzung**

Headset

PC oder Laptop mit Kamera/Mikrofon-Funktion

Stabile Internetverbindung

**Zielgruppe** (m/w/d): Teilnehmende, die in kurzer Zeit ihre Kenntnisse im Spanischen auffrischen bzw. diese um das jeweilige Themenfeld erweitern möchten.

📞 25520030N 📧 auf Anfrage

💰 310,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

**schlüter**  
für Baumaschinen

➤ **WIR SIND SCHLÜTER.**

**STARKES  
EISEN  
STARKES  
TEAM.**

[www.schlueter-baumaschinen.de](http://www.schlueter-baumaschinen.de)

# Auf Augenhöhe mit Bachelor und Master: Der IHK-Praxisstudiengang

Wenn Sie nach Ihrer Ausbildung und entsprechender Berufspraxis „Karriere mit Lehre“ machen möchten, dann ist ein IHK-Praxisstudiengang für Sie der Königsweg. Die hohe Qualität der beruflichen Weiterbildung ist europaweit festgeschrieben und anerkannt!

Sie haben die Wahl: Unser Lehrgangsangebot ist vielfältig. Sie finden bei uns sicher „Ihren“ Praxisstudiengang, der zu Ihnen passt. Sprechen Sie uns an - wir informieren Sie gern!

## Inhalt

Betriebswirtschaftlich	84
Informationstechnologie	99
Technisch-gewerblich	93



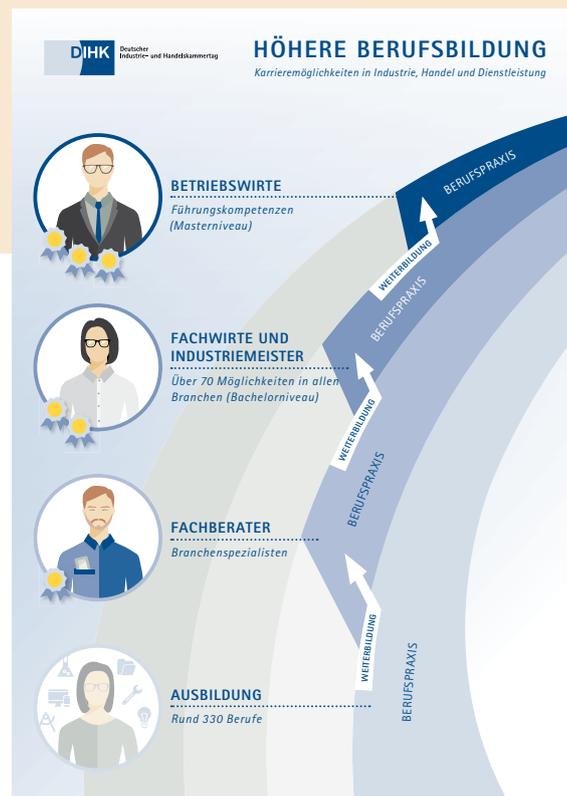
**Roman Bohle**  
Tel. 02941 9747-520  
bohle@arnsberg.ihk.de

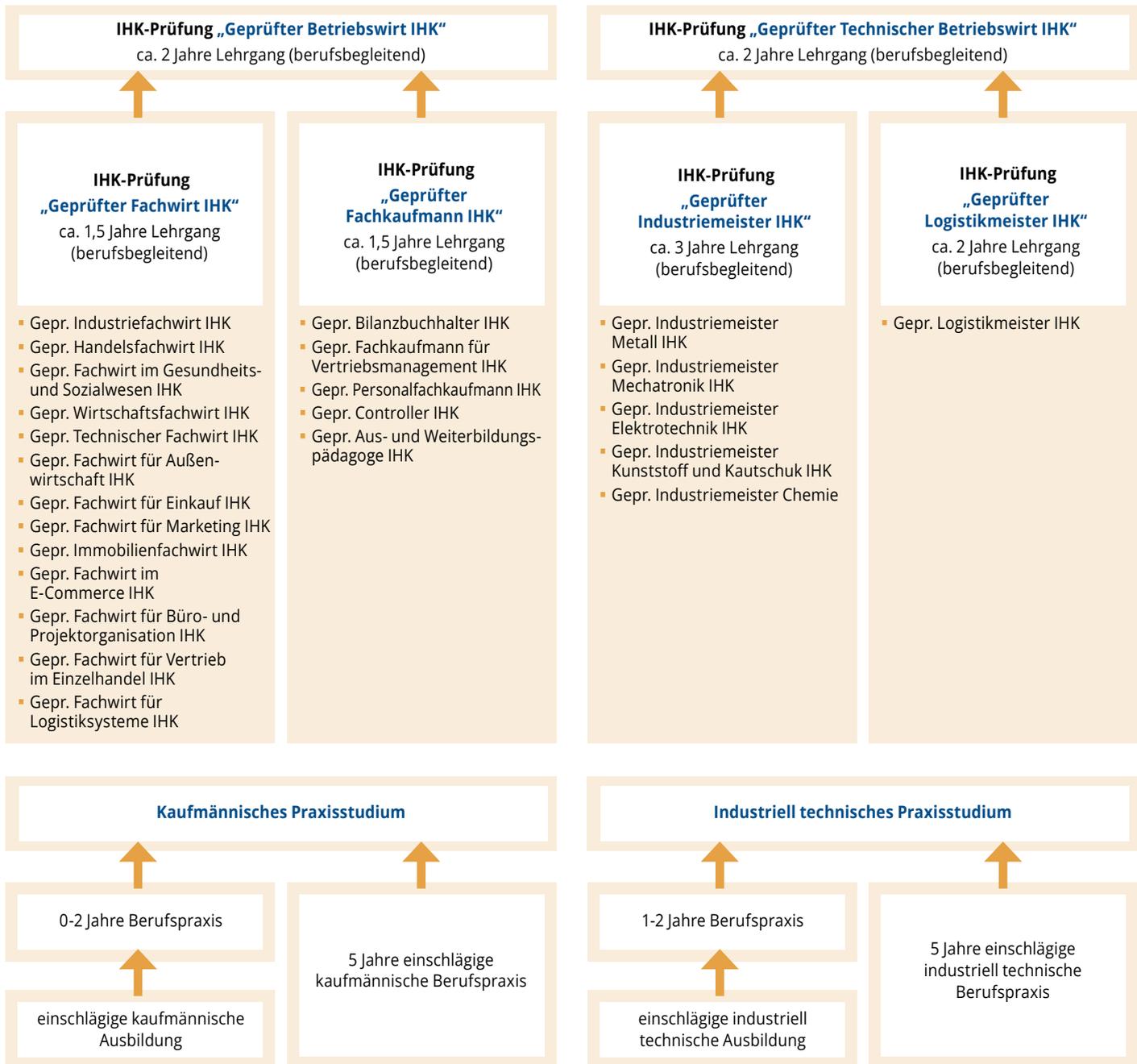


**Marc Hannuschka**  
Tel. 02931 878-269  
hannuschka@arnsberg.ihk.de

## Höhere Berufsbildung: Aufstieg in drei Ebenen

Die Höhere Berufsbildung (auch „Aufstiegsfortbildung“) eröffnet insbesondere dual Ausgebildeten attraktive Entwicklungswege. Mehr als 70 Abschlüsse der Höheren Berufsbildung ermöglichen die Übernahme von verantwortungsvollen Aufgaben in vier Tätigkeitsfeldern: kaufmännisch, industriell-technisch, IT und Medien sowie berufspädagogisch. Drei Qualifikationsebenen gewährleisten vielfältige Perspektiven für angehende Fach- und Führungskräfte. Im Deutschen Qualifikationsrahmen DQR sind die Abschlüsse den anspruchsvollen Niveaus 5 bis 7 zugeordnet. Auf der ersten Ebene können sich Personen mit Ausbildung und Berufspraxis z. B. zum Fachberater oder Servicetechniker weiterbilden. Sie sind dann Fachexperten ihrer Branchen. Die zweite Ebene bietet die Abschlüsse zu den Fachwirten (Branchen), Fachkaufleuten (Funktionen), Industrie- und Fachmeistern, IT-Operativen Professionals sowie Aus- und Weiterbildungspädagogen. Geprüfter Betriebswirt bzw. Geprüfter Technischer Betriebswirt, IT-Engineer und Berufspädagoge sind die Abschlüsse der dritten Ebene. Diese qualifizieren für die Übernahme selbstständiger und strategischer Managementaufgaben.





Angebote anderer Bildungsinstitutionen, die auf eine IHK-Prüfung vorbereiten, finden Sie im Internet unter <http://wis.ihk.de/ihk-pruefungen/anbieterliste.html>

## Betriebswirtschaftlich

**Geprüfte Industriefachwirte (IHK) (m/w/d)**

## Die Branchenspezialisten

**Funktionsprofil:** Erweiterte und vertiefte industriebetriebliche Kenntnisse und das Wissen um die betriebs- und volkswirtschaftlichen sowie rechtlichen Zusammenhänge industriebetrieblichen Handelns befähigen Sie zur Erfüllung qualifizierter Sachaufgaben in kaufmännischen Abteilungen sowie zur Führung von Mitarbeitern.

**Lehrgangsinhalte:** Wirtschaftsbezogene Qualifikation: Volks- und Betriebswirtschaft | Rechnungswesen | Recht und Steuern | Unternehmensführung

Handlungsspezifische Qualifikation: Finanzwirtschaft im Industrieunternehmen | Produktionsprozesse | Marketing und Vertrieb | Wissen und Transfermanagement im Industrieunternehmen | Führung und Zusammenarbeit.

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **25PK101AR** 📍 Arnsberg 📅 25.09.2025 - 20.03.2027 🕒 Do 18:00 - 21:15  
Sa 08:30 - 13:15, Uhr  
💰 3.990,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

**Geprüfte Industriefachwirte (IHK) (m/w/d) – Online**

## Die Branchenspezialisten

**Funktionsprofil:** Geprüfte Industriefachwirte (IHK) (m/w/d) verfügen über erweiterte kaufmännische Kenntnisse, die in Industriebetrieben in Leitungsfunktionen benötigt werden. Dazu gehört neben einem fundierten theoretischen Hintergrund auch Methodenwissen, um Prozesse im Unternehmen teamorientiert zu gestalten und zu optimieren. Sie übernehmen qualifizierte Sachaufgaben und anspruchsvolle kaufmännische Tätigkeiten im mittleren Management.

Die Teilnehmer werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Industriefachwirte (IHK) (m/w/d) vorbereitet.

Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt.

Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Wirtschaftsbezogene Qualifikation: Volks- und Betriebswirtschaft | Rechnungswesen | Recht und Steuern | Unternehmensführung

Handlungsspezifische Qualifikation: Finanzwirtschaft im Industrieunternehmen | Produktionsprozesse | Wissens- und Transfermanagement im Industrieunternehmen | Marketing und Vertrieb | Führung und Zusammenarbeit

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **25PK1210N** 📅 01.10.2025 - 18.03.2027 🕒 Mo, Mi 17:45 - 21:00, Uhr  
💰 3.590,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Handelsfachwirte (IHK) (m/w/d)

Die Handelsmanager

**Funktionsprofil:** Geprüfte Handelsfachwirte (IHK) (m/w/d) verfügen über die Kompetenzen, um eigenständig und verantwortlich Aufgaben der Planung, Führung, Organisation, Steuerung, Durchführung und Kontrolle handelspezifischer Aufgaben und Sachverhalte unter Nutzung betriebs- und personalwirtschaftlicher Instrumente wahrzunehmen. Dabei sind sie in der Lage, gesellschaftliche, volkswirtschaftliche und rechtliche Rahmenbedingungen zu berücksichtigen.

**Lehrgangsinhalte:** Die erste schriftliche Teilprüfung gliedert sich in die Handlungsbereiche:

Unternehmensführung und -steuerung | Führung, Personalmanagement, Kommunikation und Kooperation.

Die zweite schriftliche Teilprüfung gliedert sich in die Handlungsbereiche:

Handelsmarketing | Beschaffung und Logistik,

sowie einen der Handlungsbereiche:

Vertriebssteuerung | Handelslogistik | Einkauf | Außenhandel

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 25PK201SO 📍 Soest 📅 22.09.2025 - 17.03.2027 🕒 Mo, Mi, 18:30 - 21:45 Uhr  
💰 3.990,00 € 📄 Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Handelsfachwirte (IHK) (m/w/d) – Online

Die Handelsmanager

**Funktionsprofil:** Geprüfte Handelsfachwirte (IHK) (m/w/d) verfügen über die Kompetenzen, um eigenständig und verantwortlich Aufgaben der Planung, Führung, Organisation, Steuerung, Durchführung und Kontrolle handelspezifischer Aufgaben und Sachverhalte unter Nutzung betriebs- und personalwirtschaftlicher Instrumente wahrzunehmen. Dabei sind sie in der Lage, gesellschaftliche, volkswirtschaftliche und rechtliche Rahmenbedingungen zu berücksichtigen. Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Handelsfachwirte (IHK) (m/w/d) vorbereitet.

Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Die erste schriftliche Teilprüfung gliedert sich in die Handlungsbereiche:

Unternehmensführung und -steuerung | Führung, Personalmanagement, Kommunikation und Kooperation.

Die zweite schriftliche Teilprüfung gliedert sich in die Handlungsbereiche:

Handelsmarketing | Beschaffung und Logistik,

sowie einen der Handlungsbereiche:

Vertriebssteuerung | Handelslogistik | Einkauf | Außenhandel

Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 25PK221ON 📅 16.11.2025 - 27.08.2027 🕒 So, 9:00 - 15:00 Uhr  
💰 3.650,00 € 📄 Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Fachwirte für Marketing (IHK) (m/w/d) – Online

Die Marketingexperten

**Funktionsprofil:** Ein modernes Marketing beeinflusst die gesamte Unternehmensstrategie. Als Geprüfte Fachwirtin für Marketing bzw. als Geprüfter Fachwirt für Marketing können Sie diese weitreichende Perspektive teamorientiert mit den weiteren Abteilungen und Entscheiderkreisen entwickeln und als (Nachwuchs-)Führungskraft in der Praxis umsetzen: Von der analytischen Vorarbeit über eine maßgeschneiderte Marketingstrategie bis zum Gesamt-Marketingkonzept mit einem innovativen Marketing-Mix und dem obligatorischen Controlling. Ein Abschluss für echtes Marketing-Know-how und beste berufliche Entwicklungsmöglichkeiten.

**Lehrgangsinhalte:** Marketingstrategien entwickeln | Marketingkonzepte und -projekte planen und umsetzen | Marketingprozesse analysieren, bewerten und weiterentwickeln | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **25PK3210N** 📅 02.12.2025 - 19.02.2027 🕒 Di, Do 18:00 - 21:15, Uhr  
💰 3.990,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Fachwirte im E-Commerce (IHK) (m/w/d) – Online

Die E-Commerce-Profis

**Funktionsprofil:** Geprüfte Fachwirte im E-Commerce (IHK) (m/w/d) verfügen über erweiterte Kenntnisse in Handels-, Industrie- und Dienstleistungsunternehmen und vertreiben eigenständig und verantwortlich online Waren oder Dienstleistungen. Sie übernehmen die Planung, Führung, Organisation, Steuerung und Kontrolle handels- und dienstleistungsspezifischer Aufgaben und Online-Prozesse unter Nutzung moderner betriebs- und personalwirtschaftlicher Instrumente.

Die Teilnehmer werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Fachwirt/-in im E-Commerce vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt.

Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie also bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Entwickeln von Strategien für den E-Commerce | Gestalten von Prozessen im E-Commerce |

Analysieren und Weiterentwickeln von Prozessen im E-Commerce | Sicherstellen der Kommunikation und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern sowie Führen von internen und externen Partnern

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **25PK3410N** 📅 20.10.2025 - 04.02.2027  
🕒 Mo, Mi 17:45 - 21:00 Sa 09:00 - 13:15, Uhr  
💰 4.990,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Fachwirte für Logistiksysteme (IHK) (m/w/d) – Online

Die Logistikexperten

**Funktionsprofil:** Der Bereich der Logistik hat in den letzten Jahren einen rasanten Umschwung erlebt. Moderne Prozesse entlang der Wertschöpfungs- und Lieferkette bedürfen kontinuierlicher Organisation und Optimierung. Vor allem die wachsende technologische Entwicklung ergibt ein vielseitiges und anspruchsvolles Berufsbild für Fachwirte für Logistiksysteme. Fachwirte für Logistiksysteme sind in allen Branchen und Wirtschaftszweigen tätig, die einen Bezug zu logistischen Prozessen und Dienstleistungen haben. Sie verfügen über die Fähigkeit, einen vollständigen und bereichsübergreifenden Geschäftsprozess eigenständig und logistisch zu gestalten.

Die Teilnehmer werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Fachwirte für Logistiksysteme (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt.

Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:**

1. Logistische Anforderungen ermitteln, analysieren und bewerten
2. Logistische Lösungen entwickeln und planen
3. Logistische Lösungen umsetzen, bewerten und weiterentwickeln
4. Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit sicherstellen

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **25PK3610N** 📅 02.09.2025 - 09.10.2026 🕒 Di, Do 18:00 - 21:15, Uhr  
💰 3.790,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520



# BRILONER MÖBEL WERKE

## Lust auf Veränderung? Komm zu uns!

Wir, die **Briloner Möbel Werke**, mit einem dynamischen Zusammenspiel der erfolgreichen Marken **Impuls Küchen**, **puris Bad** und **LAGUNA Badwelten** streben nach kontinuierlichem Wachstum und Erfolg, indem wir unsere Stärken bündeln und als Team gemeinsam agieren. Als familiengeführter Mittelständler schaffen wir eine Unternehmenskultur, die von Zusammenhalt, Respekt und Wertschätzung geprägt ist, um unseren Mitarbeitenden eine positive und motivierende Arbeitsumgebung zu bieten. Hierbei setzen wir auf Internationalität und Diversität. Wir entwickeln und fördern unsere Mitarbeitenden und begleiten sie individuell. Wir heben gemeinsam Potentiale, identifizieren Talente und ebnen Karrierewege. Wir setzen auf Qualität und Innovation, um sinnvolle und nachhaltige Produkte zu schaffen, die unsere Kunden begeistern und ihren Bedürfnissen und Wünschen gerecht werden.



Hierbei setzen wir auf Internationalität und Diversität. Wir entwickeln und fördern unsere Mitarbeitenden und begleiten sie individuell. Wir heben gemeinsam Potentiale, identifizieren Talente und ebnen Karrierewege. Wir setzen auf Qualität und Innovation, um sinnvolle und nachhaltige Produkte zu schaffen, die unsere Kunden begeistern und ihren Bedürfnissen und Wünschen gerecht werden.

### Sei Teil unseres zukunftsorientierten Teams & gestalte mit uns die Möbelbranche von morgen!



Mitarbeiter-  
rabatte



Tarifbindung



Altersvorsorge



EGYM  
Wellpass



Bike-Leasing



und noch  
viele weitere



Briloner Möbel Werke GmbH  
Hinterm Gallberg  
59929 Brilon

[briloner-mw.de](http://briloner-mw.de)

## Geprüfte Bilanzbuchhalter (IHK) (m/w/d)

Die Finanzexperten

**Funktionsprofil:** Geprüfte Bilanzbuchhalter (IHK) (m/w/d) sind Spezialisten im Finanzmanagement des Unternehmens und werden daher häufig in die Unternehmensspitze berufen. Sie üben steuernde und kontrollierende Tätigkeiten im Finanz- und Rechnungswesen aus. Dabei reicht Ihr Aufgabenbereich von der Belegerfassung bis hin zur Erstellung der Handels- und Steuerbilanz. Der Praxis-Studiengang Geprüfte Bilanzbuchhalter (IHK) (m/w/d) vermittelt Ihnen das Fachwissen, das Sie im Bereich Rechnungs- und Steuerwesen für diese leitende Positionen brauchen.

**Lehrgangsinhalte:** Geschäftsvorfälle erfassen und nach Rechnungsvorschriften zu Abschlüssen führen | Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten | Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen | Kosten- und Leistungsrechnung zielorientiert anwenden | Ein internes Kontrollsystem sicherstellen | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern sicherstellen

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **25PK401LP** 📍 Lippstadt 📅 28.10.2025 - 18.09.2027 🕒 Di 17:30 - 20:45

Sa 08:30 - 13:15, Uhr

💰 4.340,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Bilanzbuchhalter (IHK) (m/w/d) – Online

Die Finanzexperten

**Funktionsprofil:** Geprüfte Bilanzbuchhalter IHK (m/w/d) bearbeiten Aufgabenbereiche von der Belegerfassung bis hin zur Erstellung der Handels- und Steuerbilanz. Unser Praxisstudiengang vermittelt Ihnen das Fachwissen, das Sie im Bereich Rechnungs- und Steuerwesen für diese leitende Positionen brauchen.

Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Bilanzbuchhalter (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt.

Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Geschäftsvorfälle erfassen und nach Rechnungsvorschriften zu Abschlüssen führen | Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten | Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen | Finanzmanagement des Unternehmens wahrnehmen, gestalten und überwachen | Kosten- und Leistungsrechnung zielorientiert anwenden | Ein internes Kontrollsystem sicherstellen | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern sicherstellen

Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **25PK431ON** 📅 08.09.2025 - 05.03.2027

🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15 Sa 09:00 - 12:15, Uhr

📍 **25PK441ON** 📅 07.10.2025 - 05.03.2027

🕒 Di, Do 18:00 - 21:15 Sa 09:00 - 12:15, Uhr

📍 **25PK461ON** **INTENSIVKURS** 📅 19.08.2025 - 28.08.2026

🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 13:30, Uhr

💰 4.290,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Controller (IHK) (m/w/d) – Online

Die Zahlenprofis

**Funktionsprofil:** Controller (m/w/d) verfügen über Instrumente und Techniken, die gezielt zur strategischen und operativen Planung der betrieblichen Leistungsprozesse eingesetzt werden. Sowohl die Organisation der Unternehmensplanung unter Berücksichtigung betriebswirtschaftlicher Aspekte, als auch die Einführung und Anwendung von Informationssystemen bilden hier einen großen Teil des Tätigkeitsbereiches.

Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Controller (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Kostenrechnung und Kostenmanagement | Unternehmensplanung und Budgetierung | Jahresabschlussanalyse | Berichtswesen und Informationsmanagement | Betriebswirtschaftliche Beratung | Führungsaufgaben und Moderation

Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📌 **25PK4710N** 📅 03.11.2025 - 06.11.2026

🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 12:45, Uhr

💰 3.950,00 € ✅ Prüfung 🗺️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Immobilienfachwirte (IHK) (m/w/d) – Online

Die Immobilien-Experten

**Funktionsprofil:** Geprüfte Immobilienfachwirt (IHK) (m/w/d) verfügen über umfangreiches Wissen im Bereich der Immobilienbewirtschaftung sowie Projektentwicklung und -realisierung. Ihr Wissensspektrum wird ergänzt durch Kenntnisse in personalwirtschaftlichen Themen, Controlling, Recht, Marketing und Vertrieb. Die erfolgreiche Teilnahme an der Fortbildung qualifiziert Sie dazu, Aufgaben im mittleren Management von Immobilienunternehmen oder von Unternehmen anderer Branchen in immobilienwirtschaftlichen Bereichen zu übernehmen. Sie kann auch als Vorbereitung für eine künftige selbständige Tätigkeit in der Branche dienen.

Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Immobilienfachwirte (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt.

Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben.

Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:**

Rahmenbedingungen der Immobilienwirtschaft | Unternehmenssteuerung und -kontrolle | Personal, Arbeitsorganisation und Qualifizierung | Immobilienbewirtschaftung | Bauprojektmanagement | Marktorientierung und Vertrieb, Maklertätigkeit

Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📌 **25PK4910N** 📅 08.09.2025 - 25.09.2026

🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 13:30, Uhr

💰 4.290,00 € ✅ Prüfung 🗺️ Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Geprüfter Personalfachkaufmann (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbilderteil

Die Personalexperten

**Funktionsprofil:** Nur mit engagierten und motivierten Mitarbeitern kommen Firmen heute im Markt voran. Im Personalbereich werden deshalb ganz neu ausgebildete Fach- und Führungskräfte benötigt. Standen dort bisher eher administrative Aufgaben im Vordergrund, wie z.B. Gehaltsabrechnungen oder Urlaubsplanungen, übernimmt das Personalwesen heute eine strategische Schlüsselrolle. Inzwischen sind sie hier als Führungskraft vor allem Dienstleister für Mitarbeiter und die Geschäftsführung. Sie halten die Fäden in der Hand für alle betrieblichen Aktivitäten im Personal-, Sozial- und Bildungssektor. Diese anspruchsvollen Aufgaben erfordern aktuelle Kenntnisse. Der Praxisstudiengang vermittelt Ihnen das Fachwissen, das Sie im Personalwesen für leitende Positionen brauchen.

**Lehrgangsinhalte:** Volks- und betriebswirtschaftliche Grundlagen | Arbeits-, Sozial- und Berufsbildungsrecht | Personalarbeit und-politik | Betriebliches Personalwesen | Betriebliches Sozialwesen | Personalaufwendungen und -entgelte | Personalplanung und -beschaffung | Personalführung | Personalentwicklung | Statistik.

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **25PK501SO** 📍 Soest 📅 29.10.2025 - 10.04.2027 🕒 Mi 18:00 - 21:15  
Sa 08:30 - 13:15, Uhr  
💰 3.990,00 € 📄 Prüfung 👤 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfter Personalfachkaufmann (IHK) (m/w/d) – Online

Die Personalexperten

**Funktionsprofil:** Nur mit engagierten und motivierten Mitarbeitern kommen Firmen heute im Markt voran. Im Personalbereich werden deshalb ganz neu ausgebildete Fach- und Führungskräfte benötigt. Standen dort bisher eher administrative Aufgaben im Vordergrund, wie z. B. Gehaltsabrechnungen oder Urlaubsplanungen, übernimmt das Personalwesen heute eine strategische Schlüsselrolle. Inzwischen sind sie hier als Führungskraft vor allem Dienstleister für Mitarbeiter und die Geschäftsführung.

Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfter Personalfachkaufmann (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt.

Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Volks- und betriebswirtschaftliche Grundlagen | Arbeits-, Sozial- und Berufsbildungsrecht | Personalarbeit und-politik | Betriebliches Personalwesen | Betriebliches Sozialwesen | Personalaufwendungen und -entgelte | Personalplanung und -beschaffung | Personalführung | Personalentwicklung | Statistik.

Zusätzlich muss zum Zeitpunkt der Prüfung die Ausbildereignungsprüfung (AEVO) abgelegt sein.

Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **25PK525ON** **VOLLZEIT** 📅 21.07.2025 - 17.10.2025

🕒 Mo-Fr, 8:30 - 14:30 Uhr

📍 **25PK531ON** 📅 01.12.2025 - 19.03.2027 🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15, Uhr

📍 **25PK541ON** 📅 02.12.2025 - 19.03.2027 🕒 Di, Do 18:00 - 21:15, Uhr

💰 3.590,00 € 📄 Prüfung 👤 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Wirtschaftsfachwirte (IHK) (m/w/d)

Der Betriebswirtschaftliche Allrounder

**Funktionsprofil:** Geprüfte Wirtschaftsfachwirte IHK berücksichtigen die Besonderheiten des Handels, der Industrie und der Dienstleistungsunternehmen in gleicher Weise. Sie sind somit ein Generalist und in allen Branchen einsetzbar und nicht auf spezielle Wirtschaftsbereiche beschränkt. Der Studiengang vermittelt Ihnen das Fachwissen, das Sie für diese leitende Positionen benötigen.

### Lehrgangsinhalte:

**Wirtschaftsbezogene Qualifikation:** Volks- und Betriebswirtschaft | Rechnungswesen | Recht und Steuern | Unternehmensführung

**Handlungsspezifische Qualifikation:** Betriebliches Management | Investition, Finanzierung, betriebliches Rechnungswesen und Controlling | Logistik | Marketing und Vertrieb | Führung und Zusammenarbeit.

Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **25PK601AR** 📍 Arnsberg 📅 25.09.2025 - 17.04.2027 🕒 Do 18:00 - 21:15

Sa 08:30 - 13:15, Uhr

💰 3.990,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Sparbeispiel Praxisstudiengang

*Wer jetzt nicht spart, bezahlt zu viel!*

*Förderung durch Aufstiegs-BAföG*

Lehrgangsgebühr	3.690,- €
+ Prüfungsgebühr	300,- €
	<hr/>
Basis für die Förderung	3.990,- €
./. Zuschuss 50%	1.995,- €
	<hr/>
Betrag KfW-Darlehen	1.995,- €
./. Darlehensertlass bei Bestehen 50%	997,50 €
	<hr/>
Restbetrag	997,50 €
+ nicht förderfähige Skripte / Textbände	ca. 150,- €
	<hr/>
Eigenbeitrag	1.147,50 €

## Geprüfte Wirtschaftsfachwirte (IHK) (m/w/d) – Online

Die betriebswirtschaftlichen Allrounder

**Funktionsprofil:** Sie möchten sich im kfm. Bereich weder auf branchen- noch auf funktionspezifische Aufgabenfelder innerhalb eines Unternehmens festlegen? Dann bietet dieses IHK-Praxisstudium ein ideales Sprungbrett für Sie, um sich qualifiziert auf die Führungsaufgaben in kaufmännischen Abteilungen vorzubereiten. Geprüfte Wirtschaftsfachwirte (IHK) berücksichtigen die Besonderheiten des Handels, der Industrie und der Dienstleistungsunternehmen in gleicher Weise. Sie sind somit ein Generalist und in allen Branchen einsetzbar und nicht auf spezielle Wirtschaftsbereiche beschränkt. Der Studiengang vermittelt Ihnen das Fachwissen, das Sie für diese leitende Positionen benötigen. Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Wirtschaftsfachwirte (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Wirtschaftsbezogene Qualifikation: Volks- und Betriebswirtschaft | Rechnungswesen | Recht und Steuern | Unternehmensführung

Handlungsspezifische Qualifikation: Betriebliches Management | Investition, Finanzierung, betriebliches Rechnungswesen und Controlling | Logistik | Marketing und Vertrieb | Führung und Zusammenarbeit.

Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **25PK615ON** **VOLLZEIT** 📅 21.07.2025 - 16.10.2025

🕒 Mo-Fr, 8:30 - 14:30 Uhr

📍 **25PK641ON** 📅 15.09.2025 - 25.03.2027 🕒 Mo, Mi, 17:45 - 21:00 Uhr

📍 **25PK651ON** 📅 16.09.2025 - 25.03.2027 🕒 Di, Do, 17:45 - 21:00 Uhr

📍 **25PK655ON** 📅 24.09.2025 - 25.03.2027

🕒 Mi 17:45 - 21:00 Sa 09:00 - 12:15, Uhr

📍 **25PK661ON** 📅 07.10.2025 - 25.03.2027 🕒 Di, Do, 17:45 - 21:00 Uhr

📍 **25PK681ON** **INTENSIVKURS** 📅 03.11.2025 - 22.10.2026

🕒 Mo, Mi 17:45 - 21:00 Sa 08:30 - 13:30, Uhr

📍 **25PK625ON** **VOLLZEIT** 📅 08.12.2025 - 19.03.2026

🕒 Mo-Fr, 8:30 - 14:30 Uhr

💰 3.590,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Fachwirte für Einkauf (IHK) (m/w/d) – Online

Die Experten im Einkauf

**Funktionsprofil:** Als Geprüfte Fachwirte für Einkauf (IHK) (m/w/d) sind Sie für strategische Verantwortung im Einkaufsbereich als Fach- und Führungskraft qualifiziert. Dabei sind Sie selbstständig für die Erhebung und Identifikation interner & externer Einkaufsbedarfe verantwortlich. Sie entwickeln Einkaufsstrategien, setzen sie um, gestalten das Lieferanten- und Qualitätsmanagement wägen und kalkulieren Risiken ab, führen Einkaufsprozesse durch und bemessen die Erfolge und Schwachstellen von Einkaufsprozessen durch geeignete Controlling-Instrumente. Darüber hinaus sind sie qualifiziert, Mitarbeitende zu führen und ihre Entwicklung zu fördern. Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Fachwirte für Einkauf (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Interne und externe Einkaufsbedarfe ermitteln | Einkaufsstrategien entwickeln und umsetzen | Lieferanten-, Risiko- und Qualitätsmanagement gestalten | Einkaufsprozesse vorbereiten und realisieren | Einkaufscontrolling durchführen | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **25PK7250N** 📅 05.11.2025-09.10.2026  
🕒 Mo, Mi 17:45 - 21:00 Sa 08:30 - 13:30, Uhr  
💰 3.990,00 € 📄 Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Fachwirte für Büro- und Projektorganisation (IHK) (m/w/d) – Online

Die Büromanager

**Funktionsprofil:** Mit diesem Lehrgang erweitern Sie Ihre Kompetenzen in der Planung und Koordination von bürowirtschaftlichen Abläufen und betrieblichen Entscheidungsprozessen. Sie erwerben umfassende betriebswirtschaftliche Kenntnisse zur Auswertung von Kennzahlen, Erstellung von Analysen, etc. Mit dieser Weiterbildung sind Sie insbesondere in der Lage, Projekte und Veranstaltungen eigenverantwortlich zu planen und zu koordinieren und dabei erste Führungsaufgaben zu übernehmen.

Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Fachwirte für Büro- und Projektorganisation (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Koordinieren von Entscheidungsprozessen im Rahmen betrieblicher Organisationsstrukturen | Gestalten und Pflegen von Kundenbeziehungen in betrieblichen Leistungsprozessen | Führen, Betreuen, Verwalten und Ausbilden im büro- und personalwirtschaftlichen Umfeld | Steuern von Geschäftsprozessen im bürowirtschaftlichen Umfeld

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **25PK7450N** **VOLLZEIT** 📅 27.10.2025-06.02.2026  
🕒 Mo-Fr, 8:30 - 14:30 Uhr  
📅 **25PK7410N** 📅 01.12.2025-05.02.2027 🕒 Mo, Mi, 18:00 - 21:15 Uhr  
💰 3.590,00 € 📄 Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Aus- und Weiterbildungspädagogen (IHK) (m/w/d) – Online

Die Ausbildungsexperten

**Funktionsprofil:** Aus- und Weiterbildungspädagogen sind in der Verantwortung, dass ein Unternehmen einen mit modernem Wissen gut aufgestellten Mitarbeiterstab hat und behält. Aspekte wie die betriebliche Ausbildung junger Menschen, das Begleiten von erfolgreichen Lernprozessen sowie die Planung, Bewertung und Qualitätssicherung von Bildung im Betrieb bieten ein breites Einsatzfeld voller interessanter Anforderungen. Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Aus- und Weiterbildungspädagogen (m/w/d) (IHK) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Lernprozesse und Lernbegleitung: Gestaltung von Lernprozessen und Lernbegleitung | Lernpsychologische, jugend-, erwachsenen- und sozialpädagogische gestützte Lernbegleitung | Medienauswahl und -einsatz | Lern- und Entwicklungsberatung

Planungsprozesse der beruflichen Bildung: Organisation und Planung beruflicher Bildungsprozesse | Gewinnung, Eignungsfeststellung und Auswahl von Auszubildenden | Bewertung von Lernleistungen sowie Prüfen und Prüfungsgestaltung | Berufspädagogische Begleitung von Fachkräften in der Aus- und Weiterbildung | Qualitätssicherung von beruflichen Bildungsprozessen

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Mitarbeiter in der Aus- und Weiterbildung, Ausbilder, Trainer, Mitarbeiter im Personalwesen, Freiberufler in der beruflichen Bildung. Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 25PK7610N 📅 01.12.2025 - 19.03.2027 🕒 Mo, Mi, 18:00 - 21:15 Uhr  
💰 3.590,00 € 📄 Prüfung 🗨 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Fachwirte im Gesundheits- und Sozialwesen (IHK) (m/w/d)

Die Gesundheitsmanager

**Funktionsprofil:** Das Gesundheits- und Sozialwesen ist ein stark wachsender Dienstleistungsbereich. Er benötigt hoch qualifizierte Fachkräfte für Management- und Führungsaufgaben, die den Dienstleistungsprozess als Wertschöpfungsprozess professionell steuern und Personal kompetent führen. Geprüfte Fachwirte im Gesundheits- und Sozialwesen (IHK) (m/w/d) verfügen über Fachkenntnisse im Bereich der Gesundheits- und Sozialpolitik, der Sozialgesetzgebung, des Qualitätsmanagements, der Personalführung, des Marketings und der Öffentlichkeitsarbeit. Sie erkennen betriebswirtschaftliche und volkswirtschaftliche Zusammenhänge. Die erfolgreiche Teilnahme an der Fortbildung qualifiziert Sie dazu, verantwortungsvolle Managementaufgaben im Gesundheits- und Sozialwesen zu übernehmen. Sie werden in diesem Training auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Fachwirte im Gesundheits- und Sozialwesen (IHK) (m/w/d) vorbereitet.

**Lehrgangsinhalte:** Planen, Steuern und Organisieren betrieblicher Prozesse | Steuern von Qualitätsmanagementprozessen | Gestalten von Schnittstellen und Projekten | Steuern und Überwachen betriebswirtschaftlicher Prozesse und Ressourcen | Führen und Entwickeln von Personal | Planen und Durchführen von Marketingmaßnahmen

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 25PK901AR 📍 Arnsberg 📅 23.09.2025 - 20.03.2027 🕒 Di 18:00 - 21:15  
Sa 08:30 - 13:15, Uhr  
💰 3.990,00 € 📄 Prüfung 🗨 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Fachwirte im Gesundheits- und Sozialwesen (IHK) (m/w/d) – Online

Die Gesundheitsmanager

**Funktionsprofil:** Das Gesundheits- und Sozialwesen ist ein stark wachsender Dienstleistungsbereich. Er benötigt hoch qualifizierte Fachkräfte für Management- und Führungsaufgaben, die den Dienstleistungsprozess als Wertschöpfungsprozess professionell steuern und Personal kompetent führen. Geprüfte Fachwirte im Gesundheits- und Sozialwesen (IHK) (m/w/d) verfügen über Fachkenntnisse im Bereich der Gesundheits- und Sozialpolitik, der Sozialgesetzgebung, des Qualitätsmanagements, der Personalführung, des Marketings und der Öffentlichkeitsarbeit. Sie erkennen betriebswirtschaftliche und volkswirtschaftliche Zusammenhänge. Die erfolgreiche Teilnahme an der Fortbildung qualifiziert Sie dazu, verantwortungsvolle Managementaufgaben im Gesundheits- und Sozialwesen zu übernehmen. Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Fachwirte im Gesundheits- und Sozialwesen (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt.

Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen.

**Lehrgangsinhalte:** Planen, Steuern und Organisieren betrieblicher Prozesse | Steuern von Qualitätsmanagementprozessen | Gestalten von Schnittstellen und Projekten | Steuern und Überwachen betriebswirtschaftlicher Prozesse und Ressourcen | Führen und Entwickeln von Personal | Planen und Durchführen von Marketingmaßnahmen

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **25PK9250N** **VOLLZEIT** 📅 03.11.2025 - 06.03.2026

🕒 Mo-Fr 08:30-14:45 Uhr

📍 **25PK9310N** 📅 02.12.2025 - 12.03.2027 🕒 Di, Do 17:30 - 20:45

Sa 08:30 - 11:45, Uhr

💰 4.290,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Technische Fachwirte (IHK) (m/w/d)

Das Bindeglied zwischen Betriebswirtschaft und Technik

**Funktionsprofil:** Technische Fachwirte verfügen über erweiterte kaufmännische und technische Kenntnisse, die in Industriebetrieben in Leitungsfunktionen benötigt werden. Dazu gehört neben einem fundierten theoretischen Hintergrund auch Methodenwissen, um Prozesse im Unternehmen teamorientiert zu gestalten und zu optimieren. Sie übernehmen qualifizierte Sachaufgaben und anspruchsvolle kaufmännische Tätigkeiten im mittleren Management.

**Lehrgangsinhalte:**

**Wirtschaftsbezogene Qualifikation:** Volks- und Betriebswirtschaft | Rechnungswesen | Recht und Steuern | Unternehmensführung

Technische Qualifikation: Naturwissenschaftliche und technische Grundlagen | Werkstofftechnologie und Technische Kommunikation | Fertigungs- und Betriebstechnik

**Handlungsspezifische Qualifikation:** Absatzwirtschaft | Materialwirtschaft | Produktionswirtschaft | Qualitätsmanagement, Umweltschutz und Arbeitssicherheit | Führung und Zusammenarbeit.

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **25PK951AR** 📍 Arnsberg 📅 25.09.2025 - 27.11.2027 🕒 Do 18:00 - 21:15

Sa 08:30 - 13:15, Uhr

💰 4.990,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Technische Fachwirte (IHK) (m/w/d) – Online

Das Bindeglied zwischen Betriebswirtschaft und Technik

**Funktionsprofil:** Technische Fachwirte (m/w/d) verfügen über erweiterte kaufmännische und technische Kenntnisse, die in Industriebetrieben in Leitungsfunktionen benötigt werden. Dazu gehört neben einem fundierten theoretischen Hintergrund auch Methodenwissen, um Prozesse im Unternehmen teamorientiert zu gestalten und zu optimieren. Sie übernehmen qualifizierte Sachaufgaben und anspruchsvolle kaufmännische Tätigkeiten im mittleren Management. Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Technische Fachwirte (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Wirtschaftsbezogene Qualifikation: Volks- und Betriebswirtschaft | Rechnungswesen | Recht und Steuern | Unternehmensführung

Technische Qualifikation: Naturwissenschaftliche und technische Grundlagen | Werkstofftechnologie und Technische Kommunikation | Fertigungs- und Betriebstechnik

Handlungsspezifische Qualifikation: Absatzwirtschaft | Materialwirtschaft | Produktionswirtschaft | Qualitätsmanagement, Umweltschutz und Arbeitssicherheit | Führung und Zusammenarbeit.

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **25PK9750N** **VOLLZEIT** 📅 05.08.2025 - 28.11.2025

🕒 Mo-Fr, 8:00 - 15:00 Uhr

📍 **25PK9710N** 📅 01.10.2025 - 23.04.2027 🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15

Sa 09:00 - 13:15, Uhr

💰 4.590,00 € ✅ Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Betriebswirte (IHK) (m/w/d) Master Professional of Business Management (CCI) – Online

Betriebswirte für das gehobene Management

**Funktionsprofil:** Geprüfte Betriebswirte (IHK) (m/w/d) – Master Professional of Business Management (CCI) verfügen über branchenübergreifendes betriebswirtschaftliches Fachwissen, welches Sie befähigt, unternehmerisch kompetent, zielgerichtet und verantwortungsvoll Lösungen für betriebswirtschaftliche Problemstellungen von Unternehmen zu entwickeln. Sie können auf der Basis eines an Werten orientierten, strategisch ausgerichteten Verständnisses des wirtschaftlichen Handelns verantwortungsvolle Aufgaben mit betriebswirtschaftlicher Fachkompetenz, verbunden mit Methoden- und Sozialkompetenz wahrnehmen. Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Betriebswirte (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen.

**Lehrgangsinhalte | Handlungsbereiche:**

1. Unternehmensspezifische Strategiefelder erkennen und ausgestalten
2. Normenbestimmte und finanzwirtschaftliche Rahmenbedingungen im Hinblick auf die Unternehmensstrategie bewerten
3. Nationale und internationale Leistungsprozesse organisieren
4. Unternehmensorganisation zur Sicherstellung der Leistungs- und Unternehmensprozesse unter Berücksichtigung der strategischen Vorgaben gestalten
5. Planung, Steuerung und Überwachung von Unternehmensprozessen wahrnehmen

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **25PK8250N** **VOLLZEIT** 📅 04.08.2025 - 28.11.2025

🕒 Mo-Fr, 8:30 - 14:30 Uhr

📍 **25PK8210N** 📅 02.12.2025 - 14.05.2027

🕒 Di, Do 17:45 - 21:00 Sa 09:00 - 12:15, Uhr

💰 4.490,00 € ✅ Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

Technisch-gewerblich

## Geprüfte Industriemeister Metall (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbilderschein

Die meisterhafte Führungskraft

**Funktionsprofil:** An der Schnittstelle zwischen der kaufmännischen Verwaltung und der Produktion sowie zwischen der Betriebsleitung und den Mitarbeitern bzw. Mitarbeiterinnen sind Sie dafür zuständig, dass die gesetzten Produktionsziele nach Menge, Qualität, Termin und Wirtschaftlichkeit erfüllt werden. Der Praxisstudiengang vermittelt Ihnen das Fachwissen, das Sie für diese verantwortungsvolle Positionen brauchen

### Lehrgangsinhalte:

**Berufs- und arbeitspädagogischer Teil (AdA):** Allgemeine Grundlagen legen | Ausbildung planen Auszubildende einstellen | Am Arbeitsplatz ausbilden | Lernen fördern | Gruppen anleiten | Die Ausbildung beenden

**Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation:** Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information | Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

**Handlungsspezifische Qualifikation:** Handlungsbereich „Technik“: Betriebstechnik | Fertigungstechnik | Montagetechnik, Handlungsbereich „Organisation“: Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz Handlungsbereich „Führung und Personal“: Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 25PT101AR 📍 Arnsberg 📅 04.10.2025 - 13.05.2028 🕒 Sa, 7:45 - 14:00 Uhr  
💰 6.350,00 € 📄 Prüfung 👤 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Industriemeister Elektrotechnik (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbilderschein

Die meisterhafte Führungskraft

**Funktionsprofil:** Der Geprüfte Industriemeister – Fachrichtung Elektrotechnik erhält durch diesen Lehrgang die Befähigung, in Betrieben unterschiedlicher Größe und Branchenzugehörigkeit, Sach-, Organisations- und Führungsaufgaben wahrzunehmen.

Er soll sich auf verändernde elektrotechnische Systeme, auf aktuelle Strukturen der Arbeitsorganisation und auf neue Methoden der Organisationsentwicklung, der Personalführung und -entwicklung flexibel einstellen können sowie den technisch-organisatorischen Wandel im Betrieb mitgestalten.

### Lehrgangsinhalte:

**Berufs- und arbeitspädagogischer Teil (AdA):** Allgemeine Grundlagen legen | Ausbildung planen Auszubildende einstellen | Am Arbeitsplatz ausbilden | Lernen fördern | Gruppen anleiten | Die Ausbildung beenden

**Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation:** Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information | Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

### Handlungsspezifische Qualifikation:

Handlungsbereich „Technik“: Infrastruktursystem und Betriebstechnik | Automatisierungs- und Informationstechnik

Handlungsbereich „Organisation“: Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

Handlungsbereich „Führung und Personal“: Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 25PT131AR 📍 Arnsberg 📅 04.10.2025 - 13.05.2028 🕒 Sa, 7:45 - 14:00 Uhr  
💰 6.350,00 € 📄 Prüfung 👤 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Industriemeister Mechatronik (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbilderschein

Die meisterhafte Führungskraft

**Funktionsprofil:** Geprüfte Industriemeister – Fachrichtung Mechatronik erhalten durch diesen Lehrgang die Befähigung, in Betrieben unterschiedlicher Größe und Branchenzugehörigkeit, Sach-, Organisations- und Führungsaufgaben wahrzunehmen.

Sie stellen sich auf verändernde mechatronische Systeme, auf aktuelle Strukturen der Arbeitsorganisation und auf neue Methoden der Organisationsentwicklung, der Personalführung und -entwicklung flexibel ein und können den technisch-organisatorischen Wandel im Betrieb mitgestalten.

### Lehrgangsinhalte:

**Berufs- und arbeitspädagogischer Teil (AdA):** Allgemeine Grundlagen legen | Ausbildung planen, Auszubildende einstellen | Am Arbeitsplatz ausbilden | Lernen fördern | Gruppen anleiten | Die Ausbildung beenden

**Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation:** Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information | Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

### Handlungsspezifische Qualifikation:

Handlungsbereich „Technik“: Systemintegration | Technische Applikation | Kundenunterstützung und Service

Handlungsbereich „Organisation“: Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

Handlungsbereich „Führung und Personal“: Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 25PT151AR 📍 Arnsberg 📅 04.10.2025 - 13.05.2028 🕒 Sa, 7:45 - 14:00 Uhr  
💰 6.350,00 € 📄 Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Industriemeister Mechatronik (IHK) (m/w/d) – Online

Die meisterhafte Führungskraft

**Funktionsprofil:** Geprüfte Industriemeister - Fachrichtung Mechatronik erhalten durch diesen Lehrgang die Befähigung, in Betrieben unterschiedlicher Größe und Branchenzugehörigkeit, Sach-, Organisations- und Führungsaufgaben wahrzunehmen.

Sie stellen sich auf verändernde mechatronische Systeme, auf aktuelle Strukturen der Arbeitsorganisation und auf neue Methoden der Organisationsentwicklung, der Personalführung und -entwicklung flexibel ein und können den technisch-organisatorischen Wandel im Betrieb mitgestalten.

### Lehrgangsinhalte:

**Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation:** Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information | Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

### Handlungsspezifische Qualifikation:

Handlungsbereich „Technik“: Systemintegration | Technische Applikation | Kundenunterstützung und Service

Handlungsbereich „Organisation“: Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

Handlungsbereich „Führung und Personal“: Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 25PT1510N 📅 02.12.2025 - 12.11.2027 🕒 Do 18:00-21:15 Sa 08:30-13:30, Uhr  
💰 6.350,00 € 📄 Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Industriemeister Kunststoff und Kautschuk (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbilderschein

Die meisterhafte Führungskraft

**Funktionsprofil:** Die vorhandenen kunststoffspezifischen Kenntnisse und Erfahrungen werden um Kompetenzen aus den Bereichen der Qualitätssicherung und der Betriebssicherheit erweitert. Zudem erarbeiten Sie sich das Know-how zur Gestaltung eines reibungslosen Produktionsablaufs sowie der Personalführung und -entwicklung.

### Lehrgangsinhalte::

**Berufs- und arbeitspädagogischer Teil (AdA):** Allgemeine Grundlagen legen | Ausbildung planen Auszubildende einstellen | Am Arbeitsplatz ausbilden | Lernen fördern | Gruppen anleiten | Die Ausbildung beenden

**Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation:** Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information | Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

### Handlungsspezifische Qualifikation:

Handlungsbereich „Technik“: Bearbeitungstechnik | Verarbeitungstechnik | Kautschuktechnik | Faserverbundtechnik

Handlungsbereich „Organisation“: Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

Handlungsbereich „Führung und Personal“: Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 25PT251AR 📍 Arnsberg 📅 04.10.2025 - 13.05.2028 🕒 Sa, 7:45 - 14:00 Uhr  
💰 6.350,00 € 📄 Prüfung 👤 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Industriemeister Metall, Elektrotechnik und Mechatronik (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbilderschein in Vollzeit

Die meisterhafte Führungskraft

**Funktionsprofil:** An der Schnittstelle zwischen der kaufmännischen Verwaltung und der Produktion sowie zwischen der Betriebsleitung und den Mitarbeitern bzw. Mitarbeiterinnen sind Sie dafür zuständig, dass die gesetzten Produktionsziele nach Menge, Qualität, Termin und Wirtschaftlichkeit erfüllt werden. Der Praxisstudiengang vermittelt Ihnen das Fachwissen, das Sie für diese verantwortungsvolle Positionen benötigen.

### Lehrgangsinhalte:

**Berufs- und arbeitspädagogischer Teil (AdA):** Allgemeine Grundlagen legen | Ausbildung planen Auszubildende einstellen | Am Arbeitsplatz ausbilden | Lernen fördern | Gruppen anleiten | Die Ausbildung beenden

**Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation:** Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information | Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

### Handlungsspezifische Qualifikation:

Handlungsbereich „Technik“: Betriebstechnik | Fertigungstechnik | Montagetechnik, Handlungsbereich „Organisation“: Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

Handlungsbereich „Führung und Personal“: Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 25PT111AR 📍 Arnsberg 📅 27.08.2025 - 13.05.2026  
🕒 Mo-Do 08:00 - 15:00 Fr 08:00 - 13:00, Uhr  
💰 6.400,00 € 📄 Prüfung 👤 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Industriemeister Metall (IHK) (m/w/d) – Online

Die meisterhafte Führungskraft

**Funktionsprofil:** Als geprüfter Industriemeister Metall (m/w/d) sind Sie befähigt, in Betrieben unterschiedlicher Größen und Branchenzugehörigkeit sowie in verschiedenen Bereichen und Tätigkeitsfeldern eines Betriebes Sach-, Organisations- und Führungsaufgaben wahrzunehmen. Sie können sich auf verändernde Methoden und Systeme in der Produktion, auf sich verändernde Strukturen der Arbeitsorganisation und auf neue Methoden der Organisationsentwicklung, der Personalführung und -entwicklung flexibel einstellen sowie den technisch-organisatorischen Wandel im Betrieb mitgestalten.

### Lehrgangsinhalte:

Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation: Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information, Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

Handlungsspezifische Qualifikation:

Handlungsbereich „Technik“: Betriebstechnik | Fertigungstechnik | Montagetechnik

Handlungsbereich „Organisation“: Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

Handlungsbereich „Führung und Personal“: Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 25PT125ON **VOLLZEIT** 📅 20.10.2025 - 17.04.2026

🕒 Mo-Fr, 8:30 - 14:30 Uhr

📍 25PT121ON 📅 03.12.2025 - 21.10.2027 🕒 Mi 18:00-21:15 Sa 08:30-13:30, Uhr

💰 5.390,00 € ✅ Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Industriemeister Elektrotechnik (IHK) (m/w/d) – Online

Die meisterhafte Führungskraft

**Funktionsprofil:** Geprüfte Industriemeister Elektrotechnik sind befähigt, in Betrieben unterschiedlicher Größen und Branchenzugehörigkeit sowie in verschiedenen Bereichen und Tätigkeitsfeldern eines Betriebes Sach-, Organisations- und Führungsaufgaben wahrzunehmen. Sie können sich auf verändernde Methoden und Systeme in der Produktion, auf sich verändernde Strukturen der Arbeitsorganisation und auf neue Methoden der Organisationsentwicklung, der Personalführung und Personalentwicklung flexibel einstellen sowie den technisch-organisatorischen Wandel im Betrieb mitgestalten.

### Lehrgangsinhalte:

Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation:

Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information | Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

Handlungsspezifische Qualifikation:

Handlungsbereich „Technik“: Infrastruktursystem und Betriebstechnik | Automatisierungs- und Informationstechnik

Handlungsbereich „Organisation“: Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

Handlungsbereich „Führung und Personal“: Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 25PT141ON 📅 11.12.2025 - 05.11.2027

🕒 Do 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 13:30, Uhr

💰 5.390,00 € ✅ Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Industriemeister Chemie

### (IHK) (m/w/d) – Online

Die meisterhafte Führungskraft

**Funktionsprofil:** Als Industriemeister Chemie (m/w/d) übernehmen Sie in der chemischen Industrie eine steuernde und leitende Position. Neben der Produktionsplanung und Bereitstellung benötigter Inhaltsstoffe, sind Sie auch für die Überwachung der Produktqualität verantwortlich. Der Abschluss zum/zur geprüften Industriemeister/-in Chemie qualifiziert für eine Schlüsselrolle in der chemischen Industrie, in der technisches Fachwissen mit Führungs- und Organisationskompetenzen kombiniert wird, um Produktionsprozesse effizient und innovativ zu gestalten und zu leiten.

Die Teilnehmer werden in diesem Webinar auf alle Prüfungsteile der Fortbildung zum/zur geprüften Industriemeister/-in Chemie vorbereitet. Zusätzlich zum Live-Online-Unterricht unterstützt Sie der Trainer persönlich bei individuellen Fragen. Einzelne verpasste Termine müssen jeweils über die Aufzeichnung nachgeholt werden, um den Anschluss an den Kurs zu halten.

Der Kurs orientiert sich an der aktuellen Prüfungsordnung und dem darauf beruhenden Rahmenplan des DIHK. Die Prüfung selbst können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Niveau und Durchführung der Prüfung sorgen für die hohe Geltung dieses Abschlusses, der im Qualifikationsrahmen gleichrangig mit einem Bachelor-Abschluss in Stufe 6 eingeordnet ist.

#### Lehrgangsinhalte:

Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation: Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information, Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb

Handlungsspezifische Qualifikation:

Handlungsbereich „Chemische Produktion“: Verfahrenstechnik und Anlagentechnik | Chemische Prozesse und Verfahren | Prozessleittechnik

Handlungsbereich „Führung, Organisation und Kommunikation“: Personalführung und -entwicklung | Betriebliches Kostenwesen | Verantwortliches Handeln im Betrieb (Responsible Care) | Qualitätsmanagement | Information und Kommunikation

Handlungsbereich „Spezialisierungsgebiete“: Technologie

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **25PT1710N** 🗓️ 26.08.2025 - 10.09.2027 🕒 Di 18:00-21:15 Sa 08:00-13:00, Uhr  
💰 5.590,00 € 📄 Prüfung 🗿 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Naturwissenschaftliche Grundlagen – NTG Vorkurs Online

**Funktionsprofil:** Dieser Kurs vermittelt mathematisch-naturwissenschaftliche Grundlagenkenntnisse und erleichtert den Einstieg in die Fortbildung zum/zur Gepr. Industriemeister/-in Metall (IHK).

**Lehrgangsinhalte:** Grundlagen Mathematik: Dreisatz | Prozentrechnung | Zins- und Zinseszinsrechnung | Bruchrechnung | Verteilungsrechnung | Umstellen von Formeln | Berechnungen am Dreieck: Satz des Pythagoras, Winkelfunktionen | Flächen- und Volumenberechnungen | Berechnungen am Kreis

Grundlagen Physik: Gleichförmige Bewegung | Beschleunigte Bewegung | Ohmsches Gesetz | Hebelgesetz | Schiefe Ebene, Kräfte

**Zielgruppe (m/w/d):** Angehende Gepr. Industriemeister (IHK) verschiedener Fachrichtungen, angehende Gepr. Technische Fachwirte (IHK). Für die Zulassung zum Kurs werden weder ein bestimmter Bildungsabschluss noch eine entsprechende Berufserfahrung vorausgesetzt.

📅 **25PT5210N** 🗓️ 30.09.2025 - 18.10.2025 🕒 Di 18:00-21:15 Sa 08:30-13:30, Uhr  
💰 390,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung 🗿 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Technische Betriebswirte (IHK) (m/w/d)

Techniker in Nadelstreifen

**Funktionsprofil:** Geprüfte Technische Betriebswirte (IHK) (m/w/d) verfügen über technisches und betriebswirtschaftliches Fachwissen, das sie befähigt, unternehmerisch kompetent, zielgerichtet und verantwortungsvoll Lösungen für technische und kaufmännische Problemstellungen in Unternehmen zu entwickeln. Geprüfte Technische Betriebswirte (IHK) (m/w/d) können auf der Basis eines an Werten orientierten, strategisch ausgerichteten Verständnisses des wirtschaftlichen Handelns verantwortungsvolle Aufgaben mit betriebswirtschaftlicher Fachkompetenz, verbunden mit Methoden- und Sozialkompetenz wahrnehmen.

#### Lehrgangsinhalte:

**Volks- und Betriebswirtschaft:** Allgemeine Volks- und Betriebswirtschaftslehre | Rechnungswesen/Controlling | Finanzierung, Investition | Steuern | Material-, Produktions- und Absatzwirtschaft.

**Management und Führung:** Organisation und Unternehmensführung | Informations- und Kommunikationstechniken | Personalmanagement.

#### Projektarbeit

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Gepr. Industriemeister (IHK) verschiedener Fachrichtungen, Gepr. Technische Fachwirte (IHK), Hochschulabsolventen der Ingenieurwissenschaften. Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Meister-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **25PT201AR** 🗓️ Arnberg 🗓️ 06.09.2025 - 27.02.2027 🕒 Sa, 8:00 - 15:00 Uhr  
💰 4.590,00 € 📄 Prüfung 🗿 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Technische Betriebswirte (IHK) (m/w/d) – Online

Die Techniker in Nadelstreifen

**Funktionsprofil:** Geprüfte Technische Betriebswirte (IHK) (m/w/d) verfügen über technisches und betriebswirtschaftliches Fachwissen, das sie befähigt, unternehmerisch kompetent, zielgerichtet und verantwortungsvoll Lösungen für technische und kaufmännische Problemstellungen in Unternehmen zu entwickeln. Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Technische Betriebswirte (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Wirtschaftliches Handeln und betrieblicher Leistungsprozess: Aspekte der allgemeinen Volks- und Betriebswirtschaftslehre | Rechnungswesen/Controlling | Finanzierung, Investition | Steuern | Material-, Produktions- und Absatzwirtschaft

Management und Führung: Organisation und Unternehmensführung | Informations- und Kommunikationstechniken | Personalmanagement  
 Fachübergreifender technikbezogener Prüfungsteil: Projektarbeit

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Gepr. Industriemeister (IHK) verschiedener Fachrichtungen, Gepr. Technische Fachwirte (IHK), Hochschulabsolventen der Ingenieurwissenschaften. Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Meister-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **25PT2210N** 📅 15.10.2025 - 24.02.2027

🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 13:30, Uhr

📅 **25PT2250N** **VOLLZEIT** 📅 20.10.2025 - 06.02.2026

🕒 Mo-Fr, 8:30 - 14:30 Uhr

💰 4.390,00 € ✅ Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Logistikmeister (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbilderschein

Die logistischen Führungskräfte

**Funktionsprofil:** Geprüfte Logistikmeister (IHK) (m/w/d) sind als Führungskraft verantwortlich für einen optimalen Material- und Informationsfluss. Eine hohe Lieferbereitschaft und eine kundenorientierte, termingerechte Auftragsbearbeitung stehen hierbei im Mittelpunkt. Neben der Lagerverwaltung und -steuerung optimieren sie die Zusammenarbeit mit anderen Betriebsteilen und gestalten den technisch organisatorischen Wandel mit. Sie steuern die Einlagerung und bereiten die Kommissionierung laut Kundenauftrag vor. Bei Lagerung und Transport berücksichtigen Sie unterschiedliche Wareneigenschaften und achten darauf, dass Sicherheitsbestimmungen eingehalten werden, z.B. bei giftigen oder feuergefährlichen Produkten. Dieses Praxisstudium vermittelt Ihnen das Fachwissen, das Sie im Unternehmen für diese leitende Position benötigen.

**Lehrgangsinhalte:**

**Berufs- und arbeitspädagogische Qualifikation (Ausbilderschein)**

**Grundlegende Qualifikation (Modul A):** Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendungen von Methoden der Information, Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten.

**Handlungsspezifische Qualifikation (Modul B):** Logistikkonzepte | Leistungserstellung | Prozesssteuerung und -optimierung | Betriebliches Kostenwesen und Logistikcontrolling | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz | Qualitätsmanagement | Personalführung und Personalentwicklung.

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **25PT301AR** 📍 Arnsberg 📅 28.10.2025 - 23.10.2027 🕒 Di 18:00 - 21:15

🕒 Sa 08:30 - 13.15, Uhr

💰 5.900,00 € ✅ Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Logistikmeister (IHK) (m/w/d) – Online

Die logistischen Führungskräfte

**Funktionsprofil:** Geprüfte Logistikmeister (IHK) (m/w/d) sind als Führungskraft verantwortlich für einen optimalen Material- und Informationsfluss. Eine hohe Lieferbereitschaft und eine kundenorientierte, termingerechte Auftragsbearbeitung stehen hierbei im Mittelpunkt. Neben der Lagerverwaltung und -steuerung optimieren sie die Zusammenarbeit mit anderen Betriebsteilen und gestalten den technisch organisatorischen Wandel mit. Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Logistikmeister (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Grundlegende Qualifikation (Modul A): Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendungen von Methoden der Information, Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten.

Handlungsspezifische Qualifikation (Modul B): Logistikkonzepte | Leistungserstellung | Prozesssteuerung und -optimierung | Betriebliches Kostenwesen und Logistikcontrolling | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz | Qualitätsmanagement | Personalführung und Personalentwicklung.

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **25PT3210N** 🗓️ 02.12.2025 - 11.10.2027 🕒 Di 18:00 - 21:15  
Sa 08:30 - 13.30, Uhr  
💰 5.390,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Informationstechnologie

## Geprüfter Berufsspezialist für Informationssicherheit (IHK) (m/w/d) – Online

**Funktionsprofil:** Als Berufsspezialist (m/w/d) für Informationssicherheit erweitern Sie Ihre Berufsausbildung um eine weitere Qualifikation: Sie spezialisieren sich im Bereich der Informationssicherheit, einem in unserer vernetzten, digitalen Welt immer wichtiger werdenden Bereich. Für Unternehmen und Verwaltungen steigen Risiken, wie unbefugte Zugriffe auf Daten, Störungen der Betriebsabläufe, Ausfälle kritischer Infrastruktur... Berufsspezialisten (m/w/d) für Informationssicherheit sind daher gesucht, denn sie können Bedrohungen analysieren und gemeinsam mit Usern und IT-Management Gegenmaßnahmen planen und umsetzen. Zukunft braucht Informationssicherheit, deshalb eröffnet dieser Abschluss Top-Chancen für den nächsten Karriereschritt.

**Lehrgangsinhalte:** Der Kurs bereitet auf das Bestehen der bundeseinheitlichen Prüfung zum/zur „Berufsspezialist/in für Informationssicherheit“ vor. Er deckt die Themenfelder der Prüfung ab:

1. Bedrohungs- und Risikoszenarien analysieren
2. Sicherheitsmaßnahmen planen
3. Sicheren Betrieb gewährleisten
4. Sicherheitsmaßnahmen einleiten, dokumentieren und evaluieren
5. Organisatorische und rechtliche Vorhaben
6. Projektunterstützung und -koordination

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Der Lehrgang richtet sich an Fach- und Führungskräfte, die im Bereich IT- und Datensicherheit bzw. Cyber-Security bereits über Berufserfahrungen verfügen und ihre Karriere in diesem Themenfeld weiterentwickeln wollen. Besonders angesprochen sind Mitarbeitende in Unternehmen, Verwaltungen oder Organisationen im Umfeld der Energie- und Wasserversorgung, des Gesundheits- und Finanzsektors sowie der Telekommunikation.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **25PE2110N** 🗓️ 18.11.2025 - 04.09.2026  
🕒 Di, Do 17:30 - 20:45 Sa 09:00 - 14:00, Uhr  
💰 3.950,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520



MEHR AUS HOLZ.

# Leidenschaft für einen einzigartigen Werkstoff.

22 Standorte, 11 Länder, mehr als 11.000 Mitarbeiter – Als international agierendes Familienunternehmen bieten wir unseren Mitarbeitern ein stabiles und **zukunftsorientiertes Arbeitsumfeld** und eröffnen ihnen **attraktive Karrierechancen**.

Vom Produktmanagement über die Logistik bis hin zur Prozessoptimierung – bei uns gibt es eine Vielzahl an **interessanten Arbeitsbereichen**.



[to.egger.link/brilon](https://to.egger.link/brilon)

Lernen Sie die  
EGGER Group kennen:



# Fit durch die Ausbildung!

## „Fitnessprogramm“ für Ausbildende und Auszubildende

Ihre Aufgabe als Ausbildender ist es, aus Ihren Jobstartern fachlich versierte und motivierte Mitarbeitende zu machen. Eine große Herausforderung und eine spannende Aufgabe!

Sie suchen Strategien für einen authentischen Führungsstil? Es ist Zeit für ein Kompakttraining für zeitgemäßes Ausbilden? Sie möchten die Kompetenzen Ihrer Auszubildenden erweitern und Wege der persönlichen und beruflichen Entwicklung aufzeigen?

Sie haben die Expertise in Sachen Ausbildung – wir haben die richtigen Trainingsstrategien für Sie!



**Hannah Gomes**  
Tel. 02931 878-262  
gomes@arnsberg.ihk.de



**Ute Schemmann**  
Tel. 02941 9747-529  
schemmann@arnsberg.ihk.de

### IHK-Akademie für Ausbildung

Mit der Akademie bündeln und erweitern wir unser Qualifizierungsangebot im Bereich der Beruflichen Ausbildung. Profitieren Sie – gemeinsam mit Ihren Azubis – von unserem umfangreichen Trainingsangebot für Ihr erfolgreiches, fittes Ausbildungs-Team!

### Inhalt

Angebot für Ausbildende	109
Angebot für Auszubildende	116

## Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d)

Intervalltraining mit abschließendem IHK-Zertifikat!

### Die Themen im Einzelnen:

1. **Lernen und Lehren – tolle Lernerfolge – hohe Motivation**  
(s. Seite 110)
2. **Ausbildung 4.0: Digitale Lernformate und Blended Learning in der betrieblichen Ausbildung**  
(s. Seite 110)
3. **Krisenfrei mit Klartext in der Ausbildung – Kommunikation statt Konflikt** (s. Seite 111)
4. **Fresh-up: Rechtlich sicher ausbilden –**  
(s. Seite 111)
5. **Auszubildende zielorientiert beurteilen – motivieren – fördern**  
(s. Seite 111)

### Ihre Vorteile auf einen Blick:

- ✓ Aktualisierung Ihres derzeitigen Ausbildungs- Know-hows
- ✓ Flexibilität durch modularen Aufbau und zeitlich individuellen Ablauf
- ✓ Hohe Interaktivität durch zahlreiche Übungen
- ✓ IHK-Abschlusszertifikat
- ✓ Erfahrungsaustausch in einer homogenen Gruppe
- ✓ Dozierende aus der Ausbildungspraxis



### Erweitern und aktualisieren Sie Ihr Know-how und lassen Sie sich Ihr Wissen zertifizieren:

#### „Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d)“

Dieses modular aufgebaute Weiterbildungskonzept vermittelt Ihnen praxis- und handlungsorientiert neue und moderne Ansätze für eine zeitgemäße Ausbildung. So gelingt es Ihnen, sich den aktuellen Herausforderungen in Ihrem Beruf als Auszubildender oder Personalverantwortlicher noch erfolgreicher zu stellen.

#### Ihr Weg zum Zertifikat:

- ➔ Sie bestimmen die Reihenfolge der Trainings, die Sie besuchen selbst.
- ➔ Sie haben zwei Jahre Zeit, die 5 Trainings zu absolvieren. Die Themen werden turnusmäßig in jedem Halbjahr erneut angeboten.
- ➔ Sie erhalten Ihr IHK-Zertifikat „Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d)“ mit erfolgreichem Bestehen des Abschlusstests.

- ➔ Die einzelnen Themen sind in sich geschlossen. Damit besteht auch die Möglichkeit, je nach Wissensstand und Zielrichtung einzelne Module zu belegen oder die gesamte Seminarreihe zu besuchen.
- ➔ Die Kosten für eine berufsbezogene Weiterbildung können Sie durch den NRW-Bildungsscheck unter bestimmten Voraussetzungen reduzieren. Weitere Informationen finden Sie unter: [www.bildungsscheck.nrw.de](http://www.bildungsscheck.nrw.de)
- ➔ Informationen zu den Inhalten, Terminen und Kosten Ihrer Trainings finden Sie in den jeweiligen Seminarbeschreibungen (siehe Grafik)
- ➔ Ansprechpartnerin für Ihre Fragen ist **Ute Schemmann, Telefon: 02941 9747529**, Mail: [schemmann@arnsberg.ihk.de](mailto:schemmann@arnsberg.ihk.de).

IHK-Akademie für Ausbildung

## FÜR AUSBILDENDE



## Stark durch die Ausbildung!

Sie suchen Strategien für einen authentischen Führungsstil?  
Es ist Zeit für ein Kompaktraining für zeitgemäßes Ausbilden?  
Sie suchen den Austausch mit anderen Ausbildenden?

Sie haben die Expertise in Sachen Ausbildung –  
wir haben die richtigen Trainingsstrategien für Sie!

*Wir freuen uns auf sie!*

Ausbildende

### Lernen und Lehren – tolle Lernerfolge - hohe Motivation

Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d) (Modul 1)

Unser Training zeigt Ihnen, wie Sie Ihre Auszubildenden richtig unterstützen, motivieren und Lernerfolge herbeiführen. Sie erlernen die geeigneten Techniken, um Lernerfolge zu optimieren. Hierbei kombinieren Sie das emotionale und kognitive Lernen zu einer gehirngerechten Lernstrategie.

**Kernthemen:** Der Aufbau des Gehirns und Konsequenzen für das Lernen | Praktische Hinweise für gehirngerechtes Lernen | Die Rolle von Gefühlen und Konsequenzen für das Lernen | Lerntypen und die Konsequenzen für das Lernen | Lerntypentest und praktische Hinweise für die Lerntypen | Begeisterung: Der Dünger fürs Gehirn ...

**Zielgruppe** (m/w/d): Zukünftige Ausbilder, Ausbilder, Personal- und Ausbildungsverantwortliche und alle Interessierten, die ihre Lernmethode optimieren möchten.

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Kaufmann Dirk Hüther, Kommunikations- und Persönlichkeitscoach

📍 25A1107AR 📍 Arnsberg 📅 17.11.2025 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

### Ausbildung 4.0: Digitale Lernformate und Blended Learning in der betrieblichen Ausbildung

Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d) – (Modul2)

Zum Anforderungsprofil des betrieblichen Ausbildungspersonals gehört mit zunehmender Digitalisierung auch die Fähigkeit, virtuelle bzw. Blended Lehr- und Lernszenarien medienpädagogisch sinnvoll zu gestalten und in die bestehenden Ausbildungskonzepte zu integrieren.

**Kernthemen:** Die Rolle des Ausbildenden 4.0 | Methode der vollständigen Handlung als didaktisches Leitmodell moderner betrieblicher Ausbildung | didaktische und methodische Grundlagen der Gestaltung von Blended Learning Konzepten | digitale Lernformate im Überblick und in der praktischen Anwendung (z.B. online Quizzes, digitale whiteboards, gamification, learning nuggets, MOOCs, u.v.m.)

**Methoden:** Moderierter Workshop mit kurzen Inputs und hohem Anteil an Erfahrungsaustausch sowie praktischen Übungen in der Anwendung digitaler Tools.

**Ihr Nutzen:** Sie lernen ausgewählte digitale Tools kennen, um Handlungskompetenz und Schlüsselqualifikationen in Zeiten des digitalen Wandels zu fördern. Sie wissen, worauf es bei der Gestaltung von Blended Lernprozessen ankommt und wie Sie Ihre Auszubildenden als Lernprozessbegleiter gut unterstützen können.

Bitte bringen sie Ihr Smartphone und/oder Laptop/Tablet zum Training mit.

**Zielgruppe** (m/w/d): Zukünftige Ausbilder, Ausbilder, Ausbildungsbeauftragte und alle Mitarbeiter mit Ausbildungsverantwortung

**Dozent** (m/w/d): Tina Haag, Personal- und Organisationsentwicklerin

📍 25A1108AR 📍 Arnsberg 📅 18.11.2025 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Krisenfrei mit Klartext in der Ausbildung - Kommunikation statt Konflikt

Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d) (Modul 3)

Kommunikation ist das menschliche Bedürfnis beider Seiten, gehört und verstanden zu werden. Auszubildende stellen ihre Ausbildenden Tag für Tag vor immer neue Herausforderungen. Sie sollen sie nicht nur unterweisen und alles erklären, sondern auch zuhören, schlichten, motivieren und gelassen bleiben. Durch individuelle kommunikative Kompetenz, kommt Ihre Botschaft beim Gegenüber effektiver an. Überzeugen funktioniert auf Dauer besser, als Überreden. Die jungen Menschen in das Geschehen einzubinden, statt sie zu konfrontieren, führt automatisch zu besseren Ergebnissen

Anhand von Praxisfällen wird verdeutlicht, wie und auf welche Weise, die beabsichtigte Botschaft ankommt.

**Kernthemen:** Kommunikation ist der Schlüssel zu nachhaltigem Erfolg: Kommunikationsübungen – zum Erleben des Arbeitsalltags | Kommunikationsmodelle – verstehen wie Kommunikation funktioniert | Botschaft und Wahrnehmung – Kommunikation und beim Gegenüber ankommen | Generation Y – andere Anforderungen an das Miteinander | nonverbale Kommunikation – man kann nicht-nicht kommunizieren | Soft Skills – mit Kompetenz Handlungsziele erreichen | Gesprächsführung – Konflikte lösen und Feedback nutzen...

**Zielgruppe** (m/w/d): Zukünftige Ausbilder, Ausbilder, Personal- und Ausbildungsverantwortliche.

**Dozent** (m/w/d): Alexandra Schwenke

📍 25A1109AR 📍 Arnsberg 📅 19.11.2025 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Fresh-up: Rechtlich sicher ausbilden

Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d) (Modul 4)

Es gibt im beruflichen Ausbilder-Alltag eine Reihe von Situationen, in denen die gesetzlichen Rahmenbedingungen dringend eingehalten und Ihnen deshalb natürlich bestens vertraut sein sollten. Frischen Sie Ihre Rechtskenntnisse gemeinsam mit Ihren Kollegen aus dem Ausbildungsalltag auf!

**Kernthemen:** Rechtsgrundlagen in der Ausbildung (Rechtsquellen in der Berufsausbildung) | Rechte und Pflichten der Vertragspartner | Veränderungen der Ausbildungsdauer | Teilzeitausbildung | Jugendarbeitsschutzgesetz | Berufsschulfragen | Abmahnung | Beendigung von Ausbildungsverhältnissen | Zeugniserteilung...

**Zielgruppe** (m/w/d): Zukünftige Ausbilder, Ausbilder, Personal- und Ausbildungsverantwortliche.

**Dozent** (m/w/d): Constanze Nehring, Ausbildungsberaterin

📍 25A1110AR 📍 Arnsberg 📅 20.11.2025 🕒 Do, 9:00 - 13:00 Uhr  
 💰 195,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Auszubildende zielorientiert beurteilen-motivieren-fördern

Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d) (Modul 5)

Leistung messen, transparent machen und Schlüsse daraus ziehen – das Beurteilungsgespräch. Auszubildende möchten und müssen wissen, wie sie eingeschätzt werden. Sie benötigen eine Rückmeldung ebenso wie eine Vision. Unser Training zeigt auf, wie ein motivierendes, stärkendes und richtungsweisendes Gespräch für alle Seiten gut funktioniert.

**Kernthemen:** Rechtliche Aspekte, die bei der Durchführung von Beurteilungen zu beachten sind | Beurteilungszeiträume | Beurteilungsgrundsätze | Fehler, die vermieden werden sollten | Beurteilungsschema | Beurteilungsmaßstab | Schlüsselqualifikationen und Kompetenzen ...

**Zielgruppe** (m/w/d): Zukünftige Ausbilder, Ausbilder, Personal- und Ausbildungsverantwortliche, Ausbildungsbegleiter.

**Dozent** (m/w/d): Marius Grotmann

📍 25A1111AR 📍 Arnsberg 📅 21.11.2025 🕒 Fr, 9:00 - 16:00 Uhr  
 💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Das Ausbildungskonzept ganz konkret – von der Einstellung bis zur Übernahme

Praxisworkshop für Ausbildung – in 3 Intensivtagen zu umfassendem Ausbildungs-Know-how (Modul 1)

Auszubildende haben ein Recht auf eine qualifizierte Ausbildung. Um diese sicherzustellen, benötigen Sie als Auszubildende neben vielen Kompetenzen Werkzeuge, mit dessen Hilfe Sie Ihre Auszubildenden sicher begleiten können. Unser Training zeigt die einzelnen Ausbildungsabschnitte und die damit verbundenen „To-dos“ Schritt für Schritt auf.

**Kernthemen:** Rechtliche Grundlage (Berufsbildungsgesetz) | Berufsschulpflicht | die Ausbildungsordnungen | Möglichkeiten der Rekrutierung von Auszubildenden | Auswahlverfahren | Bedeutung des Vorstellungsgespräches | Planung des Abteilungsdurchlaufes | Rolle des Ausbildungsbeauftragten | Bedeutung der „Zwischenprüfung“ | Zeitpunkt zum möglichen Festlegen eines Vertrages zur Übernahme eines Azubis | Bestehen der Prüfung...

**Zielgruppe** (m/w/d): Zukünftige Ausbilder, Ausbilder, Personal- und Ausbildungsverantwortliche, Ausbildungsbegleiter

**Dozent** (m/w/d): Klaus Grabowski

📍 25A1304LP 📍 Lippstadt 📅 06.11.2025 🕒 Do, 9:00-17:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Tatort Ausbildung: Konfliktprävention und -lösung

Praxisworkshop für Ausbildung – in 3 Intensivtagen zu umfassendem Ausbildungs-Know-how (Modul 2)

Wie steht es mit der Konfliktbereitschaft und dem Konfliktverständnis Ihrer Auszubildenden? Sind Sie in der Lage, Konfliktgespräche konstruktiv zu führen? Oder neigen Sie eher dazu, Konflikte nicht auszutragen, sondern zu unterdrücken – und sich heimlich darüber zu ärgern? Konflikte gehören zum Berufsalltag. Das betrifft häufig auch das Zusammentreffen unterschiedlicher Generationen – wie das meistens im Ausbildungsverhältnis der Fall ist. Oft fehlen die Kenntnisse über Ursachen und Entstehung von Konflikten und den Umgang mit ihnen. Nach diesem Seminar profitieren Sie von den Grundlagen einer erfolgreichen Konfliktkultur im betrieblichen Miteinander.

**Kernthemen:** Konflikttheorie: Was ist ein Konflikt, wie entsteht er und welchen Sinn hat er? | Was passiert in Konflikten? Konfliktverlauf und -eskalation | Konfliktdiagnose und -bearbeitung anhand von Fallstudien | Analyse des eigenen Konfliktverhaltens – wie reagiere ich auf/in Konfliktsituationen? | Konstruktive Konfliktgespräche führen: Die Don'ts: Kommunikationssperren und Trigger | Die Do's: Aktives Zuhören, Fragetechnik, Feedback geben...

**Zielgruppe** (m/w/d): Zukünftige Ausbilder, Ausbilder, Personal- und Ausbildungsverantwortliche.

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Kaufmann Dirk Hüther, Kommunikations- und Persönlichkeitscoach

📍 25A1305LP 📍 Lippstadt 📅 05.11.2025 🕒 Mi, 9:00-17:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Azubis authentisch führen – sei nicht nett, sei echt!

Praxisworkshop für Ausbildung – in 3 Intensivtagen zu umfassendem Ausbildungs-Know-how (Modul 3)

Nur wer authentisch führt, kann auch glaubwürdig seine Ziele erreichen. Sie lernen im Training vor allem Situationen angemessen einzuschätzen und situationsgerecht zu handeln. Ein einzigartiger Bestandteil des Seminars ist das Einbeziehen von Erkenntnissen der neuesten Hirnforschung. Ziel ist es, eine Haltung zu finden, die wir als „supportive Leadership“ bezeichnen.

**Kernthemen:** Motivation und Bedürfnisse: Was Menschen wirklich antreibt | Motivation praktisch: Die Stellschrauben der Motivation | Kommunikation und Kooperation: Beziehungsorientierte Gesprächsführung | Die eigene Persönlichkeit: Vom Mitarbeiter zum Vorgesetzten | Führung praktisch: Vom Führungsstil zum situativen Handeln | Aufgaben delegieren: Der eigenverantwortliche Mitarbeiter | Beurteilung durchführenden: Mitarbeiter fair beurteilen | Körpersprache in der Führung: Probleme lösen ohne Worte ...

**Zielgruppe** (m/w/d): Zukünftige Ausbilder, Ausbilder, Personal- und Ausbildungsverantwortliche.

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Kaufmann Dirk Hüther, Kommunikations- und Persönlichkeitscoach

📍 25A1306LP 📍 Lippstadt 📅 04.11.2025 🕒 Di, 9:00-17:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Ausbildungs-Coach (IHK) (m/w/d)

Innovativ. Kompakt. Zeitgemäß

Heutige Auszubildende sind anspruchsvoller, selbstbewusster, aber auch kritischer, haben andere Werte und sind für viele Ausbilder ein großes Buch mit sieben Siegeln. Gleichzeitig benötigen Unternehmen heutzutage vielmehr kreative, innovative junge Mitarbeiter, die zudem enorm sozial kompetent sind und wenn möglich auch noch aus Leidenschaft arbeiten. Mit dem, was die meisten über das Ausbilden kennengelernt haben, sind all diese Aufgaben nicht zu erledigen und die Ziele auch nicht zu erreichen. Im 21ten Jahrhundert muss Ausbildung völlig neu gedacht und auch umgesetzt werden, um Unternehmen zukunftsfähig zu machen. Moderne Ansätze der Pädagogik, der Entwicklungspsychologie und der Hirnforschung müssen in die Ausbildung einfließen, ebenso wie Ansätze aus dem Coaching.

Lernen Sie in erster Linie, Ausbildung neu zu denken und zu organisieren, mit dem Ergebnis von motivierteren und vor allem selbstständigeren Auszubildenden. Da der Lehrgang sehr praxisorientiert ist, runden praktische Übungen, Beispiele und Fälle einen modernen und innovativen Lehrgang ab.

**Kernthemen:**

Modul 1: Kommunikation und Gesprächsführung

Modul 2: Coaching – Einführung und Grundlagen

Modul 3: Coaching in der Ausbildung – Methoden und Prozesse

Modul 4: Vom Ausbilder zum Lernprozessbegleiter

Modul 5: Lernprozessbegleitung in der Praxis.

**Zertifikat:** Sie können im Anschluss an den Lehrgang zusätzlich an einem separaten Termin, eine freiwillige Zertifizierung zum „Ausbildungs-Coach (IHK)“ ablegen und erhalten somit eine realistische Einschätzung Ihrer akuten Kompetenz. Voraussetzung für das Zertifikat „Ausbildungs-Coach (IHK) (m/w/d) „ ist die 100-prozentige Anwesenheit während aller fünf Module und das Bestehen des Zertifikatstests. Bei Nichtbestehen oder Nichtteilnahme wird lediglich eine Teilnahmebescheinigung ausgestellt. Das Zertifikat ist somit ein aussagekräftiger Beleg für die aktiv betriebene, systematische berufliche Weiterbildung in den Bereichen Coaching und Ausbildung.

Zertifikatstest, bitte separat anmelden: 24A1404LP.

**Zielgruppe (m/w/d):** Ausbilder, Ausbildungsbegleiter und künftige Ausbilder, die Coaching als zeitgemäße Form der Personalentwicklung verstanden haben und diesbezüglich Kompetenzen erwerben möchten. Als Coach ((m/w/d) möchten Sie Ihre Auszubildenden unterstützen und somit ihr Potenzial ausschöpfen.

**Dozent (m/w/d):** Tina Haag, Personal- und Organisationsentwicklerin + Dipl.-Kaufmann Dirk Hüther, Kommunikations- und Persönlichkeitscoach

📍 25A1403LP 📍 Lippstadt 📅 03.11.2025 - 07.11.2025

🕒 Mo, Di, Mi, Do, Fr, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 1.690,00 € 📄 Zertifikat/Seminarbescheinigung

👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Ausbildungs-Coach (IHK) (m/w/d)

Test zum Intensiv-Kompakt-Lehrgang

**Zertifikat:** Sie können im Anschluss an den Lehrgang zusätzlich an einem separaten Termin, eine freiwillige Zertifizierung zum „Ausbildungs-Coach (IHK)“ ablegen und erhalten somit eine realistische Einschätzung Ihrer akuten Kompetenz. Voraussetzung für das Zertifikat „Ausbildungs-Coach (IHK)“ ist die 100-prozentige Anwesenheit während aller fünf Module und das Bestehen des Zertifikatstests.

Bei Nichtbestehen oder Nichtteilnahme wird lediglich eine Teilnahmebescheinigung ausgestellt. Das Zertifikat ist somit ein aussagekräftiger Beleg für die aktiv betriebene, systematische berufliche Weiterbildung in den Bereichen Coaching und Ausbildung.

**Zielgruppe:** Zukünftige Ausbilder, Ausbilder, Personal- und Ausbildungsverantwortliche, Ausbildungsbegleiter

📍 25A1404LP 📍 Lippstadt 📅 11.11.2025 🕒 Di, 17:00 - 19:00 Uhr

💰 250,00 € 📄 Zertifikat/Seminarbescheinigung

👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Azubi-Coach-Lab 2025 – Zwei Tage für alle Fälle!

Das Praxis-Update für den Ausbildungs-Coach (IHK)

### 2 Tage für alle Fälle: Supervision für Ausbildungs-Coaches

Nutzen Sie die Gelegenheit, Ihre persönlichen Kompetenzen als Ausbildungs-Coach gemeinsam mit Ihrem Dozententeam, Tina Haag und Dirk Hüther, und Ihren KollegInnen im Kontext dieser Supervisionstage weiterzuentwickeln.

Die Supervision dient der Klärung von Fragen und Herausforderungen im konkreten Arbeitsfeld als Azubi-Coach. Ziel ist es, die Professionalität, Handlungskompetenz und Selbstsicherheit in der Doppelrolle als Coach und Ausbilder zu erhöhen. Die Supervision bezieht sich auf konkrete Praxissituationen aus dem Ausbilder-Coach-Alltag bzw. auf die Beziehung zwischen Ausbilder und Auszubildenden.

Supervision, wie funktioniert das?

Sie bringen Ihre Situationen und Fälle aus der Ausbildungspraxis ein, bei denen es Unsicherheiten, Zweifel bezüglich des Vorgehens oder auch persönliche Probleme bei der Lösung im Alltag gibt. Außerdem sollen auch positiv erlebte Beispiele ausgetauscht werden, um aus den Erfolgsstrategien Anderer zu lernen. In der Gruppe und gemeinsam mit dem Dozententeam werden verschiedene Sichtweisen ausgetauscht, Handlungsalternativen erörtert, bereits in der Ausbildung erlernte Techniken zu den Themen Feedback, Coachinggespräche sowie Lernprozessbegleitung aufgefrischt. Auch neue Impulse zu weiteren Coaching-Techniken werden angeboten und können sofort erprobt und eingeübt werden.

Wir freuen uns aufs Wiedersehen!

**Zielgruppe:** Teilnehmer der Zertifizierung „Ausbildungs-Coach (IHK)“

**Dozent (m/w/d):** Tina Haag, Personal- und Organisationsentwicklerin

📍 25A1405AR 📍 Arnsberg 📅 17.11.2025 - 18.11.2025 🕒 Mo-Di, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 495,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Chat GPT – KI -AI in der Ausbildung

KI – Ergebnisse prüfen, spezifizieren und erweitern

Der Einsatz als vermeintlicher „Alleskönner“ inflationiert: Taucht aktuell ein Problem auf, rasch ein paar Schlagworte bei Chat GPT eingegeben und Sekunden später ist die Lösung da! Aber wie zuverlässig und belastbar sind die gelieferten Ergebnisse? Und, seien Sie sich sicher: Ihre Auszubildenden haben das neue „Wundermittel“ auch schon eingesetzt!

In diesem Coaching lernen sie mit Hilfe von „Match-Queries“ die Ergebnisse von KI/AI durch den zusätzlichen Einsatz von weiteren Datenbanken und Suchmaschinen kritisch zu beleuchten und die Ergebnisse genauer zu prüfen, näher zu spezifizieren und zu erweitern! Sie erfahren, welche Tools Sie und Ihre Azubis im Ausbildungsalltag effizient unterstützen.

**Zielgruppe (m/w/d):** Auszubildende, angehende Auszubildende und alle, die in der beruflichen Ausbildung mit der Betreuung von Azubis betraut sind.

📍 25A1802SO 📍 Soest 📅 29.10.2025 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Treffen der Generationen – Wie geht es Ihnen und Ihrem Auszubildenden?

Unterschiede erkennen, Verständnis entwickeln, voneinander lernen!



Wie geht es Ihnen mit Ihren Auszubildenden? Kennen Sie diese wirklich? Verstehen Sie Ihre Azubis und fühlen Sie sich Ihrerseits verstanden? Auszubildende haben den Wunsch, sich mit ihren Azubis authentisch, offen und auf Augenhöhe begegnen zu können. Dies erfordert gegenseitiges Verständnis und Vertrauen. Persönliche Bedürfnisse, Werte und Erwartungen haben sich, insbesondere in den vergangenen 15 Jahren, stark verändert. In der Zusammenarbeit zwischen verschiedenen Generationen treffen oft unterschiedliche Ansprüche und Vorstellungen aufeinander, die beidseitig zu Irritationen führen können.

In dieser Veranstaltung geht es nicht um theoretische Grundlagen, sondern ganz praktisch darum, wie ein verständnisvolles Miteinander in der Begegnung der Generationen gelebt werden kann. Der Impulsworkshop ist auf Interaktion und Mitmachen ausgelegt. Es wird nicht übereinander gesprochen, sondern miteinander. Dies erfordert von allen, sich aufeinander einzulassen, um Dinge zu erfahren, die die Beteiligten zuvor nicht wussten. Auszubildende nehmen gemeinsam mit einem oder einer ihrer Auszubildenden an dem Workshop teil und wir moderieren den Austausch so, dass alle dabei etwas voneinander lernen können. Lernen Sie Ihre Auszubildenden neu kennen, beim Treffen der Generationen!

**Zielgruppe** (m/w/d): Auszubildende, Personal- und Ausbildungsverantwortliche und „ihre Auszubildenden“, die voneinander lernen möchten!

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Kaufmann Dirk Hüther, Kommunikations- und Persönlichkeitscoach

📍 **25A1531LP** 📍 Lippstadt 📅 30.10.2025 🕒 Do, 9:00-17:00 Uhr  
💰 365,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## „Herausfordernde“ Situationen in der Ausbildung professionell meistern

Umgang mit Verhaltensauffälligkeiten, Motivationsdefiziten und Lernstörungen

In der Ausbildung sind Sie (m/w/d) als Motivator, Coach und „Erzieher“ besonders gefragt. In diesem Training mit Workshop-Charakter erarbeiten Sie Ansätze zur besseren Wahrnehmung, Ursachenanalyse und Gesprächsführung in derartigen Situationen. Die konkreten Schwerpunkte richten sich nach Ihren eingebrachten Praxisanliegen.

**Kernthemen:** Welche Situationen empfinden Sie als „herausfordernd“ | Ab wann erfordert ein „auffälliges“ Leistungs-, Lern-, bzw. Sozialverhalten Ihr Eingreifen?

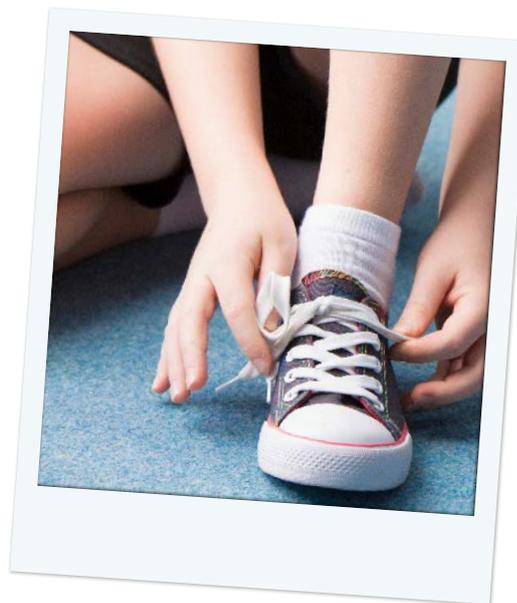
Vom Symptom zur Ursache: Verhaltensmuster | Entwicklungsphasen | Entstehung und Einfluss von Motivation und Emotion auf Lernerfolg und Leistung | Lernblockaden

Handlungsstrategien und Erziehungsmaßnahmen: Gesprächsführung in „schwierigen Situationen“ | Motivation fördern | Lernblockaden lösen | Konflikte vorbeugen | aktive, reaktive und rechtliche Maßnahmen angemessen einsetzen ...

**Zielgruppe** (m/w/d): Ausbilder, Personalentwickler, Personalreferenten, Personalleiter, Ausbildungsbeauftragte und alle Mitarbeiter mit Ausbildungsverantwortung

**Dozent** (m/w/d): Tina Haag, Personal- und Organisationsentwicklerin

📍 **25A1521AR** 📍 Arnsberg 📅 06.10.2025 🕒 Mo, 9:00-17:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529



## AEVO

## Vorbereitung auf die Ausbildereignungsprüfung (AEVO)

### Crash-Kurs zum Ausbildungsschein

Unser Crash-Kurs vermittelt Ihnen die vier Handlungsfelder entsprechend der IHK-Prüfungsordnung.

Das Training ist aufgeteilt in 5 Präsenztage und einem Teil „Eigenstudium“. In der Regel bedeutet dies: 4 Trainingstage an die sich 2-5 Wochen Eigenstudiumszeit anschließt. Am folgenden 5. Seminartag ist Zeit für die Simulation einer schriftlichen Prüfung und für Ihren Konzept-Entwurf.

**Kernthemen:** Ausbildungsvoraussetzungen prüfen und Ausbildung planen | Ausbildung vorbereiten und bei der Einstellung von Auszubildenden mitwirken | Ausbildung durchführen | Ausbildung abschließen ...

**Hinweis:** Die Prüfungsgebühr wird separat von der IHK erhoben. Die Anmeldung zur **Prüfung** kann nur direkt über die Homepage der IHK Arnberg im Online-Verfahren erfolgen.

**Zielgruppe:** Zukünftige Auszubildende, Personal- und Verantwortliche

**Teilnahmevoraussetzungen:** Da es sich um einen Crashkurs handelt, ist eine erhöhte Leistungs- und Lernbereitschaft erforderlich, um die Dichte der Lerninhalte aufarbeiten zu können.

- 📍 **25A1015SO** 📍 Soest 📅 22.07.2025 - 28.08.2025 🕒 Di-Fr+Do, 8:30 - 17:00 Uhr
  - 📍 **25A1017AR** 📍 Arnberg 📅 04.08.2025 - 28.08.2025  
🕒 Mo-Do+Do, 8:30 - 17:00 Uhr
  - 📍 **25A1020AR** 📍 Arnberg 📅 09.09.2025 - 28.10.2025  
🕒 Di-Fr+Di, 8:30 - 17:00 Uhr
  - 📍 **25A1021LP** 📍 Lippstadt 📅 16.09.2025 - 29.10.2025  
🕒 Di-Fr+Mi, 8:30 - 17:00 Uhr
  - 📍 **25A1022SO** 📍 Soest 📅 23.09.2025 - 30.10.2025 🕒 Di-Fr+Do, 8:30 - 17:00 Uhr
  - 📍 **25A1024AR** 📍 Arnberg 📅 07.10.2025 - 29.10.2025  
🕒 Di-Fr+Mi, 8:30 - 17:00 Uhr
  - 📍 **25A1025SO** 📍 Soest 📅 07.10.2025 - 30.10.2025 🕒 Di-Fr+Do, 8:30 - 17:00 Uhr
  - 📍 **25A1028BF** 📍 Schmalleberg-Bad Fredeburg  
📅 08.12.2025 - 28.01.2026 🕒 Mo-Do+Mi, 8:30 - 17:00 Uhr
  - 📍 **25A1029LP** 📍 Lippstadt 📅 09.12.2025 - 27.01.2026  
🕒 Di-Fr+Di, 8:30 - 17:00 Uhr
- 📄 629,00 € 📄 Prüfung 📞 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Vorbereitung auf die Ausbildereignungsprüfung (AEVO) – Webinar

### Live-Online-Seminar – Kompaktkurs

**Kernthemen:** Ausbildungsvoraussetzungen prüfen und Ausbildung planen | Ausbildung vorbereiten und bei der Einstellung von Auszubildenden mitwirken | Ausbildung durchführen | Ausbildung abschließen ...

**Hinweis:** Die Prüfungsgebühr wird separat von der IHK erhoben. Die Anmeldung zur **Prüfung** kann nur direkt über die Homepage der IHK Arnberg im Online-Verfahren erfolgen.

**Zielgruppe:** Zukünftige Auszubildende, Personal- und Verantwortliche

- 📍 **25A1016ON** **VOLLZEIT** 📅 04.08.2025 - 25.08.2025  
🕒 Mo-Fr, 8:30 - 11:45 Uhr
  - 📍 **25A1018ON** 📅 13.08.2025 - 20.10.2025 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr
  - 📍 **25A1019ON** 📅 19.08.2025 - 28.10.2025 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30 Uhr
  - 📍 **25A1023ON** 📅 06.10.2025 - 16.10.2025 🕒 Mo-Do, 8:00 - 15:00 Uhr
  - 📍 **25A1027ON** 📅 04.11.2025 - 27.01.2026 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30 Uhr
- 📄 600,00 € 📄 Prüfung 📞 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Vorbereitung auf die Mündliche Ausbildereignungsprüfung (AEVO)

### Vorbereitungslehrgang für Fachwirte (m/w/d)

Sie erhalten als Fachwirt (m/w/d) die notwendigen Kenntnisse und Informationen, um die Ausbildung in Ihrem Betrieb erfolgreich zu gestalten. Mit dem Themenschwerpunkt Planung und Durchführung der Ausbildung werden Sie an 5 Abenden auf die praktische Prüfung der Ausbildereignungsprüfung vorbereitet.

**Kernthemen:** Ausbildung planen | Ausbildung durchführen ...

Die Prüfungsgebühr wird separat von der IHK erhoben. Die Anmeldung zur **Prüfung** kann nur direkt über die Homepage der IHK Arnberg im Online-Verfahren erfolgen.

**Zielgruppe:** Geprüfte Fachwirte (m/w/d), die nach der jeweiligen Prüfungsverordnung vom schriftlichen Teil der Ausbildereignungsprüfung befreit sind.

Angebote anderer Bildungsinstitutionen, die auf eine IHK-Prüfung vorbereiten, finden Sie im Internet unter <http://wis.ihk.de/ihk-pruefungen/anbieterliste.html>

- 📍 **25A1026SO** 📍 Soest 📅 20.10.2025 - 03.11.2025 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr
- 📄 295,00 € 📄 Prüfung 📞 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

IHK-Akademie für Ausbildung

## FÜR AZUBIS



## Azubi Go!

### stark durch die Ausbildung!

Sie möchten die Kompetenzen Ihrer Auszubildenden erweitern und Wege der persönlichen Entwicklung aufzeigen?

Wir bereiten auf anstehende Prüfungen vor und machen Ihre Azubis fit in den Bereichen Selbstmanagement und Persönlichkeit, vermitteln berufsbezogenes Basiswissen und Methodenkompetenz. Unsere Azubi-Camps sind Starthilfe und Talentschmiede.

Ihre Azubis sind Ihr Kader für eine erfolgreiche Zukunft! Wir sind der Trainingspartner Ihres erfolgreichen Teams!

*Wir freuen uns auf Ihre Azubis!*

## Fit in die Prüfung

### Prüfungsvorbereitung für Kaufleute

Die schriftliche Abschlussprüfung steht vor der Tür und Sie sind auf der Suche nach einer effektiven Prüfungsvorbereitung!

In unserem Vorbereitungslehrgang werden Sie anhand konkreter Aufgaben auf das IHK-Prüfungsverfahren vorbereitet. Dabei werden die wichtigsten Themen systematisch und intensiv wiederholt. Schwerpunkte bilden die nach den jeweiligen Ausbildungsordnungen vorgesehenen Prüfungsfächer!

**Voraussetzungen:** Der Lehrstoff der kaufmännischen Berufsschule sollte beherrscht werden. Defizite werden nach Wunsch der Gruppe schwerpunktmäßig aufgearbeitet.

**Zielgruppe** (m/w/d): Absolventen der kaufmännischen Ausbildungsberufe

### Prüfungsvorbereitung für Industriekaufleute (m/w/d)

Fit in die schriftliche Abschlussprüfung

**Kernthemen:** Geschäftsprozesse im Industrieunternehmen | Kaufmännische Steuerung und Kontrolle | Wirtschafts- und Sozialkunde

**Voraussetzungen:** Der Lehrstoff der kaufmännischen Berufsschule sollte beherrscht werden. Defizite werden nach Wunsch der Gruppe schwerpunktmäßig aufgearbeitet.

**Zielgruppe:** Auszubildende zum **Industriekaufmann (m/w/d)**

**Dozent** (m/w/d): oder 0171/9549576 (Frau Vogt geb. Kubitzka)

📍 **25A2010AR** 📍 Arnsberg 📅 25.08.2025 - 10.11.2025 🕒 Mo, 17:30 - 20:45 Uhr

📍 **25A2011SO** 📍 Soest 📅 27.08.2025 - 12.11.2025 🕒 Mi, 17:30 - 20:45 Uhr

📍 **25A2012LP** 📍 Lippstadt 📅 23.09.2025 - 13.11.2025

🕒 Di+Do, 17:30 - 20:45 Uhr

💰 329,00 € 📄 Lehrgangsbesccheinigung 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

### Prüfungsvorbereitung für Industriekaufleute (m/w/d)

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Geschäftsprozesse (Marketing und Absatz, Beschaffung und Bevorratung, Personal, Leistungserstellung) | Kaufmännische Steuerung und Kontrolle (praxisbezogene Aufgaben aus dem Bereich Leistungsabrechnung unter Berücksichtigung des Controllings) | Wirtschafts- und Sozialkunde

**Zielgruppe:** Auszubildende zum **Industriekaufmann (m/w/d)**

📍 **25A2013ON** 📅 20.08.2025 - 05.11.2025 🕒 Mi, 18:00 - 20:30 Uhr

📍 **25A2014ON** 📅 28.08.2025 - 13.11.2025 🕒 Do, 18:00 - 20:30 Uhr

📍 **25A2015ON** 📅 03.11.2025 - 10.11.2025 🕒 Mo-Fr, Mo, 8:30 - 13:30 Uhr

💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung für Industriekaufleute (m/w/d) – Teil 1 (VO 2024)

Live-Online-Seminar/ Webinar



**Kernthemen:** Leistungserstellung | Logistik | Beschaffung | Buchhaltung  
**Zielgruppe:** Auszubildende zum **Industriekaufmann (m/w/d)** nach der neuen Verordnung 2024

📅 **25A2016ON** 🗓 20.08.2025 - 10.09.2025 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr  
💰 350,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung für Industriekaufleute (m/w/d) – Teil 2 (VO 2024)

Fit in die schriftliche Abschlussprüfung

**Kernthemen:** Marketing/Vertrieb | Personalwesen | kaufmännische Steuerung und Kontrolle | Wirtschafts- und Sozialkunde

**Voraussetzungen:** Der Lehrstoff der kaufmännischen Berufsschule sollte beherrscht werden. Defizite werden nach Wunsch der Gruppe schwerpunktmäßig aufgearbeitet.

**Zielgruppe:** Auszubildende zum **Industriekaufmann (m/w/d)**

📅 **25A2017SO** 📍 Soest 🗓 23.09.2025 - 11.11.2025 🕒 Di, 17:30 - 20:45 Uhr  
💰 350,00 € ✅ Lehrgangsbescheinigung 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d) – Teil 2

Fit in die schriftliche Abschlussprüfung

**Kernthemen:** Kaufmännische Steuerung und Kontrolle | Prozessorientierte Organisation von Großhandelsgeschäften | Wirtschafts- und Sozialkunde

**Voraussetzungen:** Der Lehrstoff der kaufmännischen Berufsschule sollte beherrscht werden. Defizite werden nach Wunsch der Gruppe schwerpunktmäßig aufgearbeitet.

**Zielgruppe:** Auszubildende zum **Kaufmann für Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d)**

📅 **25A3001SO** 📍 Soest 🗓 25.08.2025 - 10.11.2025 🕒 Mo, 17:30 - 20:45 Uhr  
💰 350,00 € ✅ Lehrgangsbescheinigung 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d) – Teil 2 GROSSEHANDEL

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Kaufmännische Steuerung und Kontrolle | Prozessorientierte Organisation von Großhandelsgeschäften | Wirtschafts- und Sozialkunde

**Zielgruppe:** Auszubildende zum **Kaufmann für Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d)**

📅 **25A3002ON** 🗓 07.10.2025 - 13.11.2025 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30 Uhr  
📅 **25A3003ON** 🗓 11.11.2025 - 18.11.2025 🕒 Di-Fr; Mo-Di, 8:30 - 13:30 Uhr  
💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d) – Teil 2 AUßENHANDEL

Live-Online-Seminar/ Webinar CRASHKURS

**Kernthemen:** Kaufmännische Steuerung und Kontrolle | Prozessorientierte Organisation von Außenhandelsgeschäften | Wirtschafts- und Sozialkunde

**Zielgruppe:** Auszubildende zum **Kaufmann für Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d)**

📅 **25A3004ON** 🗓 06.10.2025 - 12.11.2025 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr

📅 **25A3005ON** **VOLLZEIT** 🗓 03.11.2025 - 10.11.2025

🕒 Mo-Fr; Mo, 8:30 - 13:30 Uhr

💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d) – Teil 1

Live-Online-Seminar/ Webinar CRASHKURS

**Kernthemen:** Organisieren des Warensortiments und von Dienstleistungen:

Bedarfe und Absatzchancen ermitteln, Informationen über Waren und Dienstleistungen einholen, marktorientierte Warensortimente und kundenbezogene Dienstleistungsangebote bewerten | Angebote von Lieferanten einholen und vergleichen, Waren bestellen und Dienstleistungen beauftragen | Kundenanfragen bearbeiten, Angebote erstellen und Aufträge unter Beachtung von Liefer- und Zahlungsbedingungen bearbeiten | Adressatengerecht, situations- und zielorientiert kommunizieren | Kundendaten verwalten und dabei rechtliche Regelungen zum Datenschutz und zur IT-Sicherheit einhalten

**Zielgruppe:** Auszubildende zum **Kaufmann für Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d)**

📅 **25A3006ON** 🗓 19.08.2025 - 11.09.2025 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30 Uhr

📅 **25A3007ON** 🗓 01.09.2025 - 04.09.2025 🕒 Mo-Do, 8:30 - 13:30 Uhr

💰 350,00 € ✅ Lehrgangsbescheinigung 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Büromanagement (m/w/d) – Teil 2

Fit in die schriftliche Abschlussprüfung

**Kernthemen:** Kundenbeziehungsprozesse (Kundenbeziehung | Auftragsbearbeitung | Personalwesen | Belegbuchungen) | Kosten- und Leistungsrechnung | Wirtschafts- und Sozialkunde | Prüfungssimulation

**Voraussetzungen:** Der Lehrstoff der kaufmännischen Berufsschule sollte beherrscht werden. Defizite werden nach Wunsch der Gruppe schwerpunktmäßig aufgearbeitet.

**Zielgruppe:** Auszubildende zum **Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)**

📅 **25A4001SO** 📍 Soest 🗓 08.09.2025 - 10.11.2025 🕒 Mo, 18:00 - 21:00 Uhr

💰 390,00 € ✅ Lehrgangsbescheinigung 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Büromanagement (m/w/d) – Teil 2

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Kundenbeziehungsprozesse | Wirtschafts- und Sozialkunde | Fachaufgabe in der Wahlqualifikation

**Zielgruppe:** Auszubildende zum **Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)**

- 📅 **25A4002ON** 🗓️ 29.09.2025 - 17.11.2025 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr
- 📅 **25A4003ON** 🗓️ 06.11.2025 - 17.11.2025 🕒 Do-Fr; Mo-Do; Mo, 8:30 - 13:30 Uhr
- 💰 390,00 € 🗨️ Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Büromanagement (m/w/d) – Teil 1

Fit in die IT-Prüfung – Live-Online-Seminar/ Webinar CRASHKURS

**Kernthemen:** Programmübergreifendes Basiswissen | Anwendungen und Befehle für die Textverarbeitung | Befehle und Funktionen für die Tabellenkalkulation | Prüfungssimulation

**Zielgruppe:** Auszubildende zum **Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)**

- 📅 **25A4004ON** 🗓️ 11.08.2025 - 08.09.2025 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr
- 📅 **25A4005ON** 🗓️ 01.09.2025 - 04.09.2025 🕒 Mo-Do, 8:30 - 14:15 Uhr
- 💰 390,00 € 🗨️ Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Fachkräfte für Lagerlogistik und Fachlageristen (m/w/d)

Fit in die schriftliche Abschlussprüfung

In unserem Vorbereitungslehrgang werden Sie anhand konkreter Aufgaben auf das IHK-Prüfungsverfahren vorbereitet. Dabei werden die wichtigsten Themen systematisch und intensiv wiederholt. Schwerpunkte bilden die nach den jeweiligen Ausbildungsordnungen vorgesehenen Prüfungsfächer!

**Kernthemen:** Güter beschaffen, annehmen, kontrollieren und lagern | Güter bearbeiten und im Betrieb transportieren | Kommissionieren | Güter verpacken und verladen | Arbeitsschutz, UVV, Gefahrgut, Ladungssicherung | Logistische Prozesse optimieren | Wirtschaft- und Sozialkunde...

**Voraussetzungen:** Der Lehrstoff der Berufsschule sollte beherrscht werden. Defizite werden nach Wunsch der Gruppe schwerpunktmäßig aufgearbeitet.

**Zielgruppe:** Auszubildende zur **Fachkraft für Lagerlogistik (m/w/d)** | Auszubildende zum **Fachlagerist (m/w/d)**

**Dozent (m/w/d):** Dipl.-Betriebswirt Klaus J. Richter

- 📅 **25A4501SO** 📍 Soest 🗓️ 29.09.2025 - 14.11.2025
- 🕒 Mo-Do; Fr, 8:30 - 13:30 Uhr
- 💰 320,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung 🗨️ Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Fachkraft für Lagerlogistik (m/w/d)

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Prozesse der Lagerlogistik | Rationeller und qualitätssichernder Gütermenschlag | Wirtschafts- und Sozialkunde

**Zielgruppe:** Auszubildende zur **Fachkraft für Lagerlogistik (m/w/d)**

- 📅 **25A4502ON** 🗓️ 07.10.2025 - 11.11.2025 🕒 Di-Do, 18:00 - 21:15 Uhr
- 💰 370,00 € 🗨️ Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Fachinformatiker Anwendungsentwicklung – Teil 2 (m/w/d)

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Planen und Umsetzen eines Softwareprojektes | Planen eines Softwareproduktes | Entwicklung und Umsetzung von Algorithmen | Wirtschafts- und Sozialkunde | Projektarbeit

**Zielgruppe:** Auszubildende zum **Fachinformatiker Anwendungsentwicklung (m/w/d)**

- 📅 **25A4601ON** 🗓️ 18.09.2025 - 01.12.2025 🕒 Mo+Do, 17:00 - 18:30 Uhr
- 📅 **25A4602ON** 🗓️ 18.09.2025 - 01.12.2025 🕒 Mo+Do, 19:00 - 20:30 Uhr
- 📅 **25A4603ON** 🗓️ 05.11.2025 - 20.11.2025 🕒 Mo-Do, 8:30 - 12:00 Uhr
- 💰 390,00 € 🗨️ Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Fachinformatiker Systemintegration – Teil 2 (m/w/d)

Live-Online-Seminar/ Webinar CRASHKURS

**Kernthemen:** Installieren und Konfigurieren von Netzwerken | Administrieren von IT-Systemen | Wirtschafts- und Sozialkunde | Projektarbeit

**Zielgruppe:** Auszubildende zum **Fachinformatiker Systemintegration (m/w/d)**

- 📅 **25A4604ON** 🗓️ 15.09.2025 - 01.12.2025 🕒 Mo+Mi, 17:00 - 18:30 Uhr
- 📅 **25A4605ON** 🗓️ 22.09.2025 - 01.12.2025 🕒 Mo+Do, 17:00 - 18:30 Uhr
- 📅 **25A4606ON** 🗓️ 22.09.2025 - 01.12.2025 🕒 Mo+Do, 19:00 - 20:30 Uhr
- 📅 **25A4607ON** 🗓️ 21.10.2025 - 04.11.2025 🕒 Mo-Do, 8:30 - 12:00 Uhr
- 💰 390,00 € 🗨️ Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Fachinformatiker Daten- und Prozessanalyse – Teil 2 (m/w/d)

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Planen und Durchführen eines Projektes der Datenanalyse | Durchführen einer Prozessanalyse | Sicherstellen der Datenqualität | Wirtschafts- und Sozialkunde | Hinweise zur Erstellung der Projektarbeit & Präsentationstechniken für die Projektpräsentation

**Zielgruppe:** Auszubildende zum **Fachinformatiker Daten- und Prozessanalyse (m/w/d)**

- 📅 **25A4608ON** 🗓️ 02.09.2025 - 13.11.2025 🕒 Di+Do, 17:00 - 18:30 Uhr
- 💰 390,00 € 🗨️ Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262



## Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Digitalisierungsmanagement – Teil 2

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Entwicklung eines digitalen Geschäftsmodells | Kaufmännische Unterstützungsprozesse | Wirtschafts- und Sozialkunde | Projektarbeit

**Zielgruppe:** Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau für Digitalisierungsmanagement (m/w/d)**

📅 **25A4609ON** 🗓 02.09.2025 - 02.12.2025 🕒 Di+Mi, 19:00 - 20:30 Uhr

📅 **25A4610ON** 🗓 22.09.2025 - 01.12.2025 🕒 Mo+Mi, 17:00 - 18:30 Uhr

💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute für IT-System-Management – Teil 2

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Einführung einer IT-Systemlösung | Kaufmännische Unterstützungsprozesse | Wirtschafts- und Sozialkunde | Projektarbeit

**Zielgruppe:** Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau für IT-System-Management (m/w/d)**

📅 **25A4611ON** 🗓 02.09.2025 - 02.12.2025 🕒 Di+Mi, 19:00 - 20:30 Uhr

📅 **25A4612ON** 🗓 22.09.2025 - 01.12.2025 🕒 Mo+Mi, 17:00 - 18:30 Uhr

💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung alle IT-Berufe – Teil 1 (Ausbildungsordnung 2020)

Live-Online-Seminar/ Webinar CRASHKURS

**Kernthemen:** Einrichten eines IT-gestützten Arbeitsplatzes: Kundenbedarfe zielgruppengerecht ermitteln | Hard- und Software auswählen und ihre Beschaffung einleiten | IT-Arbeitsplatz konfigurieren und testen (dabei die Bestimmungen und die betrieblichen Vorgaben zum Datenschutz, zur IT-Sicherheit und zur Qualitätssicherung einhalten) | Kunden und Kundinnen in die Nutzung des Arbeitsplatzes einweisen | Leistungserbringung kontrollieren und protokollieren

**Zielgruppe:** alle Auszubildende der **IT-Berufe**

📅 **25A4616ON** 🗓 20.08.2025 - 29.08.2025 🕒 Di-Fr, 8:30 - 10:00 Uhr

📅 **25A4615ON** 🗓 28.07.2025 - 08.09.2025 🕒 Mo+Mi, 17:00 - 18:30 Uhr

💰 350,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung IT-System-Elektroniker – Teil 2 (m/w/d)

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Erstellen, Ändern oder Erweitern von IT-Systemen und von deren Infrastruktur | Installation von und Service an IT-Geräten, IT-Systemen und IT-Infrastrukturen | Anbindung von Geräten, Systemen und Betriebsmitteln an die Stromversorgung | Wirtschafts- und Sozialkunde | Projektarbeit

**Zielgruppe:** Auszubildende zum **IT-System-Elektroniker – Teil 2 (m/w/d)**

📅 **25A4617ON** 🗓 08.09.2025 - 01.12.2025 🕒 Mo, 17:00 - 19:30 Uhr

💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262



## Prüfungsvorbereitung Kaufleute im Einzelhandel (m/w/d) – Teil 2

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Geschäftsprozesse im Einzelhandel | Fallbezogenes Fachgespräch

Wahlqualifikationseinheiten: Beratung, Ware, Verkauf | Beschaffungsorientierte Warenwirtschaft

**Zielgruppe:** Auszubildende zum **Kaufmann im Einzelhandel (m/w/d)**

📅 **25A5002ON** 🗓 30.09.2025 - 13.11.2025 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30 Uhr

💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute im Einzelhandel (m/w/d) – Teil 1

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Verkauf und Marketing | Warenwirtschaft und Rechnungswesen | Wirtschafts- und Sozialkunde

**Zielgruppe:** Auszubildende zum **Kaufmann im Einzelhandel (m/w/d)**

📅 **25A5003ON** 🗓 29.09.2025 - 12.11.2025 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr

💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute im Gesundheitswesen (m/w/d)

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Prüfungsbereich Gesundheitswesen | Geschäfts- und Leistungsprozesse in Einrichtungen des Gesundheitswesens | Wirtschafts- und Sozialkunde | Fallbezogenes Fachgespräch

**Zielgruppe:** Auszubildende zum **Kaufmann im Gesundheitswesen (m/w/d)**

📅 **25A5004ON** 🗓 14.10.2025 - 18.11.2025 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15 Uhr

💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute im E-Commerce (m/w/d) – Teil 2

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Geschäftsprozesse im E-Commerce | Kundenkommunikation im E-Commerce | Wirtschafts- und Sozialkunde

**Zielgruppe:** Auszubildende zum **Kaufmann im E-Commerce (m/w/d)**

📍 25A50050N 📅 06.10.2025 - 17.11.2025 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr  
💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute im E-Commerce (m/w/d) – Teil 1

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Sortimentsbewirtschaftung und Vertragsanbahnung

**Zielgruppe:** Auszubildende zum **Kaufmann im E-Commerce (m/w/d)**

📍 25A50060N 📅 18.08.2025 - 10.09.2025 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr  
💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Immobilienkaufleute (m/w/d) (Abschlussprüfung)

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Immobilienwirtschaft | Kaufmännische Steuerung, Dokumentation | Wirtschafts- und Sozialkunde

**Zielgruppe:** Auszubildende zum **Immobilienkaufmann (m/w/d)**

📍 25A50070N **VOLLZEIT** 📅 03.11.2025 - 07.11.2025  
🕒 Mo-Fr, 8:00 - 15:00 Uhr  
💰 390,00 € 👤 Hannah Gomes, Tel. 02931 878-262

### Auszubildende

## Angstfrei in und durch die Prüfung!

Entspannt und erfolgreich zum Ziel!

Sie stehen einige Wochen vor einer Prüfung und verspüren extremen Druck? Der Zustand zwischen Aktivität, Arbeit und einer erhöhten Leistungssteigerung durch das Lernen für die Prüfung belastet enorm. Durch mentales Training können Sie besonders in Phasen der Prüfungsvorbereitung Geist und Körper effektiv beruhigen. Ziel ist, körperliche und geistige Entspannung. Ein weiterer Stolperstein: Prüfungsangst! Sie möchten eine hervorragende Prüfung ablegen und sind super vorbereitet, aber...! Ihre Prüfungsangst blockiert Sie und Sie können Ihr Wissen nicht abrufen? Angst und Unsicherheit entwickeln sich schon Wochen vor der Prüfung? Das muss nicht sein!

**Kernthemen:** Wie reagiert mein Körper auf diese Mehrfachbelastung? Wie finde ich in diesem Zustand eine Form der Regeneration? Wie kann ich nach einem anstrengenden Arbeitstag wieder Kraft zum Lernen tanken? Wie kann ich in kurzer Zeit wieder Energie erhalten? Wie kann ich mein zentrales Nervensystem autark steuern? Entspannter in die Prüfung mit Hilfe von autogenem Training.

**Zielgruppe (m/w/d):** Auszubildende während der Ausbildungszeit.

**Hinweis:** Bitte bringen Sie eine Isomatte und ein kleines Kissen mit und kommen Sie in bequemer Kleidung.

**Dozent (m/w/d):** Hildegard Fisch, Heilpraktikerin

📍 25A9052SO 📍 Soest 📅 11.12.2025 🕒 Do, 9:00 - 14:30 Uhr  
💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Clever lernen statt panisch büffeln – erfolgreich durch die Prüfung!

Mit Methode statt Muffensausen zum Ziel

Stellen Sie sich vor, wie Sie in Ihre nächste Prüfung mit einem Gefühl von Sicherheit gehen. Sie wissen, dass Sie sich ausreichend vorbereitet haben. Sie haben das Lernen dafür als Bereicherung erlebt. Ihr Ziel, Ihr Bestes zu geben spornt Sie an und gibt Ihnen Motivation. Sie sind wach, konzentriert und warten gespannt auf die Herausforderung, die vor Ihnen liegt.

Ihre Erfahrungen beim Lernen und Prüfung ablegen sind anders, als das eben Beschriebene? Beantworten Sie sich die Frage, welches der Gefühle in der Beschreibung Sie am liebsten haben wollen, denn jeder einzelne Punkt ist erlernbar. Eine Prüfung zu bestehen hat nichts mit Glück zu tun. Vielmehr ist es eine Mischung aus erfolgreichem Lernen, Selbstorganisation und Anwendung von Techniken, um den Druck zu bewältigen. Wie Ihnen dies gelingen kann, erfahren Sie in diesem Seminar.

(Teilnehmern mit ausgeprägter Prüfungsangst empfehlen wir das Training „Angstfrei in und durch die Prüfung“ – 24A9052LP)

**Kernthemen:** Den eigenen Lerntyp kennen und typpgerecht lernen | realistische (Lern-)Ziele setzen und „Zeitdiebe“ entlarven | Prioritäten setzen und Zeit managen (Eisenhower-Prinzip) | Zeitgemäße Lernmethoden, u.a. Memo Technik, Brain Gym, Mind Mapping | Spielerisches Lernen | Mentale Techniken zur Konzentrationsförderung & Entspannung | Umgang mit Lampenfieber...

**Zielgruppe (m/w/d):** Auszubildende während der Ausbildungszeit.

**Dozent (m/w/d):** Tina Haag, Personal- und Organisationsentwicklerin

📍 25A9062AR 📍 Arnberg 📅 26.08.2025 🕒 Di, 9:00 - 16:30 Uhr  
💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Professionell präsentieren für Auszubildende

...nicht nur für die mündliche Prüfung!

Sie kennen das: Von Ihnen wird immer mehr bereits in der Berufsschule, im Betriebsunterricht und letztendlich in der Abschlussprüfung eine Präsentation erwartet. Das stellt für Viele eine unüberwindbare Hürde dar. Übersteigertes Lampenfieber und geringe Präsentationserfahrung können schnell zur „Prüfungsfalle“ werden. Das muss nicht sein!

**Kernthemen:** Ein wirkungsvoller Auftritt | Präsentationen professionell gestalten | Vortragen, „ohne rot zu werden“ | Präsentationstechniken – Gestik, Mimik, Sprache | Auf Fragen geschickt reagieren ...

**Zielgruppe** (m/w/d): Auszubildende aus allen Bereichen (kaufmännisch, technisch, gewerblich, IT, etc.); empfohlen ab dem ersten Ausbildungsjahr.

**Dozent** (m/w/d): Walter Hennig, VeMaG Vertriebs- & Marketing Gesellschaft mbH

📍 **25A6052LP** 📍 Lippstadt 📅 18.11.2025 🕒 Di, 9:00 - 16:30 Uhr  
 💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## KI-Scout (IHK): Das Sprungbrett in die digitale Ära

Azubis als KI-Pioniere – Ein Gewinn für Auszubildende und Unternehmen

Der KI-Scout-Lehrgang ist eine strategische Investition in die Zukunft. Für Auszubildende ist er ein Sprungbrett für einen erfolgreichen Start in einer technologiegetriebenen Welt. Für Ausbilder und Personalverantwortliche ist es die Chance, das Potenzial ihrer jungen Talente voll auszuschöpfen und das Unternehmen langfristig für die digitalen Herausforderungen zu rüsten.

### 6 Module für umfassendes Know-how:

**Modul 1:** Start in den Lehrgang, Begriffe, Grundverständnis und Einführung

**Modul 2:** Wie lernt eine KI?

Die Teilnehmenden verstehen die Funktionsweise, wie eine KI lernt, und lernen Chancen und Grenzen von KI kennen sowie den Unterschied einer KI zur klassischen Automatisierung.

**Modul 3:** KI Tools testen

Die Teilnehmenden lernen unterschiedliche KI-Tools kennen und testen diese für den betrieblichen Einsatz

**Modul 4:** KI im betrieblichen Einsatz

Die Teilnehmenden lernen den betrieblichen Einsatzhorizont von KI kennen sowie Leuchttürme und reale Anwendungsfälle aus verschiedenen Branchen.

**Modul 5:** KI ethisch einsetzen

Das Modul führt in grundlegende Themen wie Ethik, Gesetzgebung und Verantwortlichkeit ein und stärkt das Bewusstsein für die Verantwortung im Umgang mit KI.

**Modul 6:** Praxistransfer und Abschluss mit Präsentation und Fachgespräch zur Projektarbeit

Die Teilnehmenden lernen, ihr bislang erworbenes Wissen zielgerichtet zu transferieren, um eine praxisorientierte Durchführung eines KI-Projektes in ihrem Unternehmen zu planen und umzusetzen.

**Zielgruppe** (m/w/d):

Junge Mitarbeitende eines Unternehmens und Auszubildende ab dem 2. Lehrjahr, da die Prozesse des Unternehmens bekannt sein sollten. Grundkenntnisse nicht erforderlich.

**Dozent** (m/w/d): Wilhelm Klat, Geschäftsführer CircoVision UG

📍 **25A9002ON** 📅 10.09.2025 - 19.11.2025 🕒 Mi, 14:00 - 18:15 Uhr  
 💰 690,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Azubi-Starter-Camp – Fit für den Job!

Die wichtigsten JOB-Basics in nur drei Tagen!

Es ist eine klassische Win-Win-Situation, wenn Azubis bei Start ihrer Ausbildung bereits in den Bereichen „Umgangsformen“, „Kommunikation“ oder „Lernen lernen“ Sicherheit mitbringen. Als Ausbildungsverantwortliche profitieren Sie sofort von den bereits erworbenen Kenntnissen Ihrer Schützlinge. Die Auszubildenden selbst kommen mit mehr Know-how und Motivation in Ihr Unternehmen und erfahren, dass sie von Anfang an gut gefördert und begleitet werden.

Unser Einsteiger-Camp vermittelt die wichtigsten Job-Basics innerhalb von drei Tagen.

### Modul 1:

**Ich schaff' das... stressfrei lernen – Lernen lernen für Auszubildende**

Schule ade! Aber das Lernen beginnt mit dem ersten Tag der Ausbildung von Neuem – auf eine ungewohnte, eigenverantwortlichere Art und Weise. Nun sind die Job-Starter selbst gefragt, ihren Lernstoff einzuteilen, sich noch besser zu organisieren, und Techniken zu erlernen, um sich das dargebotene Wissen in optimaler Weise anzueignen, abzuspeichern und bei Bedarf abrufen zu können.

**Modul 2: Kommunikation und Umgangsformen – Verhaltenstraining für Auszubildende**

Kunden/Mitarbeiterorientierung | Das persönliche Erscheinungsbild: Mimik, Gestik, Körpersprache, Kleidung, Stimme, Sprache | Kompetenz und Sympathie in der Kommunikation mit Vorgesetzten, Mitarbeitern, Besuchern, Kunden | Regeln in der Gesprächsführung, Ängste überwinden, ICH bleiben | Besondere Situationen: Empfang, Zentrale, Verhalten gegenüber wartenden Besuchern, Gang in ein fremdes Büro, ... | Umgang mit Medien, Handy, E-Mail, Internet, Telefon ...

**Zielgruppe:** Angesprochen sind alle auszubildenden Betriebe, die ihre Job-Starter vor Beginn der Ausbildung bereits fit machen oder bereits tätige Auszubildende weiter stärken möchten.

**Dozent** (m/w/d): Tina Haag, Personal- und Organisationsentwicklerin + Walter Hennig, VeMaG Vertriebs- & Marketing Gesellschaft mbH

📍 **25A9010AR** 📍 Arnsberg 📅 28.07.2025 - 30.07.2025  
 🕒 Mo-Mi, 9:00 - 16:30 Uhr  
 💰 555,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Top fit am Telefon

### Telefontraining für Auszubildende

Es gibt keine zweite Chance, einen ersten Eindruck zu machen! Gewinnen Sie in motivierender Form die notwendige Sicherheit, in unterschiedlichen, praxisnahen Gesprächssituationen ziel- und kundenorientiert zu telefonieren.

**Kernthemen:** Kunden/Partnerorientierung | Gesprächseröffnung, -führung, -abschluss | Folgemaßnahmen | Kompetenz durch Sprache und Verhalten | Fragetechniken | Schwierige Kunden | Reklamationsverhalten | Aktives Zuhören ...

**Zielgruppe** (m/w/d): Auszubildende, die ihre eigene Sicherheit und Kompetenz praxisnah trainieren und verbessern wollen.

**Dozent** (m/w/d): Walter Hennig, VeMaG Vertriebs- & Marketing Gesellschaft mbH

📍 **25A6013LP** 📍 Lippstadt 📅 09.09.2025 🕒 Di, 9:00 - 16:30 Uhr  
 📍 **25A6014AR** 📍 Arnsberg 📅 09.10.2025 🕒 Do, 9:00 - 16:30 Uhr  
 💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## English for job starter

### Kommunikationstraining in Englisch für Auszubildende

In diesem Workshop vertiefen Sie Ihre Kenntnisse im Bereich der (Telefon-)Kommunikation. Sie festigen und erweitern gleichzeitig Ihren englischen Wortschatz und setzen ihn im Umgang mit Kunden sicherer ein.

**Kernthemen:** Umgangsformen gegenüber Mitarbeitenden, Vorgesetzten, Besuchern, Kunden | Regeln in der persönlichen und telefonischen Gesprächsführung: Eröffnung, Zuhören, Beendigung | Spezielle Kommunikationssituationen in englischer Sprache (Besucherempfang, professionelles Telefonieren): How to welcome a visitor, how to take and make a call, how to ask for and give information, how to connect and offer a call-back, how to take messages, how to handle telephone problems, how to end a call.

**Zielgruppe:** Auszubildende, die in unterschiedlichen, praxisnahen beruflichen Situationen kunden- und partnerorientiert agieren und reagieren wollen.

**Dozent** (m/w/d): Peter Hughes

📍 **25A6022AR** 📍 Arnsberg 📅 14.11.2025 🕒 Fr, 9:00 - 16:30 Uhr  
 💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Pack´s an – Das Fokustraining!

### Keine Chance für (digitale) Ablenkungen und Aufschieberitis

Sich auf etwas konzentrieren, ohne das der Kopf immer wieder vom eigentlichen Thema abschweift, fällt besonders Jobeinsteigern häufig schwer. Egal, ob wir uns nicht auf eine Sache fokussieren können oder nur schleppend mit den Täglichen ToDos vorankommen – die kleinste Aufgabe wird zur Herausforderung, wenn unser Gehirn nicht die Leistungsfähigkeit abrufen kann, die wir brauchen. Das Seminar zeigt auf, wie es gelingt, dennoch das vorhandene Potential abzurufen und gibt Antworten auf die Frage: Wie kann Lernen und Arbeiten leicht, effektiv und damit erfolgreich sein? Die Azubis erlernen, wie sie mit dem richtigen Mindset: Wollen, statt müssen, der optimalen Lernatmosphäre und individuellen Lernstrategien die Herausforderungen von Beruf und Schule meistern. Sie profitieren zudem von zahlreichen Tipps für mehr Konzentration, insbesondere wenn es um die Ablenkungen durch digitale Medien geht.

**Kernthemen:** Unser Gehirn: Use it or loose it | Heute keine Lust? Durchhalten statt durchhängen | Konzentrationsübungen | Was tun, wenn ich etwas nicht sofort verstehe (Fehlerkultur) | Konsequenz dran bleiben: Leistungskurve im Blick | Ich mach das jetzt! Anpacken statt aufschieben | Lernen mit digitalen Medien | Work life Balance: So passt alles unter einen Hut | Die richtigen Dinge tun: S.M.A.R.T e Ziele und Prioritäten | Ablenkungen durch digitale Medien vermeiden: Der professionelle Umgang mit Handy, Internet und Social Media...

**Zielgruppe** (m/w/d): Auszubildende und Jobstarter

**Dozent** (m/w/d): Anja Helm, Personalentwicklerin

📍 **25A5502SO** 📍 Soest 📅 02.12.2025 🕒 Di, 9:00 - 16:00 Uhr  
 💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Mehr Überblick, mehr Durchblick, weniger Stress!

### Effizient, entspannt und erfolgreich durch die Ausbildung

Mit dem Start in das Berufsleben stehen Sie als Auszubildende vor neuen Herausforderungen. Es gilt, die Zeit so einzuteilen, dass die anfallende Arbeit eigenständig und verantwortungsbewusst bewältigt wird. Dieses Seminar zeigt Ihnen, wie Sie Ihren persönlichen Umgang mit Zeit, Planung und Organisation effizient und damit effektiv und entspannt gestalten können.

**Kernthemen:Selbstorganisation:** Identifikation der eigenen Stärken und Schwächen | Chancen und Voraussetzungen für ein effektives Selbstmanagement | Umgang mit Zeitdruck

**Methoden zur Verbesserung der Selbstorganisation:** Die Philosophie des leeren Schreibtischs | Das Sofort-Prinzip | Das Eisenhower-Prinzip | Aufgaben und Terminplanung

**Umsetzung in die Praxis:** Reorganisation des Schreibtischs | Auflösen von Papier-, Datei- und E-Mail-Stapeln | Aufgaben und Terminplanung mit Outlook | Zeitmanagement im Team | Stolpersteine im Alltag

**Zielgruppe** (m/w/d): Auszubildende der kaufmännischen Ausbildungsberufe, die ihr Arbeitsverhalten sowie ihr Termin- und Dokumentenmanagement überprüfen und optimieren möchten.

**Dozent** (m/w/d): Anja Helm, Personalentwicklerin

📍 **25A6042AR** 📍 Arnsberg 📅 29.10.2025 🕒 Do, 9:00 - 16:30 Uhr  
 💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Erfolgreich beraten und verkaufen von Anfang an

### Verkaufstraining für Azubis

Sie erarbeiten in diesem Seminar, wie Sie clever und konsequent im Beratungsgespräch zu Verkaufserfolgen kommen. Sie erlangen mehr Sicherheit im Kundengespräch, verbunden mit einem kompetenten und selbstbewussten Auftreten.

**Kernthemen:** Erfolgsfaktoren für Junior-Verkäufer | Erst den Kunden gewinnen und dann das Geschäft | Die individuelle Begrüßung der Kunden | Exakte Bedarfsermittlung | Praktische Verkaufspsychologie | Nutzenargumentation | Perfekte Präsentation | Rhetorik, Körpersprache | Einwandbehandlung | Preisdarstellung – Preisverteidigung – Preisdurchsetzung | Das bessere Angebot mit dem Kundennutzen zum Schluss ...

**Zielgruppe** (m/w/d): Kaufmännische Auszubildende ab dem 2. Ausbildungsjahr

**Dozent** (m/w/d): Ralf Frigge, Verkaufstrainer,  
COACHING-TRAINING-CONSULTING

📍 **25A6032AR** 📍 Arnsberg 📅 29.10.2025 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr  
 💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## MS-Excel für Job-Starter

MS-Excel effektiv einsetzen

Jobstarter bringen in der Regel schon einiges an IT-Kenntnissen mit in die Ausbildung. Häufig fehlt es aber an praxisbezogenem Anwenderwissen. Unser Lehrgang macht die Azubis fit in Sachen MS-Excel.

**Kernthemen** Unsere Dozentin, Frau Plümper, erfragt die Themenvorschläge für das Seminar bei Ihnen telefonisch. Ob Funktionen und Formeln, Diagrammerstellungen oder Datenpräsentationen behandelt werden, können Sie im Vorfeld selbst bestimmen...

**Zielgruppe** (m/w/d): Für alle Azubis, die sich mit MS-Excel vertraut machen oder ihr Einsteiger-Wissen vertiefen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📍 **25A9011SO** 📍 Soest 📅 25.09.2025 🕒 Do, 9:00 - 16:30 Uhr  
 💰 240,00 € 📄 Lehrgangbescheinigung  
 🗣️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Mit SelbstBEWUSSTsein durch die Ausbildung

Intensivtraining für Azubis

Viele „Probleme“ im Ausbildungsalltag hängen nur oberflächlich betrachtet mit Ihren Fähigkeiten als Azubi zusammen. Seien es Schwierigkeiten beim Lernen, im Umgang mit Kollegen und Kunden, Schüchternheit oder Unsicherheit bei Präsentationen. Mit gesteigertem Selbstvertrauen handeln Sie zukünftig selbstsicherer, mit mehr Freude und somit auch erfolgreicher.

**Kernthemen:** Welche Stärken und Schwächen habe ich? | Was ist mir wirklich wichtig? | Was ist eine Persönlichkeit? | Ist Charakter angeboren oder ist er erlernbar? | Wie kann ich mein Potenzial nutzen? | Darf ich guten Gewissens „Nein“ sagen? ...

Das Seminar ist ein aktives „Mitmachseminar“ mit vielen praktischen Übungen.

**Zielgruppe** (m/w/d): Auszubildende und künftige Auszubildende.

**Dozent** (m/w/d): Tina Haag, Personal- und Organisationsentwicklerin

📍 **25A5521AR** 📍 Arnsberg 📅 28.10.2025 🕒 Di, 9:00 - 16:30 Uhr  
 💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Kompetenztraining kompakt: Soft-Skills für Auszubildende

Eigenverantwortung – Teamwork – Kommunikation – Konfliktfähigkeit

Um im Job auf Dauer erfolgreich zu sein und auch in Zukunft mit Spaß und Engagement die Karriereleiter hoch zu steigen, sind soziale Kompetenzen gefragt. Nämlich Eigenverantwortung, Teamfähigkeit, Kommunikations- und Konfliktfähigkeit. Sie erfahren im Training, welche Wirkung diese Eigenschaften auf den eigenen und den Erfolg des Unternehmens haben.

**Kernthemen:** Eigenmotivation und Eigeninitiative | Ziele setzen und Wege zur Zielerreichung | Einer für alle, alle für einen. – Grundlagen von Teamwork | Selbstbild – Fremdbild | Kommunikation – mehr als nur „seine Meinung sagen“ | Richtiges Verhalten in Konfliktsituationen | Praktische Übungen ...

**Zielgruppe** (m/w/d): Auszubildende und künftige Auszubildende, die sowohl ihre soziale wie persönliche als auch methodische Kompetenz steigern wollen.

**Dozent** (m/w/d): Gabriele Goldbach, Erfolgsmanagement

📍 **25A5052SO** 📍 Soest 📅 30.09.2025 🕒 Di, 9:00 - 16:30 Uhr  
 💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Grundlagen des Rechnungswesens – kein Grund zur Panik!

Alles was richtig wichtig ist

Falls Sie Rechnungswesen und Buchführung in Panik versetzen, sind Sie hier genau richtig. Wir vermitteln Ihnen auf praktische Weise die Grundlagen für das betriebliche Rechnungswesen. Anhand von Übungsaufgaben wird das erworbene Wissen gefestigt. Also, nur Mut!

**Kernthemen:** Grundlagen | Bilanz | Buchungssätze | Kontenrahmen | Aufwands- und Ertragskonten | Gewinn und Verlust ...

**Zielgruppe (m/w/d):** Kaufmännische und technische Auszubildende im 1. bis 2. Ausbildungsjahr sowie Auszubildende, die aufgrund von Lehrzeitverkürzung das 1. Berufsschuljahr nicht besucht haben.

**Dozent (m/w/d):** Lisa Kuhlmann

📍 25A9022SO 📍 Soest 📅 27.10.2025 - 24.11.2025 🕒 Mo, 18:00 - 21:15 Uhr  
 💰 290,00 € 📄 Leihgangsbescheinigung  
 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Crash-Kurs Zoll für Job-Starter

Startklar für die Welt des Imports und Exports

Damit Ihre Azubis auch wirklich brauchbar, effizient und seriös das Tagesgeschäft rund um grenzüberschreitende Warenverkehre unterstützen können, benötigen sie das entsprechende Know-how. Im Crash-Kurs werden Ihre Jobstarter fit gemacht im Bereich der wesentlichen „Zoll-Basics“...

**Kernthemen:** Einführung in die Außenhandelskomplexe: Zollräume im globalen Warenaustausch | Bedeutung und Festlegung einer Zolltarifnummer | Warenaustausch im EU-Binnenmarkt: Statistische Meldungen (Intrahandelsstatistik) | Steuerliche Meldungen | INCOTERMS 2020 – Die Bedeutung der Lieferbedingungen im Zollwesen | ATLAS Verfahren: Importabwicklung | Abfertigung zum freien Verkehr/Besondere Zollverfahren | Exportabwicklung: Zugelassener Ausführer/UZK Vereinfachte Zollanmeldung | Exportkontrolle (Güter-/Sanktionslistenprüfung/Y-Kodierungen) | Warenursprung und Präferenzen: Ursprungszeugnis IHK/ Warenverkehrsbescheinigung EUR 1/ATR Türkei | Präferenzkalkulation | Lieferantenerklärungen | Die Rolle des AEO (Authorised Economic Operator/Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter)...

**Zielgruppe (m/w/d):** Kaufmännische Auszubildende und Jobstarter, die im Bereich Im- und Export neu einsteigen möchten.

**Dozent (m/w/d):** Dipl.-Finanzwirt Volker Müller

📍 25A9042AR 📍 Arnsberg 📅 10.11.2025 🕒 Mo, 9:00 - 16:30 Uhr  
 💰 240,00 € 📄 Leihgangsbescheinigung  
 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

Wir können auch Technik!

Ihre Azubis profitieren jetzt auch von unseren Angeboten aus dem Bereich Metall/Technik!



## Grundlagen Steuerungstechnik-Pneumatik 2

Grundlehrgang für Auszubildende in Kooperation mit dem LWL-Berufsbildungswerk

Zur optimalen Orientierung und Vorbereitung Ihrer Azubis bieten wir in Kooperation mit dem LWL Berufsbildungswerk einen Lehrgang „Steuerungstechnik“ an. Die Auszubildenden haben so die Möglichkeit, fachliche Lücken zu schließen und insbesondere – mit praktischen Übungen – Inhalte zu behandeln und zu vertiefen. Die Auszubildenden profitieren vom Know-how des qualifizierten Fachpersonals und der umfangreiche Ausstattung der Metallwerkstatt.

**Kernthemen:** Kennenlernen und anwenden von Wegeventilen, Sperrventilen, Druckventilen und Zylindern | Ansteuerung von doppeltwirkenden Zylindern | Schaltungen mit Zeitgliedern | Praktische Umsetzung von Schaltungen nach Schaltplänen...

**Zielgruppe (m/w/d):** gewerblich-technische Metallberufe, wie z. B. Industriemechaniker, Zerspanungsmechaniker, Konstruktionsmechaniker, Gießereimechaniker uwm.

📍 25A7042SO **VOLLZEIT** 📍 Soest  
 📅 04.08.2025 - 15.08.2025 🕒 Mo-Fr, 8:00 - 12:00 Uhr  
 💰 758,00 € 📄 Leihgangsbescheinigung  
 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Technische Kommunikation | Werkstoffbezeichnungen

Grundlehrgang für Auszubildende in Kooperation  
mit dem LWL-Berufsbildungswerk

Zur optimalen Orientierung und Vorbereitung Ihrer Azubis bieten wir in Kooperation mit dem LWL Berufsbildungswerk einen Lehrgang „Technische Kommunikation /Werkstoffbezeichnungen“ an. Die Auszubildenden haben so die Möglichkeit, fachliche Lücken zu schließen und insbesondere – mit praktischen Übungen – Inhalte zu behandeln und zu vertiefen. Die Auszubildenden profitieren vom Know-how des qualifizierten Fachpersonals und der umfangreiche Ausstattung der Metallwerkstatt.

**Kernthemen:** Ansichten in technischen Zeichnungen | Grundlagen der Bemaßung | Schnitt- und Bruchdarstellung

Gewindedarstellung | Schriftfeld und Stückliste | Passungen und Toleranzangaben | Form- und Lagetoleranzen | Maßeintragungen in Zeichnungen | Vereinfachte Darstellungen, Sinnbilder und Schweißsymbole | Angaben zur Oberflächenbeschaffenheit und Wärmebehandlung ...

**Zielgruppe (m/w/d):** gewerblich-technische Metallberufe, wie z. B. Industriemechaniker, Zerspanungsmechaniker, Konstruktionsmechaniker, Gießereimechaniker uwm.

📍 25A7060SO **VOLLZEIT** 📍 Soest

📅 18.08.2025 - 22.08.2025 🕒 Mo-Fr, 8:00 - 12:00 Uhr

💰 758,00 € ✅ Lehrgangsbescheinigung

👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Grundlagen Steuerungstechnik-Pneumatik-Elektro 2

Grundlehrgang für Auszubildende in Kooperation  
mit dem LWL-Berufsbildungswerk

Zur optimalen Orientierung und Vorbereitung Ihrer Azubis bieten wir in Kooperation mit dem LWL Berufsbildungswerk einen Lehrgang „Steuerungstechnik“ an. Die Auszubildenden haben so die Möglichkeit, fachliche Lücken zu schließen und insbesondere – mit praktischen Übungen – Inhalte zu behandeln und zu vertiefen. Die Auszubildenden profitieren vom Know-how des qualifizierten Fachpersonals und der umfangreiche Ausstattung der Metallwerkstatt.

**Kernthemen:** Kennenlernen und anwenden von Wegeventilen, Sperrventilen, Druckventilen und Zylindern | Ansteuerung von doppeltwirkenden Zylindern | Schaltungen mit Zeitgliedern | Praktische Umsetzung von Schaltungen nach Schaltplänen...

**Zielgruppe (m/w/d):** gewerblich-technische Metallberufe, wie z. B. Industriemechaniker, Zerspanungsmechaniker, Konstruktionsmechaniker, Gießereimechaniker uwm.

📍 25A7043SO **VOLLZEIT** 📍 Soest

📅 04.08.2025 - 15.08.2025 🕒 Mo-Fr, 8:00 - 12:00 Uhr

💰 758,00 € ✅ Lehrgangsbescheinigung

👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Grundlehrgang Metall

Grundlehrgang für Auszubildende in Kooperation  
mit dem LWL-Berufsbildungswerk

Zur optimalen Orientierung und Vorbereitung Ihrer Azubis bieten wir in Kooperation mit dem LWL Berufsbildungswerk einen Grundlehrgang Metall an. Die Auszubildenden haben so die Möglichkeit, fachliche Lücken zu schließen und insbesondere – mit praktischen Übungen – Inhalte zu behandeln und zu vertiefen. Die Auszubildenden profitieren vom Know-how des qualifizierten Fachpersonals und der umfangreiche Ausstattung der Metallwerkstatt.

**Kernthemen:** Messen, Lehren und Anreißen | Manuelle Werkstückbearbeitung | Grundlagen der maschinellen Bearbeitung | Technische Zeichnungen lesen und anwenden | Grundlagen: Werkstoff-Erkennung und -Verarbeitung | Sicherheits- und Unfallverhütungsvorschriften sowie Umweltschutzmaßnahmen...

**Zielgruppe (m/w/d):** gewerblich-technische Metallberufe, wie z. B. Industriemechaniker, Zerspanungsmechaniker, Konstruktionsmechaniker, Gießereimechaniker uwm.

📍 25A7050SO **VOLLZEIT** 📍 Soest 📅 01.09.2025 - 19.12.2025

🕒 Mo 08:00 - 16:45 Fr 08:00 - 12:00, Uhr

💰 4.927,00 € ✅ Lehrgangsbescheinigung

👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529



# Auf die Gesundheit...

Das betriebliche Gesundheitsmanagement wird zunehmend ein Teil des strategischen Personalmanagements. Auf Grund der demografischen Entwicklung verschieben sich in den nächsten Jahren die Mitarbeiteraltersstrukturen massiv. Maßnahmen zur betrieblichen Gesundheitsförderung, Stressbewältigung und Work-Life-Balance-Programme, ergonomische Maßnahmen und Ähnliches rücken damit als Instrumente zur Mitarbeiterbindung und Mitarbeitergewinnung in den Vordergrund.



**Erika Breil**

Tel. 02931 878-221  
breil@arnsberg.ihk.de

## Gesundheitsmanagement

### Betrieblicher Gesundheitsmanager (IHK) (m/w/d) – Präsenz

Werden Sie zum kompetenten Ansprechpartner im BGM

Der praxisnahe **Zertifikatslehrgang** zeigt Ihnen erstmalig nicht nur zusätzlich zu den analogen auch die digitalen Möglichkeiten des Betrieblichen Gesundheitsmanagement, er bietet Ihnen darüber hinaus ein professionell ausgearbeitetes Rahmenkonzept zum Aufbau bzw. zur Weiterentwicklung des Betrieblichen Gesundheitsmanagements in Ihrem Unternehmen.

#### Kernthemen:

1. Grundlagen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements (BGM)
2. Betriebliche Gesundheitsförderung
3. Organisation und Kommunikation
4. Betriebliches Eingliederungsmanagement und Kooperation
5. Evaluation und Controlling

**Ablauf:** Die beiden dreitägigen Module mit Workshop-Charakter werden durch ein Selbststudium vorbereitet und dienen der praxisorientierten Umsetzung und Vertiefung der in den vorbereitenden Selbstlernmaterialien gelegten Grundlagen. Offene Fragen oder konkrete Problemstellungen können hier gemeinsam bearbeitet werden.

**Selbstlernmaterialien:** Die Selbstlernmaterialien geben einen Überblick über das jeweilige Themengebiet und dienen der Vorbereitung auf die Präsenzphasen. So kann die Vorbereitung bei freier Zeiteinteilung individuell gestaltet werden. Diese werden ca. 4 Wochen vor Lehrgangsbeginn an Sie verschickt.

**Hinweis: Anmeldeschluss: 06.10.2025. Die Lehrgangunterlagen werden Ihnen elektronisch zum vorbereitenden Selbststudium übermittelt. Damit beginnt die Vertragserfüllung durch den Veranstalter. Das Widerrufsrecht ist ab diesem Zeitpunkt nach § 356 Abs. 5 Nr. 2a BGB erloschen.**

**NEU:** Mit komplettem Rahmenkonzept für Ihr BGM

**Hinweis:** Bei Bestehen des lehrgang-internen Tests sowie mindestens 80 %iger Anwesenheit erhalten Sie das Zertifikat **Betrieblicher Gesundheitsmanager (IHK)**

**Zielgruppe (m/w/d):** Mitarbeiter der Personalabteilung, Personalentwickler, Geschäftsführer von kleinen und mittelständischen Unternehmen, Betriebsräte, Führungskräfte mit Mitarbeiterverantwortung, Nachwuchsführungskräfte

**Dozent (m/w/d):** Birgit Schweidler, BS Seminare

📍 **25G4001AR** 📍 Arnsberg 📅 06.11.2025 - 22.11.2025  
🕒 2x Do-Sa, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 1.580,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Mental Health First Aid (MHFA): Kurse für Psychische Gesundheit

Kompetent helfen bei Krisen und Psychischen Gesundheitskrisen

Knapp 30% der erwachsenen deutschen Bevölkerung leidet innerhalb eines Jahres an einer psychischen Störung. Obwohl sich viele Betroffene in unserem unmittelbaren Umfeld befinden (z.B. Kolleg\*innen), löst dieses Thema immer noch bei vielen Menschen Verunsicherung, Vorurteile und Ängste aus, weswegen Prävention und Entstigmatisierung in diesem Bereich bedeutsam sind.

Hier setzt das Programm MHFA Ersthelfer an. Der MHFA Ersthelfer-Kurs für psychische Gesundheit wurde nach dem erfolgreichen Leitbild für Erste Hilfe bei körperlichen Erkrankungen entwickelt und bildet Laien in 12 Stunden zu Ersthelfenden für psychische Gesundheit aus.

In den MHFA Ersthelfer-Kursen eignen Sie sich Grundwissen über verschiedene psychische Störungen und Krisen an. Lernen Sie, rechtzeitig Probleme zu erkennen, Zugang zu Betroffenen zu finden und anderen dabei zu helfen, erfolgreich eine psychische Krise zu bewältigen. Sie erfahren, wie Sie gezielt unterstützen, informieren, Betroffene zu professioneller Hilfe ermutigen und weitere Ressourcen aktivieren können.

**Inhalte:** Anzeichen, Symptome und Risikofaktoren psychischer Störungen mit Fokus auf Depression, Angststörungen, Psychose, Substanzmissbrauch und -abhängigkeit. Weiterhin lernen die Teilnehmenden einen Handlungsplan kennen, um Menschen in Krisen oder mit einem beginnenden psychischen Gesundheitsproblem zu helfen. Dieser Handlungsplan wird anhand von Fallbeispielen, Rollenspielen und weiteren Übungen in die Praxis umgesetzt. Die Teilnehmenden erhalten außerdem vielfältige Informationen zu evidenzbasierter professioneller, Peer- und Selbsthilfe-Unterstützung.

**Hinweis:** Im MHFA Ersthelfer-Kurs werden auch schwierige Themen im Umgang mit psychischen Krisen besprochen. Personen, die derzeit selbst an ausgeprägten psychischen Problemen leiden, können häufig vom Kurs nicht vollständig profitieren.

Daher wird dazu geraten, dass Personen mit aktuellen psychischen Problemen eine geeignete Zeit mit mehr Stabilität für den Kurs abwarten.

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter und Führungskräfte

**Dozent** (m/w/d): Wirtschaftspsychologin, Psychologin und Psychologische Psychotherapeutin (VT)

📍 25G3006AR 📍 Arnsberg 📅 24.10.2025 - 31.10.2025 🕒 2xFr, 9:00 - 16:00 Uhr  
💰 350,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Qualifizierung zum BEM-Beauftragten (IHK) (m/w/d)

Modul 1: Einführung und Koordination ins betriebliche Eingliederungsmanagement

Fehlzeiten sind eine große Herausforderung für die Unternehmen. Viele Beschäftigte fallen kurzfristig, aber auch länger als 6 Wochen aus, wofür es die unterschiedlichsten Gründe gibt. Um einer längeren Arbeitsunfähigkeit vorzubeugen und diese zu vermeiden, bietet das Betriebliche Eingliederungsmanagement eine große Chance. Diese Qualifizierung in 4 Modulen unterstützt Sie dabei, dass BEM im Unternehmen kompetent und gewinnbringend einzuführen und umzusetzen.

**Modul 1: Einführung und Koordination ins betriebliche Eingliederungsmanagement**

(Online: 25G5010ON oder Präsenz: 25G5011AR)

Der Gesetzgeber hat mit dem § 167 SGB IX die Unternehmen dazu verpflichtet, Mitarbeiter/innen ab einer Fehlzeit von 6 Wochen ein betriebliches Eingliederungsmanagement anzubieten. Doch wie kann das System auf die jeweiligen betrieblichen Strukturen umgesetzt werden? Ziel dieses Seminars ist es, neben den gesetzlichen Grundlagen auch die Einbindung in das betriebliche Gesundheitsmanagement zu schaffen.

**Modul 2 – Leistungswandlung und Arbeitsgestaltung**

(Präsenz: 25G5012AR oder online: 25G5014ON)

Wenn Ihre Mitarbeiter bestimmten Arbeitsanforderungen nicht mehr nachkommen können, stellt sich die Frage, was nun? Ziel dieses Seminars ist es, Erhebungsmethoden kennenzulernen, um die Arbeitsanforderungen der verschiedenen Arbeitsplätze systematisch zu erfassen, damit diese mit den Fähigkeiten des jeweiligen Mitarbeiters vergleichbar werden. Dies bietet die Grundlage für weitere Vorgehensweisen, wie der Arbeitsgestaltung und/oder der Ableitung von organisatorischen Maßnahmen. Hier bestehen für Sie als Arbeitgeber verschiedene Fördermöglichkeiten.

**Modul 3 + Modul 4**

(Präsenz: 25G5013AR)

**Modul 3 – Sozialversicherungsträger und Leistungen**

Wenn ein Beschäftigter nicht mehr in vollem Leistungsumfang seinen Arbeitsanforderungen nachkommen kann, stellt sich die Frage, wie mit der Minderleistung umzugehen ist und welche Unterstützungsmöglichkeiten es gibt.

Ziel dieses Seminars ist es, einen Überblick über die verschiedenen Sozialversicherungsträger und deren Leistungen zu bekommen. Wie sehen die Zuständigkeiten aus und was sind die wichtigsten Leistungen, die für das betriebliche Eingliederungsmanagement hilfreich sind?

**Modul 4 – Evaluation | Beurteilung von Maßnahmen im BEM**

Als Kernthema stellt sich die Frage, inwieweit sich die Investitionen innerhalb des betrieblichen Eingliederungsmanagements für Ihr Unternehmen rechnen. Ziel dieses Seminars ist es, Kriterien für eine Kosten-Nutzen Analyse im betrieblichen Eingliederungsmanagement zu entwickeln. Wie können die unterschiedlichen Daten ermittelt und evaluiert werden? Zusammenfassend der verschiedenen Weiterbildungselemente, werden die Handlungsansätze in Form von Fallbesprechungen angewandt.

**Zielgruppe** (m/w/d): Unternehmer, Betriebs- und Personalräte, Fach und Führungskräfte, Personalleiter, Betriebsärzte, Fachkräfte für Arbeitssicherheit, Schwerbehindertenvertreter und alle die mit BEM beauftragt sind

**Dozent** (m/w/d): Daniela Marquardt, Freiberufliche Beraterin und Trainerin, Disability Managerin

📅 **25G50100N** 📅 09.10.2025 - 10.10.2025 🕒 Do+Fr, 9:00 - 17:00 Uhr

📍 **25G5011AR** 📍 Arnsberg 📅 27.10.2025 - 28.10.2025

🕒 Mo+Di, 10:00 - 17:00 Uhr

📅 **25G5013AR** 📍 Arnsberg 📅 11.12.2025 - 12.12.2025

🕒 Do+Fr, 10:00 - 17:00 Uhr

📅 **25G5012AR** 📍 Arnsberg 📅 10.11.2025 - 11.11.2025

🕒 Mo+Di, 10:00 - 17:00 Uhr

📅 **25G50140N** 📅 06.11.2025 - 07.11.2025 🕒 Do+Fr, 09:00 - 17:00 Uhr

📄 610,00 € 📄 Zertifikat 📍 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Experte für Fachkräftesicherung (IHK)(m/w/d)

Mitarbeiter langfristig halten und deren Bindung an das Unternehmen stärken

Fachkräftesicherung ist für Unternehmen so wichtig wie nie – der Wettbewerb um die besten Fachkräfte wird immer größer.

Je wohler sich Mitarbeiter im Unternehmen fühlen, desto weniger Stress und desto mehr Bindung an das Unternehmen haben sie. Dies wirkt sich nicht nur positiv auf ihre Gesundheit und Leistungsfähigkeit aus, sondern auch auf die Wettbewerbsfähigkeit und Arbeitgebermarke. So sollen neben den grundlegenden Kursinhalten zur Fachkräftesicherung auch die Themen Betriebliches Gesundheitsmanagement und Feel-Good-Management eine fundamentale Rolle spielen.

### Kernthemen:

**Fachkräftesicherung:** Personalplanung: Fachkräftebedarf nachhaltig einschätzen | Passgenaue Rekrutierung von Fachkräften | Maßnahmen zur Mitarbeiterbindung (Retention Management) | New Work: Agiles Arbeiten, flexible Arbeitszeitmodelle | Hybrides Arbeiten | Gestaltungsmöglichkeiten für Mitarbeiter identifizieren und etablieren u.v.m.

**Betriebliches Gesundheitsmanagement:** Einfluss der Gesundheit auf die berufliche Leistungsfähigkeit | Vorteile für Arbeitgeber und Arbeitnehmer | Präventive und gesundheitsfördernde Maßnahmen | Verhaltens- und Verhältnisprävention u.v.m.

**Feel-Good-Management:** Einführung in das Selbstmanagement | Effizienz und positive Kommunikation im Unternehmen | Grundlagen des Stressmanagements u.v.m.

**Abschluss:** Sie erhalten nach dem Abschluss des Lehrgangs und bestandenen Abschlusstest das IHK-Zertifikat „Experte für Fachkräftesicherung (IHK)“. Der lehrgangsinterne schriftliche Zertifikatstest findet online statt.

**Hinweis zum IHK Zertifikat:** Das IHK-Zertifikat ist nicht einem öffentlich-rechtlichen Zeugnis gleichzusetzen und stellt keine Personen-Zertifizierung dar.

**Zielgruppe** (m/w/d):

Geschäftsführer, Führungskräfte, Mitarbeiter im Personalwesen, Personen mit Grundlagenwissen aus Wirtschaft, Soziologie, Kommunikation oder Psychologie; Coaches | Berater | Motivationstrainer, die auf selbstständiger Basis für Unternehmen beratend tätig sein möchten, Quereinsteiger, die ein hohes Maß an Motivationsfähigkeit, Diplomatie, Empathie und analytischem Denken mitbringen

📅 **25G60010N** 📅 06.10.2025 - 01.12.2025 🕒 Mo+Do, 18:00 - 21:00 Uhr

📄 1.990,00 € 📄 Zertifikat 📍 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Gefährdungsbeurteilung Psychischer Belastungen (GBU-Psyche)

Chancen aus gesetzlicher Vorgabe nutzen

Der Gesetzgeber hat außerdem Betriebe ab 10 Angestellten nach § 5 Abs. 1 des Arbeitsschutzgesetzes verpflichtet, die Arbeitsbedingungen hinsichtlich Gesundheitsgefährdungen zu analysieren.

Ziel des Seminars ist es die verschiedenen Schritte kennenzulernen, die zur erfolgreichen Durchführung der Gefährdungsbeurteilung Psyche in Ihrem Unternehmen wichtig sind und welchen Gewinn eine gut durchgeführte GBU-Psyche Ihr Unternehmen und die Beschäftigten dadurch haben. Hier lernen wir auch unterschiedliche Verfahren und Instrumente passend zu Ihrem Unternehmen kennen.

**Zielgruppe** (m/w/d): Geschäftsführer und Inhaber von klein- und mittelständischen Unternehmen, Führungskräfte, Mitarbeiter im Personalwesen, Betriebsräte

**Dozent** (m/w/d): Volker Schmidt, Fachkraft

📅 **25G3004AR** 📍 Arnsberg 📅 05.11.2025 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr

📄 129,00 € 📄 Zertifikat 📍 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Arbeitsschutz im Homeoffice

Was ist zu beachten und welche Voraussetzungen gibt es

Der Gesetzgeber hat mit dem § 5 im Arbeitsschutzgesetz Unternehmen dazu verpflichtet durch eine Beurteilung der für die Beschäftigten mit ihrer Arbeit verbundenen Gefährdung zu ermitteln, welche Maßnahmen des Arbeitsschutzes erforderlich sind. Dieses gilt auch für mobiles Arbeiten und im Homeoffice. Ebenso ist hier die Beurteilung der Psychischen Belastungen vorzunehmen.

Ziel des Seminars ist es die rechtliche Einordnung der verschiedenen Möglichkeiten von „mobilen Arbeiten“ hinsichtlich des Arbeitsschutzes und auch die damit verbundenen psychischen Belastungen für die Mitarbeitenden kennenzulernen.

**Zielgruppe** (m/w/d): Geschäftsführer und Inhaber von klein- und mittelständischen Unternehmen, Führungskräfte, Mitarbeiter im Personalwesen

**Dozent** (m/w/d): Volker Schmidt, Fachkraft

📅 **25G3005AR** 📍 Arnsberg 📅 06.11.2025 🕒 Do, 9:00 - 16:30 Uhr

📄 129,00 € 📄 Zertifikat 📍 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

# Verantwortungsvolles Immobilienmanagement ... ein passendes Dach für Jedermann (und jedes Tier)

Immobilienverwalter und -makler tragen eine hohe Verantwortung. Häufig wechselnde Rechtsvorschriften und die Abhängigkeit von der herrschenden Konjunktur prägen außerdem die Arbeitspraxis im Immobilienwesen. Unsere Branchenexperten vermitteln aktuelles Branchenwissen – ganz individuell auf Ihre berufliche Praxis zugeschnitten!



**Erika Breil**  
Tel. 02931 878-221  
breil@arnsberg.ihk.de

## Immobilien

### Immobilienmakler (IHK) (m/w/d) – Online

#### Praktische Grundlagen des Immobiliengeschäfts

Für einen Makler und insbesondere für Neu- und Quereinsteiger ist ein fundiertes immobilienwirtschaftliches Fachwissen hilfreich, um eine erfolgreiche Karriere in der Immobilienbranche zu starten sowie in der täglichen Praxis zu bestehen. Dieser Lehrgang vermittelt Ihnen die dafür notwendigen Grundlagen des Maklergeschäfts.

**Kernthemen:** Rechtsgrundlagen und Wirtschaftliche Bedeutung des Immobiliengeschäfts | Berufsbild und Aufgabenbereich des Maklers | Erlaubnisregelung nach §34c der GewO und MaBV | Objekteinkauf und Akquise | Maklervertrag und Provisionssicherung | Marketing des Immobiliengeschäfts | Exposé | Immobilienbewertung und ihre Voraussetzung u.v.m.

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die als Makler in der Immobilienwirtschaft tätig werden wollen und Personen, die bereits in diesem Feld tätig sind, aber ihre Kenntnisse erweitern möchten.

**Hinweis:** Nach regelmäßiger und erfolgreicher Teilnahme und Absolvieren eines Tests (Test besteht aus mehreren Fragen zum Ausformulieren) erhalten Sie das IHK-Zertifikat „**Immobilienmakler/in (IHK)**“.

**Dozent** (m/w/d): Christian Seip, Dozent und Coach für die Immobilienwirtschaft; Beratung, Konzeption und Projektmanagement im Immobiliensektor

📍 **25ZM4000N** 📅 01.09.2025 - 29.10.2025 🕒 Mo+Mi, 18:00-21:15 Uhr  
💰 1.890,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Zertifizierter Verwalter (m/w/d) nach § 26a Wohnungseigentumsgesetz

Vorbereitung auf die neue IHK Sachkundeprüfung Zertifizierter Verwalter (IHK)

Seit der WEG-Reform steht fest: Jeder:r Wohnungseigentümer:in darf ab dem 1. Dezember 2022 die Bestellung eines zertifizierten Verwalters verlangen. Bereiten Sie sich mit unserem Kurs auf die Prüfung vor.

### Kernthemen:

**1. Grundlagen der Immobilienwirtschaft:** Die Immobilienbranche im Wirtschafts- und Gesellschaftssystem | Steuern und Abgaben in der Immobilienwirtschaft

### 2. Rechtliche Grundlagen:

**Wohnungseigentumsgesetz:** Wohnungseigentümergeinschaft – Träger der Verwaltung | Vertretung des Verwalters im Außenverhältnis | Anspruch auf Bauliche Veränderung Sondereigentum | Pflichten Dritter | Kostenverteilung | Entziehung des Wohnungseigentums | Verwaltung und Benutzung, Rechtsverfahren | Regelung der Verwaltung und Benutzung durch Beschluss | Bauliche Veränderung | Nutzen und Kosten bei Baulichen Veränderungen | Digitale Eigentümerversammlung | Umlaufbeschluss | Einladungsfrist zur Eigentümerversammlung | Recht zur Einberufung einer Eigentümerversammlung | Erstellung der Niederschrift

**3. Berufsrecht der Verwalter:** § 34 c GewO | Heizkostenverordnung | Trinkwasserverordnung | Gesetz zur Einsparung von Energie und zur Nutzung erneuerbarer Energien zur Wärme- und Kälteerzeugung in Gebäuden

**4. Kaufmännische Grundlagen:** Allgemeine kaufmännische Grundlagen | Spezielle kaufmännische Grundlagen des WEG-Verwalters

**5. Technische Grundlagen:** Haustechnik | Grundzüge zur Instandhaltungs- und Instandsetzungsplanung

### Wichtige Hinweise zum zertifizierten Verwalter

Laut Verordnung über die Prüfung zum zertifizierten Verwalter ist einem zertifizierten Verwalter gleichgestellt, wer

- die Befähigung zum Richteramt,
- eine abgeschlossene Berufsausbildung zur Immobilienkauffrau oder zum Immobilienkaufmann, zur Kauffrau oder zum Kaufmann in der Grundstücks- und Wohnungswirtschaft,
- einen anerkannten Abschluss Geprüfter Immobilienfachwirt/Geprüfte Immobilienfachwirtin oder
- einen Hochschulabschluss mit immobilienwirtschaftlichem Schwerpunkt besitzt. Diese Personen dürfen sich als zertifizierte Verwalter bezeichnen.

### Gibt es eine Übergangsfrist?

Wenn Sie zum 1. Dezember 2020 bereits zum Verwalter einer Wohnungseigentümergeinschaft bestellt waren, gelten Sie gegenüber dieser noch bis zum 1. Juni 2024 als zertifizierter Verwalter (vgl. § 48 Abs. 4 S. 2 WEG).

### Gibt es Ausnahmen für kleinere Einheiten?

Ein Anspruch der Wohnungseigentümer auf Bestellung eines zertifizierten Verwalters besteht nicht, wenn weniger als neun Sondereigentumsrechte bestehen, ein Wohnungseigentümer zum Verwalter bestellt wurde und weniger als ein Drittel der Wohnungseigentümer die Bestellung eines zertifizierten Verwalters fordern (vgl. § 19 Abs. 2 Nr. 6 WEG).

### Müssen Sie sich als zertifizierter Verwalter weiterbilden?

Ja, die im Jahr 2018 eingeführte Weiterbildungspflicht bleibt von den neuen Regelungen zum zertifizierten Verwalter unberührt.

### Ist die Zertifizierung Voraussetzung für die Erteilung einer Erlaubnis nach § 34 c der Gewerbeordnung als Wohnimmobilienverwalter?

Nein, die Zertifizierung ist keine Voraussetzung für die Erteilung der Erlaubnis nach § 34 c der Gewerbeordnung. Die Tätigkeit als Verwalter ist deshalb auch dann gewerberechtlich zulässig, wenn der Verwalter über kein Zertifikat verfügt.

### Welche Unternehmen dürfen sich als zertifizierte Verwalter bezeichnen?

Juristische Personen und Personengesellschaften dürfen sich als zertifizierte Verwalter bezeichnen, wenn die bei ihnen Beschäftigten, die unmittelbar mit Aufgaben der Wohnungseigentumsverwaltung betraut sind, die Prüfung zum zertifizierten Verwalter bestanden haben oder einem zertifizierten Verwalter gleichgestellt sind.

**Zielgruppe:** Berufseinsteiger, die eine Tätigkeit in der Immobilienverwaltung anstreben, Immobilienkaufleute, Mitarbeiter von Wohnungswertungsgesellschaften, Banken und Versicherungen sowie Eigentümer mit eigenem Immobilienbestand, die sich grundlegende Kenntnisse für die Verwaltung von Miet- und Eigentumsanlagen aneignen möchten, Teilnehmer und Teilnehmerinnen, die die Sachkundeprüfung zum zertifizierten WEG-Verwalter ablegen möchten

**Abschluss und Prüfung: Die Prüfung wird von der IHK abgenommen. Bitte informieren Sie sich bei der IHK vor Ort, wann die Prüfung abgelegt werden kann!**

**Dozent (m/w/d):** Christian Seip, Dozent und Coach für die Immobilienwirtschaft; Beratung, Konzeption und Projektmanagement im Immobiliensektor

📍 25ZM8130N 📞 29.10.2025 - 26.11.2025 🕒 Mo + Mi, 9:00 - 21:15 Uhr  
💰 1.600,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Projektmanager/-in für Immobilien (IHK)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Die Bau- und Immobilienwirtschaft wird bestimmt durch eine Vielzahl von Projekten. Basis für den wirtschaftlichen Erfolg bilden Kenntnisse der Branche und Know how im Projektmanagement. Im Mittelpunkt stehen dabei Kosten-, Termin- und Qualitätsmanagement.

Als Projektmanager für Immobilien (IHK) (m/w/d) kennen Sie sich mit der Prozessorganisation, dem Baugenehmigungsrecht, der Objektfinanzierung und Ausschreibungsprozessen aus.

**Kursinhalte:** Methoden des Bauprojektmanagements (Ausgangsziele, Machbarkeitsstudie, Risiken) | Stadt- und Raumplanungskonzepte (Grundzüge des öffentlichen Baurechts) | Objektfinanzierung und Wirtschaftlichkeitsberechnungen | Ausschreibungen, Submissionen, Vertragsbedingungen und Vertragsstörungen beim Immobilienbau | Abnahme und Abrechnung von Bauleistungen

**Zielgruppe:** Akteure in der Immobilienbranche, die eine weitere Spezialisierung in der Projektentwicklung anstreben: Bauherrenvertreter, Bauträger, Projektentwickler, Immobilienmakler, Immobilienverwalter, Architekten, Investoren, Mitarbeiter aus Immobilienunternehmen und alle, die sich Wissen zum erfolgreichen Abwickeln von Immobilienprojekten aneignen möchten

📅 **25ZM6110N** 📅 06.10.2025-03.12.2025 🕒 Mo+Mi, 18:00-21:00 Uhr  
 💰 1.400,00 € 📄 Zertifikat 📞 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Online-Training für Immobilienmakler (m/w/d) nach §34c GewO

Kompakt (20 Stunden)

Was erwarten die Kunden von einem Top-Makler? Wie können Sie sich vom Wettbewerb abheben?

Was Sie in Sachen Maklervertragsrecht und Mietrecht alles wissen sollten.

Das Live-Online-Training zeigt Ihnen in fünf Themenbausteinen alle wichtigen Gepflogenheiten und Rechtsgrundlagen auf, die Sie für Ihre Tätigkeit benötigen.

**Kernthemen:**

Fit in Immobilien und Steuern | Besser beraten, erfolgreicher verkaufen  
 Aktiv am Markt – Wettbewerbsrecht | Sicher im aktuellen Maklervertragsrecht

**Hinweis: Bei Belegung aller 5 Module erhalten Sie eine IHK-Teilnahmebescheinigung über die 20-stündige Weiterbildung gemäß §34c GewO.**

**Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte aus dem Bereich Immobilienmakler

📅 **25ZM4320N** **VOLLZEIT** 📅 20.10.2025 - 24.10.2025  
 🕒 Mo-Fr, 9:00-12:00 Uhr  
 📅 **25ZM4330N** **VOLLZEIT** 📅 01.12.2025 - 11.12.2025  
 🕒 Mo-Fr, 9:00-12:00 Uhr  
 💰 995,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Immobilienbewertung für Makler (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar)

In diesem Seminar werden umfassende Kenntnisse rund um das Thema der Immobilienbewertung vermittelt. Dabei lernen Sie, Gutachten zu lesen und zu interpretieren. Außerdem werden Sie befähigt, wie Sie selbst eine einfache Wertermittlung sowohl zum Verkehrs- bzw. Marktwert einer Immobilie erstellen.

**Kernthemen:** Grundlagen der Wertermittlungspraxis | Erläuterung der unterschiedlichen Wertermittlungsverfahren (Vergleichs-, Ertrags- und Sachwertverfahren) | Bewertung der unterschiedlichen Objekte (Eigentumswohnungen, Einfamilienhäuser, Mehrfamilienhäuser, gewerbliche Immobilien, Spezialimmobilien) | Analyse der Marktdaten (Mieten, Angaben von Gutachterausschüssen ect.) | Beurteilung wertbeeinflussender Tatsachen | Besonderheiten des Anlasses der Bewertung (Zugewinnausgleich, Erbschaftssteuer)

**Zielgruppe (m/w/d):** Immobilienmakler, Architekten, Bauträger, Hausverwalter, Anlageberater, Vermögensverwalter, Mitarbeiter von Banken, Versicherungen sowie sonstigen Unternehmen der Immobilien- und Wohnungswirtschaft, Rechtsanwälte, Notare.

**Mit diesem Lehrgang erfüllen Sie die Weiterbildungspflicht nach den gesetzlichen Vorgaben des § 34c Abs. 2a GewO des des § 15b MaBV – Weiterbildungspflicht für Immobilienmakler und Wohnimmobilienverwalter.**

**Dozent (m/w/d):** Christian Seip, Dozent und Coach für die Immobilienwirtschaft; Beratung, Konzeption und Projektmanagement im Immobiliensektor

📅 **25ZM4110N** 📅 20.08.2025 - 21.08.2025 🕒 Mi+Do, 9:00-17:00 Uhr  
 💰 510,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Instandhaltungsstau Wohnungseigentum

Was muss beachtet werden?

In diesem Seminar werden Sie mit den Grundlagen der Probleme bei mangelhafter Instandhaltung vertraut gemacht und erfahren, welche Maßnahmen bei dieser Problematik zu unternehmen sind. Es geht hierbei vorrangig um die Organisation der angestauten Instandhaltungsmaßnahmen und die rechtssichere Vorgehensweise.

**Kernthemen** Instandhaltungsstau richtig kalkulieren | Beschlussfassungstechnik | Sonderumlage | Darlehensaufnahme der Gemeinschaft | Höhe der Instandhaltungsrücklage | Grundlagen der Instandhaltung | Entstehungsursachen | Notmaßnahmen/Sicherheitsmängel

**Zielgruppe (m/w/d):** Fach- und Führungskräfte aus dem Bereich Hausverwaltung, Hauseigentümer, WEG-Verwalter

**Mit diesem Lehrgang erfüllen Sie die Weiterbildungspflicht nach den gesetzlichen Vorgaben des § 34c Abs. 2a GewO des des § 15b MaBV – Weiterbildungspflicht für Immobilienmakler und Wohnimmobilienverwalter.**

**Dozent (m/w/d):** Christian Seip, Dozent und Coach für die Immobilienwirtschaft; Beratung, Konzeption und Projektmanagement im Immobiliensektor

📅 **25ZM4140N** 📍 Arnsberg 📅 04.11.2025 🕒 Di, 9:00-16:30 Uhr  
 💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Risiken des Maklers im Bauträgergeschäft (m/w/d)

Risiken erkennen – analysieren – vertrieblich umsetzen

Von der Grundstücksakquise bis zur Abwicklung der letzten Einheit bedarf es einen verlässlichen und kompetenten Partner. Werden Sie dieser Spezialist!

Denn wichtige Komponenten für den Projekterfolg sind nicht nur ein exzellenter Vertrieb, sondern auch, dem Auftraggeber beim gesamten Projektentwicklungsprozess beratend zur Seite zu stehen.

### Kernthemen:

#### Rechtsgrundlagen & Finanzierung

Flächennutzungspläne | MaBV | Privates & öffentliches Baurecht | Vertragswerke | WEG – Teilungserklärungen | Kaufverträge | Finanzierungsmodelle und Beratung | Due Diligence | Bauträgerfinanzierung | Bonitätsprüfungen

#### Projektmanagement

Analyse und Beratung n | Marktanalyse & Bedarfsanalyse | Standortanalyse | Zielgruppenanalyse | Vertriebliche Umsetzung | Potential der Grundstücke erkennen | Vorteilsübersetzung beim Kunden | Akquise-Strategien

**Zielgruppe (m/w/d):** Fach- und Führungskräfte aus dem Bereich Immobilienmakler

**Mit diesem Lehrgang erfüllen Sie die Weiterbildungspflicht nach den gesetzlichen Vorgaben des § 34c Abs. 2a GewO des des § 15b MaBV – Weiterbildungspflicht für Immobilienmakler und Wohnimmobilienverwalter.**

**Dozent (m/w/d):** Christian Seip, Dozent und Coach für die Immobilienwirtschaft; Beratung, Konzeption und Projektmanagement im Immobiliensektor

📍 **25ZM4130N** 📅 23.09.2025 - 24.09.2025 🕒 Di+Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Grundlagen der Immobilienwirtschaft (IHK)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Sie erwerben das Online-Expertenwissen in Sachen Maklertätigkeit und Hausverwaltung. Die Teilnehmer (m/w/d) erhalten in diesem Live Online Training einen Überblick zu den Grundlagen der Immobilienwirtschaft. Die Maklertätigkeit und Hausverwaltung stehen dabei im Mittelpunkt.

**Verwaltung:** Einführung in die Immobilienwirtschaft | Vermietung von Wohnimmobilien | Bewirtschaftung von Mietwohnungsimmobilien | Betriebskosten und Abrechnungen | Vermietung und Bewirtschaftung von Gewerbeimmobilien | Wohnungseigentumsverwaltung | Grundstücksverkehr | Kommunikation und Konfliktmanagement

**Maklertätigkeit:** Rechtliche Rahmenbedingungen für Immobilienmakler | Basisgrundlagen für Immobilienmakler | Praktische Maklertätigkeit | Wirtschaftliche und rechtliche Immobiliengrundlagen | Finanzierung und Steuern | Marketing und Vertrieb

**Zielgruppe (m/w/d):** Angehende Gepr. Immobilienfachwirte (IHK), Quereinsteiger in die Immobilienbranche, an Grundlagen der Immobilienwirtschaft interessierte Teilnehmende

📍 **25ZM5110N** 📅 10.11.2025 - 26.01.2026 🕒 Mo, Mi, 18:00 - 21:00 Uhr  
💰 1.290,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Online-Training für Immobilienverwalter (m/w/d) – Kompakt (20 Stunden)

Weiterbildung im Rahmen von §34c der Gewerbeordnung

Wie werden die Betriebskosten berechnet? Wie geht Instandhaltung und barrierearme Modernisierung vonstatten? Wie funktioniert Konfliktmanagement in der WEG-Verwaltung? Was gibt es in Sachen Mietrecht und Rechtsprechung zu beachten?

All diese Fragen werden Ihnen in dem Online-Training für Immobilienverwalter aufgezeigt und detailliert erklärt.

### Kernthemen

- Klartext – Kaufmännische Mietverwaltung
- Gebäudemanagement technisch im Griff
- Agieren statt Reagieren – Konfliktsituationen bewusst managen und aktiv lösen!
- Update Mietrecht
- Aktiv am Markt – Wettbewerbsrecht
- Fit in Betriebskosten

### Hinweis

**Bei Belegung aller 5 Module erhalten Sie eine IHK-Teilnahmebescheinigung über die 20-stündige Weiterbildung gemäß §34c GewO.**

### Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte aus dem Bereich Immobilienverwaltung

📍 **25ZM6010N** 📅 10.11.2025 - 18.11.2025 🕒 Mo-Fr, 9:00 - 20:00 Uhr  
💰 995,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Gewerberaummietrecht aktuell

Das Neueste zur Gewerberaummiere

Das Seminar wendet sich an Teilnehmende, die den Austausch und die Vermittlung von vertieftem Spezialwissen rund um das Gewerberaummietrecht suchen.

**Kernthemen:** Mietvertrag – AGB-Kontrolle und Anforderungen an die Individualvereinbarung | Mietvertrag – Haftungsrisiken bei Vertragsabschluss | Zeitbombe: Schriftform – neue Gerichtsentscheidungen | Betriebskosten – neue Rechtsprechung, AGB-Kontrolle, Fristen, Wirtschaftlichkeitsgebot | Instandhaltung und Instandsetzung – Möglichkeiten und Grenzen der Verlagerung durch Vertrag/AGB | Gewährleistungsrecht – welche Mängel wie geltend machen | Kündigung – wie und warum zulässig | Konkurrenzschutz und Betriebspflicht | Mieterhöhung – Arten und Formerfordernisse, insbesondere Wertsicherungsklauseln

**Zielgruppe** (m/w/d): Vermieter, Eigentümer, Existenzgründer, Immobilienverwalter, Sachbearbeiter bei Hausverwaltungen, Center-Manager, Makler, Führungs- und Fachkräfte der Immobilienwirtschaft, Leiter und Mitarbeiter von Immobilienabteilungen bei Banken, Versicherungen und Fondsunternehmen.

Tiefere Vorkenntnisse sind nicht erforderlich.

**Hinweis: Das Seminar erfüllt die Voraussetzungen nach § 34c GewO, Anlage 1 zu § 15b (1) MaBV.**

**Dozent** (m/w/d): Árpád Farkas, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht

📍 25ZM7200N 📅 24.09.2025 🕒 Mi, 9:00 - 16:00 Uhr  
 💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Die Mieterhöhung

Alles zu Mietspiegel, Index & Co.

Eine der schwierigsten Aufgaben für den Vermieter ist die wirksame Durchführung einer Mieterhöhung. Sie bereitet keine Probleme, wenn sich der Mieter einverstanden zeigt, aber viele Hürden, wenn der Mieter nicht einverstanden ist und das Gericht über die Wirksamkeit einer Mieterhöhung entscheiden muss.

Das hier beschriebene Seminar behandelt ausführlich an zahlreichen Beispielen, auf welche Arten eine Mieterhöhung im Wohn- und im Gewerberaummietverhältnis durchgeführt werden kann und wie ein Vermieter dies rechtswirksam umsetzen kann. Die aktuelle Rechtsprechung ist jeweils berücksichtigt. Die Teilnehmer erhalten instruktive Arbeitsunterlagen.

**Kernthemen:** Staffelmiete | Indexmiete | ortsübliche Vergleichsmiete | Mieterhöhung nach Modernisierung | Erhöhungsschreiben | Ankündigung der Modernisierungsmaßnahme | Mietpreisbremse | Durchsetzung der Mieterhöhung vor Gericht

**Zielgruppe** (m/w/d): Vermieter, Eigentümer, Existenzgründer, Immobilienverwalter, Sachbearbeiter bei Hausverwaltungen, Center-Manager, Makler, Führungs- und Fachkräfte der Immobilienwirtschaft, Leiter und Mitarbeiter von Immobilienabteilungen bei Banken, Versicherungen und Fondsunternehmen.

Tiefere Vorkenntnisse sind nicht erforderlich.

**Hinweis: Das Seminar erfüllt die Voraussetzungen nach § 34c GewO, Anlage 1 zu § 15b (1) MaBV.**

**Dozent** (m/w/d): Árpád Farkas, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht

📍 25ZM7230N 📅 29.10.2025 🕒 Mi, 9:00 - 16:00 Uhr  
 💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Die Nebenkostenabrechnung

Betriebskostenabrechnung für Mieter und Wohnungseigentümer

Egal ob bei der Vermietung von Wohn- oder Gewerberaum, die oft auch als „2. Miete“ bezeichnete Umlage von Nebenkosten birgt viele Fallstricke. Im Seminar erfahren Sie, welche Voraussetzungen an eine rechtswirksame Nebenkostenabrechnung gestellt werden, wie sie am besten aufgebaut wird, welche Nebenkosten umgelegt werden können und welche nicht.

**Kernthemen:** Umlagevereinbarung | Nebenkostenarten | formelle Rechtmäßigkeit von Nebenkostenabrechnungen | materielle Richtigkeit von Nebenkostenabrechnungen | Abrechnungsfrist, Einwendungsfrist, Belegeinsicht, Zufluss- oder Abflussprinzip...

**Zielgruppe** (m/w/d): Vermieter von eigenen oder fremden Immobilien mit wenig Vorkenntnissen.

**Dozent** (m/w/d): Árpád Farkas, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht

📍 **25ZM7210N** 📅 12.11.2025 🕒 Mi, 9:00 - 16:00 Uhr  
 💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## WEG-Recht aktuell

Das Neueste zur Wohnungseigentumsverwaltung

Seitdem der Bundesgerichtshof die Letztzuständigkeit in WEG-Sachen erhalten hat und natürlich seit dem 01.12.2020 mit seinem Inkrafttreten der WEG-Reform ergehen jährlich viele interessante und für die Wohnungseigentumsverwaltung wichtige Entscheidungen. Das Seminar behandelt leicht verständlich anhand von Praxisfällen diese aktuellen Entscheidungen, die WEG-Reform 2020 und andere Neuerungen rund um die WEG-Verwaltung.

**Zielgruppe:** (m/w/d) Eigentümer, Existenzgründer, Immobilienverwalter, Sachbearbeiter bei Hausverwaltungen, Center-Manager, Makler, Führungs- und Fachkräfte der Immobilienwirtschaft, Leiter und Mitarbeiter von Immobilienabteilungen bei Banken, Versicherungen und Fondsunternehmen.

Tiefere Vorkenntnisse sind erforderlich.

**Hinweis: Das Seminar erfüllt die Voraussetzungen nach § 34c GewO, Anlage 1 zu § 15b (1) MaBV.**

**Dozent** (m/w/d): Árpád Farkas, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht

📍 **25ZM7220N** 📅 03.12.2025 🕒 Mi, 9:00 - 16:00 Uhr  
 💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Zertifizierter Verwalter (m/w/d) nach § 26a Wohnungseigentumsgesetz

Live-Online-Prüfungsvorbereitungstraining

Nach dem Wohnungseigentumsmodernisierungsgesetz (WEMoG) haben Wohnungseigentümer/-innen Anspruch auf die Bestellung eines/einer zertifizierten WEG-Verwalters/-in. Für die Zertifizierung ist eine spezielle Sachkundeprüfung bei der IHK abzulegen. Um das Risiko eines Nicht-Bestehens zu mindern, bieten wir Ihnen das Live-Online-Prüfungsvorbereitungstraining.

**Kernthemen:**

**Grundlagen der Immobilienwirtschaft:** Gebäudeplan/Bauzeichnung | Versicherungsarten im Immobilienbereich | Umwelt- und Energiethemen im Immobilienbereich

**Rechtliche Grundlagen:** WEG-Gesetz | Teilungserklärung | Rechtsverhältnisse der WEG-Gemeinschaft | WEG-Versammlung | Rechte und Pflichten des WEG-Verwalters | Mietrecht | Werkvertragsrecht u.v.m.

**Kaufmännische Grundlagen:** ordnungsgemäße Buchführung | spezielle kaufmännische Grundlagen des WEG-Verwalters | Sonderumlagen/Erhaltungsrücklagen | Wirtschaftsplan | Jahresabrechnung, Mahnwesen

**Technische Grundlagen:** Baustoffe/-technologie | Haustechnik | Baumängel | energetische Gebäudesanierung

**Zielgruppe:** Für alle WEG-Verwalterinnen bzw. WEG-Verwalter sowie für alle zukünftig in der WEG-Verwaltung verantwortlich mitarbeitenden Beschäftigten.

📍 **25ZM8140N** 📅 08.09.2025 - 08.10.2025 🕒 Di+Mi, 16:45 - 20:00 Uhr  
 📍 **25ZM8150N** 📅 14.10.2025 - 12.11.2025 🕒 Di+Mi, 16:45 - 20:00 Uhr  
 💰 1790,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

# Wo der Gast König ist ...

*sollte das Personal aus Prinzen und Prinzessinnen bestehen.*

*(Wilhelm Ludwig Wekhrin)*

Die Region Hellweg-Sauerland ist mehr denn je ein Hotspot für Touristen aus nah und fern und eine Region für Genießer, die die gute regionale und internationale Küche schätzen. Wer in Tourismus und Gastronomie tätig ist, kennt auch die steigenden Anforderungen. Gern unterstützen wir Sie bei Ihren vielfältigen Aufgaben!



**Erika Breil**

Tel. 02931 878-221

breil@arnsberg.ihk.de

## Tourismus

### Event Manager (IHK) (m/w/d) – Live Online Seminar

Machen Sie Ihre Veranstaltung unvergesslich

In jedem Unternehmen und in jeder Organisation finden sie statt: Betriebsfeste, Tage der offenen Tür, Konferenzen, Weihnachtsfeiern, Mitarbeiter-Events etc. Dann heißt es »Machen Sie mal.« Die Aufgaben der Veranstaltungsorganisation werden oft von den eigenen Mitarbeitern selbständig geplant und durchgeführt. Doch bei der Planung und Umsetzung von Veranstaltungen lauern auch Risiken und Gefahren. In diesem Lehrgang erhalten Sie das handwerkliche Rüstzeug und zahlreiche Checklisten für die Planung und Umsetzung sowie Tipps, wie Sie eine Veranstaltung optimal für Ihr Unternehmen vermarkten und Ihren Kunden einen echten Mehrwert bieten.

**Kernthemen:** Veranstaltungsplanung/ -konzeption | Budget und Kosten | Sponsoring | Vertragsgestaltung | Sicherheit u. v. m.

**Hinweis:** Bei Bestehen der Abschlussarbeit anhand eines Fallbeispiels, sowie mindestens 80 %iger Anwesenheit erhalten Sie das Zertifikat „Event Manager (IHK) (m/w/d)“.

**Die Abschlussprüfung findet am letzten Tag, den 20.12.2025, statt.**

**Zielgruppe:**(m/w/d) Mitarbeitende, die im Unternehmen mit der Organisation von Veranstaltungen beauftragt sind sowie Mitarbeitende aus den Bereichen Stadtmarketing, Kulturzentren, Vereinen, Hotel- und Gastgewerbe, Eventagenturen

**Dozent** (m/w/d): Jürgen Schulte, vianovo – Academy – Events – Organisationsentwicklung

📅 **25ZT2100N** 🗓️ 04.11.2025 - 20.12.2025 ⌚ 1xMo; 6xDi; 2xDO; 4xSa, Uhr  
💰 1.590,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

# Perfekt für Sie zugeschnitten ...



Ob Seminare, Individualtraining oder Coaching – gern kommen unsere Dozenten zu Ihnen ins Unternehmen. Vorab stimmen wir die Trainingsinhalte auf Ihre Wünsche und Bedürfnisse gemeinsam mit Ihnen ab. Gern erstellen wir Ihnen ein firmeneigenes Schnittmuster!



**Carina Ostkamp**  
Tel. 02941 9747-528  
ostkamp@arnsberg.ihk.de



**Darlene Hershoff**  
Tel. 02931 878-268  
hershoff@arnsberg.ihk.de

## Zahlen Firmeninterne Trainings aus 2024



**1.930**

Teilnehmende in 2024



**18.735**

Unterrichtsstunden in 2024



**6.385**

Kaffeetassen in 2024

„Die firmeninternen Schulungen des IHK-Bildungsinstituts bieten eine Reihe Vorteile. So können Sie im Rahmen der Schulung:

- aktuelle, organisationsspezifische Themen in den Seminarablauf einbinden,
- die obere Führungsebene in den Entwicklungsprozess einbinden,
- eine gemeinsame Ausrichtung im Führungsverständnis entwickeln,
- strukturelle Hindernisse und Schwierigkeiten bei der Umsetzung gemeinsam bewältigen,
- ein Netzwerk unter den Führungskräften und ein kollegiales Transfersicherungssystem aufbauen.“

#### Heiner Sonek

Dipl. Soz.päd. Dipl. Supervisor, Dozent



#### IHK-Inhouse: Von der Analyse bis zum Transfer

##### Bedarfsanalyse | Zieldefinition

Ausgerichtet an Ihren unternehmerischen Zielen erheben wir im Rahmen einer Ist-Analyse den innerbetrieblichen Weiterbildungsbedarf.

##### Konzeptentwicklung

Wir entwickeln gemeinsam mit Ihnen und dem Coach ein Bildungsangebot, wobei Inhalte und Methoden auf Ihren Bedarf zielgruppenorientiert zugeschnitten werden.

##### Durchführung

Die Festlegung von Ort und Zeitpunkt der geplanten Qualifizierungsmaßnahme orientiert sich an Ihren Bedürfnissen. Arbeitsplatznähe und flexible Termingestaltung stellen Effizienz und Berücksichtigung individueller Personalentwicklungskonzepte sicher.

##### Evaluation | Transfer

Wir überprüfen und werten durch die Befragung der Teilnehmenden den Trainingserfolg aus und, wenn gewünscht, findet eine Nachbetreuung statt. Bei Bedarf können Folgeveranstaltungen vereinbart werden. Durch geeignete Maßnahmen wird der Lerntransfer unterstützt.

## *Ihre Zufriedenheit – Unser Maßstab!*

Zu unseren Kunden zählen renommierte Unternehmen aus Wirtschaft und Industrie. Aus der engen Zusammenarbeit resultieren hervorragende Kundenzufriedenheitswerte und eine sehr große Anzahl langjähriger erfolgreicher Partnerschaften.

*Herzlichen Dank  
für Ihr Vertrauen!*



**AEG**  
POWER SOLUTIONS

**ARGUS**  
Additive Plastics GmbH

**H**  
**HOWMET**  
AEROSPACE

**BHTC**

**BJB**

**brandgroup**

**BREUER**  
DUSCHEN & MEHR

**C** Centrotherm

**Centroplast**  
Engineering Plastics GmbH

**Collins Aerospace**

**CONEC**  
TECHNOLOGY IN CONNECTORS™

**CONSTAB**  
Member of **KafritGroup**

**DEIMANN**  
ROMANTIK- & WELLNESSHOTEL  
\*\*\*\*\*

**DESCH**

**DSV**

**E EGGER**

**ergotec**

**F A L K E**

**FrieslandCampina** nlr

**FWB** Brökelmann  
Aluminium



MEISTERWERKE



oventrop



## Allgemeine Teilnahmebedingungen der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH für Weiterbildungsmaßnahmen des IHK-Bildungsinstituts Hellweg-Sauerland

### 1. Geltungsbereich

Das IHK-Bildungsinstitut Hellweg-Sauerland ist ein Geschäftsbereich der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH. Mit Ihrer Anmeldung zu einer unserer Weiterbildungsmaßnahmen erkennen Sie die folgenden „Allgemeinen Teilnahmebedingungen“ der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH an. Ausschließlich aus Gründen der einfacheren Lesbarkeit haben wir in diesen Teilnahmebedingungen auf eine geschlechtsneutrale Differenzierung verzichtet.

### 2. Anmeldung

Ihre Anmeldung zu Seminaren und Lehrgängen können Sie online über unsere Internetseite [www.ihk-bildungsinstitut.de](http://www.ihk-bildungsinstitut.de) oder in Textform (per Anmeldebogen, Brief, Fax oder E-Mail) vornehmen. Bitte beachten Sie dabei etwaige Zulassungsvoraussetzungen für bestimmte Weiterbildungsmaßnahmen. Telefonische Anmeldungen können nicht entgegengenommen werden.

Auf unseren Internetseiten finden Sie jede Weiterbildungsmaßnahme als separate Unterseite dargestellt. Am Ende solcher Unterseiten gelangen Sie über den Button „Jetzt anmelden“ zur Online-Anmeldemaske. Dort wählen Sie bitte zunächst aus, wie viele Teilnehmer Sie anmelden möchten, bevor Sie deren Teilnehmerdaten erfassen. Beachten Sie bitte, dass alle erfassten Teilnehmer unter einer gemeinsamen Adresse geführt werden. Falls Sie also mehrere Teilnehmer unter unterschiedlichen Adressen anmelden möchten, müssen Sie bitte mehrere Anmeldungen nacheinander durchführen. Bitte geben Sie im weiteren Verlauf an, ob die Rechnung auf die Teilnehmeradresse oder auf eine Firmenanschrift ausgestellt werden soll und wählen den Versandweg (Rechnung per Post oder per E-Mail). Abschließend nehmen Sie bitte unsere Allgemeinen Teilnahmebedingungen, die Datenschutzhinformationen und die Widerrufsbelehrung zur Kenntnis. Optional können Sie sich auch zu unserem Newsletter anmelden. Die Anmeldung können Sie jederzeit durch Klicken des Buttons „abbrechen“ oder aber auch durch Schließen des Browsers abbrechen. Durch Klicken des Buttons „Jetzt kostenpflichtig anmelden“ melden Sie sich zu dem ausgewählten Weiterbildungsangebot an. Der Eingang Ihrer Online-Anmeldung bei uns wird Ihnen umgehend per E-Mail bestätigt (Eingangsbestätigung).

Aufgrund der häufig begrenzten Teilnehmerzahl bei unseren Veranstaltungen empfiehlt sich eine möglichst frühzeitige Anmeldung. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Sollte die Veranstaltung bereits ausgebucht sein, teilen wir Ihnen mit, ob und wann eine Wiederholungsveranstaltung geplant ist.

### 3. Vertragsschluss

Der Vertrag zur Teilnahme an einer unserer Weiterbildungsmaßnahmen kommt durch Ihre Anmeldung und den Zugang unserer Anmeldebestätigung zwischen Ihnen und der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH, Königstraße 18-20, 59821 Arnsberg zustande. Sofern Sie bei Ihrer Anmeldung eine E-Mail-Adresse angegeben haben, erhalten Sie unsere Anmeldebestätigung per E-Mail, andernfalls per Post. Die Vertragssprache ist deutsch.

### 4. Zahlungsbedingungen

Sobald eine ausreichende Teilnehmerzahl erreicht ist, in der Regel aber spätestens sieben Tage vor Beginn der Weiterbildungsmaßnahme, erhalten Sie unsere Rechnung. Das Entgelt ist nach Rechnungserhalt sofort fällig und spätestens bis zum Beginn der Weiterbildungsmaßnahme zu entrichten. Bei mehrsemestrigen Lehrgängen (Praxisstudium) werden die Entgelte pro Halbjahr bzw. Semester berechnet und entsprechende Teilrechnungen ausgestellt. Die Semesterentgelte sind nach Rechnungserhalt sofort fällig und spätestens bis zum jeweiligen Semesterbeginn zu entrichten.

Die Fälligkeiten und Zahlungsfristen gelten unabhängig von den Leistungen Dritter (z. B. des Arbeitgebers, der Agentur für Arbeit oder des für Aufstiegs-BAföG zuständigen Versorgungsamtes). Erfolgt eine Anmeldung im Rahmen des „Bildungsscheckverfahrens“ oder „Bildungsprämienverfahrens“ wird eine Anrechnung auf den Rechnungsbetrag erst rechtswirksam, wenn unserer Akademie ein Zuwendungsbescheid von der zuständigen Bewilligungsbehörde über die Erstattung der anteiligen Teilnahmeentgelte ausgestellt wurde.

Falls das Entgelt mehr als 350,00 € beträgt, ist eine Ratenzahlung nach Absprache möglich. Bei Zahlungsverzug behalten wir uns die Erhebung von Mahn- und/oder Bearbeitungsgebühren, Auslagenersatz oder aber den Ausschluss von der Veranstaltung vor.

### 5. Widerrufsbelehrung für Verbraucher

Das nachfolgende Widerrufsrecht gilt ausschließlich für kostenpflichtige Verträge mit Verbrauchern im Sinne des § 13 BGB.

#### Widerrufsrecht:

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angaben von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH, Königstraße 18-20, 59821 Arnsberg, Telefon: 02931 878-170, Telefax: 02931 878-200, E-Mail: [weiterbildung@arnsberg.ihk.de](mailto:weiterbildung@arnsberg.ihk.de)) mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

#### Folgen des Widerrufs:

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrages bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

## 6. Rücktritt und Kündigung

Sofern Sie (z. B. nach Ablauf der Widerrufsfrist) vom Vertrag zurücktreten möchten, ist eine umgehende Abmeldung in Textform erforderlich. Abmeldungen, die bis spätestens vierzehn Tage vor Veranstaltungsbeginn bei uns eingehen, werden kostenfrei storniert. Angemeldete Personen, die bis zu sieben Tagen vor Beginn der Weiterbildungsveranstaltung zurücktreten, zahlen eine Stornogebühr in Höhe von 50% des Teilnahmeentgeltes. Teilnehmer, die danach zurücktreten oder zu den Weiterbildungsmaßnahmen nicht oder teilweise nicht erscheinen, sind grundsätzlich zur Zahlung des vollen Rechnungsbetrages verpflichtet. Dies entfällt, wenn ein fachlich und persönlich geeigneter Ersatzteilnehmer benannt wird. Es bleibt Ihnen vorbehalten, nachzuweisen, dass uns kein oder ein geringerer Schaden durch den Rücktritt entstanden ist. Zumutbare terminliche Änderungen berechtigen nicht zum Rücktritt von der Veranstaltung. Bei mehrsemestrigen Lehrgängen (Praxisstudium) können Sie den Lehrgang ohne Angabe von Gründen jeweils einen Monat vor Beginn des Folgesemesters kündigen. Das Recht, den Vertrag aus wichtigen Gründen zu kündigen, bleibt unberührt. Die Nichtinanspruchnahme einzelner Unterrichtseinheiten berechtigt nicht zu einer Ermäßigung des Rechnungsbetrages. Das Recht zur Kündigung aus wichtigem Grund sowie das Widerrufsrecht bei Fernabsatzverträgen bleiben unberührt.

## 7. Absage, Ausfall und Verlegung von Weiterbildungsmaßnahmen

Wir behalten uns das Recht vor, insbesondere bei nicht ausreichenden Anmeldungen oder plötzlichem Ausfall des/der Lehrenden, Weiterbildungsmaßnahmen abzusagen. Die Benachrichtigung der Teilnehmer über eine Absage erfolgt unverzüglich an die bei der Anmeldung angegebene Adresse. Bereits gezahlte Entgelte werden in diesem Fall erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Weiterhin behalten wir uns vor, Ort, Raum und Dozenten der Veranstaltung oder den Ablaufplan aus betrieblichen oder personellen Gründen zu ändern. Diese Änderungen berechtigen Sie weder zum Rücktritt vom Vertrag noch zur Minderung des Entgeltes, sofern sie Ihnen unter Berücksichtigung unserer Interessen zumutbar sind. Das gleiche gilt, wenn kurzfristig behebbare Störungen an Soft- und Hardware von unterrichtsnotwendigen elektronischen Geräten/Medien auftreten.

## 8. Leistungsüberprüfungen

Zur Erlangung eines Zertifikats im Rahmen eines entsprechend ausgewiesenen Lehrgangs, müssen Sie die Leistungsüberprüfung erfolgreich bestehen (≥ 50%) und zuvor 80% der Lehrveranstaltungen besucht haben. Die

Leistungsüberprüfung kann in unterschiedlicher Form (z. B. durch einen Test, eine Projektarbeit o. ä.) erfolgen. Die Termine der Leistungsüberprüfung werden in aller Regel zu Beginn eines Lehrgangs bekannt gegeben.

## 9. Ausschluss von der Teilnahme

Wir sind berechtigt, Teilnehmer bei Zahlungsverzug oder der Störung der Veranstaltung und des Betriebsablaufes von der weiteren Teilnahme an den Weiterbildungsmaßnahmen und/oder Leistungsüberprüfungen auszuschließen. Im Falle eines Ausschlusses richtet sich unser finanzieller Anspruch nach Ziffer 6 dieser Teilnahmebedingungen.

## 10. Urheberrecht

Die in den Weiterbildungsmaßnahmen verwendeten Lernmaterialien (z. B. Präsentationen, Arbeitsunterlagen, Textbände und Lernprogramme) sind urheberrechtlich geschützt. Jede Verwertungshandlung über die Zwecke der Weiterbildungsveranstaltungen hinaus, insbesondere das Kopieren und/oder deren Weiterleitung an Dritte ist nur mit vorheriger Einwilligung des Urhebers zulässig. Jegliche Art von audio- und/oder visuellen Mitschnitten von Veranstaltungen ist untersagt, sofern nicht etwas anderes in Textform vereinbart wird.

## 11. Haftung

Für Schäden an Leben, Körper und Gesundheit, die auf einer fahrlässigen oder vorsätzlichen Pflichtverletzung beruhen, haften wir uneingeschränkt. Ebenso haften wir unbeschränkt für die Verletzung wesentlicher Vertragspflichten, für übernommene Garantien und nach dem Produkthaftungsgesetz. Ansonsten haften wir nach Maßgabe der folgenden Regelungen: Für leichte Fahrlässigkeit haften wir ansonsten nur, sofern eine Pflicht verletzt wird, deren Einhaltung für die Erreichung des Vertragszwecks von besonderer Bedeutung ist (Kardinalpflicht). In diesem Fall ist die Haftung beschränkt auf vertragstypische, vernünftigerweise vorhersehbare Schäden und Aufwendungen, es sei denn, es handelt sich um Schadensersatzansprüche aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit. Ansonsten ist die Haftung für leichte Fahrlässigkeit insgesamt ausgeschlossen. Die Haftung für mittelbare Schäden, insbesondere entgangenen Gewinn ist ausgeschlossen. Unsere Haftung für Schäden, insbesondere für solche aus Unfällen, Beschädigungen, Verlust oder Diebstahl mitgebrachter Sachen (z. B. Garderobe, Wertgegenstände und Fahrzeuge) oder für Zertifikats- bzw. Titelmisbrauch, ist ausgeschlossen; es sei denn, dass der Schaden auf unserem vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhalten beruht.

## 12. Verbraucherstreitbeilegung

Wir weisen Sie gemäß § 36 VSBG darauf hin, dass wir nicht bereit sind, an einem Streitbelegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen und dazu auch nicht verpflichtet sind.

## 13. Datenschutz

Für die Organisation und Durchführung der jeweiligen Veranstaltung werden die personenbezogenen Auftraggeber- und Teilnehmerdaten durch die Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH erhoben und verarbeitet. Rechtsgrundlage für diese Verarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b) DSGVO. Die Datenerhebung erfolgt hier zum Zweck der Durchführung der jeweiligen Veranstaltung, zur Ausstellung von Teilnahmebescheinigungen, für Zertifikate, zur statistischen Auswertung sowie zur Zahlungsabwicklung. Hierzu verarbeiten wir Daten der Kategorien Identifikationsdaten, Abrechnungsdaten, Vertragsdaten und Leistungsdaten. Die Daten werden übermittelt an ggf. mit der Organisation und Durchführung der Veranstaltung beauftragte Dienstleister oder Mitorganisatoren oder den Referenten der Veranstaltung. Eine Übermittlung der Daten ins Drittland ist nicht geplant. Die Aufbewahrungsfristen ergeben sich aus den gesetzlichen Grundlagen, bezogen auf Rechnungen sind dies zehn Jahre. Unsere ausführlichen Datenschutzhinweise finden Sie hier: [www.ihk-bildungsinstitut.de/datenschutzerklaerung](http://www.ihk-bildungsinstitut.de/datenschutzerklaerung)

## Muster-Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

- An die Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH, Königstraße 18-20, 59821 Arnsberg, Telefon: 02931 878-170, Telefax: 02931 878-200, E-Mail: [weiterbildung@arnsberg.ihk.de](mailto:weiterbildung@arnsberg.ihk.de):

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (\*) den von mir/uns (\*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (\*)/die Erbringung der folgenden Dienstleistung (\*)

- Bestellt am (\*)/erhalten am (\*): \_\_\_\_\_
- Name des/der Verbraucher(s): \_\_\_\_\_
- Anschrift des/der Verbraucher(s): \_\_\_\_\_
- Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier): \_\_\_\_\_
- Datum: \_\_\_\_\_

(\*) Unzutreffendes streichen.

## Besondere Geschäftsbedingungen der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH für Firmeninterne Trainings des IHK-Bildungsinstituts Hellweg-Sauerland

### 1. Geltungsbereich

Das IHK-Bildungsinstitut Hellweg-Sauerland ist ein Geschäftsbereich der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH. Mit Beauftragung einer unserer Inhouse-Maßnahmen erkennen Sie die folgenden „Besondere Geschäftsbedingungen für Inhouse-Maßnahmen“ an. Ausschließlich aus Gründen der einfacheren Lesbarkeit haben wir in diesen Geschäftsbedingungen auf eine geschlechtsneutrale Differenzierung verzichtet.

### 2. Angebotserstellung

Ob Seminare, Individualtraining oder Coaching - gern kommen unsere Dozenten zu Ihnen ins Unternehmen. Vorab stimmen wir die Trainingsinhalte auf Ihre Wünsche und Bedürfnisse gemeinsam mit Ihnen und unseren Dozenten ab und erstellen Ihnen ein individuelles Angebot.

### 3. Vertragsschluss, Recht und Gerichtsstand

Sofern Ihnen unser Angebot zusagt, kommt der Vertrag durch Ihre Auftragserteilung und unsere Auftragsbestätigung zwischen Ihnen und der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH, Königstraße 18-20, 59821 Arnsberg zustande. Sowohl die Auftragserteilung als auch die Auftragsbestätigung sind in Textform (z. B. per Brief, Fax, E-Mail) vorzunehmen. Die Vertragssprache ist deutsch. Für diesen Vertrag gilt deutsches Recht mit Ausnahme der Bestimmungen des internationalen Privatrechts. Für alle Streitigkeiten aus diesem Vertrag ist, soweit nicht gesetzlich zwingend etwas anderes bestimmt ist, der Gerichtsstand Arnsberg vereinbart.

### 4. Zahlungsbedingungen

Die Rechnung ist sofort nach Erhalt fällig. Bei Zahlungsverzug behalten wir uns die Erhebung von Mahn- und/oder Bearbeitungsgebühren und Auslagensatz vor.

### 5. Stornierung

Eine Stornierung muss in Textform (Brief, Fax, Mail) erfolgen. Folgende Fristen und Entgelte sind bei der Stornierung zu berücksichtigen:

- Stornierung bis 28 Tage vor Veranstaltungsbeginn: kostenfrei
  - Stornierung 27 bis 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn: 50%
  - Stornierung innerhalb von 10 Tagen vor Veranstaltungsbeginn: 100%
- Maßgebend für die Einhaltung der Frist ist der Eingang der Stornierung bei uns. Es bleibt Ihnen vorbehalten, nachzuweisen dass uns ein geringerer oder kein Schaden entstanden ist.

Das Recht, den Vertrag aus wichtigen Gründen zu kündigen, bleibt unberührt. Die Nichtinanspruchnahme einzelner Unterrichtseinheiten berechtigt nicht zu einer Ermäßigung des Rechnungsbetrages.

## 6. Absage und Änderungen von Inhouse-Maßnahmen

Wir behalten uns das Recht vor, Veranstaltungen aus wichtigem Grund abzusagen. Bereits gezahlte Entgelte werden in diesem Fall erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

Weiterhin behalten wir uns vor, die Dozenten oder den Ablaufplan aus betrieblichen oder personellen Gründen zu ändern. Diese Änderungen berechtigen Sie weder zum Rücktritt vom Vertrag noch zur Minderung des Entgeltes, sofern sie Ihnen unter Berücksichtigung unserer Interessen zumutbar sind.

Das gleiche gilt, wenn kurzfristig behebbare Störungen an Soft- und Hardware von unterrichtsnotwendigen elektronischen Geräten/Medien auftreten. Bei Veranstaltungen, die in Ihren Räumen stattfinden, sind Sie für die Stellung eines geeigneten Raumes und der benötigten Technik verantwortlich.

## 7. Ausschluss von der Teilnahme

Wir sind berechtigt, einzelne Teilnehmer bei der Störung der Veranstaltung und des Betriebsablaufes von der weiteren Teilnahme an den Weiterbildungsmaßnahmen und/oder Leistungsüberprüfungen auszuschließen.

## 8. Urheberrecht

Die in den Weiterbildungsmaßnahmen verwendeten Lernmaterialien (z. B. Präsentationen, Arbeitsunterlagen, Textbände und Lernprogramme) sind urheberrechtlich geschützt. Jede Verwertungshandlung über die Zwecke der Weiterbildungsveranstaltungen hinaus, insbesondere das Kopieren und/oder deren Weiterleitung an Dritte ist nur mit vorheriger Einwilligung des Urhebers zulässig. Jegliche Art von audio- und/oder visuellen Mitschnitten von Veranstaltungen ist untersagt, sofern nicht etwas anderes in Textform vereinbart wird.

## 9. Haftung

Für Schäden an Leben, Körper und Gesundheit, die auf einer fahrlässigen oder vorsätzlichen Pflichtverletzung beruhen, haften wir uneingeschränkt. Ebenso haften wir unbeschränkt für die Verletzung wesentlicher Vertragspflichten, für übernommene Garantien und nach dem Produkthaftungsgesetz. Ansonsten haften wir nach Maßgabe der folgenden Regelungen: Für leichte Fahrlässigkeit haften wir ansonsten nur, sofern eine Pflicht verletzt wird, deren Einhaltung für die Erreichung des Vertragszwecks von besonderer Bedeutung ist (Kardinalpflicht). In diesem Fall ist die Haftung beschränkt auf vertragstypische, vernünftigerweise vorhersehbare Schäden und Aufwendungen, es sei denn, es handelt sich um Schadensersatzansprüche aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit. Ansonsten ist die Haftung für leichte Fahrlässigkeit insgesamt ausgeschlossen. Die Haftung für mittelbare Schäden, insbesondere entgangenen Gewinn ist ausgeschlossen.

Unsere Haftung für Schäden, insbesondere für solche aus Unfällen, Beschädigungen, Verlust oder Diebstahl mitgebrachter Sachen (z. B. Garderobe, Wertgegenstände und Fahrzeuge) oder für Zertifikats- bzw. Titelmisbrauch, ist ausgeschlossen; es sei denn, dass der Schaden auf unserem vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhalten beruht.

## 10. Datenschutz

Für die Organisation und Durchführung der jeweiligen Veranstaltung werden die personenbezogenen Auftraggeber- und Teilnehmerdaten durch die Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH erhoben und verarbeitet. Rechtsgrundlage für diese Verarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b) DSGVO. Die Datenerhebung erfolgt hier zum Zweck der Durchführung der jeweiligen Veranstaltung, zur Ausstellung von Teilnahmebescheinigungen, für Zertifikate, zur statistischen Auswertung sowie zur Zahlungsabwicklung. Hierzu verarbeiten wir Daten der Kategorien Identifikationsdaten, Abrechnungsdaten, Vertragsdaten und Leistungsdaten. Die Daten werden übermittelt an ggf. mit der Organisation und Durchführung der Veranstaltung beauftragte Dienstleister oder Mitorganisatoren oder den Referenten der Veranstaltung. Eine Übermittlung der Daten ins Drittland ist nicht geplant. Die Aufbewahrungsfristen ergeben sich aus den gesetzlichen Grundlagen, bezogen auf Rechnungen sind dies zehn Jahre. Unsere ausführlichen Datenschutzhinweise finden Sie hier: [www.ihk-bildungsinstitut.de/datenschutzerklaerung](http://www.ihk-bildungsinstitut.de/datenschutzerklaerung)

## 0-9

5 S-Methode	21
5 S-Methode	24
8D Report	24

## A

Access	67
ADOBE	70
ADOBE Illustrator	70
ADOBE InDesign	70
ADOBE Photoshop	70
AEVO	115
Agile Projektmanager (m/w/d)	19
Akquise	64
Arbeitnehmerüberlassung	42, 43
Arbeitsplatzorganisation	122
Arbeitsrecht	42,43, 44, 47
Arbeitsverträge	47
Assistenz	54, 55
ATLAS	29
ATLAS AES	27, 29
Aufbaustufe	36
Aufstiegs-Bafög	8
Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz	8
Aus- und Weiterbildungspädagoge (IHK) (m/w/d)	97
Ausbildende (m/w/d)	108-125
Ausbildereignungsprüfung	115
Ausbildung	108-125
Ausbildungs-Coach (IHK) (m/w/d)	112, 113
Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d)	109-111
Ausfuhr	27, 29, 30
Außenwirtschaft	26-31
Auszubildende (m/w/d)	108-125

## B

Bachelor	86 - 106
Basiswissen	36
Bauträrgeschäft	132
Belastungsanalyse	128
BEM	127
Benefits	43
Berufssprache	82 - 85
Besprechungen	55, 57
Betriebliche Altersvorsorge	43
Betrieblicher Datenschutzbeauftragte (IHK) (m/w/d)	76
Betrieblicher Gesundheitsmanager (IHK) (m/w/d)	126
Betriebliches Gesundheitsmanagement	97, 98, 126 - 128
Betriebssysteme	75
Betriebswirt (IHK) (m/w/d)	99
Bewertung	37
BGM	126 - 128
Bilanz	32, 37, 92
Bilanzanalyse	32
Bilanzbuchhalter (IHK) (m/w/d)	34, 92
Buchführung	32-37
Büromanagement	54, 55, 96
Büroorganisation	54, 55, 96
Business Analytics	20
Business English	83

## C

CANVA	72
Chatbot-Manager (IHK) (m/w/d)	72
ChatGPT	73, 113
Chemie	104
Client-Betriebssystem	75
Cloud	79
CO2	48
Coaching	14, 112, 113

Codierung	27	Einstellungsgespräch	43
Controller (IHK) (m/w/d)	93	Einstufung	83
Controlling	32, 93	E-Invoicing	34
Cyberangriff	78	Einwandbehandlung	59
<b>D</b>		Elektro	81, 125
Data Analyst (m/w/d)	20	Elektrofachkraft	81
Data Analytics	20	Elektromobilität	50
Datenschutz	44, 76 - 79, 106	Elektrotechnik	100, 102, 103
Datenschutzbeauftragter (IHK) (m/w/d)	77 - 79	Elementor	71
Datensicherheit	76 - 79, 106	Energie	48-50
Design	70	Energiebeauftragte(IHK) (m/w/d)	49
Digital Change Manager (m/w/d)	22	Englisch	82 - 84, 122
Digital Sales Manager (IHK) (m/w/d)	60	Englische Kommunikation	83
Digitale Rechnungen	34	erster Eindruck	59
Digitaler Innovations- und Produktmanager (m/w/d)	22	EU-Taxonomie	49
Digitalisierung	14, 16 - 20, 22 - 25, 27 - 29, 31 - 34, 36 - 39, 41 - 44, 46 , 48 - 50, 54, 55, 58, 61 - 64, 66, 67, 70 - 85, 88 - 99, 101, 103 - 106, 115 - 121, 127, 128 - 135	Event Manager (IHK) (m/w/d)	135
Digitalisierungsmanager (m/w/d)	20	Excel	66, 67, 69, 70, 123
DISG®	59	Export	26-31, 124
DTP-Anwendungen	70	Exportkontrolle	30
<b>E</b>		Exportmanager (IHK) (m/w/d)	31
E-Auto	50	Exporttechnik	30
E-Commerce	64, 90	<b>F</b>	
E-Commerce Fachwirt (IHK) (m/w/d)	34, 90	Facebook	63
E-Commerce-Manager (IHK) (m/w/d)	64	Fachinformatiker (m/w/d)	118, 119
Editorial	3	Fachkraft (m/w/d)	9, 18-20, 22-24, 31, 32, 36, 37, 39, 41, 42, 44, 49, 50, 58, 60, 61, 64, 70-73, 75-81, 109, 112, 121, 126-132, 135
Effizienz	80, 81	Fachkraft für Controlling (IHK) (m/w/d)	32
Einflussanalyse	24	Fachkraft Zoll (IHK) (m/w/d)	31
Einkauf	96	Fachkräfte Lagerlogistik (m/w/d)	118
Einkauf Fachwirt (IHK) (m/w/d)	34, 96	Fachkräftesicherung	9, 18-20, 22-24, 31, 32, 36, 37, 39, 41, 42, 44, 49, 50, 58, 60, 61, 64, 70-73, 75-81, 109, 112, 121, 126-132, 135
Einreihung	29	Fachwirt (m/w/d)	34, 88 - 90, 93, 95 - 99

Fehlermöglichkeiten	24
Ferienprogramm	10,11,18-20,22-24,31-34,36-39,46,48, 59,61,64,66,67,73,75,77,78,90,92, 98-100,104,115,117-121,124,125, 127,131,134
Finanz- und Rechnungswesen	32-37
FMEA	24
Fördermöglichkeiten	8
Forderungsmanagement	33
Französisch	84
Frauen	13
Fremdsprachen	82 - 85
Führung	13-25, 112, 114

## G

Gelassenheit	52
Generation	14, 114
Generationswechsel	14
Geschäftsführung	13-25, 28
Gesprächsführung	55
Gestaltung	70, 71
Gesundheits- und Sozialwesen	97, 98, 126 - 128
Gesundheits- und Sozialwesen Fachwirt (IHK) (m/w/d)	34, 97, 98
Gesundheitsförderung	17, 126 - 128
Gesundheitsgefährdung	17, 126 - 128
Gesundheitsmanagement	17, 126 - 128
Gesundheitswesen	17, 126 - 128
Gewerbeordnung	131
Gewerberaummietrecht	133
Global Logistics	38
GmbH	18

## H

Hacker-Angriff	77
Handelsfachwirt (IHK) (m/w/d)	34, 89
HR	44
HR-Business Partner (IHK) (m/w/d)	44

## I

Immobilien	93, 129 - 134
Immobilienbewertung	131
Immobilienfachwirt (IHK) (m/w/d)	34, 93
Immobilienmakler (IHK) (m/w/d)	129
Immobilienverwalter (IHK) (m/w/d)	130, 132
Immobilienwirtschaft	93, 129 - 134
Import	26-31
Impressum	150
INCOTERMS 2020	28, 38
Industriefachwirt (IHK) (m/w/d)	34, 88
Industriekaufleute (m/w/d)	116, 117
Industriemeister (IHK) (m/w/d)	34, 100 - 104
Industriemeister Chemie (IHK) (m/w/d)	34, 104
Industriemeister Elektrotechnik (IHK) (m/w/d)	34, 100, 102-104
Industriemeister Kautschuk (IHK) (m/w/d)	34, 102, 104
Industriemeister Kunststoff (IHK) (m/w/d)	34, 102, 104
Industriemeister Mechatronik (IHK) (m/w/d)	34, 101, 102, 104
Industriemeister Metall (IHK) (m/w/d)	34, 100, 102, 103, 104
Informationssicherheit	106
Ingenieure (m/w/d)	57
Inhaltsverzeichnis	5
Inhouse-Schulungen	136 - 139
Innendienst	60
Instagram	63
Interner QM-Auditor (m/w/d)	24
ISO 9001	25
IT/Social- und Multimedia	65 - 75
IT-Qualifizierung	65 - 75, 106
IT-System-Elektroniker	119

<b>J</b>	
Jahresabschluss	37

<b>K</b>	
Kanäle	69
Karriereabend	7
Kaufleute Büromanagement (m/w/d)	117, 118
Kaufleute Digitalisierungsmanagement (m/w/d)	119
Kaufleute E-Commerce (m/w/d)	120
Kaufleute Einzelhandel (m/w/d)	119
Kaufleute Gesundheitswesen (m/w/d)	119
Kaufleute Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d)	117
Kaufleute Immobilien (m/w/d)	120
Kaufleute Industrie (m/w/d)	116, 117
Kaufleute IT-System-Management (m/w/d)	119
Kaufmännische Abschlussprüfung	116 - 120
Kautschuk	102, 104
KI	20,42,61,62,64,69,72-75,113,121
KI-Manager (IHK) (m/w/d)	75
KI-Scout (IHK) (m/w/d)	121
KI-Tools MS-Office	69
Klima	48-50
Knigge	59
Kommunikation	14, 56, 57, 111, 121, 122, 123
Kompetenztraining	123
Konflikt	15, 16, 45, 46, 55, 56, 111, 112, 114
Konfliktlösung	15, 16, 45, 46, 55, 56, 111, 112, 114
Konfliktmanagement	15, 16, 45, 46, 55, 56, 111, 112, 114
Konfliktvermeidung	15, 16, 45, 46, 55, 56, 111, 112, 114
Körpersprache	53, 57, 121
Kostenkalkulation	32
Kostenrechnung	32, 37
Kundenmanagement	56, 57
Kundenorientierung	121, 122
Künstliche Intelligenz	20,42,61,62,64,69,72-75,113,121
Kunststoff	102, 104

<b>L</b>	
Lagerlogistik	105, 106
Layout	71
Lean Management	80, 81
Lean Manager - Administration (IHK) (m/w/d)	80, 81
Lean Manager - Produktion (IHK) (m/w/d)	80, 81
Leistungsrechnung	37
Lernen lernen	110, 120, 122
Lernmethoden	110, 120, 122
Lieferantenerklärung	27
Lieferkettenmanagement	25
LinkedIn	62
Logistik	38, 105, 106
Logistikmeister (IHK) (m/w/d)	105, 106
Logistiksysteme Fachwirt (IHK) (m/w/d)	34, 90
Lohnabrechnung	39, 41
Lohnbuchhalter (IHK) (m/w/d)	39, 41

<b>M</b>	
Mahnwesen	33
Marketing	58-64, 90
Marketing Fachwirt (IHK) (m/w/d)	34, 90
Master	86 - 106
Mechatronik	101, 102, 104
Mediator	44, 45
Meeting	57
Meister	100 - 106
Menschenrecht	38
Menschentypen	17
Metall	100, 102, 103, 125
MHFA	127
Midjourney	73
Mitarbeitenden-Coaching	14
Mitarbeitendenführung	13-25
Mitarbeitendengespräche	13-25
MS-Access	67

MS-Excel	66, 67, 69, 70, 123
MS-Office	65 - 70
MS-Outlook	68, 69
MS-Powerpoint	68-70
MS-Project	70
MS-Teams	69
MS-Word	65, 69, 70

## N

Nachhaltigkeit	22, 41, 48
Nachhaltigkeitsberichterstattung	22
Nachwuchskräfte	13-25
Nebenkostenabrechnung	134
Netzwerkadministration	75
Neukundenwerbung	61
nonverbal	53
Norm	25
NTG	104

## O

Office-Anwendungen	65 - 70, 123
Officemanagement	54, 55, 96
OneNote	69
Online	14, 16 - 20, 22 - 25, 27 - 29, 31 - 34, 36 - 39, 41 - 44, 46 , 48 - 50, 54, 55, 58, 61 - 64, 66, 67, 70 - 85, 88 - 99, 101, 103 - 106, 115 - 121, 127, 128 - 135
Online Marketing	61, 62
Online Marketing Manager (IHK) (m/w/d)	61, 62
Online-Handel	64
Onlineshop	64
Outlook	68, 69

## P

Penetration Tester	77
Personal	39-45, 94
Personalarbeit	39-45, 94
Personalfachkaufleute (IHK) (m/w/d)	94
Personalmanagement	39-45, 94
Personalmarketing	43
Personalwesen	39-45, 94
Persönlichkeit	51-53
Persönlichkeitsanalyse	59
Persönlichkeitsentwicklung	51-53
Pivot	66, 67
Pneumatik	124, 125
Potentiaentfaltung	52
PowerPivot	67
Powerpoint	68 - 70
Präferenzen	27, 29
Präsentation	68, 121
Präsentationstraining	121
Praxisstudium	86 - 106
Programmierung	73
Project	70
Projektarbeit	18-22, 70
Projektassistenz	18-22, 54, 70
Projekte	18-22, 70, 131
Projektleitung	18-22, 70, 131
Projektmanagement	18-22, 70, 131
Projektplanung	18-22, 70, 131
Protokollführung	55
Prüfungsangst	120
Prüfungstraining	120, 121
Prüfungsvorbereitung	116 - 120
Psychische Gesundheit	127
Psychologie	55

<b>Q</b>		Souveränität	52
QM	23-25	Sozialversicherung	39
QM-Auditor (IHK) (m/w/d)	24	Spanisch	85
Qualifizierungschancengesetz	40	Steuern	46
Qualitätsmanagement	23-25	Steuerungstechnik	124, 125
Qualitätsmanagementbeauftragte (m/w/d)	23	Stress	51, 52, 59
Qualitätsmanager (m/w/d)	23	Stressmanagement	51, 52, 59
<b>R</b>		Suchmaschinen	72
Rechnungswesen	32-37, 124	<b>T</b>	
Recht	28, 31, 46, 47, 111	Tabellenkalkulation	66, 67, 69, 70, 123
Recruiting	41, 42	Teamführung	15, 16
Referenzen	138, 139	Technik	80, 81
Reisekosten	46	Techniker	57
Report	24	Technischer Betriebswirt (IHK) (m/w/d)	104, 105
Resilienz	53, 59	Technischer Fachwirt (IHK) (m/w/d)	98, 99
Rhetorik	56, 57	Teilnahme- und Zahlungsbedingungen	140 - 143
Risiken	28	Teilnahmebedingungen	140 - 143
<b>S</b>		Telefonmarketing	61
Schlagfertigkeit	57	Telefontraining	57, 122
Scope 1, 2,3	48	Textverarbeitung	65
Security	76 - 79	Tourismus	135
Sekretariat	54, 55, 96	<b>U</b>	
Selbstbewusstsein	123	Unternehmensführung	13-25
Selbstmanagement	51-53	Unternehmenskultur	17
Selbstorganisation	122	Update	47
Selbstsicherheit	52	<b>V</b>	
Sicherheit	78	Verfahrensdokumentation	34
Social Media	41, 46, 62, 63, 72, 73	Verhandlungsführung	53
Social Media Manager (IHK) (m/w/d)	72	Verhandlungstechnik	53
Software Developer (IHK) (m/w/d)	73	Verkauf	58-64
Software Entwickler (m/w/d)	73	Verkaufs-Innendienst	60
Sorgfaltspflichtengesetz	25, 38		

Verkaufstraining	58-64, 123
Verkehrsträger	38
Vertrieb	58-64
Vertriebskanäle	60
Vertriebsleiter (IHK) (m/w/d)	61
Vertriebsmanager (IHK) (m/w/d)	60
Vertriebsspezialist (IHK) (m/w/d)	58

## W

Warenursprung	29
Wasserstoff	50
Webdesign	71
WEG-Verwalter	134
Werkstoffbezeichnung	125
Widerrufsformular	142
Wirkung	52
Wirtschaftsfachwirt (IHK) (m/w/d)	34, 95
Wirtschaftsmediator (IHK) (m/w/d)	45,46
WORD	65, 69, 70
WordPress	71
Work life Balance	17, 53

## Z

Zahlungsbedingungen	140 - 143
Zahlungsmodalitäten	38
Zeitmanagement	51, 54, 68, 69
Zoll	26-31, 124
Zollbeauftragte (m/w/d)	26, 31
Zollpapiere	26, 30
Zollrecht	26, 31
Zolltarif	26, 29
Zollverfahren	26

## Impressum

Das IHK-Bildungsinstitut Hellweg-Sauerland ist ein Geschäftsbereich der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH.

### Herausgeber

Institut der Wirtschaft  
Hellweg-Sauerland gGmbH  
Königstraße 18-20  
59821 Arnsberg  
Telefon: 02931 878-170  
E-Mail: [weiterbildung@arnsberg.ihk.de](mailto:weiterbildung@arnsberg.ihk.de)

### Verantwortlich für den Inhalt

Roman Bohle

### Herstellung

Nexoma GmbH  
Möhnestraße 53  
59755 Arnsberg  
[www.nexoma.de](http://www.nexoma.de)

### Druck

mediaprint solutions GmbH  
Eggertstraße 28  
33100 Paderborn  
[www.mediaprint.de](http://www.mediaprint.de)

Aus Gründen der Lesbarkeit wurde auf eine geschlechtsneutrale Differenzierung verzichtet.

# Gemeinsam an etwas Großem arbeiten!



## Werde Teil des Teams!

Traumberufe im Sauerland in unserer Stellenbörse:

[www.kettenwulf.com/karriere](http://www.kettenwulf.com/karriere)



**KettenWulf Betriebs GmbH**  
Zum Hohenstein 15  
59889 Eslohe-Kückelheim  
Deutschland  
T + 49.(0) 2973.801 0  
F + 49.(0) 2973.801 228  
[personal@kettenwulf.com](mailto:personal@kettenwulf.com)



Geschäftsstelle Arnsberg  
Königstraße 12  
59821 Arnsberg  
Tel. 02931 878-170

Geschäftsstelle Lippstadt  
Lippertor 1  
59555 Lippstadt  
Tel. 02941 9747-0

Geschäftsstelle Soest  
Opmünder Weg 73  
59494 Soest  
Tel. 02931 878-414